



УКРАЇНА
СТАРОСАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВОВЧАНСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ХЛІ СЕСІЯ VII СКЛИКАННЯ

від 31 серпня 2018 року

РІШЕННЯ № 1994

**Про затвердження антикорупційної
програми ради Старосалтівської об'єднаної
територіальної громади на 2018 - 2019 роки**

З метою запобігання та мінімізації корупційних правопорушень у діяльності ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади та створення дієвої системи протидії проявам корупції, відповідно до вимог Законів України «Про засади державної антикорупційної політики в Україні», «Про запобігання корупції», Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії) на 2015 – 2017 роки, затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 265, керуючись ст.ст. 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань місцевого самоврядування, законності, правопорядку, депутатської діяльності та етики Старосалтівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити антикорупційну програму ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади на 2018 – 2019 роки та план заходів з її виконання (додатки №1, №2).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника селищного голови з питань виконавчої діяльності ради Бурменка А.В.

Старосалтівський селищний голова



Е.П.Коновалов

**Антикорупційна програма
ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади
на 2018 – 2019 роки**

Антикорупційна програма ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади (далі – Антикорупційна програма) розроблена відповідно до законів України „Про місцеве самоврядування в Україні”, „Про запобігання корупції”, „Про засади державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційна стратегія) на 2014 – 2017 роки). Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії) на 2015 – 2017 роки, затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 265, з метою запобігання та мінімізації корупційних правопорушень у діяльності ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади та створення дієвої системи протидії проявам корупції.

I. Визначення засад загальної відомчої політики щодо запобігання та протидії корупції у діяльності, ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади, заходи з їх реалізації, а також виконання антикорупційної стратегії та державної антикорупційної програми

Корупція в Україні набула ознак системного явища, що негативно впливає на всі сфери суспільного життя кожного регіону та країни в цілому. Така ситуація потребує невідкладного вжиття комплексу системних заходів, які мають відповідати специфіці цього явища у Старосалтівській об'єднаній територіальній громаді і базуватися на Антикорупційній стратегії на 2018–2019 роки.

Мета Антикорупційної програми – забезпечення виконання статті 19 Закону України „Про запобігання корупції”, Закону України „Про засади державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційна стратегія) на 2014–2017 роки” та Постанови Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 265 „Про затвердження Державної програми щодо реалізації засад державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційної стратегії) на 2015–2017 роки”.

Проблему передбачається розв'язати шляхом об'єднання зусиль об'єднаної територіальної громади та громадських (неурядових) організацій, шляхом імплементації нових засад державної антикорупційної політики (Антикорупційна стратегія) на 2014–2017 роки, затвердженої Законом України від 14 жовтня 2014 року № 1699-VII, а також належного впровадження нового базового антикорупційного законодавства, зокрема законів України „Про запобігання корупції” та „Про Національне антикорупційне бюро України”.

Для реалізації вищезазначеного необхідно створити ефективні механізми запобігання корупції та конфлікту інтересів, виявлення корупційних ризиків, що можуть виникнути у службовій діяльності посадових осіб ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади, та забезпечити своєчасне усунення умов та причин виникнення цих ризиків, запобігання порушенням етичних стандартів поведінки та організувати контроль за дотриманням правил щодо доброчесності, об'єктивності та неупередженості, компетентності та ефективності, належного виконання посадовими особами положень щодо відповідності прийнятих рішень вимогам законів та інших нормативно-правових актів.

Таким чином, заходами з реалізації загальної відомчої політики стосовно запобігання та протидії корупції у сфері діяльності ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади визначено:

- проведення серед посадових осіб ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади (далі – посадових осіб місцевого самоврядування) організаційної та роз'яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції, у тому числі за рахунок підтримки на

внутрішньому сайті ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади відповідної рубрики „Запобігання проявам корупції“:

- вжиття заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та його усунення, здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, а також виявлення сприятливих для вчинення корупційних правопорушень ризиків у діяльності посадових осіб місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і закладах, що належать до сфери управління ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади;

- здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі шляхом опрацювання відповідним відділом ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади проектів нормативно-правових актів;

- здійснення контролю за дотриманням посадовими особами місцевого самоврядування під час виконання посадових обов'язків загальноетичних норм поведінки, ввічливості у стосунках з громадянами, керівниками, колегами та підлеглими;

- проведення службових розслідувань за дорученням керівництва ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади та вжиття заходів для притягнення до відповідальності осіб, винних у вчиненні корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, повідомлення про такі випадки спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції;

- виявлення ризиків, які негативно впливають на виконання функцій і завдань у виконавчому апараті ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади, та здійснення оцінки щодо наявності корупційної складової;

- забезпечення конфіденційності інформації про осіб, які добросовісно повідомляють про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, факти підбурення їх до вчинення корупційних правопорушень;

- інформування посадових осіб ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади про випадки вчинення корупційних правопорушень, а також на підприємствах, в установах та закладах, що належать до сфери її управління;

- забезпечення доступу до публічної інформації та дотримання принципів прозорості та неупередженості при публічному висвітлюванні на офіційному веб-сайті суспільно важливої інформації щодо діяльності ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади;

- забезпечення доступу громадськості до обговорення проектів рішень ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади;

- забезпечення контролю своєчасного подання посадовими особами місцевого самоврядування електронних декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

II. Оцінювання корупційних ризиків у діяльності ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади, причини, що їх породжують, та умови, що їм сприяють

Здійснення об'єктивного оцінювання корупційних ризиків у діяльності ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади є необхідним кроком у запобіганні порушенням антикорупційного законодавства. Такий підхід надасть можливість забезпечити відповідність антикорупційних заходів специфіці діяльності та раціонально використовувати ресурси, що спрямовуються на проведення відповідної роботи.

Оцінювання корупційних ризиків у діяльності ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади здійснюється на виконання ст. 19 Закону України „Про запобігання корупції», рішень Національного агентства з питань запобігання корупції від 02 грудня 2016 року № 126 „Про затвердження Методології оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 грудня 2016 року за № 1718/29848 (далі – Методологія оцінювання), та від 19 січня 2017 року № 31 „Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки антикорупційних програм органів влади».

Оцінювання корупційних ризиків здійснюється згідно з робочим планом, що затверджений головою відповідної комісії з оцінювання корупційних ризиків та доводиться до членів комісії. Робочим планом визначається об'єкти оцінювання корупційних ризиків.

джерела інформації для проведення оцінки, методи та способи оцінки корупційних ризиків, а також відповідальні особи та строки проведення.

Оцінювання корупційних ризиків членами комісії здійснюється за критеріями ймовірності виникнення ідентифікованих корупційних ризиків та наслідків корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією.

За підсумками проведеної роботи складатиметься звіт за результатами оцінювання корупційних ризиків у діяльності ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади, який у встановленому порядку затверджується головою ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади. З урахуванням методології оцінювання звіт складається з двох елементів: опису ідентифікованих корупційних ризиків, чинників корупційних ризиків та можливих наслідків корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, та таблиці оцінених корупційних ризиків та заходів щодо їх усунення.

Опис ідентифікованих корупційних ризиків, чинників корупційних ризиків та можливих наслідків корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, наведено в додатку 1 до рішення ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади.

III. Заходи щодо усунення виявлених корупційних ризиків, осіб, відповідальних за їх виконання, строки та необхідні ресурси

Заходи стосовно усунення виявлених корупційних ризиків полягають у визначенні можливих механізмів протидії та запобігання корупційним ризикам, містять пропозиції щодо шляхів їх реалізації та спрямовані на ліквідацію або мінімізацію умов (причин) виникнення корупційних ризиків.

Детальний опис заходів стосовно усунення (мінімізації) корупційних ризиків, строки виконання заходів та відповідальні особи за їх виконання, ресурси та очікувані результати наведено в додатку 2 до рішення ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади.

IV. Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування

Для забезпечення проведення серед посадових осіб місцевого самоврядування організаційної та роз'яснювальної роботи з питань запобігання, виявлення і протидії корупції відповідним підрозділом ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади уповноваженим з питань запобігання та виявлення корупції в діяльності ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади протягом 2018 року:

- постійно надаватиметься допомога посадовим особам місцевого самоврядування у заповненні електронних декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

- працівники відповідного підрозділу ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади братимуть участь у семінарах із підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування щодо запобігання корупції, які будуть проводитися у відповідних вищих навчальних закладах. У разі організації Національним агентством з питань запобігання корупції, Національним агентством України з питань державної служби чи Міністерством юстиції України семінарів, круглих столів та інших навчальних заходів з питань основних положень та вимог антикорупційного законодавства буде забезпечена участь працівників уповноваженого структурного підрозділу ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади у таких заходах.

IV. Процедури щодо моніторингу, оцінювання виконання та періодичного перегляду Антикорупційної програми

Уповноважений структурний підрозділ ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади забезпечує координацію діяльності структурних підрозділів ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади щодо виконання заходів щорічної антикорупційної програми, узагальнює отриману у строки, визначені рішенням ради Старосалтівської об'єднаної територіальної громади про затвердження антикорупційної програми, інформацію відповідальних виконавців стосовно виконання цих заходів, а також щоквартально

проводить оцінку результатів здійснення заходів за критеріями фактичного виконання заходів та їх впливу на очікувані результати з усунення або мінімізації корупційного ризику й оформлюється її у спеціальному звіті.

За результатами моніторингу ефективності запланованих заходів, за наслідками проведеного оцінювання результатів їх здійснення, а також після проведення додаткового оцінювання корупційних ризиків до Антикорупційної програми можуть вноситись зміни та/або доповнення.

Законом України „Про запобігання корупції” визначено, що антикорупційні програми погоджуються Національним агентством з питань запобігання корупції, тож у разі надання ним обов’язкових для розгляду пропозицій та зауважень до Антикорупційної програми, вона підлягає перегляду та/або доопрацюванню у строки, визначені Національним агентством з питань запобігання корупції.

V. Інші заходи спрямовані на запобігання корупційним та пов’язаним з корупцією правопорушенням заходи

З метою отримання інформації про корупційні та пов’язані з корупцією правопорушення в раді Старосалтівської об’єднаної територіальної громади створюється постійно діюча пряма телефонна лінія „Суспільство проти корупції», номер телефону якої необхідно розмістити на сайті ради Старосалтівської об’єднаної територіальної громади.

Керівники структурних підрозділів ради Старосалтівської об’єднаної територіальної громади, які відповідають за координацію роботи комунальних підприємств, установ та закладів здійснити та вжити заходів, які є необхідними та обґрунтованими для запобігання і протидії корупції у діяльності юридичної особи, а також регулярне оцінювання корупційних ризиків у її діяльності.

Здійснюється координація діяльності комунальних підприємств, установ, закладів щодо розроблення у випадках, визначених ст. 62 Закону України „Про запобігання корупції» порядку Антикорупційної програми юридичних осіб, які в обов’язковому порядку затверджуються їх керівниками.

**Заходи з виконання Антикорупційної програми об'єднаної територіальної громади
Забезпечення прозорості та відкритості діяльності органів місцевого самоврядування**

	Завдання програми	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні
1.	Забезпечення прозорості та відкритості діяльності органів влади об'єднаної територіальної громади	Забезпечення функціонування, ведення та своєчасного оновлення інформації сайту ради об'єднаної територіальної громади	Протягом року	Секретар ради об'єднаної територіальної громади
2		Забезпечення доступу громадськості до проектів, нормативно-правових актів шляхом їх розміщення на офіційному сайті ради об'єднаної територіальної громади	Протягом року	Секретар ради об'єднаної територіальної громади
3		Впровадження використання системи публічних закупівель «ProZorro» з суми 50 000 грн.	Протягом року	Секретар ради об'єднаної територіальної громади
4.		Опублікування інформації про діяльність ради об'єднаної територіальної громади в друкованих засобах масової інформації, в інформаційних системах та на офіційних веб-сторінках в мережі Інтернет, на інформаційних стендах, іншими способами, що не заборонені законодавством України	Протягом року	Секретар ради об'єднаної територіальної громади
5		Проведення регулярних за заздалегідь оприлюдненим розкладом прес-конференцій, прес брифінгів посадових осіб ОТГ, в тому числі з використанням засобів глобальної інформаційної мережі Інтернет	Протягом року	Секретар ради об'єднаної територіальної громади
6		Робота гарячої лінії об'єднаної територіальної громади	Протягом року	Секретар ради об'єднаної територіальної громади

II. Запобігання корупції

7	Протидія корупції в діяльності органів влади, посадових та службових осіб місцевого самоврядування та депутатського корпусу об'єднаної територіальної громади.	Забезпечити якісний добір і розстановку кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору	Протягом року	заступник селищного голови з питань виконавчої діяльності ради Бурменко А.В.
8		Провести навчання щодо вимог Закону України «Про запобігання корупції» в частині подання декларацій особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування посадовими особами місцевого самоврядування, керівником комунального підприємства	Протягом I кварталу поточного року	Юридичний відділ Леонець О.С.
9		Проводити навчання з державними службовцями та посадовими особами щодо вимог антикорупційного законодавства та норм Загальних правил етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	Протягом року	Юридичний відділ Леонець О.С.
10		Довести інформацію щодо необхідності виконання положень Закону України «Про запобігання корупції» депутатам ради в частині подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування шляхом: - інформування на пленарному засіданні сесії сільської ради - висвітлення інформації на офіційному веб-сайті сільської ради	Протягом I кварталу поточного року	Секретар сільської ради
11		Забезпечити контроль за поданням декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік посадовими та службовими особами місцевого самоврядування	Протягом I кварталу	Юридичний відділ Леонець О.С.

12		Згідно з вимогами ст.9 Закону України «Про запобігання корупції» забезпечувати подання особами, які претендують на зайняття вакантних посад, інформації щодо працюючих в сільській раді близьких осіб	Протягом року	Юридичний відділ Леонєць О.С.
13		Здійснювати попередження осіб, які претендують на зайняття посад посадових осіб місцевого самоврядування, про спеціальні обмеження щодо прийняття на службу в органи місцевого самоврядування, встановлені Законом України «Про службу в органах місцевого самоврядування» та положеннями антикорупційного законодавства	У разі необхідності	Юридичний відділ Леонєць О.С.
14		Проводити перевірку фактів подання: щорічних декларацій суб'єктами декларування декларацій суб'єктами декларування, які припиняють діяльність - суб'єктами декларування, які є особами, що претендують на зайняття відповідних посад	Згідно п.4 Порядку перевірки	Юридичний відділ Леонєць О.С.
15		Повідомляти працівників, які звільняються з посади, про необхідність подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за період, не охоплений раніше поданими деклараціями	У разі необхідності	Юридичний відділ Леонєць О.С.
16		Вживати заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та сприяти його усуненню, контролювати дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів та забезпечувати невідкладне повідомлення керівника про наявність конфлікту інтересів у разі його виникнення	Протягом року	Юридичний відділ Леонєць О.С.
17		Виявляти сприятливі для вчинення корупційних правопорушень ризики в діяльності посадових і службових осіб апарату сільської ради та її виконавчих органів, вносити пропозиції керівнику щодо усунення таких ризиків	Протягом року	заступник селищного голови з питань виконавчої діяльності ради Бурменко А.В.
18		В межах повноважень розглядати повідомлення щодо причетності працівників сільської ради та її комунальних закладів до вчинення корупційних правопорушень	У разі необхідності	Секретар виконкому

19		Проводити службові розслідування щодо кожного факту недодержання посадовими особами місцевого самоврядування сільської ради законодавства про службу в органах місцевого самоврядування, про запобігання корупції, вчинення корупційного правопорушення з метою виявлення причин та умов, що сприяли недодержанню вимог законодавства та вчиненню вказаного правопорушення	У разі виявлення ознак	За поданням начальника юридичного відділу у порядку, визначеному законодавством
20		Здійснювати аналіз результатів проведених службових розслідувань (перевірок) з метою виявлення причин та умов вчинення корупційних правопорушень і порушень вимог антикорупційного законодавства, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні» та «Про службу в органах місцевого самоврядування»	У разі виявлення ознак	заступник селищного голови Бурменко А.В., юридичний відділ Леонєць О.С.
21		Забезпечувати інформування правоохоронних органів у разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, посадовими чи службовими особами сільської ради	У разі виявлення ознак	Юридичний відділ Леонєць О.С.
22		Здійснювати моніторинг змін, що відбуваються у антикорупційному законодавстві, та у разі необхідності, проводити навчання серед службових та посадових осіб сільської ради	Протягом року	Юридичний відділ Леонєць О.С.
23		Забезпечення прозорості здійснення тендерних процедур та розміщення на офіційному веб-сайті інформації, передбаченої нормативними актами з питань здійснення державних закупівель	Протягом року	Відділ бюджетного забезпечення та бухгалтерського обліку
24		Здійснювати аналіз виконання плану заходів щодо запобігання корупції серед посадових осіб місцевого самоврядування за поточний рік	До 30 грудня щорічно	Юридичний відділ Леонєць О.С.
25		Здійснити інвентаризацію наданих пільг зі сплати податків і зборів та проаналізувати доцільність їх надання	Протягом року	Спеціаліст селищної ради

26		Проводити роз'яснювальну роботу серед працівників сільської ради з питань дотримання положень Закону України «Про запобігання корупції», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо реалізації державної антикорупційної політики»	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.
27		Забезпечити надання допомоги в заповненні посадовими особами сільської ради, а також особами, які вперше претендують на зайняття посад посадових осіб місцевого самоврядування, е-декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за 2018 рік.	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.
28		Попередити депутатів сільської ради про зобов'язання подання до 01.04.2019 року е-декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за 2018 рік та розміщення її на сайті Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.
29		Повідомляти сільського голову, правоохоронні органи відповідно до їх компетенції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень посадовими особами сільської ради, а також ознак правопорушень за результатами перевірки декларацій.	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.
30		Забезпечувати негайне реагування на повідомлення підлеглих про наявність конфлікту інтересів шляхом доручення виконання відповідного завдання іншій посадовій особі особистого виконання завдання чи в інший спосіб, передбачений законодавством.	Протягом року	В. п. старост
31		Ознайомлювати працівників сільської ради з поширеними випадками конфлікту інтересів, а також застосування позитивних прикладів врегулювання конфліктних ситуацій.	Протягом року	В. п. старост
32		Проводити службові розслідування (перевірки) з метою виявлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційних порушень, або невиконання вимог антикорупційного законодавства.	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.

33		Узагальнювати інформацію правоохоронних та судових органів щодо державних службовців, притягнутих до відповідальності за скоєння корупційних правопорушень. Вести облік працівників, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень.	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.
34		Аналізувати скарги та звернення громадян, в яких вбачається порушення посадовими особами сільської ради існуючого антикорупційного законодавства, інформувати сільського голову з внесенням відповідних пропозицій.	Щоквартально	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.
35		Інформувати громадськість про осіб, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень на офіційному сайті сільської ради	Протягом року	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції.
36		Забезпечення виконання вимог Закону України «Про запобігання корупції», зокрема 1. Оновлення рішень ради об'єднаної територіальної громади, виконавчого комітету ради об'єднаної територіальної громади, розпоряджень міського голови з антикорупційних питань	Постійно	Голова об'єднаної територіальної громади, апарат ради об'єднаної територіальної громади
37	Мінімізація прямого контакту громадян-членів об'єднаної територіальної громади з посадовими і службовими та посадовими особами ради об'єднаної територіальної громади при наданні такими особами послуг населенню	Створення безконтактних електронних адміністративних послуг у сфері місцевого самоврядування, яких виключено прямий контакт між громадянами-членами об'єднаної територіальної громади і службовими та посадовими особами ради об'єднаної територіальної громади, які надають довідку чи приймає якесь рішення.	Протягом року	Секретар ради об'єднаної територіальної громади