Додаток 2

до рішення виконавчого комітету Савинської селищної ради

від 16 листопада 2021 року № 169

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про комісію з питань евакуації населення Савинської селищної територіальної громади.**

1. Загальні положення:

1.1. Комісія з питань евакуації населення Савинської селищної територіальної громади (далі – Комісія) є тимчасово діючим органом селищної ради, який здійснює планування, підготовку і проведення комплексу заходів щодо організованого вивезення (виведення) населення, вивезення культурних та матеріальних цінностей з районів можливого впливу наслідків надзвичайних ситуацій на території Савинської селищної територіальної громади та розміщення їх в безпечних місцях у разі виникнення безпосередньої загрози життю і заподіянню шкоди здоров’ю людини.

1.2. Комісія у своїй роботі керується законодавчими та нормативно-правовими актами України з питань планування, підготовки, організації проведення і всебічного забезпечення евакуації населення.

1.3. Рішення Комісії оформлюються протоколом, що підписується головою Комісії та її секретарем.

1.4. Персональний склад Комісії формується відповідно до посадового складу та затверджується селищним головою.

2. Основними завданнями Комісії є:

1) керівництво організацією та проведення евакуації населення;

2) організація планування евакуації населення; вивчення обставин, що склалися внаслідок виникнення надзвичайної ситуації, та підготовка пропозицій для прийняття рішення щодо проведення евакуації населення;

3) організація оповіщення населення про виникнення надзвичайних ситуацій та початок евакуації;

4) керівництво та контроль за роботою об’єктових комісії з питань евакуації на території селищної ради;

5) організація забезпечення евакуаційних заходів; організація приймання евакуйованого населення та ведення його обліку;

6) контроль за розміщенням та організацією життєзабезпечення евакуйованого населення;

7) залучення до виконання евакуаційних заходів служб цивільного захисту, формувань підприємств, установ та організацій;

8) взаємодія з органами управління щодо організації та проведення евакуаційних заходів;

9) організація навчання членів селищних органів з евакуації та населення з питань підготовки і проведення евакуаційних заходів;

10) здійснення інших функцій, пов’язаних з покладеними на неї завданнями.

3. Комісії надається право:

1) доводити у межах своєї компетенції до керівників служб цивільного захисту, формувань підприємств, установ та організацій завдання з виконання евакуаційних заходів;

2) залучати до проведення евакуаційних заходів органи управління, сили і засоби суб’єктів господарювання незалежно від форм власності;

3) надавати пропозиції щодо матеріально-технічного, фінансового та інших видів забезпечення при плануванні та проведенні евакуаційних заходів;

4) заслуховувати керівників суб’єктів господарювання про хід виконання завдань щодо проведення і забезпечення евакуаційних заходів на території селищної ради;

5) проводити перевірки стану готовності підпорядкованих у громаді комісій з питань евакуації до дій за призначенням;

6) приймати рішення у межах повноважень Комісії щодо проведення евакуаційних заходів у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій.

4. Голова Комісії має право:

1) приймати рішення у межах наданих повноважень з питань евакуації при загрозі та виникненні надзвичайних ситуацій;

2) контролювати створення та роботу в громаді об’єктових комісій з питань евакуації;

3) затверджувати функціональні обов’язки членів комісії; залучати для вирішення евакуаційних питань при виникненні надзвичайних ситуацій транспортні засоби з урахуванням вимог чинного законодавства;

4) вирішувати питання щодо приймання, розміщення і життєзабезпечення евакуйованого населення;

5) вносити пропозиції щодо заохочення (нагородження) осіб, які внесли значний внесок в організацію та виконання евакуаційних заходів.

5. Організація роботи Комісії:

5.1. Робота Комісії здійснюється відповідно до плану заходів цивільного захисту селищної ради на рік.

5.2. У разі виникнення необхідності надання допомоги об’єктовим комісіям з питань евакуації у на території громади направляють оперативні групи зі складу Комісії.

5.3. Засідання Комісії проводяться за необхідністю, але не менше одного разу на рік.

**Секретар виконавчого комітету Валентина НАДТОЧА**