00521

Додаток 24

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ РСЦ ГСЦ МВС в Хмельницькій області
від 13.08.2020 р.№ 4009

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Виготовлення макетів індивідуальних номерних знаків транспортних засобів, які виготовляються на замовлення власників транспортних засобів, з видачею номерних знаків (за один комплект)
(назва адміністративної послуги)

Територіальні сервісні центри № 6841, № 6842, № 6843, № 6844, № 6845 РСЦ ГСЦ МВС в Хмельницькій області (філія ГСЦ МВС) (далі – ТСЦ МВС)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	ТСЦ МВС № 6841 – м. Хмельницький, вул. Західно-Окружна, 11/1, 29008 ТСЦ МВС № 6842 – м. Дунаївці, вул. Франца Лендера, 41, 32400 ТСЦ МВС № 6843 – м. Кам'янець-Подільський, просп. Грушевського, 1/2, 32300 ТСЦ № 6844 – м. Старокостянтинів, вул. Чайковського, 1а, 31100 ТСЦ МВС № 6845 – м. Шепетівка, вул. Шепрукова, 13, 30400
2.	Інформація про режим роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Початок робочого дня о 9.00. Кінець робочого дня: у вівторок, середу, четвер, п'ятницю – о 18.00; у суботу – о 16.45, без обідньої перерви. Напередодні святкових днів – робочий час зменшується на одну годину. Не приймальні (вихідні) дні – неділя, понеділок.
3.	Номер телефону/факсу (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	ТСЦ МВС № 6841: (0382)71-62-54, (0382)71-65-15; tsc6841@khm.hsc.gov.ua ТСЦ МВС № 6842: (03858)3-12-85; tsc6842@khm.hsc.gov.ua ТСЦ МВС № 6843: (03849)4-28-39; tsc6843@khm.hsc.gov.ua ТСЦ МВС № 6844: (03854)4-15-35; tsc6844@khm.hsc.gov.ua ТСЦ МВС № 6845: (068)993-69-38; tsc6845@khm.hsc.gov.ua Сторінка веб-сайта регіонального сервісного центру ГСЦ МВС в Хмельницької області (філія ГСЦ МВС):

		http://khm.hsc.gov.ua info_khm@hsc.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закони України "Про дорожній рух", "Про адміністративні послуги"
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України: від 11 липня 2000 року N 1081 "Про запровадження номерних знаків транспортних засобів, що виготовляються за індивідуальними замовленнями їх власників"; від 04 червня 2007 року N 795 "Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання"; від 26 жовтня 2011 року N 1098 "Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг"
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 11 березня 2016 року N 174 "Про затвердження Порядку замовлення, видачі та обліку номерних знаків транспортних засобів, що виготовляються на індивідуальне замовлення їх власників", зареєстрований у Міністерстві юстиції України 01 квітня 2016 року за N 494/28624 (із змінами)
7.	Національні стандарти України	Національний стандарт України ДСТУ 3650:2019 "Дорожній транспорт. Знаки номерні транспортних засобів. Загальні технічні умови", затверджений наказом Державного підприємства "Український науково-дослідний і навчальний центр проблем стандартизації, сертифікації та якості" від 21 грудня 2019 року N 465; Національний стандарт України ДСТУ 4278:2019 "Дорожній транспорт. Знаки номерні транспортних засобів. Загальні вимоги. Правила застосування", затверджений наказом Державного підприємства "Український науково-дослідний і навчальний центр проблем стандартизації, сертифікації та якості" від 21 грудня 2019 року N 465
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява суб'єкта звернення
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Для отримання адміністративної послуги необхідно подати: заяву про встановлення можливості оформлення індивідуального номерного знака; заяву про забезпечення виготовлення комплекту індивідуальних номерних знаків; свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу або його копію; документ, що підтверджує повноваження представника (для представників фізичних осіб - нотаріально

		посвідчена довіреність); документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або документ, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус; належно засвідчену копію документа, що підтверджує реєстрацію символіки, знака (торговельної марки) у встановленому законодавством порядку (у разі нанесення на індивідуальний номерний знак символіки установи, організації, підприємства або знака (торговельної марки) фізичної або юридичної особи); письмову згоду установи, організації, підприємства в разі нанесення їх символіки, абревіатури, скороченої назви чи письмову згоду фізичної або юридичної особи в разі нанесення її знака (торговельної марки) на індивідуальний номерний знак транспортного засобу, що належить іншій фізичній або іншій юридичній особі; засвідчені в установленому порядку копії установчих документів установи, організації, підприємства тощо в разі нанесення на індивідуальний номерний знак їх абревіатури або скороченої назви; платіжні документи (платіжні доручення, квитанції) з кодом проведеної операції або відміткою банку, відділення поштового зв'язку або код проведеної операції (реквізити платежу) про внесення плати в будь-якій формі, який можливо перевірити за допомогою державного сервісу перевірки квитанцій за адресою: https://check.gov.ua/
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Для отримання адміністративної послуги суб'єкт звернення: 1) особисто або через уповноважену ним особу подає повний пакет документів у паперовій формі до суб'єкта надання адміністративної послуги; 2) особисто здійснює онлайн-замовлення (через мережу Інтернет) шляхом внесення відповідної інформації
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платна
12.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Постанови Кабінету Міністрів України: від 04 червня 2007 року N 795 "Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання"; від 26 жовтня 2011 року N 1098 "Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби платних послуг"
13.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Вартість адміністративної послуги за один комплект індивідуальних номерних знаків: три символи - 300 гривень; кожний наступний (до восьми символів) - 100 гривень; графічний елемент - 500 гривень (розмір плати за надання послуги наведено без урахування податку на додану вартість)

14.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	р/р UA358201720355119002003161890; МФО 820172; код ЄДРПОУ 43611928
15.	Строк надання адміністративної послуги	Строк виготовлення індивідуальних номерних знаків - до одного місяця з дати передання одного примірника макета індивідуального номерного знака виробникові для виготовлення комплекту номерних знаків
16.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Перебування транспортного засобу або його власника в розшуку; відсутність відомостей про транспортний засіб в Єдиному державному реєстрі транспортних засобів; подання неповного пакета документів; невідповідність документів установленим вимогам; недотримання вимог пунктів 5 - 11 розділу I Порядку замовлення, видачі та обліку номерних знаків транспортних засобів, що виготовляються на індивідуальне замовлення їх власників, затвердженого наказом Міністерства внутрішніх справ України від 11 березня 2016 року N 174, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 01 квітня 2016 року за N 493/28624 (у редакції наказу Міністерства внутрішніх справ України від 26 грудня 2018 N 1058)
17.	Результат надання адміністративної послуги	Видача номерного знака, що виготовлений на індивідуальне замовлення його власника або надання листа з обґрунтуванням причин відмови в його видачі
18.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисте звернення суб'єкта звернення або уповноваженої ним особи до суб'єкта надання адміністративної послуги чи надсилання листа поштою