**УКРАЇНА**

**КРУПЕЦЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**СЛАВУТСЬКОГО РАЙОНУ**

**ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

ХХХVІІІ сесії сільської ради VІІ скликання

26.06.2020 року Крупець №63

**Про порядок визначення та відшкодування безпідставно збережених грошових коштів за використання земельних ділянок без достатньої правової підстави на території Крупецької сільської ради**

Відповідно до статті 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 12, 189 Земельного кодексу України, ст.ст. 1212-1214 Цивільного кодексу України, з метою забезпечення самоврядного контролю за використанням та охороною земель комунальної власності Крупецької сільської об’єднаної територіальної громади, створення єдиних організаційно - правових та економічних засад визначення та відшкодування безпідставно збережених грошових коштів за використання земельних ділянок без достатньої правової підстави, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок визначення та відшкодування безпідставно збережених грошових коштів за використання земельних ділянок без достатньої правової підстави на території Крупецької сільської ради згідно з додатком 1.
2. Затвердити склад Комісії із визначення та відшкодування безпідставно збережених грошових коштів за використання земельних ділянок без достатньої правової підстави згідно з додатком 2.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища та благоустрою (Денисюк Т.В.)

Сільський голова В.А. Михалюк

Додаток 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням ХХХVІІІ сесії

Крупецької сільської ради VІІ скликання

26.06.2020 № 63

**ПОРЯДОК**

**визначення та відшкодування безпідставно збережених грошових коштів за використання земельних ділянок без достатньої правової підстави на території Крупецької сільської ради**

1. **Загальні положення**

1.1. Цей порядок визначає засади визначення та відшкодування безпідставно збережених грошових коштів за використання земельних ділянок без достатньої правової підстави, які розміщені на території Крупецької сільської об’єднаної територіальної громади.

1.2. Порядок розроблений відповідно до Земельного кодексу України, Цивільного кодексу України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про оренду землі» та спрямований на створення єдиних організаційно-правових та економічних засад визначення та відшкодування безпідставно збережених грошових коштів за використання земельних ділянок без достатньої правової підстави на території Крупецької сільської ради (далі – сільська рада).

1.3. Юридичні терміни, застосовані у цьому Порядку, вживаються у значеннях, визначених земельним, цивільним і господарським законодавством України.

1.4. Фізичні та юридичні особи, які є власниками нерухомого майна, що розміщене на земельних ділянках комунальної власності Крупецької сільської об’єднаної територіальної громади, та використовують ці земельні ділянки для обслуговування та експлуатації належних їм об’єктів нерухомого майна (далі – Суб’єкти), зобов’язані врегулювати із сільською радою питання користування вказаними земельними ділянками шляхом укладення договорів оренди таких земельних ділянок.

У випадку ухилення Суб’єктами від врегулювання договір них відносин у сфері оренди земельних ділянок, останні не сплачують орендну плату, чим збільшують свої доходи, а сільська рада, як представник інтересів Крупецької сільської об’єднаної територіальної громади та розпорядник земель комунальної власності втрачає належне їй майно – орендну плату за користування земельними ділянками комунальної власності.

1.5. Згідно зі статтями 1212-1214 Цивільного кодексу України особа, яка набула майно або зберегла його у себе за рахунок іншої особи (потерпілого) без достатньої правової підстави (безпідставно набуте майно), зобов'язана повернути потерпілому це майно. Особа зобов'язана повернути майно і тоді, коли підстава, на якій воно було набуте, згодом відпала.

1.6. Цей Порядок застосовується незалежно від того, чи безпідставне набуття або збереження майна було результатом поведінки набувача майна, потерпілого, інших осіб чи наслідком події.

1. **Підготовка та оформлення матеріалів по визначенню та відшкодуванню безпідставно збережених грошових коштів за використання земельних ділянок без достатньої правової підстави**
   1. Сільська рада проводить моніторинг земельних ділянок, які використовуються власниками нерухомого майна без правовстановлюючих на це документів, зокрема без набуття права оренди на ці земельні ділянки.
   2. У разі виявлення фактів використання земельних ділянок без достатніх правових підстав, працівниками сільської ради проводиться обстеження таких земельних ділянок.
   3. Обстеження земельної ділянки проводиться з метою визначення її стану, умов використання та визначення орієнтовної площі земельної ділянки у разі, якщо така земельна ділянка не сформована. Обстеження земельної ділянки може здійснюватися в присутності власників нерухомого, розміщених на земельних ділянках комунальної власності Крупецької сільської об’єднаної територіальної громади, за їх бажанням. У разі відсутності при обстеженні земельної ділянки таких осіб, обстеження земельної ділянки проводиться без їх участі.
   4. При проведенні обстеження земельних ділянок:

* встановлюється особа, яка є власником нерухомого майна, розміщеного на земельних ділянках комунальної власності;
* перевіряється наявність документів, що посвідчують право користування земельною ділянкою або факт реєстрації речового права;
* перевіряється дотримання режиму використання земельної ділянки відповідно до цільового призначення;
* визначається конфігурація та орієнтовна площа земельної ділянки за допомогою доступних засобів вимірювання - у разі, якщо земельна ділянка не сформована як об’єкт цивільних прав.
  1. Результати обстеження стану та дотримання умов використання земельних ділянок оформлюються актами обстеження земельної ділянки.
  2. В акті обстеження земельної ділянки зазначається:

- дата та місце проведення обстеження;

- посада, прізвище, ім'я, по батькові посадових осіб сільської ради, що проводять обстеження земельної ділянки;

- анкетні дані особи – власника нерухомого майна: прізвище, ім'я та по батькові, адреса місця проживання, документ, що посвідчує особу (за наявності), інші відомості;

- місце (адреса) розташування земельної ділянки, її площа, кадастровий номер згідно з даними Державного земельного кадастру (у разі наявності) або фактична площа, яка використовується, цільове призначення та фактичний стан використання (освоєння) земельної ділянки;

- наявність правових підстав користування земельною ділянкою;

- документи, що посвідчують право власності на об’єкти нерухомого майна, розташовані на земельній ділянці.

* 1. Акт підписується всіма присутніми під час проведення обстеження особами та додаткового узгодження та затвердження іншими органами місцевого самоврядування не потребують.
  2. Додатком до акту є план-схема земельної ділянки із зазначенням її конфігурації та довжини сторін земельної ділянки - у разі, якщо земельна ділянка не сформована.
  3. Під час проведення обстеження може здійснюється фотофіксація земельної ділянки.

Акт обстеження з планом-схемою земельної ділянки передається на розгляд до Комісії із визначення та відшкодування безпідставно збережених грошових коштів за використання земельних ділянок без достатньої правової підстави (далі – Комісія).

1. **Склад Комісії, її повноваження та порядок розгляду матеріалів**

3.1. Персональний склад Комісії затверджується рішенням сільської ради.

3.2. Повноваження усіх запрошених на засідання комісії осіб повинні бути належним чином оформлені та підтверджені (паспорт громадянина України, довіреність тощо).

3.3. Формою роботи Комісії є засідання, що проводяться у разі потреби. Про дату проведення засідання та його порядок денний членам Комісії повідомляється не пізніше ніж за три дні до дати його проведення.

Засідання Комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менш половини її складу.

3.4. Засідання Комісії проводить її голова, а у разі відсутності голови Комісії — його заступник.

3.5. Рішення Комісії приймається відкритим голосування більшістю присутніх на засіданні її членів та оформляється протоколом, що підписується головуючим на засіданні та секретарем. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

3.6. Голова Комісії:

3.6.1. Забезпечує, в разі надходження заяв, скликання засідань Комісії.

3.6.2.Визначає коло питань, що вирішуються на черговому засіданні.

3.6.3.Дає доручення членам Комісії та перевіряє їх виконання.

3.6.4.Керує діяльністю Комісії.

3.6.5.Проводить її засідання, головує на них.

3.6.6.Підписує документи Комісії від її імені.

3.7. За відсутності голови Комісії, його функції здійснює заступник голови Комісії.

3.8. Секретар комісії:

3.8.1 Здійснює організаційне і документальне забезпечення роботи Комісії.

3.8.2. Здійснює повідомлення членів Комісії про її засідання.

3.8.3. Веде протокол засідання Комісії.

3.9. Комісія розглядає питання щодо визначення розміру несплачених коштів за фактичне користування земельними ділянками що підлягають стягненню на підставі та у спосіб визначений статтею 1212 Цивільного кодексу України, як збережені без достатньої правової підстави, а не як збитки, завданні правопорушенням.

3.10.Комісія має право:

3.10.1.Одержувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій відповідну інформацію, довідкові та інші матеріали у межах своєї компетенції та згідно з чинним законодавством України.

3.10.2. Звертатись із запитами, залучати до роботи та запрошувати на свої засідання працівників органів виконавчої влади, управлінь, об’єднань, підприємств, організацій та установ незалежно від форм власності, відповідно до чинного законодавства України.

3.11. Результати роботи комісії щодо визначення розміру несплачених коштів за фактичне користування земельними ділянками без достатньої правової підстави, оформляється відповідним актом (додаток 1), який підписуються всіма членами комісії. В разі незгоди члена комісії зі змістом акту, він підписує акт з зауваженнями, що долучаються до нього.

3.12. Акт комісії щодо визначення розміру та відшкодування несплачених коштів за фактичне користування земельними ділянками без достатньої правової підстави (далі –Акт) затверджується рішенням виконавчого комітету сільської ради.

1. **Порядок стягнення безпідставно збережених грошових коштів**
   1. За результатами розгляду виконавчим комітетом сільської ради Акту складається розрахунок безпідставно збережених грошових коштів, які мали бути сплачені власником нерухомого майна та тимчасових споруд, які розміщені на земельних ділянках комунальної власності (далі – Розрахунок), що затверджується сільським головою.
   2. Сума грошових коштів, що підлягає стягненню як безпідставно збережена, визначається за фактичний період користування земельною ділянкою.
   3. У випадку не оформлення договору оренди земельної ділянки на підставі рішення сільської ради про надання в оренду або поновлення права оренди земельної ділянки, сума безпідставно збережених грошових коштів визначається після закінчення місячного строку після прийняття відповідного рішення.
   4. Стягнення безпідставно збережених грошових коштів проводиться за період використання землі у розмірі орендної плати за землю, яку сільська рада могла би отримати при належному виконанні (дотриманні) землекористувачем вимог земельного законодавства щодо сплати орендної плати за користування земельними ділянками.
   5. Сума безпідставно збережених грошових коштів визначається за ставками орендної плати, які діяли у відповідний період, відповідно до Податкового кодексу України, Закону України «Про оренду землі» та відповідного рішення сільської ради щодо затвердження розмірів орендної плати при укладання договорів оренди землі на території сільської ради.
   6. У разі, якщо об’єкт нерухомого майна зруйнований/ законсервований/тривалий час не використовується, що підтверджується відповідними документами, сума безпідставно збережених грошових коштів за користування земельними ділянками без достатньої правової підстави може визначатись нижче ставки орендної плати за відповідним цільовим призначенням, але не менше ставки земельного податку.
   7. Сільською радою у п’ятиденний термін з дня затвердження розрахунку Суб’єкту направляється повідомлення про необхідність сплати безпідставно збережених грошових коштів (Додаток 2).
   8. У разі визнання вимог, зазначених у Повідомленні, та наданні згоди добровільної сплати безпідставно збережених грошових коштів укладається договір про добровільну сплату безпідставно збережених грошових коштів. Форма договору викладена в додатку 3 до Порядку.
   9. Добровільна сплата безпідставно збережених грошових коштів здійснюється шляхом укладання договору про сплату безпідставно збережених грошових коштів.
   10. Невід'ємною частиною договору є розрахунок суми безпідставно збережених грошових коштів.
   11. У випадку недосягнення сторонами згоди або неотримання результатів розгляду повідомлення про необхідність сплати безпідставно збережених грошових коштів у встановлений строк з урахуванням поштового обігу, вживаються заходи щодо стягнення безпідставно збережених грошових коштів у судовому порядку.

Сільський голова В.А. Михалюк

Додаток 1

до Порядку

Акт

комісії щодо визначення розміру та відшкодування несплачених коштів за фактичне користування земельними ділянками без достатньої правової підстави

с. Крупець                                                    ”\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Комісії із визначення та відшкодування безпідставно збережених грошових коштів за використання земельних ділянок без достатньої правової підстави у складі:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ПІБ) (посада)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ПІБ) (посада)

За участю землекористувача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ВСТАНОВИЛА

1. Земельна ділянка, яку використовує землекористувач:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. На земельній ділянці розміщені об’єкти нерухомого майна:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Нормативно-грошова земельної ділянки складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.
2. Термін використання земельної ділянки становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що підтверджується \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Розмір збитків, завданих територіальній громаді відповідно до фактичного використання земельної ділянки, визначається у наступному порядку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

і складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПІБ (підпис)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПІБ (підпис)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПІБ (підпис)

Додаток 2

до Порядку

**Назва юридичної особи**

юридична або фактична адреса

**(П.І.Б. фізичної особи**

адреса за місцем реєстрації або фактичного проживання)

**ПОВІДОМЛЕННЯ**

Відповідно до Порядку визначення та відшкодування безпідставно збережених грошових коштів за використання земельних ділянок без достатньої правової підстави на території Крупецької сільської ради, затвердженого рішенням Крупецької сільської ради від 26 червня 2020 року № \_\_\_\_ (далі – Порядок), Комісії із визначення та відшкодування безпідставно збережених грошових коштів за використання земельних ділянок без достатньої правової підстави розглянула матеріали про безпідставне збереження \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*назва юридичної або фізичної особи*)

грошових коштів як орендної плати за користування земельною ділянкою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(інформація про земельну ділянку)*

без оформлення речових прав на неї.

Пропонуємо у 10-денний термін з дня надходження цього повідомлення розглянути його разом з актом визначення та відшкодування безпідставно збережених грошових коштів за використання земельних ділянок без достатньої правової підстави від \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року, затвердженим рішенням виконавчого комітету Крупецької сільської ради від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_ та розрахунком, про результати їх розгляду інформувати у письмовій формі Крупецьку сільську раду.

У разі визнання вимог, добровільна сплата безпідставно збережених грошових коштів здійснюється у досудовому порядку шляхом укладання договору про добровільну сплату безпідставно збережених грошових коштів Крупецькій сільській раді.

У разі відмови від добровільної сплати безпідставно збережених грошових коштів Крупецькою сільською радою буде подано позов до суду про примусове стягнення безпідставно збережених грошових коштів та вжиття інших заходів, спрямованих на поновлення порушених прав територіальної громади у сфері земельних відносин.

Направляємо Вам два примірника договору про добровільну сплату безпідставно збережених грошових коштів Крупецькій сільській раді, просимо його підписати та один примірник повернути сільській раді.

Сплата грошових коштів за використання земельних ділянок без достатньої правової підстави підлягає сплаті за такими реквізитами:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Додаток:

1. Розрахунок безпідставно збережених грошових кошті на \_\_\_ арк. у 1 прим;

2. Копія акту визначення та відшкодування безпідставно збережених грошових коштів за використання земельних ділянок без достатньої правової підстави від \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року;

Сільський голова В.А. Михалюк

Додаток 3

до Порядку

**ДОГОВІР**

**про добровільну сплату Крупецькій сільській раді без підставно збережених грошових коштів**

с. Крупець \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

***Крупецька сільська рада*** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Регламенту та Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» іменована далі як «Сторона 1», та

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, іменований далі як «Сторона 2», відповідно до рішення сесії Крупецької сільської ради від 26.06.2020р.№\_\_\_\_«Про порядок визначення та відшкодування безпідставно збережених грошових коштів за використання земельних ділянок без достатньої правової підстави на території Крупецької сільської ради», уклали цей Договір про добровільну сплату Крупецькій сільській раді безпідставно збережених грошових коштів (надалі – Договір) про наступне:

1. Сторона 2 приймає на себе зобов’язання добровільно сплатити Стороні 1 безпідставно збережені грошові кошти в сумі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) грн. \_\_\_\_ коп. внаслідок використання земельної ділянки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, без оформлення права оренди.
2. Безпідставно збережені грошові кошти можуть бути сплачені в повному обсязі, щомісячно або що квартально рівними сумами *(потрібне залишити)*до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. Сплата безпідставно збережених грошових коштів не звільняє Сторону 2 від обов'язку оформити речове право на земельну ділянку.
4. У разі невиконання Стороною 2 умов Договору, Сторона 1 має право звернутись до суду із позовною заявою про стягнення безпідставно збережених грошових коштів в повному обсязі, визначених розрахунком.
5. Договір може бути змінений та доповнений за згодою Сторін.
6. Зміни та доповнення складаються в письмовій формі та оформлюються додатковою угодою, яка є невід'ємною частиною цього Договору.
7. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.
8. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.
9. Договір укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу та зберігаються у сторін.
10. Додатками до Договору є:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Реквізити та підписи Сторін:

Сільський голова В.А. Михалюк

Додаток 2

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням ХХХVІІІ сесії

Крупецької сільської ради VІІ скликання

26.06.2020 № 63

**КОМІСІЯ**

**із визначення та відшкодування безпідставно збережених грошових коштів за використання земельних ділянок без достатньої правової підстави**

|  |  |
| --- | --- |
| Ліпська Любов Петрівна - | заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів сільської ради, голова комісії ; |
| Денисюк Тетяна Володимирівна - | начальник відділу комунальної власності, охорони навколишнього середовища та земельних відносин, заступник голови комісії; |
| Панцюк Тетяна Олександрівна - | головний спеціаліст з юридичної роботи загального відділу сільської ради, секретар комісії; |
| Голубовська Олександра Михайлівна - | начальник відділу фінансів сільської ради, член комісії (ІПН 2477207273) |
| Ковба Олександр Леонідович - | головний спеціаліст відділу комунальної власності, охорони навколишнього середовища та земельних відносин, член комісії; |

Сільський голова В.А. Михалюк