



УКРАЇНА

СТАРОСАЛТІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВОВЧАНСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від «19» вересня 2017 року

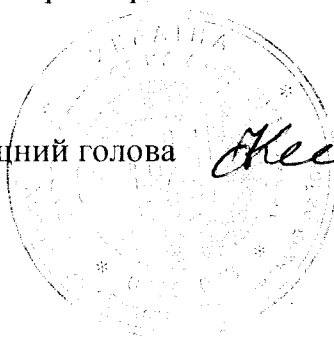
№184-ОД

Про заходи щодо забезпечення
складання проекту бюджету
Старосалтівської селищної ради на 2018 рік

Керуючись статтею 42 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" та виконання ст.75 Бюджетного кодексу України, з метою своєчасного та якісного складання проекту бюджету Старосалтівської селищної ради на 2018 рік:

1. Розробити та затвердити план підготовки, складання, розгляду та затвердження рішення про місцевий бюджет на 2018 рік, його оприлюднення (далі-Бюджетний календар)(додаток).
2. Начальникам структурних підрозділів Старосалтівської селищної ради забезпечити виконання затвердженого Бюджетного календаря.
3. Начальнику відділу бюджетного забезпечення та бухгалтерського обліку Струк В.В. забезпечити формування і складання місцевого бюджету на 2018 рік та прогнозу на 2019-2020 роки з метою проведення якісної роботи щодо своєчасного його затвердження.
4. Контроль виконання цього розпорядження залишаю за собою.

Старосалтівський селищний голова



Е.П. Коновалов Коновалов Е.П.

Додаток
до розпорядження №184-ОД від 19.09.2017р.

План заходів
з підготовки, складання, розгляду та затвердження рішення
про місцевий бюджет (Бюджетний календар) на 2018 рік

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1	Аналіз попередніх бюджетних запитів на відповідність меті, пріоритетності, дієвості та ефективності використання бюджетних коштів, з урахуванням рекомендацій Міністерства фінансів України	до 15 вересня 2017 року	Відділу бюджетного забезпечення та бух обліку
2	Здійснення попереднього прогнозу доходів і витрат бюджету на 2018 рік та основних прогнозних показників на 2019/2020 роки	до 1 жовтня 2017 року	Відділу бюджетного забезпечення та бух обліку
3	Підготовка та надання до відділу бюджетного забезпечення та бух обліку Старосалтівської селищної ради на 2018 рік та основних прогнозних показників на 2019/2020 роки	до 25 жовтня 2017 року	Заступник голови по регіональному розвитку та залучення інвестицій
4	Підготовка та надання до відділу бюджетного забезпечення та бух обліку Старосалтівської селищної ради розрахунків прогнозного обсягу надходжень по видах податків і зборів на 2018 рік та на 2019/2020 роки	до 15 листопада 2017 року	Відділ земельних ресурсів та житлово-комунального господарства
5	Підготовка та подання до відділу бюджетного забезпечення та бух обліку Старосалтівської селищної ради обсягів надходжень коштів від оренди комунального майна та від реалізації безхазяйного майна на 2018 рік та прогнозні показники на 2019/2020 роки	до 25 жовтня 2017 року	Відділ земельних ресурсів та житлово-комунального господарства
6	Підготовка та подання до відділу бюджетного забезпечення та бух обліку Старосалтівської селищної ради переліку об'єктів комунальної власності, які заплановано для приватизації в 2018 році та 2019/2020 роках, та очікувану суму надходжень від їх приватизації	до 15 листопада 2017 року	Відділ земельних ресурсів та житлово-комунального господарства
7	Підготовка та подання до відділу бюджетного забезпечення та бух обліку Старосалтівської селищної ради прогнозних обсягів надходжень коштів від продажу земельних ділянок на 2018 рік та 2019/2020 роки	до 15 листопада 2017 року	Відділ земельних ресурсів та житлово-комунального господарства
8	Підготовка та надання до відділу бюджетного забезпечення та бух обліку Старосалтівської	до 15 листопада 2017	Відділ земельних

	селищної ради прогнозних обсягів і надходжень коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населеного пункту на 2018 рік та 2019/2020 роки	року	ресурсів та житлово-комунального господарства
9	Розробка форми бюджетних запитів, інструкції з підготовки бюджетних запитів на 2018 рік та прогнозу на 2019/2020 роки за програмно-цільовим методом, та форм детальних розрахунків до бюджетних запитів	до 28 вересня 2017 року	Відділу бюджетного забезпечення та бух обліку
10	Проведення наради стосовно вимог щодо складання бюджетних запитів на 2018 рік та доведення граничних розмірів (стелі) видатків до головних розпорядників коштів	до 10 жовтня 2017 року	Відділу бюджетного забезпечення та бух обліку
11	Розробка та оприлюднення планів діяльності на наступний рік	до 30 вересня 2017 року	Відділу бюджетного забезпечення та бух обліку
12	Складання та оприлюднення бюджетних запитів на 2018 рік та прогнозу на 2019/2020 роки	до 30 жовтня 2017 року	Відділу бюджетного забезпечення та бух обліку
13	Консультації та оприлюднення пропозицій та зауважень	до 10 листопада 2017 року	Відділу бюджетного забезпечення та бух обліку
14	Оприлюднення затверджених фінансових планів	до 10 жовтня 2017 року	Одержувачі коштів (комунальні підприємства)
15	Консультації із громадськістю щодо фінансових планів	до 20 жовтня 2017 року	Одержувачі коштів (комунальні підприємства)
16	Здійснення аналізу бюджетних запитів. На основі результатів аналізу начальнику Відділу бюджетного забезпечення та бух обліку прийняти рішення про включення бюджетного запиту до пропозиції проекту бюджету Старосалтівської селищної ради на 2018 рік	до 10 листопада 2017 року	Відділу бюджетного забезпечення та бух обліку
17	Формування проекту бюджету Старосалтівської селищної ради на 2018 рік і прогнозу на 2019/2020 роки	до 15 листопада 2017 року	Відділу бюджетного забезпечення та бух обліку
18	Публічне представлення проекту бюджету Старосалтівської селищної ради на 2018 рік.	до 21 листопада 2017 року	Відділу бюджетного забезпечення та бух обліку
19	Подання проекту бюджету Старосалтівської селищної ради на 2018 рік та прогнозу на	до 25 листопада 2017	Відділу бюджетного

	2019/2020 роки на розгляд та схвалення виконавчого комітету Старосалтівської селищної ради	року	забезпечення та бух обліку
20	Оприлюднення показників бюджету міста шляхом розміщення на офіційному сайті Старосалтівської селищної ради	до 5 грудня 2017 року	Відділу бюджетного забезпечення та бух обліку
21	Подання схваленого виконавчим комітетом Старосалтівської селищної ради проекту бюджету Старосалтівської селищної ради на 2018 рік та прогнозу на 2019/2020 роки на розгляд сесії Старосалтівської селищної ради	до 25 грудня 2017 року	Відділу бюджетного забезпечення та бух обліку
22	Затвердження селищного бюджету; оприлюднення рішення про місцевий бюджет	до 25 грудня; не пізніше ніж через 10 днів 3 дня його прийняття	Відділу бюджетного забезпечення та бух обліку
23	У разі неприйняття до 1 грудня 2017 року Державного бюджету України на 2018 рік, в бюджеті Старосалтівської селищної ради на 2018 рік врахувати обсяги міжбюджетних трансфертів на рівні 2017 року	до 31 грудня 2017 року	Відділу бюджетного забезпечення та бух обліку
24	Приведення обсягів міжбюджетних трансфертів у відповідність із законом про Державний бюджет на 2018 рік	У двотижневий строк з дня офіційного оприлюднення Державного бюджету	Відділу бюджетного забезпечення та бух обліку
25	Затвердження розпису бюджету	в місячний строк після затвердження бюджету	Відділу бюджетного забезпечення та бух обліку
26	Затвердження кошторисів, планів асигнувань	в місячний строк після затвердження бюджету	Відділу бюджетного забезпечення та бух обліку
27	Складання паспортів бюджетних програм на 2018 рік	в місячний строк після затвердження бюджету	Відділу бюджетного забезпечення та бух обліку
28	Затвердження планів використання бюджетних коштів	в місячний строк після затвердження бюджету	Одержувачі коштів (комунальні підприємства)
29	Загальна організація та управління виконанням місцевого бюджету, досягнення стратегічних цілей	Постійно протягом 2018 року	Старосалтівська селищна рада
30	На підставі офіційного висновку фінансового управління про обсяг вільного залишку	протягом бюджетного	Відділу бюджетного

	бюджетних коштів, і перевиконання чи недовиконання доходної частини бюджету здійснювати внесення змін до бюджету на 2018_рік	періоду	забезпечення та бух обліку
31	Складання звіту про виконання бюджету за попередній період та його оприлюднення	не пізніше 1 березня 2018 року	Відділу бюджетного забезпечення та бух обліку
32	Публічне представлення звіту про виконання бюджету за попередній бюджетний період	до 20 березня 2018 року	Відділу бюджетного забезпечення та бух обліку
33	Складання звітів про виконання паспортів бюджетних програм за попередній бюджетний період	у терміни, визначені для подання зведеної річної фінансової та бюджетної звітності	Відділу бюджетного забезпечення та бух обліку

'Начальник відділу бюджетного забезпечення та бух обліку

Струк В.В.