

**НОВОМИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**СКАДОВСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ПОЗАЧЕРГОВА ДВАДЦЯТЬ П’ЯТА СЕСІЯ**

**ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ**

**РІШЕННЯ**

24 грудня 2021 року с. Новомиколаївка № 485

Про внесення змін до Структури та чисельності апарату виконавчого комітету Новомиколаївської сільської ради та її виконавчих органів

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (зі змінами), класифікатора професій ДК 0032010 Національного класифікатора України, керуючись ст. 25, пунктом 5 частини 1 статті 26, ст. ч.1 ст.59 Закону України  «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Внести зміни до структури та чисельності апарату виконавчого комітету Новомиколаївської сільської ради та її виконавчих органів, затвердженої рішенням позачергової п’ятнадцятої сесії сільської ради восьмого скликання від 28.05.2021 №177, наступного змісту:

1.1. Штатну одиницю «Інспектор з обліку військовозобов’язаних та техніки безпеки» відділу загальної та організаційної-кадрової роботи замінити на «Інспектор з обліку військовозобов’язаних».

1.2. Ввести до структури відділу загальної та організаційної-кадрової роботи штатну одиницю «Інспектор з охорони праці та пожежної безпеки.

1.3. Штатну одиницю «Спеціаліст І категорії із земельних питань» відділу земельних відносин, житлово-комунального господарства та правових питань замінити на «Головний спеціаліст із земельних питань».

2. Затвердити Структуру та граничну чисельність апарату виконавчого комітету Новомиколаївської сільської ради та її виконавчих органів з 01 січня 2022 року в новій редакції, що додається.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку громади, планування та виконання бюджету, встановлення місцевих податків і зборів, інвестиційної політики, промисловості, підприємництва, сфери послуг, житлово-комунального господарства, комунальної власності та регуляторної діяльності (голова Бурячок В.А.).

Новомиколаївський

сільський голова П. ГУЛИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням позачергової двадцять п’ятої сесії Новомиколаївської сільської ради восьмого скликання

від 24.12.2021 року № 485

**СТРУКТУРА**

**та чисельність апарату Виконавчого комітету Новомиколаївської**

**сільської ради та її виконавчих органів**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва посада | | Кількість штатних одиниць |
| **І.Апарат управління сільської ради та її виконавчих органів** | | | |
| 1. | Сільський голова | | 1 |
| 2. | Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів сільської ради | | 1 |
| 3. | Секретар сільської ради | | 1 |
| 4. | Староста | | 1 |
| **Відділ бухгалтерського обліку та звітності** | | | |
| 5. | Начальник відділу, головний бухгалтер | | 1 |
| 6. | Головний спеціаліст з питань бухгалтерського обліку | | 1 |
| 7. | Спеціаліст (з фінансових питань, та відповідальна особа з організації та проведення процедур публічної закупівлі) | | 1 |
| **Відділ загальної та організаційно-кадрової роботи** | | | |
| 8. | Начальник відділу | | 1 |
| 9. | Оператор комп’ютерного набору | | 1 |
| 10. | Інспектор з обліку військовозобов’язаних та цивільного захисту | | 1 |
| 11. | Інспектор з обліку військовозобов’язаних | | 0,5 |
| 12. | Діловод (організатор діловодства) | | 0,5 |
| 13. | Інспектор з охорони праці та пожежної безпеки | | 0,5 |
|  |  | |  |
| **Відділ земельних відносин, житлово-комунального господарства**  **та правових питань** | | | |
| 14. | Начальник відділу | | 1 |
| 15. | Головний спеціаліст із земельних питань | | 2 |
| 16. | Головний спеціаліст з питань ЖКГ та АПР | | 1 |
| 17 | Головний спеціаліст з юридичних питань | | 1 |
| **Відділ освіти, культури, молоді та спорту, соціального захисту населення** | | | |
| 18. | Начальник відділу | | 1 |
| 19. | Головний спеціаліст | | 1 |
| 20. | Головний спеціаліст соціального захисту населення | | 1 |
| 21. | Спеціаліст І категорії | | 1 |
| 22. | Соціальний робітник | | 1,5 |
| **Служба у справах дітей** | | | |
| 23. | Начальник служби | | 1 |
|  |  | |  |
| **Відділ «Центр надання адміністративних послуг»** | | | |
| 24. | Начальник відділу | | 1 |
| 25. | Адміністратор | | 1 |
| 26. | Державний реєстратор | | 1 |
| **Обслуговуючий персонал** | | | |
| 27. | Водій автотранспортних засобів | | 1 |
| 28. | Прибиральник службових приміщень | | 1,5 |
| 29. | Опалювач | | 1,5 |
| 30. | Робітник з благоустрою | | 1 |
| **Всього апарат:** | | | **31** |
| **ІІ.Виконавчі органи сільської ради ( відокремлені структурні підрозділи) зі статусом юридичної особи публічного права)** | | | |
| **Фінансовий відділ Новомиколаївської сільської ради Скадовського району Херсонської області** | | | |
| 31. | | Начальник відділу | 1 |
| 32. | | Головний бухгалтер (відповідальний за бух облік, закупівлі, кадрові питання) | 1 |
| 33. | | Головний спеціаліст (відповідальний за напрямком доходів) | 2 |
| **Всього по відокремленим структурам:** | | | **4** |
| **Всього по раді та виконавчих органах сільської ради** | | | **35** |

Секретар сільської ради Т. БЕРЕГОВА