ГОРНОСТАЇВСЬКА СЕЛИЩНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ КАХОВСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22.01.2025 № 9 с. Милове

Про проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування апарату та структурних підрозділів Горностаївської селищної ради Херсонської області покладених на них обов'язків і завдань за підсумками роботи у 2024 році

Відповідно до статті 17 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 19 вересня 2022 року № 658/20222 «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Херсонській області», розпорядження Президента України від 08 грудня 2023 року № 212/2023-рп «Про призначення Д. Ляхна начальником Горностаївської селищної військової адміністрації Каховського району Херсонської області», постанови Верховної Ради України від 03 листопада 2022 року № 2706-IX «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Бериславському, Генічеському, Каховському Скадовському, Херсонському районах Херсонської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану»», враховуючи Порядок проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами апарату та структурних підрозділів Горностаївської селищної ради Херсонської області покладених на них обов'язків і завдань, затверджений розпорядженням начальника Горностаївської селищної військової адміністрації Каховського району Херсонської області від 15.01.2025 року № 5 «Про затвердження Порядку проведення щорічної оцінки виконання посадовими особами покладених на них обов'язків і завдань»:

1. Провести з 21.02.2025 року по 25.02.2025 року щорічну оцінку виконання посадовими особами місцевого самоврядування місцевого самоврядування апарату та структурних підрозділів Горностаївської селищної ради Херсонської області покладених на них обов'язків і завдань за підсумками роботи у 2024 році.

2. Керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету Горностаївської селищної ради Херсонської області забезпечити проведення

щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування покладених на них обов'язків і завдань за підсумками роботи у 2024 році, відповідно до вимог чинного законодавства.

3. Затвердити перелік посадових осіб місцевого самоврядування апарату та структурних підрозділів Горностаївської селищної ради Херсонської області, які підлягають щорічній оцінці за підсумками роботи у 2024 році (додається).

4. Затвердити графік щорічного оцінювання посадових осіб місцевого самоврядування апарату та структурних підрозділів Горностаївської селищної ради Херсонської області за підсумками роботи у 2024 році (додається).

5. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Горностаївської селищної ради Херсонської області (Кирпота А.В.).

Начальник Горностаївської СВА Д. ЛЯХНО

Додаток 1
до розпорядження начальника
Горностаївської СВА
від 22.01.2025 № 9

ПЕРЕЛІК
посадових осіб місцевого самоврядування апарату та структурних підрозділів Горностаївської селищної ради Херсонської області, які підлягають щорічній оцінці за підсуммками роботи у 2024 році

Порядковий номер	ПІБ посадової особи	Займана посада
1	Жмайло Інна Василівна	Начальник відділу соціального захисту населення
2	Лошкарьов Дмитро Олегович	Начальник фінансового відділу
3	Носенко Наталія Юріївна	Начальник відділу «Центр надання адміністративних послуг»
4	Овдак Юлія Олександрівна	Начальник загального відділу
5	Савченко Оксана Вікторівна	Головний спеціаліст відділу освіти, культури, молоді та спорту
6	Сагайдак Павло Анатолійович	Головний спеціаліст відділу житлово-комунального господарства та з питань надзвичайних ситуацій
7	Смілянська Анна Геннадіївна	Начальник відділу з юридичних питань та державної реєстрації
8	Струмецька Тетяна Вікторівна	Начальник служби у справах дітей
9	Чамайдар Андрій Валентинович	Державний реєстратор відділуз юридичних питань та державної реєстрації

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету Горностаївської
селищної ради Херсонської області Антон КИРПОТА

Додаток 2
до розпорядження начальника
Горностаївської СВА
від 22.01.2025 № 9

ГРАФІК
проведення щорічної оцінки посадових осіб місцевого самоврядування апарату та структурних підрозділів Горностаївської селищної ради Херсонської області за підсумками роботи у 2024 році

ПІБ	Посада	Примітка
21.02.2025 о 10 – 00 годин		
Жмайло Інна Василівна	Начальник відділу соціального захисту населення	За допомогою засобів відео зв'язку в мережі інтернет
21.02.2025 о 12 – 00 годин		
Лошкарьов Дмитро Олегович	Начальник фінансового відділу	За допомогою засобів відео зв'язку в мережі інтернет
21.02.2025 о 14 – 00 годин		
Носенко Наталія Юріївна	Начальник відділу «Центр надання адміністративних послуг»	За допомогою засобів відео зв'язку в мережі інтернет
24.02.2025 о 10 – 00 годин		
Овдак Юлія Олександрівна	Начальник загального відділу	За допомогою засобів відео зв'язку в мережі інтернет
24.02.2025 о 12 – 00 годин		
Савченко Оксана Вікторівна	Головний спеціаліст відділу освіти, культури, молоді та спорту	За допомогою засобів відео зв'язку в мережі інтернет
24.02.2025 о 14 – 00 годин		
Сагайдак Павло Анатолійович	Головний спеціаліст відділу житлово-комунального господарства та з питань надзвичайних ситуацій	За допомогою засобів відео зв'язку в мережі інтернет
25.02.2025 о 10 – 00 годин		
Смілянська Анна Геннадіївна	Начальник відділу з юридичних питань та державної реєстрації	За допомогою засобів відео зв'язку в мережі інтернет

25.02.2025 о 12 – 00 годин		
Струмецька Тетяна Вікторівна	Начальник служби у справах дітей	За допомогою засобів відео зв’язку в мережі інтернет
25.02.2025 о 14 – 00 годин		
Чамайдар Андрій Валентинович	Державний реєстратор відділуз юридичних питань та державної реєстрації	За допомогою засобів відео зв’язку в мережі інтернет

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету Горностаївської
селищної ради Херсонської області Антон КИРПОТА