Проект
Схвалений на засіданні постійної депутатської комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, транспорту, комунальної власності, підприємництва та сфери послуг
протокол від «22» січня 2019 року

Станіславська сільська рада
Білозерського району Херсонської області
___ сесія ___ скликання

Р І Ш Е Н Н Я

Від _____ №____

Про затвердження правил розміщення
зовнішньої реклами на території
Станіславської сільської ради

З метою удосконалення правового регулювання та впорядкування рекламних конструкцій, поліпшення естетично-художнього вигляду населених пунктів, які входять до складу Станіславської сільської ради, керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 16 Закону України «Про рекламу», Постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2003 р. № 2067 «Про затвердження типових правил розміщення зовнішньої реклами», Станіславська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити правила розміщення зовнішньої реклами на території Станіславської сільської ради з згідно додатком 1.
2. Встановити, що дозволи на розміщення зовнішньої реклами, надані до набрання чинності даного рішення є дійсним до закінчення строку їх дій.
3. Рішення набирає чинності з дня його опублікування на офіційному веб - сайті Станіславської сільської ради.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, транспорту, комунальної власності, підприємництва та сфери послуг Станіславської сільської ради (голова Чечін Є.В.).

Станіславський сільський голова В.В.Желуденко

ПРОЕКТ

ПРАВИЛА РОЗМІЩЕННЯ ЗОВНІШНЬОЇ РЕКЛАМИ НА ТЕРИТОРІЇ СТАНІСЛАВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ

Ці правила розроблені на основі Закону України «Про рекламу», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Типових правил розміщення зовнішньої реклами» затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003р. №2067.

1. Загальні положення

1.1 Ці правила регулюють відносини, що виникають у зв'язку з розміщенням зовнішньої реклами на території Станіславської сільської ради та визначають порядок надання дозволів на розміщення такої реклами.

2. Терміни та поняття.

У цих правилах терміни вживаються у такому значенні:

Дозвіл – документ установленої форми, виданий розповсюджувачу зовнішньої реклами на підставі рішення виконавчого комітету Станіславської сільської ради, який дає право на розміщення зовнішньої реклами на певний строк та у певному місці;

Інші терміни застосовуються у значенні, наведеному в Законі України «Про рекламу».

3. Порядок розміщення зовнішньої реклами.

3.1 Зовнішня реклама розміщується на підставі дозволів та у порядку, встановленому виконавчим комітетом Станіславської сільської ради відповідно до цих Правил.

3.2 Видача (відмова у видачі, переоформлення, анулювання) дозволу на розміщення зовнішньої реклами здійснюється відповідно до Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».

3.3 Справляння плати за видачу зазначених дозволів виконавчим комітетом Станіславської сільської ради забороняється.

3.4 На територіях, будинках і спорудах зовнішня реклама розміщується за згодою їх власників або уповноважених ними органів (осіб) з урахуванням архітектурних, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників, типології елементів місцевого середовища, та з додержанням правил благоустрою територій населених пунктів.

3.5 Функції з регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами покладається на відділ архітектури, містобудування, земельних відносин та житлово – комунального господарства Станіславської сільської ради (далі – робочий орган).

3.6 У процесі регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами робочим органом залучаються на громадських засадах представники галузевих рад підприємців, об'єднань громадян, які провадять діяльність у сфері реклами.

3.7 Робочий орган не вправі подавати заяву та одержувати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами.

4. Повноваження робочого органу у сфері розміщення зовнішньої реклами.

4.1 До повноважень робочого органу належать:

- розгляд заяв розповсюджувачів зовнішньої реклами на надання дозволу, переоформлення дозволу;

- надання у разі потреби розповсюджувачам зовнішньої реклами архітектурно-планувальних завдань на опрацювання проектно-технічної документації для розташування складних (дахових) рекламних засобів;

- підготовка проекту рішення виконавчого комітету сільської ради щодо надання дозволу чи про відмову у його наданні;

- видача дозволу через адміністратора ЦНАП, на підставі рішення виконавчого комітету сільської ради;

- ведення інформаційного банку даних місць розташування рекламних засобів, плану їх розміщення та надання в установленому порядку інформації для оновлення даних містобудівного кадастру населених пунктів;

- подання територіальним органам спеціально уповноваженого центрального органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів матеріалів про порушення порядку розповсюдження та розміщення реклами;

Робочий орган здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.

5. Порядок надання дозволів на розміщення об'єктів зовнішньої реклами.

5.1 За отриманням дозволу заявник звертається до Центру надання адміністративних послуг (Далі - ЦНАП) із заявою встановленої форми до якої додається:

- фотокартка або комп'ютерний макет місця (розміром не менш як 6х9 см) на якому планується розташування рекламного засобу;

- ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням.

5.2 За наявності документів, передбачених пунктом 5.1. цих Правил, адміністратор ЦНАП передає заяву та документи, що додаються до неї до робочого органу в той же день.

Заява в день її надходження від адміністратора ЦНАП реєструється робочим органом до внутрішнього реєстру заяв та дозволів на розміщення зовнішньої реклами (журналу), який ведеться у довільній формі.

Робочий орган протягом двох робочих днів з дати реєстрації заяви перевіряє місце розташування рекламного засобу, зазначене у заяві, на предмет надання на заявлене місце зареєстрованого в установленому порядку дозволу іншій особі.

У разі прийняття рішення про відмову у видачі дозволу робочий орган надсилає заявникові вмотивовану відповідь із зазначенням підстав. Передбачених законом.

Строк видачі дозволу або надання письмового повідомлення про відмову у його видачі становить 10 робочих днів.

5.3 Видача дозволу погоджується робочим органом з власником місця або уповноваженим ним органом (особою), а також з:

- Мінкультури – у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках національного значення. В межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць;

- органом виконавчої влади Херсонської обласної державної адміністрації – у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках місцевого значення, а також в межах зон охорони цих пам'яток;

- утримувачем інженерних комунікацій – у разі розміщення зовнішньої реклами в межах охоронних зон цих комунікацій;

- Укравтодором або власником автомобільних доріг та уповноваженим підрозділом Національної поліції – у разі розміщення зовнішньої реклами у межах смуги відведення автомобільних доріг.

Перелік органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу, є вичерпним.

Дії щодо отримання зазначених погоджень вчиняються робочим органом без залучення заявника протягом строку, встановленого для отримання дозволу.

Для здійснення погодження, робочий орган не пізніше дня, що настає за днем одержання документів від адміністратора ЦНАП, надсилає їх копії у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді органам, зазначеним в абзацах першому – п'ятому цього пункту, та встановлює строк розгляду зазначених документів.

Уразі ненадання органами, зазначеними в абзацах першому-п'ятому цього пункту, протягом встановленого строку погоджень вважається, що видачу дозволу погоджено.

Під час надання дозволу втручання у форму рекламного засобу та зміст реклами забороняється.

5.4 Робочий орган протягом не більш як двох робочих днів з дати одержання від органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу, подає виконавчому комітету сільської ради пропозиції та проект відповідного рішення.

5.5 Виконавчий орган ради протягом одного робочого дня з дати одержання зазначених пропозицій приймає рішення про надання дозволу або відмову у його наданні.

Дозвіл або відмова у його видачі видається адміністратором ЦНАП, не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після прийняття відповідного рішення.

Перший примірник дозволу, адміністратором ЦНАП, видається заявнику, другий залишається робочому органу для обліку та контролю.

Виданий у встановленому порядку дозвіл є підставою для розміщення зовнішньої реклами та виконання робіт, пов'язаних з розташуванням рекламного засобу.

5.6 Робочий орган протягом десяти днів з дати реєстрації дозволу надає органам державної податкової служби інформацію про розповсюджувачів зовнішньої реклами, яким надано дозвіл.

5.7 Дозвіл надається на п'ять років, якщо менший строк не зазначено у заяві.

5.8 Після розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами у п'ятиденний строк зобов'язаний подати робочому органу фотокартку місця розташування рекламного засобу (розміром не менш як 6х9 сантиметрів).

5.9 У разі зміни містобудівної ситуації, проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу, які зумовлюють необхідність зміни місця розташування рекламного засобу, робочий орган у десятиденний строк повідомляє про це розповсюджувача зовнішньої реклами. У десятиденний строк з початку зміни містобудівної ситуації, реконструкції, ремонту, будівництва робочий орган надає розповсюджувачу реклами інформацію про інше рівноцінне місце. У разі досягнення згоди щодо нового місця розташування рекламного засобу вносяться зміни у дозвіл.

Відшкодування витрат, пов'язаних з демонтажем та монтажем рекламного засобу на новому місці, здійснюється відповідно до договору з власником місця розташування рекламного засобу.

Плата за надання робочим органом послуг, пов'язаних із зміною місця розташування рекламного засобу, не справляється. Строк дії дозволу продовжується на час, необхідний для вирішення питання про надання рівноцінного місця. Після закінчення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами має пріоритетне право на розташування рекламного засобу на попередньому місці.

6. Плата за користування місцем розташування рекламних засобів

6.1 Плата за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів, що перебувають у комунальній власності, встановлюється у порядку, визначеному Станіславською сільською радою, а місцем, що перебуває у державні або у приватній власності на договірних засадах з його власником або уповноваженим ним органом (особою).

При цьому площа місця розташування рекламного засобу визначається як сума площі горизонтальної проекції рекламного засобу на це місце та прилеглої ділянки завширшки 0,5 метра за периметром горизонтальної проекції цього засобу.

Для не наземного та не дахового рекламного засобу площа місця дорівнює площі вертикальної проекції цього засобу на уявну паралельну їй площину.

6.2 Розмір плати за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів не може встановлюватися залежно від змісту реклами.

7. Вимоги до зовнішньої реклами

7.1 Зовнішня реклама повинна відповідати таким вимогам:

- розміщуватися з додержанням вимог техніки безпеки, зазначених 7.7-7.11 цих Правил;
- розміщуватися із забезпеченням видимості дорожніх знаків, світлофорів, перехресть, пішохідних переходів, зупинок транспорту загального користування та не відтворювати зображення дорожніх знаків;
- освітлення зовнішньої реклами не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати квартири житлових будинків;
- фундамент наземної зовнішньої реклами, що виступає над поверхнею землі, може бути декоративно оформлений;
- на опорах наземної зовнішньої реклами, що розміщується вздовж проїжджої частини вулиць і доріг, за вимогою уповноваженого підрозділу Національної поліції наноситься вертикальна дорожня розмітка із світлоповертаючих матеріалів заввишки до 2 метрів від поверхні землі;
- нижній край зовнішньої реклами, що розміщується над проїжджою частиною вулиць і доріг, у тому числі на мостах, естакадах тощо, повинен розташовуватися на висоті не менш як 5 метрів від поверхні дорожнього покриття;
- у місцях, де проїжджа частина вулиці межує з цоколями будівель або огорожами, зовнішня реклама може розміщуватися в одну з фасадами будівель або огорожами лінію.

7.2 Забороняється розташовувати рекламні засоби:

на пішохідних доріжках та алеях, якщо це перешкоджає вільному руху пішоходів;

у населених пунктах на висоті менш як 5 метрів від поверхні дорожнього покриття, якщо їх рекламна поверхня виступає за межі краю проїжджої частини.

7.3 Розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках історії та архітектури і в межах зон охорони таких пам'яток, в межах об'єктів природно-заповідного фонду дозволяється за погодженням з відповідним центральним або місцевим органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини та об'єктів природно-заповідного фонду.

7.4 реклама алкогольних напоїв та тютюнових виробів, знаків для товарів і послуг, інших об'єктів права інтелектуальної власності, під якими випускаються алкогольні напої та тютюнові вироби, не повинна розміщуватися на рекламних засобах ближче ніж за 300 метрів прямої видимості від території дитячих дошкільних

закладів, середніх загальноосвітніх шкіл та інших навчальних закладів, в яких навчаються діти віком до 18 років.

Перелік обмежень та заборон щодо розміщення зовнішньої реклами,встановленими пунктами 7.1-7.4 цих Правил є вичерпним.

7.5 Розроблення необхідної технічної документації, монтаж (демонтаж) рекламного засобу здійснюється спеціалізованими підприємствами. Установами та організаціями.

7.6 Розташування дахових рекламних засобів забороняється без попередньої технічної експертизи спеціалізованих підприємств, установ та організацій.

7.7 Підключення рекламних засобів до існуючих мереж зовнішнього освітлення здійснюється відповідно до вимог, передбачених законодавством.

7.8 Розташування рекламних засобів у межах охоронних зон інженерних комунікацій дозволяється за погодженням з утримувачем зазначених комунікацій.

7.9 Відповідальність за технічний стан рекламних засобів. Порушення вимог техніки безпеки під час розташування та експлуатації рекламних засобів несе розповсюджувач зовнішньої реклами згідно із законодавством.

7.10 Розташування рекламних засобів на перехрестях. Біля дорожніх знаків, світлофорів, пішохідних переходів та зупинок транспорту загального користування дозволяється за погодженням з уповноваженим підрозділом Національної поліції.

7.11 Рекламні засоби забезпечуються маркуванням із зазначенням на каркасі рекламного засобу найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номера його телефону, дати видачі дозволу та строку його дії.

7.12 Контроль за додержанням цих правил на території Станіславської сільської ради здійснюють у межах своєї компетенції: виконавчий комітет Станіславської сільської ради, робочий орган та інші органи відповідно до законодавства.

7.13 У разі порушення порядку розповсюдження та розміщення реклами уповноважена особа органу, який здійснює контроль за додержанням цих Правил, звертається до розповсюджувача зовнішньої реклами з вимогою усунення порушень у визначений строк.

7.14 У разі невиконання цієї вимоги орган, який здійснює контроль, подає інформацію спеціально уповноваженому органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

7.15 Розповсюджувач зовнішньої реклами, винний у порушенні цих Правил, несе відповідальність згідно із законодавством.

Станіславський сільський голова В.В. Желуденко

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
проекту рішення Станіславської сільської ради «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Станіславської сільської ради»

І.Визначення проблеми

Визначення проблеми, яку пропонується розв'язати шляхом державного регулювання.

Проект розробленого регуляторного акта «Правила розміщення зовнішньої реклами на території Станіславської сільської ради», націлений на вирішення проблеми відсутності комплексного і системного врегулювання порядку розміщення зовнішньої реклами на території населених пунктів Станіславської сільської ради:

- самовільного встановлення рекламних конструкцій та порушення вимог діючого законодавства з боку суб'єктів підприємництва, що займаються рекламною діяльністю;
- відсутності ефективного контролю за розміщенням рекламних конструкцій, а також відсутності платної дисципліни у суб'єктів підприємницької діяльності.

Зазначена проблема потребує державного регулювання господарських відносин – прийняття Правил розміщення зовнішньої реклами, які будуть базовим документом та створять сучасне правове поле для подальшого розвитку рекламної сфери на території сільської ради.

Визначення причини виникнення проблеми.

На сьогоднішній день немає жодного документу на місцевому рівні, який би регламентував розміщення зовнішньої реклами.

Внаслідок набрання чинності постанови Кабінету Міністрів України від 16.12.2015 № 1173 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо відповідності основним вимогам до дозвільної системи у сфері господарської діяльності», якою внесено зміни до постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами» виникла потреба розробити Правила розміщення зовнішньої реклами на території Станіславської сільської ради у відповідності до нормативно-правових актів.

Водночас у сфері реклами діють такі нормативно правові акти:

- Закон України «Про рекламу»;
- Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»;
- Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»;
- Типові правила розміщення зовнішньої реклами, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.03. № 2067.

Неврегульованість даного питання призводить до виникнення ситуацій неоднозначного застосування норм чинного законодавства, створює невизначену ситуацію щодо правового статусу встановлення зовнішньої реклами, обґрунтованості отримання коштів за надання у користування місць розташування спеціальних конструкцій на території Станіславської сільської ради, врегулювання правових відносин між органом місцевого самоврядування та юридичними і фізичними особами.

Оцінка важливості проблеми.

Важливість проблеми при затвердженні Правил розміщення зовнішньої реклами на території Станіславської ОТГ полягає в забезпеченні дотримання вимог діючого нормативно-правового акту при здійсненні процедури видачі дозволів на розміщення зовнішньої реклами на території Станіславської об'єднаної територіальної громади, а також необхідності наповнення місцевого бюджету та спрямування отриманих коштів на вирішення соціальних проблем територіальної громади та покращення інфраструктури населених пунктів.

Основні групи (підгрупи) на які проблема справляє вплив.

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	-
Держава	+	-
Суб'єкти господарювання	+	-
У тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	-

Обґрунтування, чому визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою ринкових механізмів і потребує державного регулювання.

Проблема не вирішується ринком, оскільки перебуває в площині нормативно-розпорядчих функцій влади, і може бути вирішена лише прийняттям належного регуляторного акта на місцевому рівні.

Обґрунтування, чому визначена проблема не може бути розв'язана за допомогою діючих регуляторних актів, та внесення змін до них.

Проблема, яку пропонується розв'язати шляхом прийняття даного проекту рішення сесії Станіславської сільської ради, не може бути розв'язана за допомогою діючих регуляторних актів тому, що вони не відповідають встановленим на теперішній час вимогам чинного законодавства.

У зв'язку з цим, керуючись Законом України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» було підготовлено відповідний проект рішення Станіславської сільської ради «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Станіславської об'єднаної територіальної громади», який передбачить розміщення зовнішньої реклами в населених пунктах ради (с. Станіслав, с. Широка Балка та с. Софіївка) відповідно чинного законодавства України.

ІІ. Цілі державного регулювання

Основними цілями правового регулювання є:

1. Затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Станіславської об'єднаної територіальної громади відповідно до Типових правил розміщення зовнішньої реклами, до яких були внесені зміни постановою Кабінету Міністрів України від 16.12.2015 року №1173 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо відповідності основаним вимогам до дозвільної системи у сфері господарської діяльності», які суттєво змінили порядок видачі документів дозвільного характеру з питання розміщення зовнішньої реклами в населених пунктах Комсомольської селищної ради.

2. Дотримання вимог чинного законодавства щодо впорядкування розміщення та функціонування (експлуатації) зовнішніх рекламних носіїв, їх відповідність технічним та естетичним вимогам до рекламних об'єктів на території населених пунктів Станіславської сільської ради.

3. Забезпечення права суб'єктів господарювання на розташування тимчасових споруд (на розміщення засобів зовнішньої реклами) для здійснення підприємницької діяльності.

4. Запобігання самочинного та безоплатного розміщення конструкцій зовнішньої реклами на території населених пунктів Станіславської сільської ради.

5. Регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами в населених пунктах Станіславської сільської ради.

ІІІ. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1.Визначення альтернативних способів

У ході визначення альтернативних способів досягнення встановлених цілей державного регулювання доцільно розглянути наступні прийняті:

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1	Залишити дану ситуацію без змін (відсутність регулювання)
Альтернатива 2	Прийняття запропонованого регуляторного акта

2.Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей.

Нижче наведено опис вигод та витрат за кожною альтернативою для сфер інтересів держави, громадян та суб'єктів господарювання.

Оцінка впливу на сферу інтересів держави.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутність в Станіславській сільській раді затверджених Правил розміщення зовнішньої реклами є прямим порушенням чинного законодавства та порушення прав та інтересів суб'єктів господарювання у сфері зовнішньої реклами. Вигода відсутня.	Витрати відсутні
Альтернатива 2	Прийняття запропонованого проекту рішення сесії Станіславської сільської ради забезпечить виконання законодавства України та дозволить в повній мірі реалізувати права суб'єктів господарювання у сфері зовнішньої реклами.	Реалізація проекту регуляторного акту не потребує додаткових витрат з державного та/або сільського бюджету.

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутність в Станіславській сільській раді затверджених Правил розміщення зовнішньої реклами є прямим порушенням чинного законодавства та порушення прав та інтересів суб'єктів господарювання у сфері зовнішньої реклами. Вигода відсутня.	Витрати відсутні
Альтернатива 2	Прийняття запропонованого регуляторного акта призведе до поліпшення ситуації із засобами зовнішньої реклами на території Станіславської сільської ради: покращиться візуальний вигляд вулиць в населених пунктах ради та зросте безпека громадян та майна сільської ради і третіх осіб, адже у запропонованому проекті рішення передбачено посилення контролю за технічним станом зовнішньої реклами. за рахунок спрощення процедури оформлення дозвільних документів збільшаться надходження до місцевого бюджету. Що дозволить збільшити фіксування соціальної сфери.	Реалізація проекту регуляторного акту не потребує додаткових витрат з державного та/або сільського бюджету.

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання:

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання. що підпадають під дію регулювання, одиниць	0	0	99	0	99
Питома вага групи у загальній кількості відсотків	0	0	100	0	100

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутність в Станіславській сільській раді затверджених	Витрати відсутні. Ущемлення громадських та приватних

	Правил розміщення зовнішньої реклами є прямим порушенням чинного законодавства та порушення прав та інтересів суб'єктів господарювання у сфері зовнішньої реклами. Вигода відсутня.	інтересів.
Альтернатива 2	Прийняття запропонованого проекту рішення сесії Станіславської сільської ради забезпечить виконання законодавства України та дотримання інтересів суб'єктів господарювання: спрощення процедури оформлення документів дозвільного характеру у сфері зовнішньої реклами та скорочення строків їх отримання.	Реалізація проекту регуляторного акту не потребує додаткових витрат з державного та/або сільського бюджету.

Проект регуляторного акту не має впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва.

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

У ході визначення альтернативних способів досягнення встановлених цілей розглянуто наступні:

1. Залишити чинне регулювання і зберегти дану ситуацію без змін.
2. Прийняття запропонованого регуляторного акта.

На підставі проведеного аналізу вищезазначених альтернативних способів за допомогою нижченаведених таблиць здійснено вибір оптимального альтернативного способу з урахуванням системи бальної оцінки ступеня досягнення визначених цілей.

Вартість балів визначається за чотирибальною системою оцінки ступеня досягнення визначених цілей, де:

4 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті повною мірою (проблема більше існувати не буде);

3 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми існувати не будуть);

2 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, деякі важливі та критичні аспекти проблеми залишаться невирішеними);

1 – цілі прийняття регуляторного акта, які не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати).

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідності бала
Альтернатива 1	1	У разі залишення існуючої на даний момент ситуації без змін проблема продовжуватиме існувати, що не забезпечить досягнення поставленої мети.
Альтернатива 2	4	Оптимальний варіант збалансування інтересів місцевої влади, громадян та суб'єктів господарювання. Прийняття регуляторного акту надасть можливість користуватися врегульованим, єдиним, зрозумілим для всіх та прозорим механізмом отримання дозвільної документації у сфері розміщення зовнішньої реклами. Крім того, положення

		проекту регуляторного акта, є досить простими та врегульовують відносини суб'єктів, на які поширюється даний акт.	
Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	Відсутні	Відсутні чіткі правила розміщення зовнішньої реклами.	Альтернатива 1 не вирішує поставлених цілей, не враховує інтереси жодної із сторін.
Альтернатива 2	Введення в дію запропонованого акта позитивно вплине на покращення іміджу влади. Також спростить процедуру одержання дозвільних документів у сфері розміщення зовнішньої реклами для суб'єктів господарювання	Додаткові витрати відсутні	Прийняття даного регуляторного акту надасть можливість користуватися врегульованим, єдиним, зрозумілим для всіх та прозорим механізмом отримання дозвільної документації у сфері розміщення зовнішньої реклами

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1	Залишення ситуації, що склалась без змін, не забезпечить досягнення поставленої цілі. Отже, така альтернатива є неприйнятною	-
Альтернатива 2	Превага Альтернативи 2 як виду правового регулювання над усіма іншими можливими способами ґрунтується на імперативності (загальнообов'язковості) рішень сесії сільської ради для виконання на території Станіславської сільської ради. що передбачено ст.144 Конституції України та ст.73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні». Саме такий спосіб дозволить досягнути поставлених цілей належним чином.	На дію даного регуляторного акту може негативно вплинути економічна криза.

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми.

На підставі проведеного вище аналізу регуляторного впливу найбільш оптимальним способом досягнення встановлених цілей є Альтернатива 2, тобто для розв'язання проблеми пропонується прийняти запропонований регуляторний акт.

Розв'язання проблеми, визначеної у розділі I даного аналізу регуляторного впливу, досягається шляхом прийняття запропонованого проекту рішення Станіславської сільської ради «Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами на території Станіславской сільської ради», який призведе до спрощення процедури оформлення документів дозвільного характеру у сфері зовнішньої реклами та скорочення строків їх отримання.

Впровадження цього регуляторного акта передбачає здійснення органом місцевого самоврядування певних організаційних заходів на виконання та у відповідності до вимог законодавства України про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності, а саме:

- складання цього регуляторного акта, відповідного проекту рішення (внесеного до плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів) та аналізу регуляторного впливу до нього;
- проведення базового відстеження;
- оприлюднення проекту регуляторного акту разом з аналізом регуляторного впливу з метою обговорення та одержання зауважень та пропозицій від фізичних та юридичних осіб;
- отримання від відповідальної постійної комісії експертного висновку про відповідність проекту регуляторного акта засадам державної регуляторної політики;
- у разі прийняття регуляторного акту оприлюднення рішення у спосіб, найбільш доступний для жителів міста.

Ступінь ефективності обраного механізму та заходів досягнення цілей державного регулювання оцінено як високий, оскільки з прийняттям та впровадженням вказаного нормативного акту буде суттєво спрощено механізм надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами та порядку розміщення зовнішньої реклами на території Станіславської сільської ради, а також скорочено строк отримання суб'єктами господарювання таких документів, оскільки:

- впорядковується процес оформлення дозвільних документів;
- для суб'єктів господарювання спрощується процедура отримання дозвільних документів для розміщення засобів зовнішньої реклами;
- конкретизуються вимоги щодо розміщення та утримання рекламоносіїв на території Станіславської сільської ради;
- зобов'язано розповсюджувачів зовнішньої реклами здійснити відшкодування витрат на відновлення благоустрою, ремонт фасадів, дахів після демонтажу засобів зовнішньої реклами;
- посилюється контроль за технічним станом та естетичним виглядом засобів зовнішньої реклами.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні впроваджувати або виконувати ці вимоги.

Питома вага суб'єктів малого підприємництва (малих та мікропідприємств разом) у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, перевищує 10 відсотків(становить 100%), а отже необхідно здійснити розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (Тест малого підприємництва) затвердженої постановою Кабінету Міністрів від 11 березня 2004 р. №308 «Про затвердження Методики проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта»

Розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання

За результатами оцінки сумарних витрат малого підприємництва на виконання запланованого регулювання (за перший рік регулювання та за п'ять років) запровадження компенсаторних механізмів не потребуються.

Проект рішення розповсюджується тільки на сферу інтересів суб'єктів господарювання які надають рекламні послуги або матимуть намір на розміщення реклами власної господарської діяльності на території Станіславської сільської ради. Для суб'єктів господарювання корегуючим (пом'якшувальним) заходом у цьому випадку є те, що вони матимуть можливість збільшити свій прибуток через рекламування своєї діяльності та направляти їх на господарчі потреби.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта.

Запропонований проект регуляторного акту запроваджується на термін дії до досягнення поставлених цілей і вирішення проблем або до змін чинного законодавства.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта.

Виходячи з цілей державного регулювання, визначених у другому розділі АРВ, для відстеження результативності цього регуляторного акту обрано такі прогнозні статистичні показники:

Назва показника	за 2017р	за 2018р.
Сплачено суб'єктами господарювання в місцевий бюджет (тис. грн.)	0	0
Кількість суб'єктів господарювання	99	99
Рівень поінформованості суб'єктів господарювання стосовно основних положень регуляторного акта	Проект рішення оприлюднюється на офіційному веб-сайті Станіславської сільської ради в за посиланням: http://stanislav.rada.org.ua	

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта.

Базове відстеження результативності регуляторного акта здійснюється до дня набрання ним чинності.

Повторне відстеження результативності буде здійснюватись через рік після проведення базового відстеження.

Періодичні відстеження результативності будуть здійснюватись раз на кожні три роки, починаючи від дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності.

Метод проведення відстеження результативності – статистичний. Відстеження результативності здійснюватиметься на підставі статистичних даних.

Станіславський сільський голова В.В. Желуденко

Додаток 4
до Методики проведення аналізу впливу
регуляторного акта

ТЕСТ
малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання.

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період 21.12.2018р. по 21.01.2019р.

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прямі(круглі столи, наради. Робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прямі (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Робочі наради	4	Обговорення та внесення окремих уточнень в проект
2	Робочі зустрічі	4	Обговорення та внесення окремих уточнень в проект

2.Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

- кількість суб'єктів малого підприємництва на яких поширюється регулювання: 99 (одиниць), у тому числі малого підприємництва 86 (одиниць) та мікропідприємництва 13 (одиниць);

- питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання на яких проблема справляє вплив 100 (відсотків) (відповідно до таблиці «Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання» додатка 1 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта).

3.Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання.

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) *Формула: Кількість необхідних одиниць обладнання Х вартість одиниці*	0	0	0
2	Процедури повірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	0	0	0

	Формула: *Прямі витрати на процедури повірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) Х оціночна кількість процедур обліку за рік) Х кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва*			
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати – витратні матеріали) *Формула:* *Оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на одиницю обладнання на рік) Х кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва*	0	0	0
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) *Формула:* *Оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) Х кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання Х кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва*	0	0	0
5	Інші процедури (уточнити): 1) Виконання топогеодезичного знімання місцевості (М 1:500); 2) Розробка ескізу з конструктивним рішенням рекламного засобу	500 500	0 0	500 500
6	Разом, гривень *Формула:* *(сума рядків 1+2+3+4+5)*	1000	X	5000
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	99		
8	Сумарно, гривень *Формула:* *Відповідний стовпчик «разом» Х кількість суб'єктів малого підприємництва. Що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 Х рядок7)*	99000	X	495000

Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування

Розрахунок вартості 1 людино-години:

Норма робочого часу на 2019 рік становить при 40-годинному робочому тижні – 1993,0 годин (норми тривалості робочого часу на 2018 рік, лист Мінсоцполітики від

08.08.2018 № 78/0/206-17). Використовується встановлені на 01.01.2019р.: - прожитковий мінімум, встановлений для працездатних осіб, Законом України «Про державний бюджет України на 2019 рік» затверджено у розмірі 1921 гривень; - мінімальну заробітну плату в місячному розмірі – 4173 гривень, у погодинному розмірі – 25,13 гривень (4173,0*12/1993)				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання *Формула:* *Витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість форм*	Оціночно 0,5 год : 25,13грн х 0,5= 12,56 грн.	0	0
10	Процедури організації виконання вимог регулювання *Формула:* *Витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість внутрішніх процедур*	Оціночно1 год: 25,13грн х 1= 25,13 грн.	0	0
11	Процедури офіційного звітування *Формула:* *Витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм(окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів – окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо)*	Оціночно 3 год.: 25,123 грн х 3= 75,39 грн	0	0
12	Процедури щодо забезпечення перевірок *Формула:* *Витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість перевірок за рік*	0	0	0
13	Інші процедури (уточнити)	0	0	0
14	Разом, гривень *Формула:* *(сума рядків 9+10+11+12+13)*	113,08	Х	565,4
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні	99		99

	виконати вимоги регулювання, одиниць			
16	Сумарно, гривень *Формула:* *Відповідний стовпчик «разом» Х кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 Х рядок 15)*	11194,92	Х	55974,6

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Розрахунок бюджетних витрат на адміністрування регулювання здійснюється окремо для кожного відповідного органу державної влади чи органу місцевого самоврядування, що залучений до процесу регулювання.

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання:

Відділ архітектури, містобудування. земельних відносин та житлово-комунального господарства Станіславської сільської ради

(назва державного органу)

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва-за потреби окремо для суб'єктів малого та мікро-підприємництва)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що припадають під дію процедури регулювання	Витрати адміністрування регулювання* (за рік), Гривень
1.Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	1 година	5800/176=32,95 грн. за год.	1	99	3262,05
2.Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	0	0	0	0	0
камеральні	0	0	0	0	0
виїзні	0	0	0	0	0
3.Підготовка затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	0	0	0	0	0
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	0	0	0	0	0
5.Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	0	0	0	0	0

6.Підготовка звітності за результатами регулювання	1 година	32,95 грн.	1	99	3262,05
7.Інші адміністративні процедури (уточнити)	0	0	0	0	0
Разом за рік	X	X	X	X	6524,1
Сумарно за п'ять років	X	X	X	X	32620,5

4.Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання.

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	11194,92	55974,6
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	565,4	2827,0
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	11760,32	58801,6
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	6524,1	32620,5
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	18284,42	91422,1

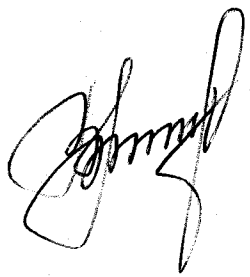
5. Розроблення корегуючи (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання.

Під час проведення обговорення та консультацій були визначені орієнтовні витрати для суб'єктів малого підприємництва внаслідок дії регуляторного акту, за результатами яких передбачається, що орієнтовні витрати є обґрунтованими та помірними в зв'язку з чим розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання не пропонується

Процедура потребує корегування	Корегуючий механізм
Застосування корегуючого коефіцієнту при розрахунку розміру плати за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів	Для розповсюджувачів зовнішньої реклами, зареєстрованих на території Станіславської сільської ради не застосовується коригуючий коефіцієнт 1,2 при розрахунку розміру плати за тимчасове користування місцем для розміщення рекламних засобів

Показник	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання за перший рік, гривень	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання за п'ять років, гривень
Заплановане регулювання	12194,92	60974,6
За умов застосування компенсаторних механізмів для малого підприємництва	11194,92	55974,6
Сумарно: зміна вартості регулювання малого підприємництва	1000	5000

Начальник відділу архітектури
та містобудування, земельних відносин
та житлово-комунального господарства



В.Безродня