Описание: gerb

**САВИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ІЗЮМСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ХVI сесія VIІІ скликання**

РІШЕННЯ

23 грудня 2021 року Савинці № 955-VIІІ

**Про внесення змін до Програми розвитку галузі культури**

**Савинської селищної ради Ізюмського району**

**Харківської області на 2022 – 2024 роки, затвердженої**

**рішенням ХІІ сесії VIІI скликання Савинської селищної ради**

**від 12.08.2021 р. № 557-VІIІ**

Керуючись Конституцією України з урахуванням п. 22 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та інших нормативних актів, селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до Програми розвитку галузі культури Савинської селищної ради Ізюмського району Харківської області на 2022 – 2024 роки (додається).

2. Начальнику Фінансового управління Аллі КУЗЬМІНІЙ здійснювати фінансування заходів відповідно до бюджетних призначень.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань планування, бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку, інвестицій, управління комунальною власністю (Юрій РУДЕНКО).

**Селищний голова Юрій МАТВІЄНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням ХІІ сесії УІІІ скликання

Савинської селищної ради

від 12.08.2021 р. № 557-VIІІ

зі змінами від 23.12.2021 р.

**ПРОГРАМА**

**розвитку галузі культури**

**САВИНСЬКОЇ селищної ради Ізюмського району Харківської області на 2022 – 2024 рокИ.**

**І. СКЛАД ПРОБЛЕМИ ТА ОБҐРУНТУВАННІ НЕОБХІДНОСТІ ЇЇ  РОЗВ’ЯЗАННЯ ПРОГРАМНИМ МЕТОДОМ**

Сфера культури є найчутливішим показником реалізації прав людини,  зокрема таких, як право на ідентичність, національну пам’ять, почуття власної  гідності та соціальної злагоди. Саме культура, що заохочує до  найрізноманітніших форм творчого самовираження і водночас вивчення та  оновлення традицій, сприяє розвитку економіки, інноваційної політики та  активної участі громадськості в побудові сучасної та демократичної держави.  Доступність культурних надбань і культурних ресурсів є важливою  передумовою соціального та духовного розвитку, творчої реалізації  особистості. Зокрема, йдеться про доступність нових технологій та сучасних  форм культурного самовираження незалежно від місця проживання, статусу,  приналежності до певної соціальної чи етнічної групи; майнового статусу,  походження, статі.

Разом з тим, є необхідним регіональне регулювання та фінансова  підтримка закладів культури, які є основними центрами розвитку культури на  території Савинської селищної ради. У рамках Програми планується  поступове вирішення таких питань: проведення капітальних ремонтів будинків  культури та сільських клубних закладів; заміна, придбання та відновлення  матеріально-технічної бази закладів культури; комплектування, збереження,  передплата періодичних видань та оновлення читацьких комп’ютерних місць  бібліотек та абонементів Савинської селищної ради ; створення сприятливих  умов для проведення гастрольної діяльності колективів.

Сфера культури територіальної громади перебуває у стані, що не повною мірою  задовольняє потреби культурного та духовного відродження населення. Тому  виникають проблемні питання щодо капітального ремонту приміщень та  здійснення технічного переоснащення установ культури, які є комунальною  власністю територіальної громади, а також питання пов’язані з охороною та  збереженням культурної спадщини, національних традицій, задоволення  мешканців в культурних послугах.

Вищезазначені питання можливо вирішити завдяки послідовному  спрямуванню коштів на створення сприятливих умов з метою проведення  іміджевих для Савинської селищної ради культурно-мистецьких заходів  обласного рівня. Реалізація Програми дозволить досягти розв’язання проблем,  що накопичились у сфері культури, вона покликана закласти надійне підґрунтя  сталого інноваційно-культурного розвитку Савинської селищної ради  Ізюмського району Харківської області.

Виходячи з цього, потрібні програмні підходи та визначення  пріоритетних напрямків розвитку культури, які б забезпечили ефективне  функціонування галузі у нових умовах, а саме: збереження та актуалізація  нематеріальної культурної спадщини, розвиток народних художніх ремесел,  розвиток пріоритетних галузей культури, збереження і подальше  вдосконалення матеріальної і культурної бази.

**ІІ. МЕТА ПРОГРАМИ**

Метою Програми є збереження і розвиток культурного надбання, як  ресурсу теперішніх і майбутніх поколінь, національно-патріотичне виховання,  підвищення ролі закладів культури у піднятті престижу української держави,  піднесення самобутньої культури громади, висвітлення заходів Програми в  друкованих засобах масової інформації та на веб-сайтах.

Програма визначає стратегію розвитку галузі культури, пріоритетні  завдання збереження культурної спадщини на території Савинської ОТГ  протягом 2022 – 2024 років. Вона передбачає підвищення ефективності  діяльності закладів культури, оптимізацію, модернізацію, комп’ютеризацію та  охоплення Інтернетом мережі бібліотек, оновлення книжкових фондів,  розроблення та впровадження механізмів їх інноваційної діяльності,  забезпечення реалізації прав громадян на доступ до інформації, охорону  культурної спадщини, залучення до культурних цінностей і духовних надбань.

**ІII. ОБҐРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ’ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ**

Основними шляхами та засобами розв’язання проблеми є: забезпечення  збереження мережі закладів культури, поліпшення умов її функціонування;  зміцнення та збереження наявної матеріально-технічної бази закладів культури;  упровадження ефективних форм, методів і засобів культурної діяльності з  урахуванням автентичності національних традицій, економічних факторів;  визначення та задоволення потреб у кваліфікованих кадрах, підготовка нового  покоління спеціалістів, підвищення рівня їх професійності; поліпшення стану  збереження історико-культурної спадщини; сприяння гастрольній діяльності  закладів культури громади; проведення поточних та капітальних ремонтів  будівель закладів культури; участь у обласних та районних конкурсах,  фестивалях, семінарах.

**IV. СТРОКИ ТА ЕТАПИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ**

Початок дії Програми - січень 2022 рік, закінчення - грудень 2024 рік. Реалізація Програми поділена на ІІІ етапи: І етап – 2022 рік, ІІ етап – 2023  рік, ІІІ етап – 2024 рік.

**V. НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ, ЗАВДАННЯ ТА ЗАХОДИ ПРОГРАМИ**

Реалізація Програми націлена на:

1) створення умов для функціонування базової мережі закладів культури , надання якісних культурних послуг для всіх верств населення,  особливо дітей та юнацтва;

2) підтримка професійного та аматорського мистецтва;

3) збереження та актуалізація нематеріальної культурної спадщини, розвиток  народних художніх ремесел;

4) зміцнення матеріально-технічної бази, проведення ремонтів приміщень  закладів культури, бібліотек;

5) забезпечення охорони, збереження і використання культурної спадщини.

Реалізація Програми відбуватиметься за наступними напрямам діяльності:

- діяльність клубних закладів;

- діяльність бібліотек;

- заходи в галузі культури і мистецтва;

Завдання з реалізації Програми по напрямку « Діяльність клубних закладів»:

- зміцнення матеріальної бази та поліпшення технічних умов закладів  культури;

- функціонування закладів культури.

Завдання з реалізації Програми по напрямку «Діяльність бібліотек»:

- забезпечення доступності для громадян бібліотечних послуг;

- забезпечення підвищення рівня охоплення послугами бібліотек мешканців громади шляхом підвищення якості послуг та розширення  спектру послуг з урахуванням потреб та запитів мешканців громади.

Завдання з реалізації Програми по напрямку «Заходи в галузі культури і  мистецтва»:

- забезпечення організації культурного дозвілля населення і зміцнення  культурних традицій.

**VI. Культурно-масові заходи**

|  |
| --- |
| День Соборності України (квіти, листівки) |
| День вшанування учасників бойових дій на території інших держав (квіти,  пам’ятні подарунки) |
| Свято Масляної (подарунки, обладнання,частування) |
| Міжнародний жіночий день 8 Березня (квіти, солодкі подарунки) |
| День Чорнобильської трагедії (квіти, нагрудні та пам’ятні знаки) |
| День Перемоги над нацизмом у Європі (квіти, подарунки) |
| Міжнародний День захисту дітей (організація проведення заходу, придбання  солодощів) |
| День Конституції (квіти, листівки) |
| Свято «О й на Івана та й на Купала» (сценічне обладнання, реквізит,  рекламно-поліграфічна продукція (афіши, буклети, банера, листівки, плакати,  флаєри), сувенірні вироби ,солодощі для дітей |
| День Державного прапора України (придбання прапорів для комунальних  установ громади); |

|  |
| --- |
| День Незалежності України (квіти, листівки) |
| День громади (сценічне обладнання, квіти, подарунки, виготовлення нагрудних  знаків,афіши,плакати) |
| День захисника України,  Покрова Пресвятої Богородиці,  День українського козацтва (квіти, листівки, подарунки) |
| День визволення України (квіти, листівки) |
| День пам’яті жертв Голодомору та політичних репресій (благоустрій місця  поховання, друк поліграфічної продукції та придбання ритуальної атрибутики) |
| День Збройних сил України |
| Цикл Новорічно-Різдвяних свят (подарунки) |
| Міжнародний день музеїв |

**VІІ. Організаційні заходи**

|  |
| --- |
| Придбання розхідних матеріалів для виготовлення друкованої продукції (афіші,  запрошення) – фотопапір, фарба для принтера |
| Виготовлення та придбання сувенірної продукції з символікою громади та  державною символікою |
| Забезпечення транспортних послуг з перевезення учасників творчих колективів  культурно-освітніх закладів громади для організації їх концертної та  конкурсної діяльності |

**VІІІ. Заходи з поліпшення матеріально-технічної бази закладів культури**

|  |
| --- |
| Поточні та капітальні ремонти приміщень закладів культури |
| Придбання технічних засобів та матеріалів для здійснення діяльності закладів  культури (звукопідсилююча апаратура, оргтехніка, світова апаратура,  господарські та канцелярські товари) |
| Забезпечення транспортних послуг з перевезення учасників творчих колективів  культурно-освітніх закладів громади для організації їх концертної та  конкурсної діяльності. |

**IX. РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ**

Фінансове забезпечення заходів Програми здійснюється відповідно до  Бюджетного кодексу України за рахунок коштів державного, обласного,  селищного бюджетів, а також інших джерел, не заборонених чинним  законодавством.

Фінансування в тис. грн..

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Напрямок** | **Рік** | | | **Селищний бюджет** |
| **2022** | **2023** | **2024** |
| Діяльність клубних закладів | 1957,00 | 1883,00 | 2154,00 | 5994,00 |
| Діяльність бібліотек | 247,00 | 264,00 | 281,00 | 792,00 |
| Заходи в галузі культури. |  |  |  |  |
| **Всього:** | 2204,00 | 2147,00 | 2435,00 | 6786,00 |

**X. Напрямок діяльності клубних закладів**

**Кошторис витрат Селищної цільової програми розвитку закладів культурина 2022-2024 роки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№з/п** | **Найменування заходу** | **Напрямок витрат** | Фінансування в тис.грн. | | |
| 2022 рік | 2023 рік | 2024 рік |
| **1** | Нагородження переможців обласних, Всеукраїнських Міжнародних конкурсів та фестивалів, активних учасників концертних програм громади ,аматорів | Придбання подарунків, статуеток, подяк, рамок, квітів | 33.0 | 41.0 | 49.0. |
|  |  |  |
| **2** | Новорічно-Різдвяні заходи для різних категорій населення (відкриття ялинки, новорчні вистави). | Придбання новорічних подарунків  Придбання штучної ялинкиПридбання новорічних прикрас  Придбання призів  Придбання солодощів | 120.0 | 123.0 | 144.0 |
| **3** | Виступи художніх колективів та виконавців Саинської громади у Міжнародних, Всеукраїнських, обласних фестивалях, конкурсах та по обміну концертно-культурними програмами з іншими районами, громадами області. |  |  |  |  |
| Придбання сувенірної продукції та короваїв, подарунків, квітів  Автопослуги  Сплата внесків | 65.0 | 81.0 | 100.0 |
| **4** | Проведення та організація місцевих фестивалів-конкурсів(нагородження переможців) |  |  |  |  |
| Придбання подарунків, статуеток, подяк, рамок,квітів | 44.0 | 56.0 | 67.0 |
| **5.** | Проведення основних заходів на території громади та старостинських округах (День селища, села) | Придбання квітів, подарунків, грамот, подяк, рамок, пригощання, солодощі  Оплата послуг  Автопослуги  Оренда сцени  а послуг\_\_ | З10.0 | 395.0 | 470.0 |
| **6.** | Організація та проведення культурно-мистецьких та просвітницьких заходів щодо відзначення державних, професійних  свят, знаменних подій, пам’ятних і ювілейних дат на території Савинської громади |  |  |  |  |
| Придбання подарунків, подяк, рамок, квітів, солодощів,пригощання  Оплата послуг.  Автопослуги  Виготовлення ювілейної продукції (буклети, календарі) | 180.0 | 200.0 | 225.0 |
| **Купівля костюмів** | 300.0 | 300.0 | 300.0 |
| **Купівля сцени** | 250.0 |  |  |
|  |  | **Освітлення** | 100.0 |  |  |
| **7.** | Придбання канцелярських товарів |  | 75.0 | 105.0 | 145.0 |
| **8.** | Придбання матеріалів для поточного ремонту будівлі. |  | 330.0 | 397.0 | 444.0 |
| **9.** | Придбання господарчих товарів |  | 150.0 | 185.0 | 210.0 |
|  | **Всього коштів за рахунок селищного бюджету** |  | **1957,00** | **1883,00** | **2154,00** |

**Кошторис витрат Селищної цільової програми розвитку бібліотек Савинської селищної ради**

**на 2022-2024 роки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування заходу** | **Стаття витрат** | **2022 рік**  **тис,грн..** | **2023 рік**  **тис,грн..** | **2024 рік**  **тис,грн..** |
| **1** | Нагородження переможців обласних, всеукраїнських, Міжнародних конкурсів та фестивалів, активних учасників програм громади | Придбання подарунків, статуеток, подяк, рамок, грамот | 3,00 | 3,00 | 3,00 |
|  |  | **Селищний бюджет** | **3,00** | **3,00** | **3,00** |
| **2** | Новорічні та різдвяні свята | Придбання новорічних подарунків | 2,00 | 3,00 | 4,00 |
|  |  | Придбання призів для конкурсів | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
|  |  | Придбання новорічних прикрас | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
|  |  | **Селищний бюджет** | **4,00** | **5,00** | **6,00** |
| **3** | Святкування Жіночого дня (8 березня) | Придбання квітів | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
|  |  | Придбання солодощів | 2,00 | 2,00 | 2,00 |
|  |  | **Селищний бюджет** | **3,00** | **3,00** | **3,00** |
| **4** | День Чорнобильської трагедії | Придбання листівок | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
|  |  | Придбання квітів | 2,00 | 2,00 | 2,00 |
|  |  | **Селищний бюджет** | **3,00** | **3,00** | **3,00** |
| **5** | День примирення (8 травня) | Придбання квітів | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
|  |  | **Селищний бюджет** | **1,00** | **1,00** | **1,00** |
| **6** | День Захисту дітей | Солодощі | 3,00 | 3,00 | 3,00 |
|  |  | Придбання канц.товарів (кольорова крейда, кольоровий папір, фломастери, кольорові олівці) | 2,00 | 2,00 | 2,00 |
|  |  | **Селищний бюджет** | **5,00** | **5,00** | **5,00** |
| **7** | День Незалежності України | Придбання Прапорів України | 3,00 | 3,00 | 3,00 |
|  |  | Кольровий папір, фарби для малювання | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
|  |  | **Селищний бюджет** | **4,00** | **4,00** | **4,00** |
| **8** | День пам’яті жертв голодомору в Україні» | Придбання квітів, свічок | 2,00 | 2,00 | 2,00 |
|  |  | **Селищний бюджет** | **2,00** | **2,00** | **2,00** |
| **9** | День Конституції України | Придбання Конституції України, листівок | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
|  |  | **Селищний бюджет** | **1,00** | **1,00** | **1,00** |
| **10** | День Незалежності України | Придбання квітів,  Придбання канц.товарів(листівки, кольорова крейда, фломастери, олівці, ватмани | 1,00  3,00 | 1,00  3,00 | 1,00  3,00 |
|  |  | **Селищний бюджет** | **4,00** | **4,00** | **4,00** |
| **11** | Всеукраїнський день бібліотек | Придбання солодощів | 2,00 | 2,00 | 2,00 |
|  |  | **Селищний бюджет** | **2,00** | **2,00** | **2,00** |
| **11** | День Захисника та Захисниці України | Придбання квітів, листівок | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
|  |  | **Селищний бюджет** | **1,00** | **1,00** | **1,00** |
| **12** | День визволення України | Придбання квітів, листівок | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
|  |  | **Селищний бюджет** | **1,00** | **1,00** | **1,00** |
| **13** | День пам’яті жертв Голодомору та політичних репресій | Придбання ритуальної атрибутики | 2,00 | 2,00 | 2,00 |
|  |  | **Селищний бюджет** | **2,00** | **2,00** | **2,00** |
| **14** | День Святого Миколая | Придбання солодощів,  Придбання канц..товарів (кольорові олівці, папір) | 5,00 | 5,00 | 5,00 |
|  |  | **Селищний бюджет** | **5,00** | **5,00** | **5,00** |
| **15** | Екскурсії до музеїв м.Ізюма , м.Балаклія |  | 4,00 | 4,00 | 4,00 |
|  |  | **Селищний бюджет** | **4,00** | **4,00** | **4,00** |
| **16** | Оновлення книжкового фонду |  | 25,00 | 30,00 | 35,00 |
|  | передплата періодичних видань |  | 18,00 | 20,00 | 22,00 |
|  |  | **Селищний бюджет** | **43,00** | **50,00** | **57,00** |
| **17** | Забезпечення бібліотек матеріалами та канцтоварами | Придбання інвентарних, сумарних книг, читацьких, книжкових формулярів, каталожних карточок, розподільників, офісний папір, папки,та інше. | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
|  |  | **Селищний бюджет** | **10,00** | **10,00** | **10,00** |
| **18** | Забезпечення технічними засобами | Проведення мережі інтернет в:  Веселівську бібліотеку-філію  Слабунівську бібліотеку-філію  Морозівську бібліотеку філію  Залиманську бібліотеку-філію  Вільхуватську бібліотеку-філію  Вишнівську бібліотеку-філію | 3,00  3,00  3,00  3,00  3,00  3,00 | 3,00  3,00  3,00  3,00  3,00  3,00 | 3,00  3,00  3,00  3,00  3,00  3,00 |
|  |  | Придбання комп’ютерів, ноутбуків | 70,00 | 70,00 | 70,00 |
|  |  | Придбання копіювально-множильної техніки | 20,00 | 20,00 | 20,00 |
|  |  | **Селищний бюджет** | **108,00** | **108,00** | **108,00** |
| **19** | Придбання матеріалів для поточного ремонту бібліотек | Фарба для підлоги  Фарба для стін  Фарба біла для вікон  Шпалери  Кісточки  Валики  Всього: | 25,00 | 30,00 | 35,00 |
|  |  | **Селищний бюджет** | **25,00** | **30,00** | **35,00** |
| **20** | Придбання господарчих товарів | Перчатки резинові  Перчатки тканинні  Рідке мило  Серветки для прибирання  Засіб для миття вікон  Засіб для миття підлоги  Хлорка  Дезінфектор  Віник  Совок  Граблі  Швабра  Лопата для прибирання снігу |  |  |  |
|  |  | **Селищний бюджет** | **16,00** | **20,00** | **24,00** |
|  |  | **Всього: селищний бюджет** | **247,00** | **264,00** | **281,00** |

**XI. ОРГАНІЗАЦІЯ УПРАВЛІННЯ ТА КОНТРОЛЮ ЗА ХОДОМ  ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ**

Контроль за виконанням Програми здійснює голова селищної ради, постійна  комісія міської ради з питань освіти, спорту, культури, охорони здоров`я,  соціальної політики. У разі необхідності протягом бюджетних років до  Програми вносяться зміни.

Відділ культури та спорту виконавчого комітету Савинської  селищної ради подає селищній раді інформацію про виконання Програми щороку  до 10 грудня.. Хід виконання  Програми заслуховує профільна постійна комісія селищної ради за необхідності.

**XII. ОЧІКУВАНІ КІНЦЕВІ РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ**

У результаті виконання Програми очікується:

- підвищення культурного рівня демократичного суспільства;

- створення сприятливих умов для розвитку культури;

- розширення доступу до історико-культурних цінностей регіону;

- поліпшення рівня культурного обслуговування населення;

- активізація участі аматорів у регіональних культурних проектах;

- забезпечення подальшого розвитку професійного мистецтва, втілення нових мистецьких проектів;

- відродження та подальший розвиток традиційних народних ремесел та аматорського мистецтва селищної ради;

- забезпечення повноцінного функціонування закладів культури та мережі бібліотек;

- збереження та належне утримання пам’яток архітектури та культури.

**XIII. Перелік завдань і заходів, обсяги та джерела фінансування Програми розвитку культури селищної ради на 2022 – 2024 роки.**

Селищна рада забезпечує використання бюджетних коштів за призначенням, сприяє залученню інших джерел фінансування, надає необхідну методичну допомогу закладам культури та бібліотечним закладам, вносить пропозиції щодо змін або подовження програмних заходів, вирішує проблемні питання, що виникають у процесі реалізації Програми.

**Секретар селищної ради Ірина Плотнікова**