



**НОВОМИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СКАДОВСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ПОЗАЧЕРГОВА ТРЕТЯ СЕСІЯ
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ**

РІШЕННЯ

17 грудня 2020 року

с.Новомиколаївка

№ 18

Про внесення змін до рішення позачергової п'ятдесятої сесії сільської ради сьомого скликання від 17.12.2019 № 315 «Про сільський бюджет на 2020 рік»

2131650500
(код бюджету)

Керуючись статтями 7, 78 Бюджетного кодексу України, відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1.Внести зміни до рішення позачергової п'ятдесятої сесії сільської ради сьомого скликання від 17.12.2019 року № 315 «Про сільський бюджет на 2020 рік»:

1.1. Визначити:

- профіцит загального фонду сільського бюджету, на суму 49979,00грн, напрямом використання якого визначити передачу коштів із загального фонду бюджету до спеціального фонду сільського бюджету (бюджету розвитку);
- дефіцит спеціального фонду сільського бюджету, сумі 49979,00 грн джерелом покриття якого визначити надходження коштів із загального фонду до спеціального фонду сільського бюджету

1.2. До річного розпису бюджету (кошторису) , помісячного розпису видатків загального та спеціального фонду бюджету (плану асигнувань із загального та спеціального фонду бюджету) згідно з додатком 7.

2.Затвердити уточнені обсяги:

- доходів сільського бюджету в сумі 5978830,00 гривень, в т.ч. загального фонду бюджету в сумі 5675510,00 грн., спеціального фонду бюджету в сумі 303320,00 грн згідно додатку 1;
- профіциту загального фонду сільського бюджету в сумі 232830,00 гривень згідно з додатком 2;
- дефіциту спеціального фонду сільського бюджету в сумі 232830,00 гривень згідно додатку 2;
- видатків сільського бюджету в сумі 6349250,58 грн, в тому числі видатків загального фонду бюджету у сумі 5748100,58 грн, видатків спеціального фонду бюджету в сумі 601150,00 грн згідно додатку 3;

- міжбюджетних трансфертів, згідно додатку 4;
- розподілу коштів бюджету розвитку на здійснення заходів із будівництва, реконструкції і реставрації об'єктів виробничої, комунікаційної та соціальної інфраструктури за об'єктами у 2020 році згідно додатку 5;
- розподілу витрат місцевого бюджету на реалізацію місцевих/регіональних програм у 2020 році згідно додатку 6;
- річного та помісячного розпису кошторису та помісячного розпису асигнувань загального та спеціального фонду сільського бюджету згідно додатку 7.

3. В зв'язку з невикористаними коштами на організацію харчування учнів Новомиколаївської ЗОШ I-III ступенів в 2020 році необхідно зменшити «Іншу субвенцію» районному бюджету на 16000,00 грн.

4. В зв'язку з невикористаними коштами на утримання кабінету лабораторії та кабінету стоматології на базі с.Новомиколаївка необхідно зменшити «Іншу субвенцію» районному бюджету на 42829,00 грн.

5. Додатки 1 - 7 до цього рішення є його невід'ємною частиною.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну у комісію з питань соціально-економічного розвитку громади, планування та виконання бюджету, встановлення місцевих податків і зборів, інвестиційної політики, промисловості, підприємництва, сфера послуг, житлова-комунального господарства, комунальної власності та регуляторної діяльності (Голова постійної комісії – Бурячок В.А.).

Новомиколаївський
сільський голова

П.ГУЛИЙ



**НОВОМИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СКАДОВСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ПОЗАЧЕРГОВА ТРЕТЯ СЕСІЯ
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ**

РІШЕННЯ

17 грудня 2020 року

с.Новомиколаївка

№ 19

Про внесення змін до рішення позачергової п'ятдесятої сесії сільської ради сьомого скликання від 17.12.2019 № 316 «Про затвердження програм та положень»

2131650500

(код бюджету)

Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1.Внести зміни до рішення позачергової п'ятдесятої сесії сільської ради сьомого скликання від 17.12.2019 року №316 «Про затвердження програм і положень», а саме:

1.1.«Фінансування на соціальний захист населення» згідно додатку 1.

1.2.«Соціально – економічного розвитку села Новомиколаївка» згідно додатку 2.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну у комісію з питань соціально-економічного розвитку громади, планування та виконання бюджету, встановлення місцевих податків і зборів, інвестиційної політики, промисловості, підприємництва,сфера послуг, житлова-комунального господарства, комунальної власності та регуляторної діяльності (Голова постійної комісії – Бурячок В.А).

Новомиколаївський
сільський голова

П.ГУЛИЙ

Додаток 1
до рішення позачергової третьої сесії
Новомиколаївської сільської ради
восьмого скликання
від 17.12.2020 року № 19

2131650500
(код бюджету)

Назва програми:

«Фінансування на соціальний захист населення».

Склад проблеми:

Одноразова матеріальна допомога учасникам антитерористичної операції, членам сімей загиблих та інших пільгових верств населення.

Мета програми:

- покращення матеріального становища учасникам антитерористичної операції, їх сімей та інших пільгових верств населення;
- надання матеріальної допомоги, подарунків ветеранам, інвалідам та учасникам бойових дій, та іншим категорійним громадянам;

Обґрунтування шляхів і засобів розв'язування проблем:

Здійснення виплат та придбання подарунків учасникам антитерористичної операції, їх сімей та інших пільгових верств населення за рахунок коштів сільського бюджету.

Строки та етапи виконання:

Програма буде реалізовуватись в один етап на 1 рік 2020р.

Найменування заходів	Орган викон. Влади	Строки виконання	Орієнтовані обсяги фінансування		
			Загальний обсяг	За роками виконання	I-етап
1. Одноразова матеріальна допомога учасникам антитерористичної операції та членам сімей загиблих.	Новоми-колаївська сільська рада	III-IV квартал	1000,00	2020	
2. Придбання подарунків, продуктових пайків ветеранам, інвалідам, учасникам бойових дій, ліквідаторам ЧАЕС, членам сім'ї загиблих в АТО та іншим категорійним громадянам.	Новоми-колаївська сільська рада	II-IV квартал	27350,00	2020	
Усього:			28350,00		

Ресурсне забезпечення програми

Загальна сума витрат на виконання програми 28350,00 грн.

Орієнтована оцінка витрат на рік

- Одноразова матеріальна допомога учасникам антитерористичної операції та членам сімей загиблих – 1000,00 грн.
- Придбання подарунків – 27350,00 грн.

Організація управління та контроль за ходом виконання програми

Відповідальний за виконання програми - Новомиколаївський сільський голова Петро Гулий

Відповідальний за строки та форми звітності – головний бухгалтер Світлана Проценко .
Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну у комісію з питань соціально-економічного розвитку громади, планування та виконання бюджету, встановлення місцевих податків і зборів, інвестиційної політики, промисловості, підприємництва, сфера послуг, житлова-комунального господарства, комунальної власності та регуляторної діяльності Очікувані кінцеві результати виконання програми
Забезпечення матеріальної підтримки малозабезпечених верств населення та ветеранів, інвалідів війни та учасників бойових дій.

Секретар ради

В.ЧОРНА

2131650500
(код бюджету)

"Соціально-економічний розвиток села на 2020 рік"

Програма соціально-економічного, культурного і духовного розвитку с. Новомиколаївка на 2020 рік розроблена на основі положень Конституції України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України», Постанови Кабінету Міністрів України «Про розроблення прогнозних і програмних документів економічного і соціального розвитку та складання проекту державного бюджету».

Програма є комплексною системою завдань та засобів їх виконання на 2020 рік, що визнає цілі та стратегію розв'язання соціальних і економічних проблем розвитку територіальної громади, задає комплекс конкретних, узгоджених заходів економічного, соціального, культурного і духовного розвитку громади, прогнозує динаміку основних показників.

Програма направлена на :

- реалізацію заходів, спрямованих на створення правових, фінансових, соціально-економічних, організаційно-господарських умов розвитку громади с.Новомиколаївка, розв'язання соціально-побутових проблем населення, його соціального захисту;
- гармонійний та скоординований розвиток підприємств, економіки та інфраструктури територіальної громади;
- скоординовану роботу сільської ради та її виконавчого комітету, громадських та релігійних організацій, навчальних закладів та культурно-просвітницьких закладів, пов'язаних з розвитком духовності, захистом моралі та формування здорового способу життя;
- забезпечення стабільного і ефективного функціонування комунального господарства, матеріально-технічної бази закладів охорони здоров'я, освіти, культури, спорту та духовності.

1.СОЦІАЛЬНА СФЕРА

З метою збереження та відродження села Новомиколаївка, поліпшення якості та продовження життя населення, забезпечення сучасних умов проживання Новомиколаївською територіальною громадою передбачено здійснення ряд практичних заходів, а саме:

- в умовах ринкових перетворень особливого значення набули питання соціального захисту населення та їх соціальне забезпечення
- постійно в полі зору будуть залишатися найменш захищені верстви населення: ветерани та інваліди ВВВ і праці, вдови, самотні громадяни похилого віку, діти-сироти, одинокі матері, багатодітні та малозабезпечені сім'ї, які не в змозі забезпечувати себе за рахунок власних доходів, учасники АТО. На фінансування цих видатків буде виділено із сільського бюджету кошти у сумі 28350,00 грн.

2. ГУМАНІТАРНА СФЕРА

2.1. ОСВІТА

Дошкільний заклад у с.Новомиколаївка має позитивну динаміку свого розвитку.

Функціонує з 2003 року. Охоплено дошкільною освітою 80 дітей. На 2020 рік виділено субвенції на фінансування дошкільного закладу у сумі 1902900,00 грн.

Робочий проект на об'єкт «Капітальний ремонт будівлі Комунального закладу ясла-садок «Золотий ключик» Новомиколаївської сільської ради Скадовського району Херсонської області за адресою: вул.Поштова 58, с.Новомиколаївка, Скадовський район, Херсонська область» в грудні 2020 року складає 49979,00 грн.

2.3. ОСВІТА

На організацію харчування учнів Новомиколаївської ЗОШ I-III ступенів в 2020 році виділено кошти в сумі 9000,00 грн. А також, на придбання дезінфікуючих засобів в сумі 10000 грн та сушарок для рук в сумі 6800 грн.

2.4. КУЛЬТУРА

На території с.Новомиколаївка є будинок культури і бібліотека.

Творчі колективи будинку культури є постійними учасниками районних та обласних конкурсів. Пріоритетними напрямками соціально-економічного розвитку громади села Новомиколаївка в галузі культури будуть відродження і розвиток української національної культури, поліпшення естетичного виховання молоді. Постійно підтримувати та забезпечувати умови для роботи діючої художньої самодіяльності.

У бібліотеці продовжує свою роботу структурний відділ-бібліотечний Інтернетцентр, який надав можливість організувати бібліотечне обслуговування з використанням інформаційного ресурсу Інтернету. Отримані завдяки програмі "Бібліоміст" три комп'ютери, підключених до мережі Інтернет, допомагають користувачам отримати необхідну інформацію, проводити своє дозвілля в мережі Інтернету

На 2020 рік виділено субвенцію на фінансування культури у сумі 585480 грн. З метою ефективного розвитку культури с.Новомиколаївка на 2020 рік буде співфінансування з сільського бюджету у сумі 689206,00 грн.

3. БЛАГОУСТРІЙ СЕЛА

Проведення благоустрою села – є забезпечення належного санітарного стану села, своєчасне вивезення побутового сміття та сміття із кладовища, впорядкування сміттєзвалища, забезпечення водопостачання, проведення робіт по санітарній обрізці дерев по селу, знищення бур'янів та боротьба з карантинними бур'янами, в тому числі з амброзією полинолистою, придбання вапна, фарби, цементу та щебеню для поточного ремонту доріг комунального значення, придбання електролампочок для вуличного освітлення та оплата за спожиту електроенергію, поточний ремонт вуличного освітлення. Для проведення робіт по благоустрою села з сільського бюджету у 2020 році буде виділено із загального фонду сільського бюджету 449430,58 грн. та за рахунок цільового фонду 19000 грн на придбання матеріалів та вивіз сміття.

4. РОЗРОБКА МІСТОБУДІВНОЇ ТА ЗЕМЛЕВПОРЯДНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

Виготовлення містобудівної документації – Проект «Генеральний план поєднаний із зонінгом села Новомиколаївка Скадовського району Херсонської області для передачі (надання) земельних ділянок із земель державної або комунальної власності у власність чи користування фізичним та юридичним особам для містобудівних потреб, виділено із сільського бюджету 160000 грн.

Виконання інженерних вишукувань території будівлі Комунального закладу ясла-садок «Золотий ключик» Новомиколаївської сільської ради Скадовського району Херсонської області за адресою: вул. Поштова 58, с. Новомиколаївка, Скадовський район, Херсонська область, виділено із сільського бюджету 22851 грн.

5. БУДІВНИЦТВО АМБУЛАТОРІЇ

У зв'язку із включенням до переліку проектів та заходів, що фінансуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів, спрямованих на розвиток системи охорони здоров'я у сільській місцевості, проекту «Будівництво амбулаторії загальної практики сімейної медицини в селі Новомиколаївка Скадовського району Херсонської області по вулиці Поштова, 60», у 2020 році буде виділено із загального фонду сільського бюджету на співфінансування по даному проекту в сумі 290000 грн. (5% загальної вартості будівництва).

Склад проблеми:

- матеріальна допомога сім'ям інвалідів та самотніми громадянам, малозабезпеченим сім'ям та учасникам АТО на вирішення соціально-побутових та комунальних питань, проведення благоустрою села, поліпшення вуличного освітлення, придбання електролампочок для вуличного освітлення, сплата за спожиту електроенергію по вуличному освітлюванню, сплата по екологічному податку, вивезення побутового сміття та із кладовища, обрізка дерев по селу, подальший розвиток дошкільного закладу освіти та закладів культури.

Обґрунтування шляхів:

- забезпечення заходів буде здійснюватися за рахунок коштів сільського бюджету.

Строки і етапи виконання програми:

- програма буде реалізовуватись в один етап протягом 2020 року.

Мета і завдання програми:

- матеріальна допомога сім'ям інвалідів та самотніми громадянам, малозабезпеченим сім'ям та учасникам АТО на вирішення соціально-побутових та комунальних питань, проведення благоустрою села, поліпшення вуличного освітлення, придбання електролампочок для вуличного освітлення, сплата за спожиту електроенергію по вуличному освітлюванню, сплата по екологічному податку, вивезення побутового сміття та із кладовища, впорядкування сміттєзвалища, обрізка дерев по селу, подальший розвиток дошкільного закладу освіти та закладів культури.

Механізм виконання програми:

Виконання програми забезпечується шляхом створення системи, що включає економічний механізм управління і контроль за її реалізацію. Економічний механізм повинен забезпечити цільове спрямування коштів на виконання заходів програми.

Виконавцем програми є Новомиколаївська сільська рада.

Організація роботи щодо реалізації заходів покладається на Новомиколаївську сільську раду.

Фінансове забезпечення:

Забезпечення реалізації заходів, передбачених Програмою, буде здійснюватися за рахунок коштів сільського бюджету Новомиколаївської сільської ради.

Очікувані результати:

поліпшення матеріального забезпечення населення, благоустрою села, подальший розвиток культурного і духовного становища населення, розвиток дошкільного закладу освіти.

Джерело фінансування:

Сільський бюджет.

Ресурсне забезпечення програми:

Загальна сума витрат 4264108,58грн. За роками: 2020 рік – 4264108,58грн.

Організація управління та контролю за ходом програми:

Відповідальний за виконання програми - Новомиколаївський сільський голова Петро Гулий

Відповідальний за строки та форми звітності – головний бухгалтер Світлана Проценко

Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну у комісію з питань соціально-економічного розвитку громади, планування та виконання бюджету, встановлення місцевих податків і зборів, інвестиційної політики, промисловості, підприємництва, сфера послуг, житлова-комунального господарства, комунальної власності та регуляторної діяльності

Секретар ради

В.ЧОРНА



**НОВОМИКОЛАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СКАДОВСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ПОЗАЧЕРГОВА ТРЕТЯ СЕСІЯ
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ**

РІШЕННЯ

17 грудня 2020 року

с.Новомиколаївка

№ 20

Про внесення змін до Статуту
комунального підприємства
«Новомиколаївське джерело»
Новомиколаївської сільської
ради Скадовського району
Херсонської області

Враховуючи необхідність розширення видів економічної діяльності підприємства, керуючись ст.17, 25, 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1.Внести зміни до Статуту комунального підприємства «Новомиколаївське джерело» Новомиколаївської сільської ради Скадовського району Херсонської області в частині включення додаткових видів економічної діяльності.

2.Затвердити зміни до Статуту комунального підприємства «Новомиколаївське джерело» Новомиколаївської сільської ради Скадовського району Херсонської області виклавши його в новій редакції, що додається.

3.Уповноважити директора комунального підприємства «Новомиколаївське джерело» Дорохова Костянтина Олексійовича вчинити дії щодо державної реєстрації змін до установчих документів комунального підприємства «Новомиколаївське джерело» згідно вимог чинного законодавства України.

4.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку громади, планування та виконання бюджету, встановлення місцевих податків і зборів, інвестиційної політики, промисловості, підприємництва, сфери послуг, житлово-комунального господарства, комунальної власності та регуляторної діяльності (Голова постійної комісії - Бурячок В.А.).

Новомиколаївський
сільський голова

П.ГУЛИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням позачергової третьої сесії
Новомиколаївської сільської ради
восьмого скликання
від 17.12.2020 року № 20

С Т А Т У Т
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА
«НОВОМИКОЛАЇВСЬКЕ ДЖЕРЕЛО»
(нова редакція 2020 р)

с.Новомиколаївка
2020

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Статут визначає правові та економічні основи організації та діяльності Комунального підприємства «Новомиколаївське джерело» Новомиколаївської сільської ради Скадовського району Херсонської області (в подальшому Підприємство)

Засновником і власником підприємства є Новомиколаївська сільська рада (в подальшому Власник). Підприємство засноване на спільній власності територіальної громади села Новомиколаївки.

1.2. Підприємство керується у своїй діяльності Цивільним та Господарським кодексами України, іншими нормативними актами, рішеннями Новомиколаївської сільської ради, розпорядженнями сільського голови та цим Статутом.

1.3. Підприємство є юридичною особою, має самостійний баланс, розрахункові та інші рахунки в установах банків, печатку, кутовий штамп та інші необхідні реквізити. Підприємство набуває права юридичної особи з моменту її державної реєстрації в установленому законом порядку.

1.4. За своїм правовим статусом Підприємство є комунальним комерційним і діє на принципах повного господарського розрахунку та самофінансування в поєднанні з бюджетним фінансуванням у порядку визначеному чинним законодавством України.

1.5. Підприємство самостійно відповідає за своїми зобов'язаннями усім своїм майном, відповідно до чинного законодавства України.

1.6. Підприємство не відповідає за зобов'язаннями Власника, а Власник не відповідає за зобов'язаннями підприємства.

1.7. Держава, її органи не несуть відповідальності за зобов'язаннями Підприємства. Підприємство не відповідає за зобов'язаннями держави, її органів, а також інших підприємств, установ, організацій.

1.8. У межах своєї статутної діяльності та положень даного Статуту Підприємство має право укладати від свого імені угоди, виступати позивачем та відповідачем у судах, господарських та третейських судах.

1.9. Найменування Підприємства:

повне: Комунальне підприємство «Новомиколаївське джерело»
Новомиколаївської сільської ради

скорочене: КП «Новомиколаївське джерело».

1.10. Юридична адреса Підприємства: 75712, Україна, Херсонська область, Скадовський район, село Новомиколаївка, проспект Миру, 26

2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Підприємство створене з метою активізації соціально-економічного розвитку території с. Новомиколаївка, житлово-комунального господарства, надання послуг членам громади та виконання інших робіт для задоволення потреб населення села, підприємств, установ та організацій різних форм власності.

Основними видами Статутної діяльності Підприємства є:

- експлуатація водопровідних мереж, свердловин та подача води споживачам;
- експлуатація каналізаційних мереж, очисних споруд та насосних станцій;
- експлуатація та утримання житлового фонду;
- експлуатація об'єктів теплопостачання;
- робота по благоустрою та озелененню населених пунктів ради;
- надання побутових послуг населенню;

- надання послуг населенню по обробці земельних ділянок та збиранню зернових культур;
- надання послуг по вивозу сміття;
- надання транспортних послуг, перевезення вантажу;
- надання ритуальних послуг;
- вирощування сільськогосподарських культур, їх переробка, реалізація;
- здійснення інших видів діяльності у встановленому законом порядку, які відповідають меті його створення і не заборонені чинним законодавством України.
- будівництво дороги та автострад;
- виробництво будівельних металевих конструкцій і частин конструкцій;
- виробництво металевих дверей і вікон;
- виготовлення виробів із бетону для будівництва;
- електромонтажні роботи;
- монтаж водопровідних мереж, систем опалення та кондиціонування;
- збирання безпечних відходів
- діяльність із прибирання і підмитання вулиць, прибирання снігу та льоду
- експлуатація полігонів для захоронення відходів.

2.2. Здійснення відповідної господарської діяльності, що потребує передбачених чинним законодавством України дозвільних документів провадиться при наявності таких документів.

2.3 Підприємство зобов'язане приймати та виконувати доведені до нього у встановленому законом порядку та в межах предмету діяльності замовлення від Новомиколаївської сільської ради як органу місцевого самоврядування.

3. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Майно Підприємства перебуває у комунальній власності і закріплюється за Підприємством на праві господарського відання

3.2. Майно Підприємства становлять основні фонди та обігові кошти, а також інші матеріальні та фінансові ресурси, вартість яких відображається на самостійному балансі підприємства.

3.3. Майно підприємства утворюється за рахунок:

- внесків Власника до Статутного фонду;
- доходів, отриманих від реалізації товарів (робіт, послуг) підприємства;
- інші джерел не заборонених чинним законодавством України.

3.4. Відчуження, передача в оренду, заставу, позику, найм юридичним чи фізичним особам, а також списання основних засобів Підприємство здійснює у межах чинного законодавства та відповідно до цього Статуту.

4. ОСОБЛИВОСТІ ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Підприємство самостійно планує свою діяльність, визначає стратегію та основні напрями свого розвитку відповідно до галузевих науково-технічних прогнозів, кон'юнктури ринку продукції, товарів, робіт, послуг та економічної ситуації.

4.2. Підприємство (реалізує свої товари, надає послуги, виконує роботи) за цінами, що формуються відповідно до умов економічної діяльності, а у випадках, передбачених чинним законодавством України, за фіксованими державними цінами.

4.3. Підприємство не має права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним особам чи громадянам. Відчужувати, віддавати в заставу, позику, найм майнові об'єкти, що належать до основних фондів, здавати в оренду цілісні майнові комплекси структурних одиниць та підрозділів Підприємство має право лише за попередньою згодою Новомиколаївської сільської ради Скадовського району Херсонської області.

4.4. Списання з балансу не повністю амортизованих основних фондів, а також прискорена амортизація основних фондів Підприємства можуть проводитися лише за згодою Власника.

4.5. Підприємство зобов'язане виконувати завдання Власника та уповноваженого ним органу, а також враховувати їх при формуванні виробничої програми, визначенні перспектив свого економічного і соціального розвитку.

4.6. Підприємство утворює за рахунок прибутку (доходу) спеціальні (цільові) фонди, призначені для покриття витрат, пов'язаних з їх діяльністю:

- фонд споживання (оплати праці);
- фонд розвитку виробництва;
- фонд соціального розвитку;
- фінансовий резерв.

4.7. Порядок визначення нормативів відрахувань до цільових фондів підприємства, їх граничні розміри, порядок формування і використання цих фондів встановлюються Власником або уповноваженим ним органом.

4.8. У разі зміни директора Підприємства обов'язковим є проведення ревізії фінансово-господарської діяльності Підприємства.

4.9. Інші особливості господарської та соціальної діяльності Підприємства визначаються законом.

4.10. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

4.11. Прибуток, який залишається після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат, витрат на оплату праці, оплати відсотків за кредитами банків, сплати передбачених законодавством України податків та інших платежів до бюджету, використовується Підприємством для цілей статутної діяльності.

4.12. Підприємство має право здійснювати зовнішньоекономічну діяльність відповідно до предмета своєї діяльності та чинного законодавства України, що регулює цю діяльність.

4.13. При здійсненні зовнішньоекономічної діяльності Підприємство користується повним обсягом прав суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності та несе відповідальність за порушення чинного законодавства України, укладених контрактів, заподіяння шкоди.

4.14. Підприємство веде первинний бухгалтерський облік результатів своєї роботи, складає статистичну інформацію, надає відповідно до вимог закону фінансову звітність та статистичну інформацію щодо своєї господарської діяльності. Встановлення цін і тарифів на виконані роботи, виготовлену продукцію та надані послуги здійснюється Підприємством відповідно до вимог чинного законодавства України.

5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ ТА ЇХ КОМПЕТЕНЦІЯ

5.1. Вищим органом управління Підприємством є Новомиколаївська сільська рада Скадовського району Херсонської області.

5.2. До компетенції Новомиколаївської сільської ради, яка є власником і засновником належить:

- розпорядження основними засобами Підприємства;
- прийняття рішень про відчуження майна;
- позика, застава;
- списання не повністю амортизованих основних засобів;
- зміни та доповнення до Статуту
- прийняття рішення про припинення діяльності Підприємства, його ліквідацію, затвердження ліквідаційного балансу.

5.3. Поточне управління та контроль за роботою Підприємства здійснюється уповноваженим органом управління та сільським головою Новомиколаївської сільської ради .

Уповноважений орган здійснює

- затвердження планів Підприємства і звітів про їх виконання;
- визначення форм контролю за діяльністю Підприємства;
- погодження структури та штатного розпису Підприємства;
- погодження кандидатури бухгалтера;
- затвердження тарифів підприємства
- визначення основних напрямів діяльності.

Сільський голова:

- дає доручення з питань предмету діяльності підприємства;
- притягує до дисциплінарної відповідальності директора підприємства.

Директор Підприємства

5.4. Керівництво поточною діяльністю підприємства здійснює директор.

5.5. Директор Підприємства призначається розпорядженням сільського голови за рішенням конкурсної комісії

5.6. Директор здійснює функції управління на умовах найму та на підставі контракту, укладеного в установленому порядку.

5.7. В контракті визначається строк найму, права, обов'язки і відповідальність директора, умови його матеріального забезпечення, умови звільнення його з посади, інші умови за погодженням сторін.

5.8. Директор вирішує усі питання діяльності підприємства, з урахуванням обмежень, передбачених цим Статутом.

5.9. До компетенції Директора відноситься:

- 5.9.1. забезпечення статутної діяльності Підприємства;
- 5.9.2. вирішення поточних питань роботи Підприємства;
- 5.9.3. вирішення кадрових питань, затвердження штатного розпису;
- 5.9.4. вирішення питань матеріально-технічного забезпечення;
- 5.9.5. організація ведення обліку, звітності, внутрішнього контролю;
- 5.9.6. визначення умов оплати праці працівників Підприємства;

5.9.7. встановлення працівникам конкретних розмірів тарифних ставок, посадових окладів, персональних надбавок;

5.9.8. встановлення розмірів премій, винагород, доплат на умовах, передбачених колективним договором;

5.9.9. створення належних умов працівникам для високопродуктивної праці, додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;

5.9.10. забезпечення виконання Підприємством норм та вимог щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів, а також забезпечення екологічної безпеки;

5.9.11. вчиняти інші дії в порядку та межах встановлених чинним законодавством України.

5.10. Директор підзвітний Новомиколаївській сільській раді, уповноваженому сільською радою органу управління Підприємством і організовує виконання їх рішень та розпоряджень

5.11. Директор може бути звільнений з посади сільським головою у разі визнання уповноваженим органом управління роботи підприємства незадовільною та у випадках передбачених КЗпП України..

5.12. Директор має право без довіреності виконувати дії від імені Підприємства в межах чинного законодавства України. У разі відсутності директора його обов'язки виконує відповідна особа призначена Власником або уповноваженим ним органом.

5.13. Директор та бухгалтер підприємства несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірності обліку та звітності

5.14. Підпис організаційно-розпоряджувальних документів підприємства здійснюється директором

5.15. Підписи фінансових документів Підприємства здійснюються директором, а також бухгалтером підприємства

6. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ПІДПРИЄМСТВА

6.1. Трудовий колектив Підприємства складають фізичні особи, які своєю працею приймають участь у його діяльності на підставі трудових договорів або інших форм, які регулюють трудові відносини працівників з Підприємством.

6.2. Трудовий колектив Підприємства формується на загальних засадах відповідно до вимог чинного законодавства України.

6.3. Основною формою здійснення повноважень трудового колективу є загальні збори.

6.4. Умови організації та оплати праці трудового колективу Підприємства, їх соціальний захист визначаються відповідно до вимог чинного законодавства України.

Відносини між адміністрацією Підприємства та трудовим колективом регулюються колективним договором та правилами внутрішнього трудового розпорядку.

6.5. Загальні збори трудового колективу розглядають проект колективного договору та приймають рішення щодо схвалення або відхилення цього проекту.

6.6. Трудовий колектив Підприємства провадить свою діяльність відповідно до Статуту, Колективного договору та посадових інструкцій згідно з чинним законодавством України.

7. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ПІДПРИЄМСТВА.

7.1. Контроль за окремими сторонами діяльності Підприємства здійснюють державні органи, на які, відповідно до чинного законодавства України, покладено контроль за сплатою податків та інших обов'язкових платежів, здійснення нагляду за безпекою виробництва та праці, протипожежною та екологічною безпекою, інші органи відповідно до законодавства України.

7.2. Відносини Підприємства з органами державної влади і місцевого самоврядування регулюються відповідно до цього Статуту, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», інших законодавчих актів України, які визначають компетенцію цих органів.

7.3. Власний контроль за діяльністю Підприємства здійснює Новомиколаївська сільська рада Скадовського району Херсонської області та уповноважений нею орган, шляхом перевірок всіх питань фінансово-господарської діяльності, за власною ініціативою або на вимогу профільної постійної комісії сільської ради.

7.4. На вимогу Власника або уповноваженого ним органу підприємство зобов'язане за свій рахунок проводити незалежну аудиторську перевірку господарської діяльності, фінансової звітності та бухгалтерського обліку.

8. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Діяльність Підприємства припиняється в результаті передання всього свого майна, прав та обов'язків іншим юридичним особам- правонаступникам (злиття, приєднання, поділу, перетворення, виділ) або ліквідації.

8.2. Злиття, приєднання, поділ, перетворення та виділ здійснюються за рішенням Новомиколаївської сільської ради, або у випадках, передбачених законом, за рішенням суду або відповідних органів державної влади.

8.3. Новомиколаївська сільська рада або суд призначають комісію з припинення діяльності Підприємства (ліквідаційну комісію, ліквідатора тощо) та встановлюють порядок і строки припинення діяльності Підприємства відповідно до чинного законодавства України.

8.4. Виконання функцій комісії з припинення діяльності Підприємства може бути покладено на уповноважений орган управління Підприємством.

8.5. У разі злиття Підприємства з іншою юридичною особою усі майнові, права та обов'язки кожного з них переходять до юридичної особи, що утворена внаслідок злиття.

8.6. У разі приєднання Підприємства до іншої юридичної особи, до останньої переходять усі її майнові права та обов'язки, а в разі приєднання одного або кількох юридичних осіб до Підприємства - до нього переходять усі майнові права та обов'язки приєднаних юридичних осіб.

8.7. У разі поділу Підприємства, усі його майнові права і обов'язки переходять за розподільним актом (балансом) у відповідних частках до кожної з нових юридичних осіб.

8.8. У разі виділення однієї або кількох нових юридичних осіб, до кожної з них переходять за розподільним актом (балансом) у відповідних частках майнові права та обов'язки Підприємству.

8.9. У разі перетворення Підприємства в іншу юридичну особу усі її майнові права і обов'язки переходять до новоутвореної юридичної особи.

8.10. Підприємство може бути ліквідоване:

- за рішенням Новомиколаївської сільської ради;
- за рішенням суду про визнання недійсною державної реєстрації юридичної особи через допущені при її створенні порушення, які не можна усунути, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

8.11. Підприємство є таким, діяльність якого припинилася, з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про припинення його діяльності.

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться на підставі рішення Новомиколаївської сільської ради.

9.2. Зміни та доповнення до цього Статуту підлягають державній реєстрації у порядку, встановленому чинним законодавством.

Директор КП «Новомиколаївське джерело»

К.ДОРОХОВ