



УКРАЇНА  
ХАРКІВСЬКА ОБЛАСТЬ  
НОВОДОЛАЗЬКИЙ РАЙОН  
СТАРОВІРІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

XIV сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 05 серпня 2021 року

№ 1688

**Про затвердження Положення про конкурсний відбір суб'єкта оціночної діяльності для проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок несільськогосподарського призначення**

Відповідно до Земельного кодексу України, Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності, затвердженого Наказом Фонду державного майна України від 31.12.2015 року № 2075, відповідно до вимог наказу Фонду державного майна України від 16.01.2018 року № 47 «Про внесення змін до Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності», керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки постійних комісій, Старовірівська сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Положення про конкурсний відбір суб'єкта оціночної діяльності для проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок несільськогосподарського призначення (Додаток 1).

2. Затвердити персональний склад конкурсної комісії з відбору суб'єкта оціночної діяльності для проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок несільськогосподарського призначення (додаток 2).

2. Оприлюднити дане рішення на офіційному сайті Старовірівської сільської ради в мережі Інтернет.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, запобігання корупції, регламенту, депутатської етики (голова комісії – Бондаренко М.М.)

Сільський голова



Микола БІНДУС

Додаток 1  
до рішення XIV сесії VIII скликання  
Нововодолазької селищної ради  
від 05.08.2021 року №1688

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про конкурсний відбір суб'єкта оціночної діяльності**  
**для проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок**  
**несільськогосподарського призначення**

**1. Загальні положення**

1.1. Дане Положення про конкурсний відбір суб'єкта оціночної діяльності для проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок несільськогосподарського призначення (далі – Положення) встановлює процедуру конкурсного відбору суб'єкта оціночної діяльності у сфері оцінки земель, визнаного таким згідно із Законом України «Про оцінку земель» для проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок несільськогосподарського призначення, повноваження щодо розпорядження якими належать Старовірівській сільській раді.

1.2. Дане Положення розроблено відповідно до Земельного кодексу України, Закону України «Про оцінку земель», Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності, затвердженого Наказом Фонду державного майна України від 31.12.2015 року № 2075 з метою забезпечення конкурсних засад та неупередженості у відборі суб'єкта оціночної діяльності для проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок.

1.3. Дане Положення застосовується конкурсною комісією, яка утворюється Старовірівською сільською радою для відбору на конкурентних засадах суб'єкта оціночної діяльності, що має відповідні документи на проведення землеоціночних робіт.

1.4. Підставами для проведення конкурсу з відбору суб'єкта оціночної діяльності для проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок несільськогосподарського призначення (далі – Конкурс) є рішення Старовірівської сільської ради про надання дозволу на проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки.

1.5. У даному Положенні зазначені нижче терміни вживаються в таких значеннях:

- документи щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки - документи щодо досвіду практичної діяльності з оцінки майна, подібного до об'єктів, оцінку яких здійснюватиме переможець конкурсу: копія договору (копії договорів) про надання послуг з оцінки разом з копією акта приймання-передавання робіт з оцінки, копією висновку про вартість об'єкта оцінки, оригіналом або копією рецензії, складеної рецензентом, що працює в органі

приватизації, або оригіналом чи копією рецензії, складеної експертною радою саморегулювальної організації оцінювачів, які класифіковані за ознаками, зазначеними в абзацах другому або третьому пункту 67 Національного стандарту № 1 «Загальні засади оцінки майна і майнових прав», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 вересня 2003 року № 1440;

- конкурсна документація – конкурсна пропозиція, підтвердні документи та документи щодо практичного досвіду надання послуг з оцінки та оцінювачів, які будуть залучені до надання послуг з оцінки та підписання звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки;

- конкурсна пропозиція - пропозиція учасника конкурсу щодо вартості надання послуг з оцінки, калькуляції витрат, пов'язаних з наданням таких послуг, а також строку їх виконання (у календарних днях), якщо він не був визначений в інформації про проведення конкурсу;

- об'єкти оцінки першого рівня складності - будівлі (у тому числі ті, що утворюють комплекси); приміщення; земельні ділянки під будівлями (зокрема такими, що утворюють комплекси); незабудовані земельні ділянки; споруди (як окремі об'єкти); об'єкти незавершеного будівництва; серійне обладнання (окремий об'єкт або декілька об'єктів); несерійне обладнання (окремий об'єкт або декілька об'єктів); колісні транспортні засоби; судноплавні засоби; літальні апарати; запаси (зокрема товари);

- підтвердні документи – заява про участь у конкурсі; документи, в яких зазначено правовий статус претендента, склад оцінювачів, які безпосередньо виконуватимуть роботи з оцінки; документи, що підтверджують право на виконання таких послуг;

- претендент – суб'єкт оціночної діяльності, який виявив бажання взяти участь у конкурсі та подав документи, передбачені умовами конкурсу та опубліковані в інформаційному повідомленні про проведення конкурсу;

- учасник конкурсу – претендент, якого допущено до участі в конкурсі.

## **2. Порядок утворення та діяльність конкурсної комісії**

2.1. Конкурсний відбір суб'єкта оціночної діяльності для проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок несільськогосподарського призначення здійснюється конкурсною комісією з відбору суб'єкта оціночної діяльності для проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок (далі – Комісія), склад якої затверджується рішенням Старовірівської сільської ради у кількості не менше 5 осіб.

2.2. Очолює Комісію голова Комісії, у разі відсутності голови його обов'язки виконує заступник голови Комісії.

2.3. Голова Комісії у межах наданих йому повноважень:

- скликає засідання Комісії;
- головує на засіданнях Комісії;
- приймає рішення про повторне проведення конкурсу у випадках, передбачених цим Положенням;
- видає розпорядження та доручення, які є обов'язковими для виконання членами Комісії;
- організовує підготовку матеріалів для опрацювання Комісією;



- бере участь у таємному голосуванні;
- вносить на розгляд сільської ради пропозиції щодо змін у складі комісії;
- підписує документи щодо роботи комісії, зокрема підсумкову таблицю визначення переможця конкурсного відбору суб'єкта оціночної діяльності;
- представляє комісію у відносинах з установами та організаціями, зокрема за рішенням комісії має право звертатися з відповідними письмовими запитами.

#### 2.4. Секретар Комісії:

- готує інформаційні повідомлення про оголошення Конкурсу;
- опрацьовує подані претендентами підтвердні документи, документи щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки;
- готує для Комісії довідки щодо кожного претендента, який має намір взяти участь у Конкурсі, складеної за результатами опрацювання підтвердних документів (далі – інформаційна довідка);
- складає протоколи засідань Комісії, підсумкову таблицю визначення переможця конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності;
- готує інформацію про результати Конкурсу для повідомлення переможців Конкурсу, замовників Конкурсу та для оприлюднення.

2.5. На період тривалої відсутності голови Комісії (через хворобу, у разі відпустки тощо) його повноваження виконує інший член Комісії, призначений на засіданні конкурсної Комісії.

### 3. Підготовка до проведення Конкурсу

3.1. Протягом 7 робочих днів після прийняття рішення Старовірівською сільською радою про надання дозволу на проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки Комісія здійснює заходи щодо оприлюднення інформації про проведення Конкурсу на офіційному сайті Старовірівської сільської ради в мережі Інтернет.

Інформація про проведення Конкурсу може публікуватися в друкованих засобах масової інформації і на офіційному веб-сайті Фонду Державного майна України в мережі Інтернет.

Конкурс може бути проведений не раніше 15 робочих днів з дня оприлюднення інформації про проведення Конкурсу.

3.2. Інформація про проведення Конкурсу має містити:

- дату, час і місце проведення Конкурсу;
- інформацію про об'єкт оцінки відповідно до додатка 1 до цього Положення;
- кінцевий термін подання документів;
- строк виконання робіт у календарних днях;
- перелік підтвердних документів, які подаються на розгляд комісії;
- вимоги до учасників конкурсу (кваліфікаційні вимоги до оцінювачів, що залучаються до надання послуг з оцінки майна, а також до суб'єктів оціночної діяльності, зокрема щодо їх практичного досвіду виконання робіт з оцінки об'єкта оцінки, а також подібного до оцінюваного майна);
- інформацію про замовника та особу - платника робіт з оцінки;
- очікувану найбільшу ціну надання послуг з оцінки об'єкта оцінки;
- відомості про місцезнаходження Комісії, контактні номери телефонів.



Особи, які надають інформацію про об'єкт оцінки, відповідають за її достовірність та відповідність вимогам законодавства.

3.3. Конкурсна документація претендента подається в запечатаному конверті і складається із:

- підтвердних документів;
- конкурсної пропозиції, запечатаної в окремому конверті, в якій зазначено також строк виконання робіт (у календарних днях), якщо його не було визначено в інформації про оголошення конкурсу. Пропозиція щодо ціни надання послуг з оцінки подається з урахуванням усіх податків, які сплачує претендент згідно із законом;
- документів щодо практичного досвіду виконання робіт з оцінки разом із заповненою інформацією щодо досвіду суб'єкта оціночної діяльності та оцінювачів, які будуть залучені до виконання робіт з експертної грошової оцінки земельної ділянки та підписання звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки (додаток 2 до цього Положення).

3.4. Конкурсна документація подається за чотири робочі дні до оголошеної дати проведення Конкурсу (включно).

На конверті слід зазначити: «На конкурс з відбору суб'єктів оціночної діяльності», а також зазначити назву об'єкта оцінки, щодо якого буде проводитися конкурсний відбір суб'єкта оціночної діяльності, та найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи - підприємця, який подає конкурсну документацію.

Особи, які надають інформацію про об'єкт оцінки, відповідають за її достовірність, повноту та відповідність вимогам законодавства.

#### **4. Особливості підготовки до проведення Конкурсу з метою виконання робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок**

4.1. До участі в Конкурсі з метою виконання робіт з експертної грошової оцінки земельної ділянки допускаються претенденти, які є суб'єктами оціночної діяльності у сфері оцінки земель відповідно до статті 6 Закону України «Про оцінку земель» та відповідають вимогам до учасників конкурсу, передбачених пунктом 4.2. цього розділу.

4.2. Вимогами до претендентів для участі в Конкурсі передбачено наявність:

- складеної відповідно до цього Положення конкурсної документації, яку надано у визначений в інформації про проведення конкурсу строк;
- відповідної кваліфікації оцінювачів щодо об'єкта оцінки, що має підтверджуватися чинними кваліфікаційними свідоцтвами (кваліфікаційними документами) оцінювача, виданими відповідно до Закону України «Про оцінку земель»;
- переліку оцінювачів, які будуть залучені до надання послуг з оцінки та підписання звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки, та їх особистого досвіду проведення робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок, у тому числі подібних земельних ділянок, зокрема за цільовим призначенням;

- переліку інших фахівців, які можуть бути залучені до проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки відповідно до вимог чинного законодавства;

- досвіду суб'єкта оціночної діяльності щодо проведення робіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок, у тому числі подібних земельних ділянок, зокрема за цільовим призначенням;

- спеціального дозволу на провадження діяльності, пов'язаної з державною таємницею, виданого суб'єкту оціночної діяльності (відповідної форми допусків до державної таємниці оцінювачів, які перебувають у трудових відносинах із суб'єктом оціночної діяльності або яких він залучає за цивільно-правовими договорами), або спеціального дозволу, виданого іншому суб'єкту оціночної діяльності, якого за відповідним договором буде залучено до виконання робіт з оцінки, пов'язаних із державною таємницею (за потреби).

4.3. Суб'єкти оціночної діяльності, які бажають взяти участь в Конкурсі, подають голові Комісії в окремо запечатаному конверті конкурсну пропозицію щодо вартості виконання робіт відповідно до калькуляції витрат, пов'язаних із виконанням робіт, а також строку виконання робіт з експертної оцінки земельної ділянки (якщо це не визначено умовами Конкурсу), а також такі підтвердні документи:

- заява про участь у конкурсі з відбору суб'єктів оціночної діяльності за встановленою формою (додаток 3 до цього Положення);

- витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;

- завірнену копію установчого документа претендента (для юридичних осіб);

- копію паспорта (для претендента – фізичної особи);

- завірнені копії кваліфікаційних документів оцінювача з експертної грошової оцінки земельних ділянок, у тому числі, посвідчень про підвищення кваліфікації оцінювача з експертної грошової оцінки земельних ділянок;

- інформацію про претендента, що складається відповідно до додатка 4 до цього Положення та повинна містити:

а) наявність сертифіката суб'єкта оціночної діяльності та (або) відповідного документа, передбаченого статтею 6 Закону України «Про оцінку земель»;

б) наявність спеціального дозволу на провадження діяльності, пов'язаної з державною таємницею;

в) інформацію про оцінювачів, що перебувають у трудових відносинах з претендентом, а також яких він залучає до надання послуг з оцінки та підписання звіту про оцінку майна (експертну грошову оцінку земельної ділянки): кваліфікація, стаж роботи, членство у саморегулювальних організаціях оцінювачів, наявність відповідної форми допуску до державної таємниці тощо.

Усі документи та копії документів посвідчуються підписом керівника суб'єкта оціночної діяльності та скріплюються печаткою (для юридичних осіб).

## **5. Порядок проведення Конкурсу**

5.1. Засідання Комісії проводиться у разі присутності не менше двох третин її кількісного складу. Конкурс проводиться за наявності не менше двох учасників.

5.2. На засіданні Комісії можуть бути присутніми представники претендентів, осіб, що можуть бути сторонами договору про виконання робіт з оцінки, правоохоронних органів, засобів масової інформації, про що вони письмово повідомляють листом на ім'я голови Комісії не пізніше ніж за 1 робочий день до дати проведення засідання. Такі представники не можуть втручатися в роботу Комісії.

5.3. Якщо на участь у Конкурсі не надійшло жодної заяви або подано лише одну заяву, Конкурс вважається таким, що не відбувся. У цьому випадку голова Комісії приймає рішення про повторне проведення Конкурсу та призначає його дату.

5.4. На засіданні Комісія:

- аналізує підтвердні документи претендентів та розглядає інформаційну довідку про кожного претендента;
- розпечатує конверти учасників Конкурсу з конкурсною пропозицією щодо вартості виконання робіт з оцінки, калькуляції витрат, пов'язаних з виконанням таких робіт, а також строку виконання робіт (у календарних днях);
- визначає кращу конкурсну пропозицію претендентів шляхом обрахування балів за основними та додатковими критеріями;
- проводить таємне голосування (за потреби);
- обирає переможця Конкурсу;
- приймає рішення про відміну конкурсу в разі наявності обставин, що унеможливають його проведення.

5.5. Претенденти не допускаються до участі в конкурсі у разі:

- якщо подана конкурсна документація є неповною, зокрема не містить хоча б одного з документів, передбачених Положенням;
- якщо подана конкурсна документація є недостовірною;
- якщо подана конкурсна документація оформлена неналежним чином та не відповідає вимогам цього Положення (зокрема, цінову пропозицію подано у відкритому вигляді; документи оформлено не за формами та (або) не завірено підписом керівника; в інформації про претендента відсутній підпис (підписи) оцінювачів);
- якщо подана конкурсна документація є такою, що не відповідає оприлюдненій інформації про проведення конкурсу та вимогам цього Положення (зокрема, неправильно зазначено об'єкт оцінки; не зазначено строк надання послуг з оцінки (якщо його не зазначено в інформації про проведення конкурсу); строк надання послуг з оцінки зазначено не у календарних днях або він перевищує той, що зазначено в інформації про проведення конкурсу);
- якщо претендент несвоєчасно подав пакет документів для участі у конкурсі;
- якщо запропонована претендентом вартість надання послуг з оцінки об'єктів першого рівня складності перевищує очікувану найбільшу ціну надання послуг з оцінки об'єкта оцінки, надруковану в інформаційному оголошенні про проведення конкурсу.

Рішення про недопущення претендента до участі в конкурсі приймає комісія під час засідання шляхом голосування.

5.6. Претендент має право відкликати свою заяву до дати проведення Конкурсу, письмово повідомивши про це голову Комісії. Про факт відкликання



заяви голова Комісії інформує членів Комісії на засіданні. Поданий таким претендентом пакет документів на Конкурсі не розглядається.

5.7. До критеріїв визначення переможця конкурсу належать:

- досвід учасника конкурсу та оцінювачів, які будуть залучені до проведення оцінки та підписання звіту про оцінку і висновку про вартість об'єкта оцінки, зокрема тих, які перебувають у трудових відносинах із таким учасником;
- наявність зауважень до практичної діяльності з оцінки майна учасника конкурсу та (або) оцінювача (оцінювачів), якого(их) він залучає до виконання робіт з оцінки, за останні 3 роки до дати проведення конкурсу;
- наявність на дату проведення конкурсу невиконаних договорів про надання послуг з оцінки, укладених між учасником конкурсу та селищною радою;
- наявність серед заявлених учасником конкурсу для надання послуг з оцінки оцінювачів таких, які є членами саморегулювних організацій оцінювачів;
- запропонована учасником конкурсу вартість надання послуг з оцінки (застосовується під час визначення переможця конкурсу щодо об'єктів оцінки першого рівня складності).

5.8. З метою уточнення інформації, поданої учасниками конкурсу в конкурсній документації, комісія може письмово звертатися до окремих осіб, суб'єктів господарювання, органів державної влади та органів місцевого самоврядування, саморегулювних організацій оцінювачів. У такому разі для аналізу уточненої інформації та проведення обчислень комісія може оголосити перерву в засіданні на строк, що не перевищує сім календарних днів.

До перерви у засіданні комісія забезпечує внесення до проекту підсумкової таблиці визначення переможця конкурсної відбору суб'єктів оціночної діяльності, складеної відповідно до додатка 6 до цього Положення, інформації про всіх учасників конкурсу, якою володіє комісія до перерви у засіданні. На час перерви у засіданні комісії конкурсна комісія забезпечує зберігання конкурсної документації учасників конкурсу та проекту підсумкової таблиці визначення переможця конкурсної відбору суб'єктів оціночної діяльності.

За результатами аналізу уточненої інформації, що надійшла до комісії, інформація в підсумковій таблиці визначення переможця конкурсної відбору суб'єктів оціночної діяльності може бути уточнена.

Підсумкову таблицю визначення переможця конкурсної відбору суб'єктів оціночної діяльності складають для кожного об'єкта оцінки окремо, її підписують голова комісії та члени комісії, присутні на засіданні.

## **6. Обрання переможця Конкурсу**

6.1. На засіданні Комісія розглядає пропозиції претендентів щодо ціни надання послуг з оцінки та порівнює їх з очікуваною найбільшою ціною надання послуг з оцінки об'єкта оцінки, надрукованою в інформаційному повідомленні про проведення конкурсу.

6.2. Комісія розраховує кількість балів за критерієм «Досвід учасника конкурсу та оцінювачів, які будуть залучені до проведення оцінки та підписання звіту про оцінку і висновку про вартість об'єкта оцінки, зокрема тих, які перебувають у трудових відносинах із таким учасником» так:

- 1) за одного оцінювача, кваліфікаційні свідоцтва (кваліфікаційні документи) якого відповідають об'єкту оцінки та загальний стаж професійної

діяльності якого з експертної грошової оцінки земельної ділянки становить не менше 3 років, зараховується 10 балів, що є максимальним значенням за цим критерієм.

У разі відсутності оцінювача, який відповідає вищезазначеним вимогам, бали не зараховуються;

2) за підтверджений документально досвід учасника конкурсу та (або) оцінювача (оцінювачів), якого(их) буде залучено до проведення оцінки та підписання звіту про оцінку і висновку про вартість об'єкта оцінки, з оцінки одного подібного до об'єкта оцінки об'єкта (відповідно до інформації про подібний до об'єкта оцінки об'єкт, надрукованої в інформаційному повідомленні про оголошення конкурсу) (Додаток 8 до Положення) зараховується 10 балів. За кожний додатковий об'єкт додається 5 балів. Максимальна кількість балів за всі додаткові об'єкти не може перевищувати 10. У разі відсутності досвіду та (або) відсутності хоча б одного з документів, що підтверджують цей досвід (зокрема, подані копії документів є нечитабельними), бали не зараховуються.

У разі якщо договором, поданим учасником конкурсу для підтвердження свого досвіду, передбачено проведення оцінки одночасно декількох об'єктів, за кожний із таких об'єктів зараховуються бали лише за наявності окремих висновків про вартість.

6.3. Комісія розраховує кількість балів за критерієм «Наявність зауважень до практичної діяльності з оцінки майна учасника конкурсу та (або) оцінювача (оцінювачів), якого(их) він залучає до виконання робіт з оцінки, за останні 3 роки до дати проведення конкурсу».

6.4. Комісія розраховує кількість балів за критерієм «Наявність на дату проведення конкурсу невиконаних договорів про надання послуг з оцінки, укладених між учасником конкурсу та органом приватизації, рішенням якого створено комісію» так:

за кожний невиконаний на дату проведення конкурсу договір про надання послуг з оцінки майна (на дату проведення конкурсу акт приймання-передавання робіт не підписано), укладений між учасником конкурсу та/або сільською радою або органом приватизації, з учасника конкурсу знімається 5 балів.

Якщо на дату проведення конкурсу наявна інформація про те, що за результатами попереднього конкурсу (конкурсів) учасник конкурсу ставав переможцем, але договір (договори) про надання послуг з оцінки майна ще не укладено, з такого учасника також знімаються по 5 балів за кожний неукладений договір (договори).

6.5. Комісія розраховує кількість балів за критерієм «Наявність серед заявлених учасником конкурсу для надання послуг з оцінки оцінювачів таких, які є членами саморегулювних організацій оцінювачів» так:

у разі якщо оцінювач, якого було заявлено учасником конкурсу для надання послуг з оцінки майна згідно з підпунктом першим пункту 6.2 цього розділу, є членом саморегулювної організації оцінювачів (згідно з інформацією щодо складу саморегулювних організацій оцінювачів, розміщеною на офіційному веб-сайті Фонду), зараховується 2 бали. Загальна кількість балів не може перевищувати 2.

6.6. Комісія розраховує кількість балів за критерієм «Запропонована учасником конкурсу вартість надання послуг з оцінки» так:



кількість балів, що зараховується учаснику конкурсу, обраховується відповідно до співвідношення (вираженого у відсотках) запропонованої учасником конкурсу ціни надання послуг з оцінки до очікуваної найбільшої ціни надання послуг з оцінки, надрукованої в інформаційному повідомленні про проведення конкурсу (додаток 6 до Положення).

6.7. Нараховані кожному учаснику конкурсу за усіма критеріями бали підсумовуються. Учасник конкурсу, який у підсумку набрав найбільшу кількість балів, визнається переможцем.

6.8. Якщо після обрахування балів виявилась однакова кількість балів у декількох учасників конкурсу, члени комісії обирають переможцем конкурсу учасника, який запропонував найменшу вартість надання послуг з оцінки.

6.9. Якщо після обрахування балів виявилось, що декілька учасників конкурсу мають однакову кількість балів та запропонували однакову вартість надання послуг з оцінки, члени комісії обирають переможцем конкурсу учасника, який запропонував найменший строк виконання робіт.

6.10. Якщо після обрахування балів виявилось, що декілька учасників конкурсу, які мають однакову кількість балів, запропонували також однакову вартість надання послуг з оцінки та однаковий строк виконання робіт, призначається таємне голосування. Секретар комісії роздає членам комісії бюлетені таємного голосування (додаток 7 до Положення). Бюлетені таємного голосування не є іменними. Заповнені членами комісії бюлетені після завершення голосування надаються голові комісії, який оприлюднює результати голосування. Переможцем конкурсу визнається учасник, за якого члени комісії віддали більшість голосів «за».

За умови рівної кількості голосів право вирішального голосу на засіданні комісії належить голові комісії, який озвучує своє рішення, зазначене в його бюлетені таємного голосування.

6.11. Якщо на одному засіданні відбувається одночасно декілька конкурсів, учаснику, який щойно став переможцем конкурсу, в усіх наступних конкурсах знімаються 10 балів. Якщо учасник конкурсу повторно став переможцем, в усіх наступних конкурсах йому додатково знімаються ще 5 балів. Загальна кількість балів, що знімаються, не може перевищувати 15.

6.12. Результати Конкурсу оформлюються протоколом. Протокол підписується усіма присутніми на засіданні членами Комісії.

## **7. Інформація про результати Конкурсу**

7.1. Не пізніше 3 днів після підписання протоколу Комісія вносить рекомендації голові Старовірівської сільської ради щодо укладення з переможцем Конкурсу договору на проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки.

7.2. Після проведення Конкурсу Комісія письмово інформує переможців та претендентів Конкурсу про результати Конкурсу із зазначенням ціни та строку виконання робіт з оцінки.

7.3. Інформація про результати Конкурсу оприлюднюється на офіційному сайті Старовірівської сільської ради в мережі Інтернет не пізніше ніж через 7 робочих днів після проведення Конкурсу.



7.4. Інформація про конкурсні пропозиції учасників розголошенню не підлягає.

7.5. Звіти про експертну грошову оцінку земельної ділянки подаються на розгляд засідання сесії Старовірівської сільської ради.

7.6. Суб'єкт оціночної діяльності для проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок несільськогосподарського призначення, якого визнано переможцем Конкурсу, в порядку дотримання вимог ст. 128 Земельного кодексу України, проводить експертну грошову оцінку всіх земельних ділянок несільськогосподарського призначення, які готуються на продаж протягом поточного року.

**Сільський голова**



**Микола БІНДУС**

### Інформація про об'єкт оцінки

Назва об'єкта оцінки \_\_\_\_\_

Найменування балансоутримувача об'єкта оцінки \_\_\_\_\_

Місцезнаходження об'єкта оцінки \_\_\_\_\_

Мета проведення оцінки \_\_\_\_\_

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(телефон замовника конкурсу)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(телефакс замовника конкурсу)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(електронна адреса замовника конкурсу)

Кількість земельних ділянок (зазначається у разі оцінки об'єктів нерухомості, у тому числі земельних ділянок, цілісних майнових комплексів, пакетів акцій, часток, паїв) \_\_\_\_\_

Розмір земельної(их) ділянки(ок), усього \_\_\_\_\_

Місце розташування земельної(их) ділянки(ок) \_\_\_\_\_

Цільове призначення земельної(их) ділянки(ок) \_\_\_\_\_

Правовий режим земельної(их) ділянки(ок) \_\_\_\_\_

Нормативна грошова оцінка земельної(их) ділянки(ок) \_\_\_\_\_

Наявність об'єктів, відомості про які містять державну таємницю \_\_\_\_\_  
(зазначається «так» або «ні»)

Дата оцінки (дата, на яку проводиться оцінка) \_\_\_\_\_

Відповідальна особа  
за подання інформації

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали, прізвище)

Додаток 2  
до Положення про конкурсний відбір  
суб'єктів оціночної діяльності для проведення  
експертної грошової оцінки земельних  
ділянок несільськогосподарського  
призначення

**ІНФОРМАЦІЯ**  
**щодо досвіду претендента та оцінювачів, які будуть залучені до виконання робіт з**  
**експертної грошової оцінки земельної ділянки та підписання звіту про експертну**  
**грошову оцінку земельної ділянки**

(найменування юридичної особи або прізвище, ім'я по батькові фізичної особи – підприємця)

№ з/п	Назва об'єкта оцінки	Мета проведення оцінки	Дата оцінки	Період проведення оцінки	Замовник/ платник	Досвід суб'єкта оціночної діяльності/ досвід оцінювача (прізвище, ім'я, по батькові)*	Документ, що підтверджує досвід**

\* Зазначається суб'єкт оціночної діяльності, який бере участь у конкурсі, та особи - оцінювачі, які безпосередньо будуть залучені до проведення оцінки.

\*\* Копія договору про проведення робіт з оцінки майна (експертної грошової оцінки земельної ділянки) та (або) акта приймання-передавання робіт (показник вартості виконання робіт та порядок розрахунку можуть бути заштриховані); копія листа від замовника оцінки із зазначенням позитивного досвіду. Документи мають бути засвідчені керівником та скріплені печаткою (за наявності).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

М. П. (за наявності)

\_\_\_\_\_  
(підпис)



Додаток 3  
до Положення про конкурсний відбір  
суб'єктів оціночної діяльності для проведення  
експертної грошової оцінки земельних  
ділянок несільськогосподарського  
призначення

**ЗАЯВА**  
про участь у конкурсі з відбору суб'єктів оціночної діяльності

Заявник \_\_\_\_\_  
(найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи - підприємця)

Сертифікат суб'єкта оціночної діяльності від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Керівник \_\_\_\_\_,  
(прізвище, ім'я та по батькові; посада)

який діє на підставі \_\_\_\_\_

(назва установчого документа або витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб –

підприємців та громадських формувань – для фізичних осіб – підприємців)

zareestrovano \_\_\_\_\_ за № \_\_\_\_\_

Свідоцтво платника податку на додану вартість (за наявності) від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Розрахунковий рахунок № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

МФО \_\_\_\_\_

Код заявника за ЄДРПОУ, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті)

Місцезнаходження (місце проживання) \_\_\_\_\_

--	--	--	--	--	--	--	--

Телефон

--	--	--	--	--	--	--	--

Телефакс

--	--	--	--	--	--	--	--

Електронна пошта

Просимо дозволити взяти участь у конкурсі з відбору суб'єктів оціночної діяльності для надання послуг з виконання робіт з експертної грошової оцінки \_\_\_\_\_

(повна назва об'єкта)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

М. П. (за наявності)

\_\_\_\_\_ (підпис)

## Інформація про претендента

(найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи – підприємця)

### 1. Наявність сертифіката суб'єкта оціночної діяльності.

Сертифікат суб'єкта оціночної діяльності від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### 2. Наявність відповідного документа, передбаченого статтею 6 Закону України «Про оцінку земель».

Від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(назва документа)

### 3. Наявність спеціального дозволу на провадження діяльності, пов'язаної з державною таємницею.

Дозвіл \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(назва суб'єкта оціночної діяльності, що отримав дозвіл)

### 4. Наявність оцінювачів, що мають допуски на провадження діяльності, пов'язаної з державною таємницею.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата видачі допуску	№ допуску

### 5. Наявність оцінювачів, які є його штатними працівниками та відповідно до статті 19 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» заявлені в довідці про оцінювачів, які працюють в його штатному складі, і будуть залучені до виконання робіт з оцінки майна та підписання звіту про оцінку майна.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата видачі кваліфікаційного документа оцінювача*	Номер кваліфікаційного документа оцінювача	Напрями та спеціалізації, за якими видано кваліфікаційний документ оцінювача**	Членство в саморегулювній організації оцінювачів (найменування організації)	Стаж роботи оцінювача, років	Особистий підпис***

\*Зазначаються всі кваліфікаційні документи оцінювача.

\*\* I. Оцінка об'єктів у матеріальній формі.

1.1. Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості), у тому числі земельних ділянок, та майнових прав на них. 1.2. Оцінка машин і обладнання.  
1.3. Оцінка колісних транспортних засобів. 1.4. Оцінка літальних апаратів. 1.5. Оцінка судноплавних засобів. 1.6. Оцінка рухомих речей, що становлять культурну цінність. 1.7. Оцінка рухомих речей, крім таких, що віднесені до машин, обладнання, колісних транспортних засобів, літальних апаратів, судноплавних засобів, та тих, що становлять культурну цінність.

II. Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів, у тому числі прав на об'єкти інтелектуальної власності.

2.1. Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів (крім прав на об'єкти інтелектуальної власності).

2.2. Оцінка прав на об'єкти інтелектуальної власності.

\*\*\* Розглядається як письмова згода.

## 6. Наявність оцінювачів, залучених за цивільно-правовими договорами, які будуть виконувати роботи з оцінки майна та підписувати звіт про оцінку майна.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата видачі кваліфікаційного документа оцінювача*	Номер кваліфікаційного документа оцінювача	Напрями та спеціалізації, за якими видано кваліфікаційний документ оцінювача**	Членство в саморегульній організації оцінювачів (найменування організації)	Стаж роботи оцінювача, років	Особистий підпис***

\* Зазначаються всі кваліфікаційні документи оцінювача.

\*\* I. Оцінка об'єктів у матеріальній формі.

1.1. Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості), у тому числі земельних ділянок, та майнових прав на них. 1.2. Оцінка машин і обладнання.  
1.3. Оцінка колісних транспортних засобів. 1.4. Оцінка літальних апаратів. 1.5. Оцінка судноплавних засобів. 1.6. Оцінка рухомих речей, що становлять культурну цінність. 1.7. Оцінка рухомих речей, крім таких, що віднесені до машин, обладнання, колісних транспортних засобів, літальних апаратів, судноплавних засобів, та тих, що становлять культурну цінність.

II. Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів, у тому числі прав на об'єкти інтелектуальної власності.

2.1. Оцінка цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів (крім прав на об'єкти інтелектуальної власності).

2.2. Оцінка прав на об'єкти інтелектуальної власності.

\*\*\* Розглядається як письмова згода.

## 7. Наявність оцінювачів з експертної грошової оцінки земельної ділянки, що перебувають у трудових відносинах з суб'єктами оціночної діяльності і будуть залучені до підписання звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки.



№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата видачі кваліфікаційного документа оцінювача	Номер кваліфікаційного документа оцінювача	Назва, дата, номер видачі міжнародного документа	Членство в саморегульній організації оцінювачів (найменування організації)	Стаж роботи оцінювача, років	Особистий підпис*

\* Розглядається як письмова згода.

**8. Наявність оцінювачів з експертної грошової оцінки земельної ділянки, яких додатково залучає суб'єкт оціночної діяльності до підписання звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки.**

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата видачі кваліфікаційного документа оцінювача	Номер кваліфікаційного документа оцінювача	Назва, дата, номер видачі міжнародного документа	Членство в саморегульній організації оцінювачів (найменування організації)	Стаж роботи оцінювача, років	Особистий підпис*

\* Розглядається як письмова згода.

**9. Наявність інших фахівців, яких залучає суб'єкт оціночної діяльності до виконання робіт з оцінки майна (експертної грошової оцінки земельної ділянки).**

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Назва документа; ким виданий	Дата видачі і номер документа

«    »    20    року    (підпис)

Додаток 5

до Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності для проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок несільськогосподарського призначення

ПІДСУМКОВА ТАБЛИЦЯ  
визначення переможця конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності  
для оцінки \_\_\_\_\_  
(назва об'єкта оцінки)

№ з/п учасника конкурсу	Найменування / прізвище, ім'я, по батькові	Реквізити сертифіката суб'єкта оціночної діяльності	Критерії відбору										Зміна кількості балів у зв'язку з отриманням перемоги (перемог) у попередньому (попередніх) конкурсі (конкурсах)	Разом (балів)	
			Ціна надання послуги з оцінки, (грн/бал)	строк виконання робіт, календарні дні	кількість оцінювачів (люд./бал)	підтверджений документально досвід оцінки подібного майна (кількість об'єктів/бал)		наявність зауважень до практичної оціночної діяльності (кількість звітів/бал)		наявність на дату проведення конкурсу невиконаних договорів про надання послуг з оцінки		кількість оцінювачів, які є членами саморегулювних організацій оцінювачів			наявність фактів ненаалежного виконання умов договору (договорів) та (або) відомостей щодо застосування до оцінювачів заходів дисциплінарного впливу*
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		

\* Застосовується лише під час визначення переможця конкурсу щодо об'єктів оцінки другого рівня складності.

Голова комісії: \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали)

Члени комісії: \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали)

\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ року

Додаток 6  
до Положення про конкурсний відбір  
суб'єктів оціночної діяльності для проведення  
експертної грошової оцінки земельних  
ділянок несільськогосподарського  
призначення

### **ЗАРАХУВАННЯ БАЛІВ**

**за критерієм «Запропонована учасником конкурсу вартість надання послуг з оцінки»**

№ з/п	Цінова пропозиція учасника конкурсу у співвідношенні до очікуваної найбільшої ціни надання послуг згідно з інформаційним повідомленням, діапазон у %	Кількість зарахованих балів
	100	30
	від 91 до 100	36
	від 81 до 90	39
	від 71 до 80	40
	від 61 до 70	41
	від 51 до 60	42
	до 50 включно	43



Додаток 7  
до Положення про конкурсний відбір  
суб'єктів оціночної діяльності для проведення  
експертної грошової оцінки земельних  
ділянок несільськогосподарського  
призначення

**БЮЛЕТЕНЬ**  
**таємного голосування**

Об'єкт оцінки

(назва об'єкта оцінки)

№ з/п	Учасник конкурсу	Підсумки таємного голосування	
		за*	проти*

\* Зазначається відповідна позначка.

Додаток 8

до Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності для проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок несільськогосподарського призначення

**Визначення об'єкта, подібного до об'єкта оцінки**

№ з/п	Об'єкт оцінки	Ознаки подібності	
		основні	додаткові
1	2	3	4
	Земельна ділянка як окремий об'єкт оцінки або у складі об'єкта оцінки	Земельна ділянка на праві власності як окремий об'єкт оцінки або у складі об'єкта оцінки	Цільове призначення (категорія; вид використання земельної ділянки в межах певної категорії земель)

Додаток 2

до рішення XIV сесії VIII скликання  
Нововодолазької селищної ради  
від 05.08.2021 року №1688

Персональний склад конкурсної комісії з відбору суб'єкта оціночної діяльності  
для проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок  
несільськогосподарського призначення

- 1 Балюк Людмила Миколаївна- секретар сільської ради, голова комісії ;
2. Чернієнко Юлія Георгіївна – начальник організаційно-правового відділу, секретар комісії;
3. Корсікова Аліна Алімівна- головний бухгалтер сільської ради, член комісії;
4. Адбула Тетяна Володимирівна –начальник відділу земельних ресурсів, член комісії;
5. Травкін Віктор Олександрович- спеціаліст 1 категорії відділу земельних ресурсів, член комісії.

Секретар сільської ради



Людмила БАЛЮК