ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602, тел. (05752) 5-20-06 код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 105 – 7

Про затвердження порядку денного
5 сесії VII скликання

Відповідно до ст. 46 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада **ВИРІШИЛА**: затвердити для розгляду на 5 сесії VII скликання селищної ради такий порядок денний:

1. Про затвердження порядку денного 5 сесії 7 скликання
2. Про затвердження Положення про старосту села (сіл) Великобуруцької об'єднаної територіальної громади.
3. Про внесення змін до рішення 19 сесії VII скликання № 82-7 Гнилицької Першої сільської ради від 22.12.2017 року «Про сільський бюджет на 2018 рік»
4. Про затвердження Положень про структурні підрозділи Великобурлуцької селищної ради.
5. Про надання дозволу на створення органу самоорганізації населення сільського комітету села Яєчне .
6. Про прийняття у комунальну власність територіальної громади Великобуруцької селищної ради із спільної власності територіальних громад сіл, селищ Великобурлуцького району книг «Слава і гордість краю бурлуцького».
7. Земельні питання.

Великобурлуцький
селищний голова В.М. Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 106 - 7

Про затвердження Положення про старосту села(сіл)
Великобурлуцької об'єднаної територіальної громади

Відповідно до статті 14^1 Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад» та статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення гарантій місцевого самоврядування на території об'єднаної територіальної громади, визначення статусу сільського старости, його повноважень та відповідальності, Великобурлуцька селищна рада **В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити Положення про старосту села (сіл) Великобурлуцької об'єднаної територіальної громади (додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, інвестиційної діяльності, регуляторної політики, промисловості та підприємництва Великобурлуцької селищної ради 7 скликання

Великобурлуцький
селищний голова В.М.Терещенко

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням селищної ради №
106-7 від 21 серпня 2018
року

ПОЛОЖЕННЯ
про старосту села (сіл) Великобурлуцької об'єднаної територіальної громади

1. Загальні положення

1.1. Це Положення відповідно до Конституції України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про добровільне об'єднання територіальних громад», «Про місцеві вибори», інших актів законодавства України, визначає правовий статус сільського старости, його повноваження та відповідальність.

1.2. Староста села (сіл) (далі - староста) є виборною посадовою особою місцевого самоврядування відповідного села (сіл), які перебуває у складі об'єднаної територіальної громади.

1.3. Правовою основою діяльності старости є Конституція України, закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про добровільне об'єднання територіальних громад», «Про місцеві вибори», інші акти законодавства України та це Положення.

1.4. Положення затверджується рішенням ради.

1.5. Перелік населених пунктів Великобурлуцької територіальної громади, в яких запроваджується посада старости, затверджується радою. У населеному пункті, який є адміністративним центром об'єднаної територіальної громади, посада старости не запроваджується.

1.6. Староста набуває статусу виборної посадової особи місцевого самоврядування відповідно до Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування».

1.7. Староста є членом виконавчого комітету селищної ради за посадою. Староста виконує свої обов'язки на постійній основі. Староста не може мати інший представницький мандат, суміщати свою службову діяльність з іншою посадою, у тому числі на громадських засадах, займатися іншою оплачуваною (крім викладацької, наукової і творчої діяльності, медичної практики, інструкторської та суддівської практики із спорту) або підприємницькою діяльністю.

1.8. На старост поширюються гарантії діяльності депутатів місцевих рад, передбачені Законом України «Про статус депутатів місцевих рад», якщо інше не встановлено законом.

2. Обрання старости та строк його повноважень

2.1. Староста обирається жителями села (сіл), розташованого на території відповідного старостинського округу (частина території об'єднаної територіальної
громади, утвореної відповідно до Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», на якій розташовані один або декілька населених пунктів (сіл, селищ), крім адміністративного центру об'єднаної територіальної громади, визначена селищною радою з метою забезпечення представництва інтересів жителів такого населеного пункту (населених пунктів) старостою, на основі загального, рівного, прямого виборчого права шляхом таємного голосування в порядку, визначеному законом, і здійснює свої повноваження на постійній основі.

2.2. Право голосу на виборах старости мають громадяни України, які мають це право відповідно до статті 70 Конституції України, належать до об'єднаної територіальної громади та зареєстрували у встановленому законом порядку своє місце проживання на території населеного пункту (села або селища), де за рішенням ради проводяться такі вибори.

2.3. Старостою може бути обраний будь-який громадянин України, який має право голосу відповідно до статті 70 Конституції України, незалежно від того, де він зареєстрував місце свого проживання.

2.4. Повноваження старости починаються з моменту складення ним присяги відповідно до Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування» на пленарному засіданні Великобурлуцької селищної ради, на якому відповідною територіальною виборчою комісією були оголошені рішення щодо його обрання та реєстрації .

2.5. Строк повноважень старости, обраного на чергових виборах, становить п'ять років, крім випадків дострокового припинення його повноважень з підстав і в порядку, визначених Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні».

2.6. Повноваження старости припиняються достроково у разі:

1) його звернення з особистою заявою до селищної ради про складення ним повноважень старости;
2) припинення громадянства України або виїзду на постійне проживання за межі України;
3) набуття громадянства іншої держави;
4) набрання законної сили обвинувальним вироком суду щодо нього;
5) набрання законної сили рішенням суду про притягнення його до відповідальності за правопорушення, пов'язане з корупцією, яким накладено стягнення у виді позбавлення права займати посади або займатися діяльністю, що пов'язана з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування;
6) набрання законної сили рішенням суду про визнання його недієздатним, безвісно відсутнім чи оголошення померлим;
7) його смерті;
8) відкликання з посади за народною ініціативою.

2.7.Повноваження старости можуть бути достроково припинені за рішенням селищної ради, якщо він порушує Конституцію або закони України, права і свободи громадян, не забезпечує здійснення наданих йому повноважень. Рішення про дострокове припинення повноважень старости рада приймає таємним або відкритим голосуванням більшістю голосів від загального складу ради.

2.8. Староста може бути відкликаний з посади за народною ініціативою в порядку, визначеному Законом України «Про статус депутатів місцевих рад», з особливостями, передбаченими частинами четвертою і п'ятою статті 79¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», не раніше як через рік з моменту набуття ним повноважень.

2.9. Рішення про внесення пропозицій щодо відкликання старости за народною ініціативою приймається на зборах виборців у кількості не менше 10 осіб для відкликання старости села.

На підтримку пропозиції про відкликання старости має бути зібрано кількість підписів, що перевищує кількість голосів, поданих за нього на місцевих виборах, за результатами яких він був обраний старостою.

Рішення про дострокове припинення повноважень старости у зв'язку з його відкликанням за народною ініціативою приймається за поданням територіальної виборчої комісії відповідною селищною радою більшістю голосів від її загального складу.

2.10. Повноваження старости припиняються достроково, а відповідна особа звільняється з посади:

1) з підстав, зазначених у пунктах 1, 2, 3 частини першої статті 79¹ Закону України
«Про місцеве самоврядування в Україні», з дня прийняття відповідною радою рішення, яким береться до відома зазначений факт;

2) з підстав, зазначених у пунктах 4, 5, 6 частини першої статті 79¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з дня, наступного за днем одержання радою або її виконавчим комітетом копії відповідного рішення суду, без прийняття рішення відповідної ради;

3) з підстави, зазначеної у пункті 7 частини першої статті 79¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,- з дня смерті, засвідченої свідоцтвом про смерть;

4) з підстави, зазначеної у пункті 8 частини першої статті 79¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», - з моменту вступу на цю посаду іншої особи, обраної на наступних місцевих виборах;

5) у випадку, передбаченому частиною другою статті 79¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», - з дня прийняття відповідною радою рішення
про дострокове припинення повноважень старости.

3. Завдання та повноваження старости

3.1. Відповідно до статті 54[1] Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» староста:

1) представляє інтереси жителів відповідного села у виконавчих органах селищної ради;

2) бере участь у пленарних засіданнях селищної ради та засіданнях її постійних комісій;

3) має право на гарантований виступ на пленарних засіданнях селищної ради, засіданнях її постійних комісій з питань, що стосуються інтересів жителів відповідного села (сіл);

4) сприяє жителям відповідного села (сіл) у підготовці документів, що подаються до органів місцевого самоврядування;

5) бере участь в організації виконання рішень селищної ради, її виконавчого комі-тету, розпоряджень селищного голови на території відповідного старостинського округу та у здійсненні контролю за їх виконанням;

6) бере участь у підготовці проекту місцевого бюджету в частині фінансування програм, що реалізуються на території відповідного старостинського округу;

7) вносить пропозиції до виконавчого комітету селищної ради з питань діяльності на території відповідного старостинського округу виконавчих органів селищної ради, підприємств, установ, організацій комунальної власності та їх посадових осіб;

8) бере участь у підготовці проектів рішень селищної ради, що стосуються майна територіальної громади, розташованого на території відповідного старостинського округу;

9) бере участь у здійсненні контролю за використанням об’єктів комунальної власності, розташованих на території відповідного старостинського округу;

10) бере участь у здійсненні контролю за станом благоустрою відповідного села та інформує селищного голову, виконавчі органи селищної ради про його результати;

11) отримує від виконавчих органів селищної ради, підприємств, установ, організацій комунальної власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для здійснення наданих йому повноважень;

12) сприяє утворенню та діяльності органів самоорганізації населення, організації та проведенню загальних зборів, громадських слухань та інших форм безпосередньої участі громадян у вирішенні питань місцевого значення у відповідному селі (селах);

13) здійснює інші повноваження, визначені Законом України«Про місцеве самоврядування в Україні» та іншими законами.

3.2. Обов’язки старости:

1) додержуватися Конституції та законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, Регламенту ради, цього Положення та інших

норматив-но-правових актів, що визначають порядок його діяльності та взаємовідносини з об'єднаною територіальною громадою,органами місцевого самоврядування та їхніми посадовими особами, громадою та її членами.

2) брати участь у засіданнях виконавчого комітету ради. Виконувати доручення ради, її виконавчого комітету, голови, інформувати їх про виконання доручень;

3) брати участь в організації та проведенні зборів членів відповідної громади та у оформленні документів цих зборів, вносити пропозиції до порядку денного зборів.

Організовувати виконання рішень зборів членів відповідної громади та здійснювати моніторинг їх виконання;

4) сприяти виконанню на території відповідного населеного пункту об'єднаної територіальної громади програм соціально-економічного та культурного розвитку, затверджених рішенням ради, інших актів ради та її виконавчого комітету. Вносити до виконавчого комітету, інших виконавчих органів ради пропозиції з цих питань.

5) вести прийом членів громади згідно з визначеним графіком. Здійснювати моніторинг стану дотримання їхніх прав і законних інтересів у сфері соціального захисту, культури, освіти, фізичної культури та спорту, житлово-комунального господарства, реалізації ними права на працю та медичну допомогу;

6) вести облік та узагальнювати пропозиції членів громади з питань соціально-економічного та культурного розвитку відповідного населеного пункту об'єднаної територіальної громади, соціального, побутового та транспортного обслуговування його жителів;

7) приймати від членів внутрішньої громади заяви, адресовані органам місцевого самоврядування об'єднаної територіальної громади та їхнім посадовим особам, передавати їх за призначенням;

8) здійснювати моніторинг благоустрою відповідного населеного пункту об'єднаної територіальної громади, вживати заходів до його підтримання в належному стані;

9) здійснювати моніторинг за дотриманням на території відповідного населеного пункту об'єднаної територіальної громади громадського порядку, станом виконання встановлених рішеннями ради правил з питань благоустрою території населених пунктів територіальної громади, забезпечення в них чистоти і порядку, торгівлі на ринках та зберігання тиші в громадських місцях тощо;

10) контролювати дотримання правил використання об'єктів комунальної власності територіальної громади, що розташовані на території відповідного населеного пункту об'єднаної територіальної громади;

11) сприяти діяльності органу (органам) самоорганізації населення відповідного населеного пункту об'єднаної територіальної громади;

12) надавати практичну допомогу органам самоорганізації населення у виконанні ними своїх завдань та повноважень;

13) не допускати на території відповідного населеного пункту об’єднаної територіальної громади дій чи бездіяльності, які можуть зашкодити інтересам територіальної громади та держави;

14) своєчасно надавати інформацію до Реєстру об’єктів власності об’єднаної територіальної громади щодо об’єктів, які розташовані на території відповідного населеного пункту громади;

15) періодично звітувати (не менш одного разу на рік) про свою роботу перед радою, зборами членів відповідної громади чи у інший спосіб;

16) дотримуватися правил службової етики встановлених законодавчими актами України, іншими актами органів громади;

17) виконувати поточні доручення ради та її виконавчого комітету, селищного голови, звітувати про їх виконання.

3.3. Староста має право:

1) офіційно представляти громаду, її членів в органах місцевого самоврядування об’єднаної територіальної громади, брати участь з правом дорадчого голосу у пленарних засіданнях ради, засіданнях її постійних та тимчасових комісій, на яких
розглядаються питання, що зачіпають інтереси членів відповідної громади;

2) одержувати від органів місцевого самоврядування об’єднаної територіальної громади та їхніх посадових осіб, а також від підприємств, установ, організацій комунальної форми власності, інститутів громадянського суспільства, що розташо-вані на території громади, інформацію, документи та матеріали, які стосуються соціально-економічного та культурного розвитку відповідного населеного пункту об’єднаної територіальної громади;

3) погоджувати проекти рішень ради та її виконавчого комітету щодо майна об’єднаної територіальної громади, розташованого на території відповідного населеного пункту об’єднаної територіальної громади;

4) вносити пропозиції до порядку денного засідань виконавчого комітету ради з питань, які стосуються інтересів відповідної громади. Оголошувати на засіданнях виконавчого комітету тексти заяв та звернень відповідної громади, її членів з питань, що стосуються інтересів громади чи інтересів територіальної громади загалом;

5) порушувати у виконавчому комітеті ради питання про необхідність проведення перевірок з питань, віднесених до компетенції ради та її органів, діяльності підприємств, установ і організацій розташованих на території відповідного населеного пункту об’єднаної територіальної громади незалежно від форми власності;

6) вносити пропозиції щодо усунення недоліків і порушень керівникам підприємств, установ і організацій, незалежно від форми власності, і органів, діяльність яких перевірялася відповідно до підпункту 5 цього пункту, а також органам, яким вони підпорядковані, порушувати питання про притягнення до відповідальності осіб, з вини яких сталося порушення;

7) пропонувати питання для розгляду органом (органами) самоорганізації населення відповідного населеного пункту об’єднаної територіальної громади;

8) вносити пропозиції щодо персонального складу громадських контрольних інспекцій, що створюються за рішенням загальних зборів об’єднаної територіальної громади, сприяти залученню членів внутрішньої громади до участі у здійсненні ними контрольних заходів на території відповідного населеного пункту об’єднаної територіальної громади;

9) звертатися до державних та муніципальних правоохоронних органів у разі виявлення порушень громадського порядку на території відповідного населеного пункту об’єднаної територіальної громади.

3.4. З метою запобігання негативним наслідкам реального, потенційного конфлікту інтересів староста бере участь у розгляді, підготовці та прийнятті виконавчим комітетом ради рішень, де може виникнути конфлікт його інтересів, за умови самостійного публічного оголошення про такий конфлікт під час засідання виконавчого комітету, на якому розглядається відповідне питання.

3.5. Здійснення контролю за дотриманням вимог пункту 3.4 цього Положення, надання старості консультацій та роз’яснень щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, поводження з майном, що може бути неправомірною вигодою та подарунками, покладається на постійну комісію, визначеною радою.

4. Організація роботи старости та забезпечення його діяльності

4.1. Місце та режим роботи, правила внутрішнього розпорядку, діловодства та інші питання організації діяльності старости визначаються радою та її виконавчим
комітетом.

4.2. Інформаційне, матеріально-технічне та фінансове забезпечення діяльності старости здійснюється виконавчим комітетом ради.

5. Підзвітність та підконтрольність старости

5.1. При здійсненні наданих повноважень староста є підзвітним, підконтрольним і відповідальним перед жителями відповідного села (сіл) та відповідальним перед селищною радою.

5.2. Староста не рідше одного разу на рік звітує про свою роботу перед жителями відповідного села (сіл) на відкритій зустрічі з громадянами.

На вимогу не менше половини депутатів селищної ради староста інформує раду про свою роботу.

6. Відповідальність старости

6.1. При здійсненні наданих повноважень староста є відповідальним перед радою та громадою.

6.2. За наявності підстав, передбачених пунктом 2.6 цього Положення, повноваження старости можуть бути припинені достроково за рішенням ради.

6.3. За наявності підстав, передбачених пунктом 2.8 цього Положення,староста може бути відкликаний з посади за народною ініціативою.

6.4. Староста може бути притягнений до дисциплінарної, цивільної, адміністративної та кримінальної відповідальності відповідно до закону.

6.5. Шкода, заподіяна юридичним і фізичним особам в результаті неправомірних рішень, дій або бездіяльності старости, відшкодовується за рахунок його власних коштів у порядку, встановленому законом. Спори про поновлення порушених прав юридичних і фізичних осіб, що виникають в результаті рішень, дій чи бездіяльності старости, вирішуються в судовому порядку.

6.6. При використанні у своїй роботі печатки несе персональну відповідальність за її збереження та використання.

Секретар селищної ради Г.Л.Крюк

Гнилицька Перша сільська рада
Великобурлуцького району Харківської області

5 сесія 7 скликання

РІШЕННЯ

21серпня 2018 року № 107 -7

Про внесення змін до рішення сільської ради № 82-VII від 22 грудня 2017 року «Про сільський бюджет на 2018 рік» (зі змінами)

Відповідно до ст.77 Бюджетного кодексу України ,та ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» сільська рада

ВИРІШИЛА:

Внести зміни до рішення сільської ради № 82-VII від 22 грудня 2017 року «Про сільський бюджет на 2018 рік» (зі змінами), внесеними рішенням сільської ради № 97-VII від 03 березня 2018 року , виклавши його в наступній редакції :

1 . Визначити на 2018 рік:

Доходи загального фонду сільського бюджету складають 946,4 тис.грн., в тому числі інша субвенція з районного бюджету в сумі 36,4 тис.грн. згідно з додатком №1 цього рішення;

- **видатки** сільського бюджету у сумі 1212.6 тис. грн., в тому числі видатки загального фонду сільського бюджету 1096.3 тис. грн.,видатки спеціального фонду сільського бюджету 116,4 тис.грн., згідно з додатком №3 до цього рішення.

2. Визначити **оборотний залишок бюджетних коштів сільського** бюджету у сумі 20,0 тис. гривень.

3. Затвердити на 2018 рік **між бюджетні трансферти ,** згідно з додатком № 4 до цього рішення.

4. Установити дефіцит загального фонду сільського бюджету в суму 189.8 тис.грн.,спеціального фонду сільського бюджету в сумі 76,4 тис.грн. джерелом покриття визначити вільні залишки коштів які склалися на початок року в сумі 266,2 тис.грн., згідно з додатком №2 до цього рішення.

5. Затвердити **перелік захищених статей видатків загального фонду** сільського бюджету на 2018 рік за їх економічною структурою:

- оплата праці працівників бюджетних установ;
- нарахування на заробітну плату;
- придбання медикаментів та перев’язувальних матеріалів;

- забезпечення продуктами харчування;
- оплата комунальних послуг та енергоносіїв;
- поточні трансферти населенню;
- поточні трансферти органам державного управління інших рівнів.

6. Згідно статті 21.76 Бюджетного Кодексу України, та керуючись ст.43 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні» схвалити прогноз на 2019 та 2020 роки.

7. Відповідно до статей 43 та 77 Бюджетного кодексу України надати право сільській раді отримувати у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України:

- позики на покриття тимчасових касових розривів місцевого бюджету, пов'язаних із забезпеченням захищених видатків загального фонду, в межах поточного бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами з обов'язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду.

8. Розпорядникам коштів місцевих бюджетів забезпечити в першочерговому порядку потребу в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати; на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами. Затвердити ліміти споживання енергоносіїв у натуральних показниках для головного розпорядника коштів сільського бюджету на 2018 рік, виходячи з обсягів відповідних бюджетних асигнувань, згідно з додатком № 5 до цього рішення.

9.Затвердити в складі видатків сільського бюджету кошти на реалізацію окремих місцевих (регіональних програм) по загальному фонду в сумі 15.0 тис.грн. згідно з додатком №6

10. Розпорядники коштів сільського бюджету мають право брати **бюджетні зобов'язання** та **здійснювати відповідні видатки** за загальним фондом бюджету **тільки в межах бюджетних асигнувань,** встановлених кошторисами, враховуючи необхідність виконання бюджетних зобов'язань минулих років, узятих на облік в органах Державної казначейської служби України.

Зобов'язання, взяті розпорядниками коштів сільського бюджету без відповідних бюджетних асигнувань, не вважаються бюджетними зобов'язаннями і не підлягають оплаті за рахунок бюджетних коштів. Взяття таких зобов'язань є бюджетним правопорушенням.

Будь-які видатки, пов'язані з утриманням бюджетних установ, можуть здійснюватися розпорядниками коштів сільського бюджету у разі, коли відсутня

прострочена заборгованість із заробітної плати, а також за спожиті комунальні послуги та енергоносії.

11. Установити, що керівники бюджетних установ утримують чисельність працівників та здійснюють фактичні видатки на заробітну плату, включаючи видатки на премії та інші види заохочень чи винагород, матеріальну допомогу, лише в межах фонду заробітної плати, затвердженого для бюджетних установ у кошторисах, одержувачі бюджетних коштів - в межах планів використання бюджетних коштів та фактично одержаних обсягів доходів.

12 . Установити, що у загальному фонді сільського бюджету на 2018 рік до доходів належать надходження, визначені статтею 69 Бюджетного кодексу України, та у спеціальному фонду сільського бюджету на 2018 рік до доходів належать надходження ,визначені ст.69/1,71 Бюджетного кодексу України.

13. Надати право постійній комісії з питань бюджету та соціального розвитку сільської ради в процесі виконання сільського бюджету, при необхідності, за поданням відповідного головного розпорядника бюджетних коштів здійснювати перерозподіл видатків за економічною та коду програмної класифікації видатків в межах загального та спеціального фондів його бюджетних призначень з наступним затвердженням на сесії сільської ради. Головному бухгалтеру, про внесені зміни до розпису сільського бюджету надавати довідки-повідомлення управлінню Державної казначейської служби Великобурлуцького району у Харківській області.

14. Надати право сільському голові укладати договори про міжбюджетні трансферти сільського бюджету з районним бюджетом.

15. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету та соціального розвитку.

16. Додатки № 1-6 до цього рішення є його невід'ємною частиною.

Селищний голова : В.М.Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 108 -7

Про затвердження Положень про структурні підрозділи Великобурлуцької селищної ради

Керуючись ч. 4 ст. 54, ч. 1 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рішення 1 сесії 7 скликання Великобурлуцької селищної ради від 23.05.2018 року № 6-VII «Про затвердження штатного розпису, структури, чисельності виконавчого апарату Великобурлуцької селищної ради», селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про відділ благоустрою та комунальної власності Великобурлуцької селищної ради (Додаток 1).

2. Затвердити Положення про відділ землеустрою Великобурлуцької селищної ради (Додаток 2).

3. Затвердити Положення про відділ організаційно-кадрової роботи Великобурлуцької селищної ради (Додаток 3).

4. Затвердити Положення про фінансово-господарський відділ Великобурлуцької селищної ради (Додаток 4).

Великобурлуцький
селищний голова В.М.Терещенко

Додаток 1
до рішення 5 сесії VII скликання
Великобурлуцької селищної ради
від « 21 » серпня 2018 р. № 108-7

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ благоустрою та комунальної власності Великобурлуцької селищної ради

1. Загальні положення

1.1. Відділ благоустрою та комунальної власності Великобурлуцької селищної ради (далі - Відділ) є структурним підрозділом Великобурлуцької селищної ради. Відділ є підзвітним та підконтрольним Великобурлуцькому селищному голові.

1.2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, рішеннями відповідних органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, а також цим Положенням.

2. Основні завдання відділу

2.1. Контроль за санітарним станом території селищної ради.

2.2. Контроль за станом благоустрою території селищної ради, у тому числі охороною зелених насаджень, утриманням у належному стані закріплених за підприємствами, установами, організаціями територій.

2.3. Контроль за дотриманням Правил благоустрою території селищної ради.

2.4.Вжиття заходів для притягнення винних до відповідальності за порушення законодавства України у сфері благоустрою.

2.5. Профілактика правопорушень у сфері благоустрою території селищної ради.

2.6. Сприяння розвитку та поліпшенню санітарного стану території селищної ради.

3. Відділ відповідно до покладених на нього завдань

3.1. Проводить рейди та перевірки територій та об’єктів щодо їх благоустрою та санітарного стану.

3.2. Проводить рейди та перевірки додержання підприємствами, установами, організаціями і громадянами законодавства у сфері благоустрою населених пунктів.

3.3. Здійснює контроль за виконанням заходів і приписів з приведення до належного санітарно-технічного стану територій та об’єктів благоустрою на території селищної ради.

3.4. Сприяє забезпеченню чистоти і порядку на території селищної ради, очищенню територій від побутових відходів, безгосподарського майна.

3.5. Здійснює складання протоколів про порушення законодавства у сфері благоустрою населених пунктів для притягнення винних до відповідальності.

3.6. Бере участь та безпосередньо розглядає звернення та скарги підприємств, установ, організацій та громадян з питань, що відносяться до його компетенції.

3.7. Здійснює профілактику запобігання порушенням законодавства в сфері благоустрою населених пунктів.

3.8. Здійснює підготовку проектів розпоряджень селищного голови, рішень виконкому і селищної ради, з питань благоустрою населених пунктів.

3.9. Інформує виконком про результати рейдів та перевірок.

3.10. Надає матеріали для здійснення розрахунків нанесених збитків порушниками благоустрою та затрат на благоустрій.

3.11. Веде облік юридичних, фізичних осіб – суб'єктів підприємницької діяльності, громадян, що систематично порушують правила благоустрою, для передачі відомостей про них у відповідні органи.

3.12. Вживає заходи для притягнення винних до відповідальності за порушення законодавства у сфері благоустрою.

3.13. Бере участь в обговоренні проектів благоустрою територій та об'єктів селища і вносить відповідні пропозиції на розгляд органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій.

3.14. Вносить пропозиції щодо розвитку та поліпшення стану благоустрою території селищної ради.

3.15. Здійснює контроль за виконанням підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності робіт з санітарного очищення та покосу трави на прилеглих і закріплених територіях.

3.16. Організовує підготовку та надання інформації на листи відповідно до компетенції відділу.

3.17. Надає методичну, консультаційну й організаційну допомогу суб'єктам господарської та підприємницької діяльності всіх форм власності з питань, що належать до функцій відділу.

3.18. Співпрацює з робочими групами та комісіями виконкому з питань, віднесених до компетенції відділу.

3.19. Здійснює функції, пов'язані з виконанням покладених на відділ обов'язків, за розпорядженням селищного голови або заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради та інші повноваження відповідно до законодавства України.

3.20. Координує роботу житлово-комунальних підприємств, пов'язану з наданням житлово-комунальних послуг.

3.21. Організовує розроблення та здійснення заходів, спрямованих на забезпечення сталої роботи житлово-комунального господарства.

3.22. Організовує стале функціонування вуличного освітлення.

3.23. Організовує належне утримання проїзної частини автомобільних доріг комунальної власності.

3.24. Організовує здійснення заходів з належного утримання зелених насаджень.

3.25. Веде облік нежилих приміщень незалежно від форм власності.

3.26. Ведення обліку об'єктів нерухомого майна незалежно від форм власності.

4. Відділ має право

4.1. Залучати спеціалістів інших структурних підрозділів селищної ради, підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян.

4.2. Одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів селищної ради, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, документи та інші матеріали необхідні для виконання покладених на нього завдань.

4.3. Проводити рейди та перевірки територій та об'єктів щодо їх благоустрою та санітарного стану, додержання підприємствами, установами, організаціями і громадянами вимог законодавства України у сфері благоустрою та охорони навколишнього природного середовища.

4.4. Складати акти, приписи та протоколи про адміністративні правопорушення в межах компетенції та порядку, передбачених чинним законодавством.

4.5. Одержувати у встановленому законодавством України порядку від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій усіх форм власності інформацію, документи і матеріали для виконання покладених на нього завдань.

4.6. Здійснювати в межах своєї компетенції контроль за дотриманням підприємствами, установами, організаціями і громадянами Правил благоустрою території Великобурлуцької селищної ради та інших нормативно-правових актів у сфері благоустрою населених пунктів.

4.7. Відповідно до вимог чинного законодавства України направляти повідомлення громадянам, посадовим особам підприємств, організацій, установ незалежно від форм власності, для надання усних або письмових пояснень у зв'язку з порушеннями ними вимог законодавства у сфері благоустрою території.

4.8. Надавати приписи керівникам підприємств, організацій, установ, фізичним особам – суб'єктам підприємницької діяльності та громадянам щодо обов'язкового дотримання та виконання Правил благоустрою території Великобурлуцької селищної ради, забезпечення чистоти, порядку утримання і прибирання території селищної ради та додержання тиші в громадських місцях та на території житлової забудови.

4.9. Здійснювати в межах своєї компетенції контроль за дотриманням законодавства в сфері благоустрою. Надавати приписи щодо приведення об'єктів та елементів благоустрою до належного стану з визначеними строками проведення певних заходів.

4.10. Подавати у встановленому порядку пропозиції з розвитку та поліпшення стану благоустрою території селищної ради.

4.11. Брати участь у пленарних засіданнях сесій селищної ради та виконавчого комітету, нарадах, комісіях, робочих групах, утворених селищним головою, селищною радою та її виконавчими органами.

4.12. Залучати в установленому порядку фахівців підприємств, установ і організацій (за погодженням з їх керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції.

4.13. Подавати матеріали для підготовки позову до суду про відшкодування шкоди, завданої об'єктам благоустрою, виявлені порушення законодавства у сфері благоустрою, Правил благоустрою території селищної ради, рішень селищної ради, виконкому, розпоряджень селищного голови та інших нормативно-правових актів, що регулюють відносини в цій сфері, у межах повноважень та прав, визначених цим положенням.

4.14. Одержувати у встановленому порядку від посадових осіб виконавчих органів селищної ради, керівників підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності документи, довідки, інші матеріали, необхідні для виконання покладених на відділ завдань.

4.15. У відповідності до ст. 251 Кодексу України про адміністративні правопорушення, проводити кіно-, фото- та звуко- фіксацію як допоміжний засіб попередження протиправних дій та розкриття правопорушень, доступними технічними приладами.

4.16. Вимагати від громадян і організацій усунення порушень правил утримання шляхів, обмежувати або забороняти проведення ремонтно-будівельних та інших робіт, інших заходів на вулицях і автомобільних шляхах, якщо при цьому не додержуються вимоги по забезпеченню громадської безпеки або порушуються правила благоустрою.

4.17. Здійснювати особистий прийом громадян з питань, що стосуються діяльності відділу, та вживати заходів щодо своєчасного розгляду їх пропозицій, заяв, скарг.

5. Система взаємодії

5.1. Відділ при виконанні покладених на нього завдань взаємодіє з органами виконавчої влади, депутатами, постійними комісіями, тимчасовими комісіями та іншими органами, утвореними селищною радою, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності, об'єднаннями громадян.

6. Структура відділу

6.1 Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади селищним головою.

6.2 Посадові обов'язки начальника відділу регулюються посадовою інструкцією.

6.3 Структура відділу і численність працівників затверджуються селищною радою.

6.4 Працівники відділу призначаються та звільняються з посади селищним головою в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

6.5 На час відсутності обов'язки начальника відділу покладаються на головного спеціаліста відділу згідно з розпорядженням селищного голови.

6.6 Реорганізація та ліквідація відділу здійснюється за рішенням селищної ради відповідно до вимог чинного законодавства України.

7. Відповідальність відділу

7.1. Працівники відділу несуть відповідальність за несвоєчасне та неналежне виконання функцій, покладених на відділ, у межах і порядку, визначених законодавством України та посадовими інструкціями.

8. Начальник відділу

8.1. Здійснює керівництво роботою відділу, несе персональну відповідальність перед Великобурлуцьким селищним головою за виконання покладених на відділ завдань;

8.2. Затверджує функціональні обов'язки працівників відділу та визначає ступінь їх відповідальності;

8.3. Виконує інші доручення Великобурлуцького селищного голови.

Секретар селищної ради Г.Л. Крюк

Додаток 2
до рішення 5 сесії VII скликання
Великобурлуцької селищної ради
від « 21 » серпня 2018 р. № 108

Положення
про відділ землеустрою Великобурлуцької селищної ради

1. Загальні положення

1.1. Відділ землеустрою Великобурлукцької селищної ради (далі – Відділ) є структурним підрозділом Великобурлуцької селищної ради, діє відповідно до Законів України та інших нормативних актів у межах покладених повноважень.

1.2. Відділ підзвітний та підконтрольний Великобурлуцькому селищному голові.

1.3. Порядок формування, організація діяльності та компетенція відділу визначаються Конституцією України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Земельним Кодексом України, іншими законами та нормативними актами України, цим Положенням.

1.4. Відділ забезпечує реалізацію державної політики у сфері землекористування та земельних відносин, виконання повноважень власних і делегованих у сфері регулювання земельних відносин, виконання рішень Великобурлуцької селищної ради та її виконавчого комітету, розпоряджень і доручень Великобурлуцького селищного голови з питань земельних відносин.

1.5. Начальник та спеціалісти, що працюють у відділі, є посадовими особами місцевого самоврядування, відповідно до цього Положення мають посадові повноваження щодо здійснення організаційно-розпорядчих та консультативно-дорадчих функцій і отримують заробітну плату за рахунок місцевого бюджету.

2. Основні завдання і функції

2.1. Реалізація державної політики у сфері регулювання земельних відносин земель комунальної власності у межах повноважень органів місцевого самоврядування.

2.2. Здійснення ефективного управління землями комунальної власності територіальних громад, що увійшли до складу Великобурлуцької селищної ради.

2.3. Організація роботи щодо забезпечення конституційних та законних прав громадян та юридичних осібна землю відповідно до Земельного кодексу України та інших законних нормативних та під нормативних актів України.

2.4. Підготовка проектів рішень Великобурлуцької селищної ради, її виконавчого комітету, розпоряджень Великобурлуцького селищного голови з питань земельних відносин.

2.5. Підготовка проектів рішень Великобурлуцької селищної ради з питань передачі земельних ділянок комунальної власності у власність громадян, надання земельних ділянок у користування фізичним та юридичним особам, зміни цільового призначення, вилучення, викупу із земель комунальної власності, зміну землекористування відповідно до Земельного кодексу України.

2.6. Підготовка договорів оренди землі щодо земельних ділянок наданих рішеннями селищної ради в оренду, облік укладених та зареєстрованих договорів оренди земельних ділянок комунальної власності, здійснення розрахунків розмірів орендної плати за користування земельними ділянками відповідно до вимог чинного

законодавства та проведення перерахунків розмірів орендної плати у випадках, визначених законом.

2.7. Здійснення самоврядного контролю за використанням та охороною земель, контроль за складанням землевпорядної документації, створення умов для раціонального і економічно-обґрунтованого використання земель населених пунктів, що увійшли до складу Великобурлуцької селищної ради.

2.8. Розроблення і подання Великобурлуцькій селищній раді, виконавчому комітету, селищному голові необхідних розрахунків і обґрунтувань програм робіт з проведення земельної реформи, здійснення землеустрою, заходів щодо раціонального використання та охорони земель.

2.9. Участь у виборі земельних ділянок для розміщення об’єктів будівництва та визначення інвестиційно привабливих земельних ділянок.

2.10. Участь у проведенні земельних аукціонів та конкурсів.

2.11. Начальник відділу здійснює прийом представників підприємств та організацій, фізичних осіб-підприємців (юридичні особи), громадян та надає їм консультації щодо вирішення земельних питань.

3. Права

3.1. Одержувати в установленому порядку від посадових осіб виконавчих органів Великобурлуцької селищної ради, підприємств, установ і організацій незалежно від їх форми власності, об’єднань громадян відповідні документи та необхідну інформацію для виконання покладених на відділ функцій та завдань.

3.2. Залучати спеціалістів інших відділів Великобурлуцької селищної ради, підприємств, установ і організацій (за погодженням із їхніми керівниками) до розгляду питань, віднесених до компетенції Відділу.

3.3. Подавати в установленому порядку відповідні пропозиції, готувати рішення на засідання Великобурлуцької селищної ради та її виконавчого комітету з питань, які віднесені до компетенції Відділу.

3.4. Скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до компетенції відділу.

3.5. Брати участь у засіданнях Великобурлуцької селищної ради та засіданнях виконавчого комітету, нарадах, що проводить Великобурлуцький селищний голова, а також в тих, що проводяться у виконавчих органах Великобурлуцької селищної ради з питань, віднесених до компетенції відділу.

3.6. Відділ при виконанні покладених на нього завдань, взаємодіє з іншими виконавчими органами Великобурлуцької селищної ради.

3.7. Надавати пропозиції щодо організації роботи відділу та вдосконалення роботи відповідних управлінь та відділів при співпраці з ними при розгляді питань, що відносяться до компетенції відділу;

4. Організація роботи відділу

1.1. Структура відділу землеустрою, чисельність та посадові оклади його працівників встановлюються штатним розписом апарату селищної ради, який затверджується головою.

4.2. Відділ очолює начальник. На період відпустки або на час відсутності начальника відділу його обов’язки виконує спеціаліст відділу відповідно до розпорядження селищного голови.

4.3. Начальник та спеціалісти відділу призначаються на посаду та звільняється з посади розпорядженням селищного голови.

4.4. Службові обов'язки працівників визначаються посадовими інструкціями, що затверджуються селищним головою, а також внутрішнім розподілом обов'язків у відділі.

4.5. Порядок планування роботи відділу здійснюється начальником чи спеціалістом, який виконує обов'язки начальника.

4.6. Організація роботи відділу здійснюється згідно планів відділу.

4.7. Відділ взаємодіє із іншими відділами, службами селищної ради, виконавчим комітетом, використовує у своїй роботі підготовлені ними статистичні та оперативні відомості, підтверджені відповідним чином

4.8. Інформація, відомості, що не передбачені офіційною статистичною звітністю, запитуються відділом у структурних підрозділів лише з дозволу селищного голови.

5. Відповідальність

5.1. Начальник відділу або спеціаліст, який виконує його обов'язки несе персональну відповідальність за:

5.1.1. своєчасне і якісне виконання покладених на Відділ завдань і здійснення ним своїх функціональних обов'язків відповідно до цього Положення та посадової інструкції;

5.1.2. відповідність прийнятих ним рішень вимогам чинного законодавства;

5.1.3. виконання рішень селищної ради та її виконавчого комітету, розпоряджень і доручень селищного голови;

5.1.4. своєчасну і достовірну подачу інформацій та звітів, що входять до компетенції відділу, стан діловодства;

5.1.5. правильне оформлення проектів селищної ради, розпоряджень селищного голови по земельних питаннях.

5.1.6. розгляд заяв і звернень громадян, фізичних та юридичних осіб у терміни встановлені чинним законодавством.

5.1.7. за неналежне виконання законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про запобігання корупції», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних» та інших чинних нормативних актів.

5.1.8. несе відповідальність за збереження документів, які надійшли у відділ.

6. Заключні положення

6.1. Великобурлуцький селищний голова створює умови для нормальної роботи і підвищення кваліфікації працівників відділу, забезпечує їх приміщенням, телефонним зв'язком, засобами оргтехніки, відповідно обладнаними місцями зберігання документів, а також законодавчими та іншими нормативними актами і довідковими матеріалами з питань земельних відносин.

6.2. Ліквідація і реорганізація відділу проводиться Великобурлуцькою селищною радою в порядку, встановленому чинним законодавством України.

6.3. Зміни і доповнення до цього Положення вносяться в порядку, встановленому для його прийняття.

Секретар селищної ради Г.Л. Крюк

Додаток 3
до рішення 5 сесії VII скликання
Великобурлуцької селищної ради
від « 21 » серпня 2018 р. № 108

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ організаційно-кадрової роботи
Великобурлуцької селищної ради

1. Загальні положення

1.1. Відділ організаційно-кадрової роботи Великобурлуцької селищної ради (далі - Відділ) є структурним підрозділом Великобурлуцької селищної ради. Відділ є підзвітним та підконтрольним Великобурлуцькому селищному голові.

1.2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, рішеннями відповідних органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, а також цим Положенням.

2. Основні завдання відділу

2.1. Організовує проведення нарад у селищного голови, за результатами яких готує проекти розпоряджень та доручень, здійснює контроль за їх виконанням.

2.2. Готує аналітичні, інформаційні та інші матеріали з організаційних питань, що розглядаються селищним головою.

2.3. Складає квартальні плати роботи селищної ради та готує аналітичні матеріали щодо їх реалізації.

2.4. Здійснення організаційної роботи з кадрового менеджменту.

2.5. Документальне оформлення проходження служби у Великобурлуцькій селищній раді та трудових відносин.

3. Відділ відповідно до покладених завдань

3.1. Формує замовлення на підготовку, перепідготовку і підвищення кваліфікації посадових осіб селищної ради.

3.2. Проводить певну роботу з резервом кадрів.

3.3. Вивчає особисті, професійні, ділові якості осіб, які претендують на зайняття посад у селищній раді, попереджує їх про встановлені законодавством обмеження, пов’язані з прийняттям на службу та її проходженням.

3.4. Приймає від претендентів на заміщення вакантних посад посадових осіб органу місцевого самоврядування відповідні документи та подає їх на розгляд конкурсної комісії, здійснює інші заходи щодо організації конкурсного відбору.

3.5. Готує запити щодо проведення перевірки відповідно до Закону України «Про очищення влади», спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад для проходження служби в органах місцевого самоврядування.

3.6. Готує довідки про результати проведеної спеціальної перевірки на підставі відомостей, наданих спеціально уповноваженими органами на проведення спеціальної перевірки та подає її керівництву селищної ради.

3.7. Розглядає та вносить селищному голові пропозиції щодо проведення стажування кадрів на посадах органів місцевого самоврядування, готує разом з

відповідними підрозділами документи для організації стажування, здійснює контроль за їх виконанням.

3.8. Готує матеріали про призначення на посади та звільнення з посад працівників Великобурлуцької селищної ради.

3.9. Оформляє документи про прийняття Присяги та присвоєння рангів посадових осіб місцевого самоврядування, вносить про це записи до трудових книжок.

3.10. Обчислює стаж роботи в органах місцевого самоврядування, здійснює контроль за встановленням надбавок за вислугу років та наданням відпусток відповідної тривалості, складає графіки щорічних відпусток працівників селищної ради.

3.11. Розглядає матеріали та готує документи для заохочення, нагородження працівників, веде їх облік.

3.12. У межах своєї компетенції здійснює заходи для забезпечення трудової дисципліни, оформляє документи, пов'язані з проведенням службового розслідування та застосування заходів дисциплінарного впливу.

3.13. Здійснює роботу, пов'язану із заповненням, обліком і зберіганням трудових книжок та особових справ працівників.

3.14. Оформляє і видає службові посвідчення та довідки з місця роботи працівника, проводить оформлення листків тимчасової непрацездатності.

3.15. Бере участь у розробленні структури та штатного розпису селищної ради, контролює розроблення посадових інструкцій у структурних підрозділах селищної ради.

3.16. Здійснює організаційне забезпечення і бере участь у роботі атестаційної комісії та проведенні щорічної оцінки виконання посадовими особами місцевого самоврядування, покладених на них завдань і обов'язків.

3.17. Забезпечує підготовку, перепідготовку та підвищення кваліфікації кадрів та організовує регулярне навчання працівників селищної ради.

3.18. Здійснює облік військовозобов'язаних і призовників та бронювання військовозобов'язаних працівників селищної ради.

3.19. Здійснює контроль щодо своєчасного щорічного подання посадовими особами місцевого самоврядування селищної ради електронних декларацій.

3.20. Розглядає пропозиції, заяви, скарги громадян, надає роз'яснення, ведення прийом громадян з питань, що належать до компетенції відділу.

4. Відділ має право

4.1. Залучати спеціалістів інших структурних підрозділів селищної ради, підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян.

4.2. Одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів селищної ради, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, документи та інші матеріали необхідні для виконання покладених на нього завдань.

5. Система взаємодії

5.1. Відділ під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами селищної ради, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності, об’єднаннями громадян.

6. Структура відділу

6.1. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади селищним головою.

6.2. Посадові обов’язки начальника відділу регулюються посадовою інструкцією.

6.3. Структура відділу і численність працівників затверджуються селищною радою.

6.4. Працівники відділу призначаються та звільняються з посади селищним головою в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

6.5. На час відсутності обов'язки начальника відділу покладаються на спеціаліста відділу згідно з розпорядженням селищного голови.

6.6. Реорганізація та ліквідація відділу здійснюється за рішенням селищної ради відповідно до вимог чинного законодавства України.

7. Відповідальність відділу

7.1. Працівники відділу несуть відповідальність за несвоєчасне та неналежне виконання функцій, покладених на відділ, у межах і порядку, визначених законодавством України та посадовими інструкціями.

8. Начальник відділу

8.1. Здійснює керівництво роботою відділу, несе персональну відповідальність перед Великобурлуцьким селищним головою за виконання покладених на відділ завдань.

8.2. Затверджує функціональні обов’язки працівників відділу та визначає ступінь їх відповідальності.

8.3. Виконує інші доручення Великобурлуцького селищного голови.

Секретар селищної ради Г.Л. Крюк

Додаток 4
до рішення 5 сесії VII скликання
Великобурлуцької селищної ради
від « 21 » серпня 2018 р. № 108

ПОЛОЖЕННЯ
про фінансово-господарський відділ Великобурлуцької селищної ради

1. Загальні положення

1. Фінансово-господарський відділ Великобурлуцької селищної ради (далі – Відділ) є структурним підрозділом Великобурлуцької селищної ради. Відділ є підзвітним та підконтрольним Великобурлуцькому селищному голові.

2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України: «Про державну службу», «Про запобігання корупції», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних», «Про місцеве самоврядування в Україні» іншими законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства фінансів України, іншими нормативно-правовими актами.

2. Основні завдання відділу

2.1. Ведення бухгалтерського обліку фінансово-господарської діяльності селищної ради з виконання бюджету.

2.2. Складання і своєчасне надання до УДКСУ у Великобурлуцькому районі Харківської області в установлені строки періодичної, квартальної, річної звітності про використання коштів на утримання селищної ради та про використання коштів по інших програмах.

2.3. Відображення у документах достовірної та у повному обсязі інформації про господарські операції і результати діяльності, необхідної для оперативного управління бюджетними призначеннями (асигнуваннями) та фінансовими і матеріальними (нематеріальними) ресурсами.

2.4. Забезпечення дотримання бюджетного законодавства при взятті бюджетних зобов'язань, своєчасного подання на реєстрацію таких зобов'язань, здійснення платежів відповідно до взятих бюджетних зобов'язань, достовірного та у повному обсязі відображення операцій у бухгалтерському обліку та звітності.

2.5. Забезпечення контролю за наявністю і рухом майна, використанням фінансових і матеріальних (нематеріальних) ресурсів відповідно до затверджених нормативів і кошторисів.

2.6. Організація чіткого матеріально-технічного забезпечення діяльності селищного голови, його заступника, працівників селищної ради.

2.7. Підготовка інформацій, проектів розпоряджень і доручень селищного голови з питань, що відносяться до компетенції відділу.

3. Відділ відповідно до покладених на нього завдань

3.1. Веде бухгалтерський облік відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку, а також інших нормативно-правових актів щодо ведення бухгалтерського обліку.

3.2. Складає на підставі даних бухгалтерського обліку фінансову та бюджетну звітність, а також державну статистичну, зведену та іншу звітність (декларації) в порядку, встановленому законодавством.

3.3. Здійснює поточний контроль за виконанням актів законодавства України з питань бухгалтерського обліку, організації своєчасного обліку та оплати праці працівників селищної ради.

3.4. Веде облік касових та банківських операцій.

3.5. Нараховує усі види заробітної плати, здійснює нарахування та утримання із заробітної плати усіх видів платежів згідно з чинним законодавством та відображення їх у бухгалтерському обліку.

3.6. Веде розрахунки з підприємствами, установами, організаціями.

3.7. Здійснює облік товарно-матеріальних цінностей.

3.8. Здійснює облік скриньок, товарно-матеріальних цінностей, переданих на відповідальне збереження від виборчої комісії.

3.9. Своєчасно проводить інвентаризацію, переоцінку та індексацію основних засобів і матеріальних цінностей, інвентаризацію грошових коштів, документів, розрахунків та інших статей балансу.

3.10. Складає кошторис доходів і видатків, плани асигнувань по селищній раді, по відділам селищної ради та інших програмах, у разі необхідності вносить зміни до них.

3.11. Складає штатний розпис, в разі необхідності вносить зміни до нього.

3.12. Забезпечує контроль за наявністю і рухом майна, використанням фінансових і матеріальних (нематеріальних) ресурсів відповідно до затверджених нормативів і кошторисів.

3.13. Забезпечує дотримання бюджетного законодавства при взятті бюджетних зобов'язань, їх реєстрації в УДКСУ у Великобурлуцькому районі Харківської області та здійснення платежів відповідно до взятих бюджетних зобов'язань.

3.14. Своєчасно та в повному обсязі проводить перерахування податків і зборів (обов’язкових платежів) до фондів соціального напряму, складання та надання періодичної, квартальної та річної звітності до цих фондів.

3.15. Забезпечує дотримання вимог нормативно-правових актів щодо використання фінансових, матеріальних (нематеріальних) та інформаційних ресурсів під час прийняття та оформлення документів стосовно проведення господарських операцій.

3.16. Забезпечує дотримання порядку проведення розрахунків за товари, роботи та послуги, що закуповуються за бюджетні кошти.

3.17. Забезпечує достовірність та правильність оформлення інформації, включеної до реєстрів бюджетних зобов'язань та бюджетних фінансових зобов'язань.

3.18. Забезпечує повноту та достовірність даних підтвердних документів, які формуються та подаються в процесі казначейського обслуговування.

3.19. Здійснює господарсько-технічні заходи щодо придбання та систематичного оновлення оргтехніки, комп'ютерних систем, технічних засобів праці, обладнання робочих місць керівництва та працівників селищної ради.

3.20. Здійснює забезпечення селищної ради фірмовими бланками, бланками бухгалтерського обліку, замовлення та придбання папок, почесних грамот, виготовлення печаток і штампів.

3.21. Забезпечує підготовку проектів договорів щодо технічного обслуговування та ремонту копіювально-розмножувальної та іншої оргтехніки, переобладнання мереж телефонного зв'язку.

3.22. Здійснює систематичне та оперативне оприлюднення публічної інформації про фінансовий стан бюджетної установи, результати її діяльності та рух бюджетних коштів.

3.23. Виконує інші доручення голови селищної ради.

4. Права відділу

4.1. Представляти селищну раду в установленому порядку з питань, що відносяться до компетенції відділу, в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, фондах загальнообов'язкового державного соціального страхування, на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форми власності.

4.2. Вносити голові селищної ради пропозиції щодо удосконалення порядку ведення бухгалтерського обліку, складення звітності, здійснення поточного контролю, провадження фінансово-господарської діяльності.

5. Структура відділу

5.1 Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади селищним головою.

5.2. Начальник відділу повинен мати повну вищу освіту в галузі економіки та фінансів, стаж роботи за фахом та на керівних посадах не менш як три роки. Володіти основними принципами роботи на комп'ютері та відповідними програмними засобами.

5.3. Посадові обов’язки начальника відділу регулюються посадовою інструкцією.

5.4. На час відсутності обов'язки начальника відділу покладаються на головного спеціаліста відділу згідно з розпорядженням селищного голови.

6. Відповідальність відділу

7.1. Працівники відділу несуть відповідальність за несвоєчасне та неналежне виконання функцій, покладених на відділ, у межах і порядку, визначених законодавством України та посадовими інструкціями.

7. Начальник відділу

8.1. Здійснює керівництво роботою відділу, несе персональну відповідальність перед Великобурлуцьким селищним головою за виконання покладених на відділ завдань.

8.2. Затверджує функціональні обов’язки працівників відділу та визначає ступінь їх відповідальності.

8.3. Виконує інші доручення Великобурлуцького селищного голови.

Секретар селищної ради Г.Л. Крюк

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії 7 скликання

від 21 серпня 2018 року № 109 - 7

Про надання дозволу на створення органу самоорганізації населення сільського комітету села Яєчне.

Розглянувши заяву ініціативної групи № 310 від 07.08.21018 року щодо надання дозволу на створення органу самоорганізації населення «Собор» на підставі протоколу установчих зборів жителів села Яєчне, керуючись ст.9 Закону України «Про органи самоорганізації населення», статтями 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл членам ініціативної групи жителів села Яєчне на створення органу самоорганізації населення – Сільського комітету «Собор».
2. Визначити що основними напрямами діяльності Сільського комітету села Яєчне «собор» є:
- створення умов для участі жителів у вирішенні питань місцевого значення в межах Конституції і законів України;
- задоволення соціальних, культурних, побутових та інших потреб жителів шляхом сприяння у наданні їм відповідних послуг;
- участь у реалізації соціально-економічного, культурного розвитку території села Яєчне, інших місцевих програм.
3. Органу самоорганізації населення Сільському комітету «Собор» у межах території його діяльності надаються такі повноваження:
- представляти разом з депутатами інтереси жителів села у селищній раді та її органах, місцевих органах виконавчої влади;
- сприяти додержанню Конституції та законів України, реалізації актів Президента України та органів виконавчої влади, рішень місцевих рад та їх виконавчих органів, розпоряджень Великобурлуцького селищного голови, рішень, прийнятих місцевими референдумами;
- вносити у встановленому порядку пропозиції до проектів місцевих програм соціально-економічного і культурного розвитку відповідних адміністративно-територіальних одиниць та проектів місцевих бюджетів;
- організовувати на добровільних засадах участь населення у здійсненні заходів щодо охорони навколишнього природного середовища, проведення робіт з благоустрою, озеленення та утримання в належному стані садиб, дворів, вулиць, площ, парків, кладовищ, братських могил, обладнанні дитячих і спортивних майданчиків, кімнат дитячої творчості, клубів за інтересами тощо; з цією метою можуть створюватися тимчасові або постійні бригади, використовуватися інші форми залучення населення;

- організовувати на добровільних засадах участь населення у здійсненні заходів щодо охорони пам'яток історії та культури, ліквідації наслідків стихійного лиха, будівництві і ремонті шляхів, тротуарів, комунальних мереж, об'єктів загального користування із дотриманням встановленого законодавством порядку проведення таких робіт;

- здійснювати контроль за якістю надаваних громадянам, які проживають у жилих будинках на території діяльності органу самоорганізації населення, житлово-комунальних послуг та за якістю проведених у зазначених жилих будинках ремонтних робіт;

- надавати допомогу навчальним закладам, закладам та організаціям культури, фізичної культури і спорту у проведенні культурно-освітньої, спортивно-оздоровчої та виховної роботи серед населення, розвитку художньої творчості, фізичної культури і спорту; сприяти збереженню культурної спадщини, традицій народної культури, охороні пам'яток історії та культури, впровадженню в побут нових обрядів;

- організовувати допомогу громадянам похилого віку, інвалідам, сім'ям загиблих воїнів, партизанів та військовослужбовців, малозабезпеченим та багатодітним сім'ям, а також самотнім громадянам, дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, вносити пропозиції з цих питань до органів місцевого самоврядування;

- надавати необхідну допомогу органам пожежного нагляду в здійсненні протипожежних заходів, організовувати вивчення населенням правил пожежної безпеки, брати участь у здійсненні громадського контролю за додержанням вимог пожежної безпеки;

- сприяти відповідно до законодавства правоохоронним органам у забезпеченні ними охорони громадського порядку;

- розглядати звернення громадян, вести прийом громадян;

- вести облік громадян за віком, місцем роботи чи навчання, які мешкають у межах села Яєчне;

- сприяти депутатам відповідних місцевих рад в організації їх зустрічей з виборцями, прийому громадян і проведенні іншої роботи у виборчих округах;

- інформувати громадян про свою діяльність, організовувати обговорення проектів його рішень з найважливіших питань.

- Великобурлуцька селищна рада може додатково наділяти частиною своїх повноважень Сільський комітет села Яєчне «Собор» з одночасною передачею йому додаткових коштів, а також матеріально-технічних та інших ресурсів, необхідних для здійснення цих повноважень, здійснює контроль за їх виконанням.

4. Визначити, що Сільський комітет «Собор» територіально діє у межах села Яєчне.

5. Зборам жителів села Яєчне затвердити Положення про орган самоорганізації населення.

6. Ініціативній групі жителів села Яєчне провести роботу з легалізації свого заснування в порядку ст.13 Закону України «Про органи самоорганізації населення».

Великобурлуцький
селищний голова В.М.Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії 7 скликання

від 21 серпня 2018 року № 110 - 7

Про прийняття у комунальну власність
територіальної громади Великобурлуцької
селищної ради із спільної власності територіальних
громад сіл, селищ Великобурлуцького району книг
«Слава і гордість краю бурлуцького»

На підставі рішення 23 сесії 7 скликання Великобурлуцької районної ради від 27 липня 2018 року № 764 -7 «Про передачу із спільної власності територіальних громад сіл, селищ Великобурлуцького району у комунальну власність територіальних громад сіл, селищ району книг «Слава і гордість краю бурлуцького», керуючись Законом України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Прийняти із спільної власності територіальних громад сіл, селищ Великобурлуцького району до комунальної власності територіальної громади Великобурлуцької селищної ради книг «Слава і гордість краю бурлуцького» в кількості 210 штук, вартістю 20160 гривень.

2. Доручити головному бухгалтеру Великобурлуцької селищної забезпечити та організувати прийом-передачу книг відповідно до вимог чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на комісію з питань комунальної власності, розвитку інфраструктури, житлово-комунального господарства, благоустрою, транспорту і зв'язку Великобурлуцької селищної ради 7 скликання.

Великобурлуцький
селищний голова В.М.Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 E-mail: velburselrada@i.ua код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я
5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 111 - 7

Про затвердження технічної документації
із землеустрою та передачу земельної
ділянки у приватну власність
гр. Івченку В.О.

Розглянувши заяву гр. Івченка Володимира Олександровича від 25.07.2018 року з проханням затвердити «Технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в смт. Великий Бурлук, вул. Дорожна, буд. 3 Великобурлуцького району Харківської області» та передати у приватну власність земельну ділянку площею 0,1418 га, кадастровий номер 6321455100:00:005:0028, керуючись ст.ст. 12, 40, 81, 116, 118, 120, 121, 125, 126 Земельного Кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Івченко Володимир Олександрович для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в смт. Великий Бурлук, вул. Дорожна, буд. 3 Великобурлуцького району Харківської області», виготовлену ФО-П Герасименко П.А. на 0,1418 га, кадастровий номер 6321455100:00:005:0028;

2. Внести зміни в рішення виконавчого комітету Великобурлуцької селищної ради № 719 від 9 листопада 1993 року «Про передачу безплатно земельної ділянки у приватну власність гр. Івченко Володимир Олександрович», виклавши пункт 1 рішення в наступній редакції:

«1. Передати гр. Івченку Володимиру Олександровичу безоплатно земельну ділянку площею 0,1418 га, кадастровий номер 6321455100:00:005:0028, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в смт. Великий Бурлук вул. Дорожна, буд. 3 Великобурлуцького району Харківської області».

3. Гр. Івченку Володимиру Олександровичу зареєструвати речове право та отримати правовстановлюючі документи на земельну ділянку.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, архітектури, будівництва, екології, використання лісів, цивільного захисту та боротьби зі стихійним лихом, епідеміями Великобурлуцької селищної ради VII скликання.

Великобурлуцький
селищний голова В.М. Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 E-mail: velburselrada@i.ua код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 112 - 7

Про затвердження проекту землеустрою
та передачу земельної ділянки
у приватну власність
гр. Єфременку О.Б.

Розглянувши заяву гр. Єфременка Олега Борисовича від 03.08.2018 року з проханням затвердити «Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в с. Плоске вул. Українська (бувша Петровського), 67 Великобурлуцького району Харківської області» та передати у приватну власність земельну ділянку площею 0,2500 га, кадастровий номер 6321455123:00:003:0048, керуючись ст.ст. 12, 40, 81, 116, 118, 120, 121, 125, 126 Земельного Кодексу України, ст.ст. 182, 377 Цивільного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та на підставі Договору купівлі-продажу житлового будинку й Витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 27.06.2018 року, селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), в с. Плоске, вул. Петровського, 67 Великобурлуцького району Харківської області», виготовлений ТОВ «ТЕОЛЕНД» на 0,2500 га;
2. Передати безоплатно у приватну власність гр. Єфременку Олегу Борисовичу (ідентифікаційний код 2733917655) земельну ділянку площею 0,2500 га, кадастровий номер 6321455123:00:003:0048 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в с. Плоске вул. Українська (бувша Петровського), 67 Великобурлуцького району Харківської області.
3. Гр. Єфременку Олегу Борисовичу зареєструвати речове право та отримати правовстановлюючі документи на земельну ділянку.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, архітектури, будівництва, екології, використання лісів, цивільного захисту та боротьби зі стихійним лихом, епідеміями Великобурлуцької селищної ради VII скликання.

Великобурлуцький
селищний голова В.М. Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 E-mail: velburselrada@i.ua код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 113 - 7

Про надання дозволу на розробку
проекту землеустрою щодо
відведення земельної ділянки
гр. Богдан О.І.

Розглянувши заяву від 25.07.2018 року гр. Богдан Олександри Іванівни з проханням надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства орієнтовною площею 0,2500 га в с. Лебедівка, вул. Річна, 14 Великобурлуцького району Харківської області, керуючись ст. 12, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного Кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рішення 25 позачергової сесії 7 скликання №591-7 від 21.11.2017 селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл гр. Богдан Олександрі Іванівні на виготовлення проекту землеустрою, щодо відведення земельної ділянки із земель запасу сільськогосподарського призначення для ведення особистого селянського господарства орієнтовною площею 0,2500 га в межах населеного пункту
с. Лебедівка, вул. Річна, 14 Великобурлуцького району Харківської області.

2. Встановити термін дії виданого дозволу в один рік.

3. Зобов’язати гр. Богдан Олександру Іванівну замовити в землевпорядній організації виготовлення документації із землеустрою та подати її на затвердження чергової сесії селищної ради.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, архітектури, будівництва, екології, використання лісів, цивільного захисту та боротьби зі стихійним лихом, епідеміями Великобурлуцької селищної ради VII скликання.

Великобурлуцький
селищний голова В.М. Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 E-mail: velburselrada@i.ua код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 114 - 7

Про затвердження технічної документації
із землеустрою та передачу земельної
ділянки у приватну власність
гр. Богдану О.О.

Розглянувши заяву гр. Богдана Олександра Олександровича від 03.08.2018 року з проханням затвердити «Технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в с. Жуків Яр, вул. Молодіжна, буд. 38, Великобурлуцького району Харківської області» та передати у приватну власність земельну ділянку площею 0,2500 га, кадастровий номер 6321455108:00:001:0017, керуючись ст.ст. 12, 40, 81, 116, 118, 120, 121, 125, 126 Земельного Кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Богдан Олександр Олександрович для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в с. Жуків Яр, вул. Молодіжна, буд. 38, Великобурлуцького району Харківської області», виготовлену ФО-П Герасименко П.А. на 0,2500 га;

2. Передати безоплатно у приватну власність гр. Богдану Олександру Олександровичу (ідентифікаційний код 2859803059) земельну ділянку площею 0,2500 га, кадастровий номер 6321455108:00:001:0017 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в с. Жуків Яр, вул. Молодіжна, 38 Великобурлуцького району Харківської області.

3. Гр. Богдану Олександру Олександровичу зареєструвати речове право та отримати правовстановлюючі документи на земельну ділянку.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, архітектури, будівництва, екології, використання лісів, цивільного захисту та боротьби зі стихійним лихом, епідеміями Великобурлуцької селищної ради VII скликання.

Великобурлуцький
селищний голова В.М. Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 E-mail: velburselrada@i.ua код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 115 - 7

Про затвердження технічної документації
із землеустрою та передачу земельної
ділянки у приватну власність
гр. Борисенку М.Г.

Розглянувши заяву Борисенка Михайла Геннадійовича від 31.07.2018 року з проханням затвердити «Технічну документацію із землеустрою щодо складання документів, що посвідчують право на земельну ділянку для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в с. Буряківка, вул. Чкалова, 74, Великобурлуцького району Харківської області» та передати у приватну власність земельну ділянку площею 0,1847 га, кадастровий номер 6321455102:00:001:0008, керуючись ст.ст. 12, 40, 81, 116, 118, 120, 121, 125, 126 Земельного Кодексу України, ст.ст. 182, 377 Цивільного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та на підставі Договору купівлі-продажу житлового будинку й Витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 22.06.2018 року, селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Технічну документацію із землеустрою щодо складання документів, що посвідчують право на земельну ділянку для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в с. Буряківка, вул. Чкалова, 74, Великобурлуцького району Харківської області», виготовлену МПП «Великобурлуцький земельний кадастр» на 0,1847 га;

2. Передати безоплатно у приватну власність гр. Борисенку Михайлу Геннадійовичу (ідентифікаційний код 3062207816) земельну ділянку площею 0,1847 га, кадастровий номер 6321455102:00:001:0008 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в с. Буряківка, вул. Чкалова, 74, Великобурлуцького району Харківської області.

3. Гр. Борисенку Михайлу Геннадійовичу зареєструвати речове право та отримати правовстановлюючі документи на земельну ділянку.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, архітектури, будівництва, екології, використання лісів, цивільного захисту та боротьби зі стихійним лихом, епідеміями Великобурлуцької селищної ради VII скликання.

Великобурлуцький
селищний голова В.М. Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 E-mail: velburselrada@i.ua код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 116 - 7

Про затвердження проекту землеустрою
та передачу земельної ділянки
у приватну власність гр. Граб А.В.

Розглянувши заяву гр. Граб Анни Василівни від 01.08.2018 року з проханням затвердити «Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки за рахунок земель комунальної власності сільськогосподарського призначення з подальшою передачею у власність для ведення особистого селянського господарства в с. Голубівка, вул. Лугова на території Великобурлуцької селищної ради Великобурлуцького району Харківської області» та передати у приватну власність земельну ділянку площею 0,5080 га, кадастровий номер 6321455105:00:001:0048, керуючись ст.ст. 12, 81, 116, 118, 121, 125, 126 Земельного Кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки за рахунок земель комунальної власності сільськогосподарського призначення (код згідно з КВЦПЗ – 16.00) з подальшою передачею у власність гр. Граб Анні Василівні для ведення особистого селянського господарства (землі сільськогосподарського призначення, код згідно з КВЦПЗ – 01.03) в с. Голубівка, вул. Лугова на території Великобурлуцької селищної ради Великобурлуцького району Харківської області», виготовлений ФО-П Жалковська О.О. на 0,5080 га;

2. Передати безоплатно у приватну власність гр. Граб Анні Василівні (ідентифікаційний код 3093511926) земельну ділянку площею 0,5080 га, кадастровий номер 6321455105:00:001:0048 для ведення особистого селянського господарства в с. Голубівка, вул. Лугова Великобурлуцького району Харківської області.

3. Гр. Граб Анні Василівні приступити до використання земельної ділянки за цільовим призначенням після реєстрації речового права та отримання правовстановлюючих документів на земельну ділянку.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, архітектури, будівництва, екології, використання лісів, цивільного захисту та боротьби зі стихійним лихом, епідеміями Великобурлуцької селищної ради VII скликання.

Великобурлуцький
селищний голова В.М. Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 E-mail: velburselrada@i.ua код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 117 - 7

Про затвердження проекту землеустрою
та передачу земельної ділянки
у приватну власність гр. Долі В.В.

Розглянувши заяву гр. Долі Віри Вікторівни від 01.08.2018 року з проханням затвердити «Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки за рахунок земель комунальної власності сільськогосподарського призначення з подальшою передачею у власність для ведення особистого селянського господарства в с. Голубівка, вул. Лугова на території Великобурлуцької селищної ради Великобурлуцького району Харківської області» та передати у приватну власність земельну ділянку площею 0,5057 га, кадастровий номер 6321455105:00:001:0049, керуючись ст.ст. 12, 81, 116, 118, 121, 125, 126 Земельного Кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки за рахунок земель комунальної власності сільськогосподарського призначення (код згідно з КВЦПЗ – 16.00) з подальшою передачею у власність гр. Долі Вірі Вікторівні для ведення особистого селянського господарства (землі сільськогосподарського призначення, код згідно з КВЦПЗ – 01.03) в с. Голубівка, вул. Лугова на території Великобурлуцької селищної ради Великобурлуцького району Харківської області», виготовлений ФО-П Жалковська О.О. на 0,5057 га;

2. Передати безоплатно у приватну власність гр. Долі Вірі Вікторівні (ідентифікаційний код 2168102465) земельну ділянку площею 0,5057 га, кадастровий номер 6321455105:00:001:0049 для ведення особистого селянського господарства в с. Голубівка, вул. Лугова Великобурлуцького району Харківської області.

3. Гр. Долі Вірі Вікторівні приступити до використання земельної ділянки за цільовим призначенням після реєстрації речового права та отримання правовстановлюючих документів на земельну ділянку.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, архітектури, будівництва, екології, використання лісів, цивільного захисту та боротьби зі стихійним лихом, епідеміями Великобурлуцької селищної ради VII скликання.

Великобурлуцький
селищний голова В.М. Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 E-mail: velburselrada@i.ua код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 118 - 7

Про затвердження технічної документації
із землеустрою та передачу земельної
ділянки у приватну власність
гр. Криворотько Н.В.

Розглянувши заяву гр. Криворотько Ніни Вікторівни від 27.07.2018 року з проханням затвердити «Технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в с. Заміст, вул. Спортивна, буд. 84 Великобурлуцького району Харківської області» та передати у приватну власність земельну ділянку площею 0,2500 га, кадастровий номер 6321455109:00:001:0039, керуючись ст.ст. 12, 40, 81, 116, 118, 120, 121, 125, 126 Земельного Кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Криворотько Ніна Вікторівна для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в с. Заміст, вул. Спортивна, буд. 84 Великобурлуцького району Харківської області», виготовлену ФО-П Герасименко П.А. на 0,2500 га;

2. Внести зміни в рішення виконавчого комітету Великобурлуцької селищної ради № 2374 від 23.11.1993 року «Про передачу безплатно земельної ділянки у приватну власність гр. Криворотько Ніна Вікторівна», виклавши пункт 1 рішення в наступній редакції:

«1. Передати гр. Криворотько Ніні Вікторівні безоплатно земельну ділянку площею 0,2500 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в с. Заміст, вул. Спортивна, 84 Великобурлуцького району Харківської області».

3. Гр. Криворотько Ніні Вікторівні зареєструвати речове право та отримати правовстановлюючі документи на земельну ділянку.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, архітектури, будівництва, екології, використання лісів, цивільного захисту та боротьби зі стихійним лихом, епідеміями Великобурлуцької селищної ради VII скликання.

Великобурлуцький
селищний голова В.М. Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 E-mail: velburselrada@i.ua код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 119 - 7

Про затвердження технічної документації
із землеустрою та передачу земельної
ділянки у приватну власність
гр. Носач Н.В.

Розглянувши заяву гр. Носач Наталії Володимирівни від 27.07.2018 року з проханням затвердити «Технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в
с. Жуків Яр, вул. Молодіжна, буд. 22 Великобурлуцького району Харківської області» та передати у приватну власність земельну ділянку площею 0,1977 га, кадастровий номер 6321455100:03:000:0690, керуючись ст.ст. 12, 40, 81, 116, 118, 120, 121, 125, 126 Земельного Кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Носач Наталії Володимирівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в с. Жуків Яр, вул. Молодіжна, буд. 22 Великобурлуцького району Харківської області», виготовлену ФО-П Герасименко П.А. на 0,1977 га, кадастровий номер 6321455100:03:000:0690.

2. Внести зміни в рішення виконавчого комітету Великобурлуцької селищної ради № 2666 від 16.11.1993 року «Про передачу безплатно земельної ділянки у приватну власність гр. Носач Наталії Володимирівні», виклавши пункт 1 рішення в наступній редакції:

«1. Передати гр. Носач Наталії Володимирівні безоплатно земельну ділянку площею 0,1977 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в с. Жуків Яр, вул. Молодіжна, 22 Великобурлуцького району Харківської області».

3. Гр. Носач Наталії Володимирівні зареєструвати речове право та отримати правовстановлюючі документи на земельну ділянку.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, архітектури, будівництва, екології, використання лісів, цивільного захисту та боротьби зі стихійним лихом, епідеміями Великобурлуцької селищної ради VII скликання.

Великобурлуцький
селищний голова В.М. Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 E-mail: velburselrada@i.ua код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 120 - 7

Про затвердження технічної документації
із землеустрою та передачу земельної
ділянки у приватну власність
гр. Холод О.С.

Розглянувши заяву Холод Олени Сергіївни від 01.08.2018 року з проханням затвердити «Технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в с. Яєчне, вул. Центральна, буд.18, Великобурлуцького району Харківської області» та передати у приватну власність земельну ділянку площею 0,2500 га, кадастровий номер 6321455127:00:001:0017, керуючись ст.ст. 12, 40, 81, 116, 118, 120, 121, 125, 126 Земельного Кодексу України, ст.ст. 182, 377 Цивільного кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та на підставі Договору купівлі-продажу житлового будинку й Витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 18.07.2018 року, селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в с. Яєчне, вул. Центральна, 18, Великобурлуцького району Харківської області», виготовлену ФО-П Герасименко П.А. на 0,2500 га;

2. Передати безоплатно у приватну власність гр. Холод Олені Сергіївні (ідентифікаційний код 3430801424) земельну ділянку площею 0,2500 га, кадастровий номер 6321455127:00:001:0017 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в с. Яєчне, вул. Центральна, 18, Великобурлуцького району Харківської області.

3. Гр. Холод Олені Сергіївні зареєструвати речове право та отримати правовстановлюючі документи на земельну ділянку.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, архітектури, будівництва, екології, використання лісів, цивільного захисту та боротьби зі стихійним лихом, епідеміями Великобурлуцької селищної ради VII скликання.

Великобурлуцький
селищний голова В.М. Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 E-mail: velburselrada@i.ua код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 121 - 7

Про затвердження технічної документації
із землеустрою та передачу земельної
ділянки у приватну власність
гр. Чемакіну А.П.

Розглянувши заяву гр. Чемакіна Аркадія Петровича від 06.08.2018 року з проханням затвердити «Технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення особистого селянського господарства в с. Голубівка, вул. Лугова, буд. 73 Великобурлуцького району Харківської області», керуючись ст.ст. 12, 40, 81, 116, 118, 120, 121, 125, 126 Земельного Кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Чемакін Аркадій Петрович для ведення особистого селянського господарства в с. Голубівка, вул. Лугова, 73 Великобурлуцького району Харківської області», виготовлену ФО-П Герасименко П.А. на 0,5200 га, кадастровий номер 6321455105:00:001:0050.

2. Внести зміни в рішення виконавчого комітету Великобурлуцької селищної ради № 1194 від 23 листопада 1993 року «Про передачу безплатно земельної ділянки у приватну власність гр. Чемакіну Аркадію Петровичу», виклавши пункт 1 рішення в наступній редакції:

«1. Передати гр. Чемакіну Аркадію Петровичу безоплатно земельну ділянку для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) площею 0,2500 га та для ведення особистого селянського господарства площею 0,5200 га в с. Голубівка, вул. Лугова, 73 Великобурлуцького району Харківської області ».

3. Гр. Чемакіну Аркадію Петровичу зареєструвати речове право та отримати правовстановлюючі документи на земельну ділянку.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, архітектури, будівництва, екології, використання лісів, цивільного захисту та боротьби зі стихійним лихом, епідеміями Великобурлуцької селищної ради VII скликання.

Великобурлуцький
селищний голова В.М. Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 E-mail: velburselrada@i.ua код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 122 - 7

Про затвердження проекту землеустрою
та передачу земельної ділянки
у приватну власність
гр. Кущовій Т.М.

Розглянувши заяву гр. Кущової Тетяни Михайлівни від 16.08.2018 року з проханням затвердити «Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки із земель житлової та громадської забудови для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в смт Великий Бурлук, вул. Молодіжна, Великобурлуцького району Харківської області» та передати у приватну власність земельну ділянку площею 0,1333 га, кадастровий номер 6321455100:00:006:0112, керуючись ст.ст. 12, 81, 116, 118, 121, 125, 126 Земельного Кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки гр. Кущова Тетяна Михайлівна із земель житлової та громадської забудови для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в смт Великий Бурлук, вул. Молодіжна, Великобурлуцького району Харківської області», виготовлений ФО-П Герасименко П.А. на 0,1333 га.

2. Передати безоплатно у приватну власність гр. Кущовій Тетяні Михайлівні земельну ділянку площею 0,1333 га, кадастровий номер 6321455100:00:006:0112 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в смт Великий Бурлук, вул. Молодіжна, Великобурлуцького району Харківської області.

3. Гр. Кущовій Тетяні Михайлівні приступити до використання земельної ділянки за цільовим призначенням після реєстрації речового права та отримання правовстановлюючих документів на земельну ділянку.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, архітектури, будівництва, екології, використання лісів, цивільного захисту та боротьби зі стихійним лихом, епідеміями Великобурлуцької селищної ради VII скликання.

Великобурлуцький
селищний голова В.М. Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 E-mail: velburselrada@i.ua код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 123 - 7

Про надання дозволу на виготовлення
технічної документації із землеустрою
щодо встановлення меж земельної ділянки
гр. Шаповаловій І.А.

Розглянувши заяву від 23.07.2018 року гр. Шаповалової Інни Анатоліївни з проханням надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтовною площею 0,1500 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), в смт. Великий Бурлук, вул. Дружби, буд. 17, Великобурлуцького району Харківської області, керуючись ст. 12, 40, 81, 116, 118, 120, 121, 122 Земельного Кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл гр. Шаповаловій Інні Анатоліївні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтовною площею 0,1500 га із земель житлової та громадської забудови для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в смт. Великий Бурлук, вул. Дружби, буд. 17, Великобурлуцького району Харківської області.

2. Зобов’язати гр. Шаповалову Інну Анатоліївну замовити в землевпорядній організації виготовлення технічної документації із землеустрою та подати її на затвердження чергової сесії селищної ради.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, архітектури, будівництва, екології, використання лісів, цивільного захисту та боротьби зі стихійним лихом, епідеміями Великобурлуцької селищної ради VII скликання.

Великобурлуцький
селищний голова В.М. Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 E-mail: velburselrada@i.ua код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 124 - 7

Про затвердження проекту землеустрою
та передачу земельної ділянки
у приватну власність
гр. Яковенку О.В.

Розглянувши заяву гр. Яковенка Олександра Володимировича від 01.08.2018 року з проханням затвердити «Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки за рахунок земель комунальної власності сільськогосподарського призначення з подальшою передачею у власність для ведення особистого селянського господарства в межах населеного пункту с. Балка Великобурлуцького району Харківської області» та передати у приватну власність земельну ділянку площею 0,2500 га, кадастровий номер 6321455101:00:001:0028, керуючись ст.ст. 12, 81, 116, 118, 121, 125, 126 Земельного Кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки за рахунок земель комунальної власності сільськогосподарського призначення (код згідно з КВЦПЗ – 16.00) з подальшою передачею у власність гр. Яковенку Олександру Володимировичу для ведення особистого селянського господарства (землі сільськогосподарського призначення, код згідно з КВЦПЗ – 01.03) в межах населеного пункту с. Балка Великобурлуцького району Харківської області», виготовлений ФО-П Жалковська О.О. на 0,2500 га;

2. Передати безоплатно у приватну власність гр. Яковенку Олександру Володимировичу (ідентифікаційний код 2645400773) земельну ділянку площею 0,25 га, кадастровий номер 6321455101:00:001:0028 для ведення особистого селянського господарства в с. Балка Великобурлуцького району Харківської області.

3. Гр. Яковенку Олександру Володимировичу приступити до використання земельної ділянки за цільовим призначенням після реєстрації речового права та отримання правовстановлюючих документів на земельну ділянку.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, архітектури, будівництва, екології, використання лісів, цивільного захисту та боротьби зі стихійним лихом, епідеміями Великобурлуцької селищної ради VII скликання.

Великобурлуцький
селищний голова В.М. Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 E-mail: velburselrada@i.ua код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 125 - 7

Про затвердження технічної документації
із землеустрою та передачу земельної
ділянки у приватну власність
гр. Маркєвичу О.І.

Розглянувши заяву гр. Маркєвича Олексія Івановича від 13.08.2018 року з проханням затвердити «Технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в с. Лебедівка вул. Лісна, буд. 11 Великобурлуцького району Харківської області» та передати у приватну власність земельну ділянку площею 0,2500 га, кадастровий номер 6321455113:00:001:0050, керуючись ст.ст. 12, 40, 81, 116, 118, 120, 121, 125, 126 Земельного Кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Маркєвич Олексій Іванович для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в с. Лебедівка, вул. Лісна, буд. 11 Великобурлуцького району Харківської області», виготовлену ФО-П Герасименко П.А. на 0,2500 га;

2. Передати безоплатно у приватну власність гр. Маркєвичу Олексію Івановичу (ідентифікаційний код 2850020131) земельну ділянку площею 0,2500 га, кадастровий номер 6321455113:00:001:0050 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в
с. Лебедівка, вул. Лісна, 11 Великобурлуцького району Харківської області.

3. Гр. Маркєвичу Олексію Івановичу зареєструвати речове право та отримати правовстановлюючі документи на земельну ділянку.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, архітектури, будівництва, екології, використання лісів, цивільного захисту та боротьби зі стихійним лихом, епідеміями Великобурлуцької селищної ради VII скликання.

Великобурлуцький
селищний голова В.М. Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 E-mail: velburselrada@i.ua код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 126 -7

Про затвердження проекту землеустрою та передачу в оренду земельної ділянки

Розглянувши заяву гр. Ніскова Михайла Миколайовича, Ніскова Олександра Миколайовича та Кравченка Ігоря Вікторовича від 15.08.2018 року з проханням затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки в смт. Великий Бурлук вул. Паркова, 27 Великобурлуцького району Харківської області для будівництва та обслуговування будівель торгівлі та передати в користування на умовах оренди земельну ділянку площею 0,0126 га, кадастровий номер 6321455100:00:003:0138, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 12, 79-1, 83, п. 4 ст. 120, 122, 123, 124, 125, 126, 186-1 Земельного Кодексу України, Законом України «Про оренду землі», селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки гр. Нісков Михайло Миколайович, Нісков Олександр Миколайович, Кравченко Ігор Вікторович для будівництва та обслуговування будівель торгівлі за рахунок земель житлової та громадської забудови в смт. Великий Бурлук, вул. Паркова, буд. 27 Великобурлуцького району Харківської області», виготовлений ФО-П П.А. Герасименко на 0,0126 га .

2. Передати у спільне користування на умовах оренди пропорційно частці у власності на будівлю гр. Ніскову Михайлу Миколайовичу (¼ частина), Ніскову Олександру Миколайовичу (¼ частина), Кравченку Ігорю Вікторовичу (½ частина) строком на 49 (сорок дев'ять) років земельну ділянку площею 0,0126 га, кадастровий номер 6321455100:00:003:0138 для будівництва та обслуговування будівель торгівлі в смт. Великий Бурлук, вул. Паркова, буд. 27, Великобурлуцького району Харківської області.

3. Встановити орендну плату за користування земельною ділянкою в розмірі 3 (три) % від нормативної грошової оцінки земельної ділянки.

4. Право укласти договір оренди земельної ділянки доручити селищному голові.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, архітектури, будівництва, екології, використання лісів, цивільного захисту та боротьби зі стихійним лихом, епідеміями Великобурлуцької селищної ради VII скликання

Великобурлуцький
селищний голова В.М. Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 E-mail: velburselrada@i.ua код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 127 - 7

Про затвердження проекту
землеустрою та передачу
земельної ділянки у приватну
власність гр. Ящук Р.О.

Розглянувши заяву гр. Ящука Родіона Олеговича від 14.08.2018 року з проханням затвердити «Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки за рахунок земель комунальної власності сільськогосподарського призначення з подальшою передачею у власність для ведення особистого селянського господарства в межах населеного пункту с-ще Канівцеве на території Великобурлуцької селищної ради Великобурлуцького району Харківської області» та передати у приватну власність земельну ділянку площею 1,0000 га, кадастровий номер 6321455111:00:001:0030, керуючись ст.ст. 12, 81, 116, 118, 121, 125, 126 Земельного Кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки за рахунок земель комунальної власності сільськогосподарського призначення (код згідно з КВЦПЗ – 16.00) з подальшою передачею у власність гр. Ящуку Родіону Олеговичу для ведення особистого селянського господарства (землі сільськогосподарського призначення, код згідно з КВЦПЗ – 01.03) в межах населеного пункту с-ще Канівцеве на території Великобурлуцької селищної ради Великобурлуцького району Харківської області», виготовлений ФО-П Жалковська О.О. на 1,0000 га;

2. Передати безоплатно у приватну власність гр. Ящуку Родіону Олеговичу (ідентифікаційний код 3481104736) земельну ділянку площею 1,0000 га, кадастровий номер 6321455111:00:001:0030 для ведення особистого селянського господарства в межах населеного пункту с-ще Канівцеве Великобурлуцького району Харківської області.

3. Гр. Ящуку Родіону Олеговичу приступити до використання земельної ділянки за цільовим призначенням після реєстрації речового права та отримання правовстановлюючих документів на земельну ділянку.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, архітектури, будівництва, екології, використання лісів, цивільного захисту та боротьби зі стихійним лихом, епідеміями Великобурлуцької селищної ради VII скликання.

Великобурлуцький
селищний голова В.М. Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 E-mail: velburselrada@i.ua код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 128 - 7

Про затвердження технічної документації
із землеустрою та передачу земельної
ділянки у приватну власність
гр. Герасімової І.Д.

Розглянувши заяву гр. Герасімової Ірини Дмитрівни від 02.08.2018 року з проханням затвердити «Технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в смт. Великий Бурлук, вул. Сонячна, буд. 23 Великобурлуцького району Харківської області» та передати у приватну власність земельну ділянку площею 0,1500 га, кадастровий номер 6321455100:00:002:0222, керуючись ст.ст. 12, 40, 81, 116, 118, 120, 121, 125, 126 Земельного Кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Герасімова Ірина Дмитрівна для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в смт. Великий Бурлук, вул.Сонячна, буд. 23, Великобурлуцького району Харківської області», виготовлену ФО-П Герасименко П.А. на 0,1500 га;

2. Передати безоплатно у приватну власність гр. Герасімовій Ірині Дмитрівні (ідентифікаційний код 1365816808) земельну ділянку площею 0,1500 га, кадастровий номер 6321455100:00:002:0222 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в смт. Великий Бурлук, вул. Сонячна, 23 Великобурлуцького району Харківської області.

3. Гр. Герасімовій Ірині Дмитрівні зареєструвати речове право та отримати правовстановлюючі документи на земельну ділянку.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, архітектури, будівництва, екології, використання лісів, цивільного захисту та боротьби зі стихійним лихом, епідеміями Великобурлуцької селищної ради VII скликання.

Великобурлуцький
селищний голова В.М. Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 E-mail: velburselrada@i.ua код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 129 - 7

Про надання дозволу на виготовлення
технічної документації із землеустрою
щодо встановлення меж земельної ділянки
гр. Орлову П.В.

Розглянувши заяву від 13.08.2018 року гр. Орлова Павла Васильовича з проханням надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтовною площею 0,1500 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), в смт. Великий Бурлук, вул. Шевченка, буд. 31, Великобурлуцького району Харківської області, керуючись ст. 12, 40, 81, 116, 118, 120, 121, 122 Земельного Кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл гр. Орлову Павлу Васильовичу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтовною площею 0,1500 га із земель житлової та громадської забудови для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в смт. Великий Бурлук, вул. Шевченка, буд. 31, Великобурлуцького району Харківської області.

2. Зобов’язати гр. Орлова Павла Васильовича замовити в землевпорядній організації виготовлення технічної документації із землеустрою та подати її на затвердження чергової сесії селищної ради.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, архітектури, будівництва, екології, використання лісів, цивільного захисту та боротьби зі стихійним лихом, епідеміями Великобурлуцької селищної ради VII скликання.

Великобурлуцький
селищний голова В.М. Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 E-mail: velburselrada@i.ua код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 130 - 7

Про надання дозволу на виготовлення
технічної документації із землеустрою
щодо встановлення меж земельної ділянки
гр. Келеберді В.І.

Розглянувши заяву від 13.08.2018 року гр. Келеберди Віктора Івановича з проханням надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтовною площею 0,1500 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), в смт. Великий Бурлук, вул. Чайковського, буд. 5, Великобурлуцького району Харківської області, керуючись ст. 12, 40, 81, 116, 118, 120, 121, 122 Земельного Кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл гр. Келеберді Віктору Івановичу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) орієнтовною площею 0,1500 га із земель житлової та громадської забудови для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) в смт. Великий Бурлук, вул. Чайковського, буд. 5, Великобурлуцького району Харківської області.

2. Зобов'язати гр. Келеберду Віктора Івановича замовити в землевпорядній організації виготовлення технічної документації із землеустрою та подати її на затвердження чергової сесії селищної ради.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, архітектури, будівництва, екології, використання лісів, цивільного захисту та боротьби зі стихійним лихом, епідеміями Великобурлуцької селищної ради VII скликання.

Великобурлуцький
селищний голова В.М. Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 E-mail: velburselrada@i.ua код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 131 - 7

Про затвердження технічної документації
із землеустрою та передачу земельної
ділянки у постійне користування

Розглянувши заяву директора Площанської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів Великобурлуцької районної ради Харківської області Костенко Тетяни Миколаївни від 14.08.2018 року з проханням затвердити «Технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування будівель закладів освіти в с. Плоске, вул. Українська, буд. 18, Великобурлуцького району Харківської області» та передати у постійне користування земельну ділянку площею 2,5000 га, кадастровий номер 6321455123:00:003:0084, керуючись ст.ст. 12, 38, 92, 122, 123, 125, 126 Земельного Кодексу України, Законом України «Про освіту», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) Площанська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів Великобурлуцької районної ради Харківської області для будівництва та обслуговування будівель закладів освіти в с. Плоске, вул. Українська, буд. 18 Великобурлуцького району Харківської області», виготовлену ФО-П Герасименко П.А. на 2,5000 га;

2. Передати у постійне користування Площанській загальноосвітній школі І-ІІІ ступенів Великобурлуцької районної ради Харківської області земельну ділянку площею 2,5000 га, кадастровий номер 6321455123:00:003:0084 для будівництва та обслуговування будівель закладів освіти в с. Плоске, вул. Українська, буд. 18 Великобурлуцького району Харківської області;

3. Площанській загальноосвітній школі І-ІІІ ступенів Великобурлуцької районної ради Харківської області зареєструвати речове право та отримати правовстановлюючі документи на земельну ділянку.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, архітектури, будівництва, екології, використання лісів, цивільного захисту та боротьби зі стихійним лихом, епідеміями Великобурлуцької селищної ради VII скликання.

Великобурлуцький
селищний голова В.М. Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 E-mail: velburselrada@i.ua код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 132 - 7

Про затвердження технічної документації
із землеустрою та передачу земельної
ділянки у постійне користування

Розглянувши заяву директора комунального закладу «Першогнилицький ліцей Великобурлуцької районної ради Харківської області» Задорожньої Алли Василівни від 15.08.2018 року з проханням затвердити «Технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування будівель закладів освіти в с. Гнилиця Перша, вул. Шкільна, буд. 5, Великобурлуцького району Харківської області» та передати у постійне користування земельну ділянку площею 1,3000 га, кадастровий номер 6321481101:00:002:0073, керуючись ст.ст. 12, 38, 92, 116, 122, 123, 125, 126 Земельного Кодексу України, Законом України «Про освіту», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рішення XXIII сесії VII скликання Великобурлуцької районної ради Харківської області № 751- VII від 27 липня 2018 року, селищна рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) Першогнилицький навчально-виховний комплекс Великобурлуцької районної ради Харківської області для будівництва та обслуговування будівель закладів освіти в с. Гнилиця Перша, вул. Шкільна, буд. 5 Великобурлуцького району Харківської області», виготовлену ФО-П Герасименко П.А. на 1,3000 га;

2. Передати у постійне користування комунальному закладу «Першогнилицький ліцей Великобурлуцької районної ради Харківської області» земельну ділянку площею 1,3000 га, кадастровий номер 6321481101:00:002:0073 для будівництва та обслуговування будівель закладів освіти в Гнилиця Перша, вул. Шкільна, буд. 5, Великобурлуцького району Харківської області;

3. Комунальному закладу «Першогнилицький ліцей Великобурлуцької районної ради Харківської області» зареєструвати речове право та отримати правовстановлюючі документи на земельну ділянку.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, архітектури, будівництва, екології, використання лісів, цивільного захисту та боротьби зі стихійним лихом, епідеміями Великобурлуцької селищної ради VII скликання.

Великобурлуцький
селищний голова В.М. Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 E-mail: velburselrada@i.ua код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 133 - 7

Про надання дозволу на розробку
проекту землеустрою щодо
відведення земельної ділянки
гр. Плотнікова Я.К.

Розглянувши заяву від 07.08.2018 року гр. Плотнікова Ярослава Костянтиновича, учасника АТО, з проханням надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства орієнтовною площею 2,0000 га в с. Буряківка, Великобурлуцького району Харківської області, керуючись ст. 12, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного Кодексу України, ст.12 (пункт 14) Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада ВИРІШИЛА:

4. Надати дозвіл гр. Плотнікову Ярославу Костянтиновичу на виготовлення проекту землеустрою, щодо відведення земельної ділянки із земель запасу сільськогосподарського призначення для ведення особистого селянського господарства орієнтовною площею 2,0000 га в межах населеного пункту с. Буряківка, Великобурлуцького району Харківської області.

5. Зобов’язати гр. Плотнікова Ярослава Костянтиновича замовити в землевпорядній організації виготовлення документації із землеустрою та подати її на затвердження чергової сесії селищної ради.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, архітектури, будівництва, екології, використання лісів, цивільного захисту та боротьби зі стихійним лихом, епідеміями Великобурлуцької селищної ради VII скликання.

Великобурлуцький
селищний голова В.М. Терещенко

ВЕЛИКОБУРЛУЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

вул. Центральна, буд. 40 смт. Великий Бурлук, Великобурлуцький район Харківська область 62602,
тел. (05752) 5-20-06 E-mail: velburselrada@i.ua код ЄДРПОУ 04399192

Р І Ш Е Н Н Я

5 сесії VII скликання

від 21 серпня 2018 року № 134 - 7

Про надання дозволу на розробку
проекту землеустрою щодо
відведення земельної ділянки
гр. Паніну С.В.

Розглянувши заяву від 16.08.2018 року гр. Паніна Сергія Васильовича з проханням надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд орієнтовною площею 0,2500 га в с. Плоске, вул. Горького, Великобурлуцького району Харківської області, керуючись ст. 12, 40, 81, 116, 118, 121, 122 Земельного Кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рішення 25 позачергової сесії 7 скликання №591-7 від 21.11.2017, сесія селищної ради ВИРІШИЛА:

6. Надати дозвіл гр. Паніну Сергію Васильовичу на виготовлення проекту землеустрою, щодо відведення земельної ділянки із земель житлової та громадської забудови для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд, орієнтовною площею 0,2500 га в с. Плоске, вул. Горького, Великобурлуцького району Харківської області.

7. Встановити термін дії виданого дозволу в один рік.

8. Зобов’язати гр. Паніна Сергія Васильовича замовити в землевпорядній організації виготовлення документації із землеустрою та подати її на затвердження чергової сесії селищної ради.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, архітектури, будівництва, екології, використання лісів, цивільного захисту та боротьби зі стихійним лихом, епідеміями Великобурлуцької селищної ради VII скликання.

Великобурлуцький
селищний голова В.М. Терещенко