П Е Р Е Л І К

питань, включених в протокол № 3.

Рішення прийняті на засіданні виконкому :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва питання** | **Сторінка** |
| **1** | **2** | **3** |
| 1. | Про розроблення і затвердження заходів по проведенню двомісячника благоустрою на території Мельнице-Подільської селищної ради (територіальної об’єднаної громади) | 08.02.2016  № 14 |
| 2. | Про затвердження акту по зрізанню дерев. | 08.02.2016  № 15 |
| 3. | Про розгляд заяви жительки села Горошова вул.Тополі,1 Фочак Б.В. | 08.02.2016  № 16 |
| 4. | Про розгляд заяви жительки села Горошова вул.Тополі,1  Фочак Б.В. | 08.02.2016  № 17 |

Мельнице – Подільська селищна рада

**П Р О Т О К О Л № 3**

засідання виконавчого комітету

Мельнице – Подільської селищної ради

від 08 лютого 2016 року

Загальний склад виконкому :

1. Боднарчук Володимир Васильович
2. Кашанська Любов Степанівна
3. Натодос Галина Петрівна
4. Олексів Ганна Василівна
5. Куропатва Петро Петрович
6. Левко Володимир Васильович
7. Чорний Володимир Іванович
8. Піхут Галина Ярославівна
9. Бойко Любов Володимирівна
10. Вергун Михайло Васильович
11. Тимофійчук Віта Петрівна
12. Рогожинський Іван Михайлович

Присутні :

# Селищний голова : Боднарчук Володимир Васильович

Секретар виконкому : Кашанська Любов Степанівна

# Члени виконкому : Натодос Галина Петрівна

# Олексів Ганна Василівна

# Куропатва Петро Петрович

# Левко Володимир Васильович

Чорний Володимир Іванович

Піхут Галина Ярославівна

Бойко Любов Володимирівна

Вергун Михайло Васильович

Тимофійчук Віта Петрівна

Рогожинський Іван Михайлович

**П О Р Я Д О К Д Е Н Н И Й :**

1. Про розроблення і затвердження заходів по проведенню двомісячника благоустрою та озеленення на території Мельнице-Подільської селищної ради( територіальної об’єднаної громади)
2. Про затвердження акту по зрізанню дерев.
3. Розгляд заяв.
4. **Слухали :** Про розроблення і затвердження заходів по проведенню двомісячника благоустрою та озеленення на території Мельнице-Подільської селищної ради (територіальної об’єднаної громади).

За – 12

Проти – немає

Утримались – немає

Рішення прийнято.

**Вирішили :** (Рішення № 14 додається )

**Слухали :** Про затвердження акту по зрізанню дерев.

### За –12

Проти – немає

Утримались – немає.

Рішення прийнято.

**Вирішили :** (Рішення № 15 додається )

**Слухали :** Про розгляд заяви жительки села Горошова вул.Торолі,1 Фочак

Богдани Володимирівни.

За – 12

Проти – немає

Утримались – немає.

Рішення прийнято.

**Вирішили :** (Рішення № 16 додається )

**Слухали :** Про розгляд заяви жительки села Горошова вул.Тополі,1 Фочак

Богдани Володимирівни.

### За – 12

Проти – немає

Утримались – немає

Рішення прийнято.

**Вирішили :** (Рішення № 17 додається )

Мельнице – Подільський

селищний голова: В.В.Боднарчук

Секретар виконкому: Л.С.Кашанська



**УКРАЇНА**

**ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСТЬ**

**БОРЩІВСЬКИЙ** **РАЙОН**

**МЕЛЬНИЦЕ-ПОДІЛЬСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ

08 лютого 2016 року № 14

# Про розроблення і затвердження заходів

по проведенню двомісячника благоустрою та

озеленення на території Мельнице-Подільської

селищної ради (територіальної об’єднаної громади) .

# Відповідно до Закону України “ Про благоустрій населених пунктів “,

# розпорядження Кабінету Міністрів України від 4 листопада 2009 року № 1320-р

# “ Про затвердження національного плану дій щодо підвищення рівня благоустрою населених пунктів та прилеглих до них територій на 2010-2016 роки “, для створення сприятливих умов життєдіяльності людини та з метою виконання розпорядження голови ОДА від 18 грудня 2009 року № 945 “ Про благоустрій населених пунктів області та прилеглих до них територій “ та виконання розпорядження голови РДА від 18 березня 2011 року № 108, розробивши та затвердивши заходи, виконком Мельнице-Подільської селищної ради:

В И Р І Ш И В :

1. Провести благоустрій в’їзду в селище Мельнице-Подільська.
2. Провести поточний ремонт вулиць селища Мельнице-Подільська та сіл (об’єднаної територіальної громади)
3. Впорядкувати і підтримувати в належному стані кладовища, пам’ятники, меморіали, парк та сквери.
4. Впорядкувати громадські вбиральні.
5. Організувати систему повуличної очистки селища М-Подільська та сіл (об’єднаної територіальної громади). Депутатам селищної ради провести подвірний обхід жителів на своїх виборчих округах з метою проведення благоустрою дворів, під’їздів і вулиць.
6. Активізувати роботу адмінкомісії із складанням адмінпротоколів з благоустрою.
7. Провести благоустрій селищного сміттєзвалища, та (сіл об’єднаної територіальної громади).
8. Покращити освітлення селища М-Подільська та сіл (об’єднаної територіальної громади) в рамках програми виконання робіт з ремонту та заміни обладнання електромереж вуличного освітлення.
9. Організувати масовий вихід жителів селища та (сіл об’єднаної територіальної громади) на проведення безплатної загальнонародної толоки..
10. Організувати масову посадку саджанців, впорядкувати клумби.
11. Встановити санітарний день селища та (сіл об’єднаної територіальної громади) - п’ятниця кожного тижня.
12. Керівникам підприємств і організацій, які знаходяться на території селищної ради та (сіл об’єднаної територіальної громади), приватним підприємцям закупити мусорні ящики для сміття, які встановити біля своїх установ та торгових точок.

# 12.Впорядкувати території підприємств, установ і організацій та прилеглих до них

# територій , тобто закріпити за кожною організацією в селищі та в (селах

# об’єднаної територіальної громади) слідуюче :

Селищна рада – прилегла до селищної ради територія, побілка дерев та бардюрів біля селищної ради та в селищі , покраска лавок, вїздний знак в селище Мельнице-Подільська.

# Консервний завод – благоустрій території консервного заводу, прилеглу до заводу проїзжу частину.

Виробничі майстерні – благоустрій території виробничих майстерень, присадибну смугу до електростанції.

Дослідна станція – благоустрій території дослідної станції, прилеглу до дослідної станції проїзжу частину

Пожежна частина – благоустрій території пожежної частини, прилеглу до пожежної частини проїзжу частину дороги.

Зв’язок – благоустрій території зв’язку, прилеглу до зв’язку проїзжу частину.

ЛТД – благоустрій території ЛТД , прилеглу до ЛТД проїзжу частину.

Будинок культури – благоустрій території Будинку культури. Прилегла до БК проїзжу частину.

СТК – благоустрій території СТК, прилеглу до СТК проїзжу частину.

Школа – благоустрій території школи, стадіон, пам’ятник Невідомому солдату, проїзжу частину прилеглу до території школи.

Лікарня – благоустрій території лікарні, польський цвинтар, проїзжу частину прилеглу до лікарні.

Фабрика “ Світанок “—благоустрій території фабрики “Світанок “, вул. І. Франка від підстанції до фабрики.

Дитячий будинок – благоустрій території дитячого будинку, могила Січових Стрільців, проїзжа частина прилегла до дитячого будинку.

МСО – благоустрій території МСО, селищний парк, прилеглу територію проїзжої частини до території МСО.

КП “Порядок” – благоустрій території КП “Порядку”, прилеглу до КП “Порядку” проїзжу частину, селищну вбиральню, сміттєзвалище на площі Галицькій, селищне сміттєзвалище.

Будинок дитячої творчості – благоустрій території БДТ, прилеглу до БДТ проїзжу частину.

Музична школа – благоустрій території музичної школи.

Автобусна станція – благоустрій всієї прилеглої території до автобусної станції.

Ощадна каса – благоустрій території яка відноситься до ощадної каси.

Дитячий садок “ Сонечко “ – благоустрій території дитячого садка, очищення від

сміття кювету по вул.С.Стрільців, проїзжа частина від ПП Якубовської Я. І.до

дитячого садка.

ПП “Агропрогрес” – благоустрій території, яка належить ПП “Агропрогрес” .

Відділ реабілітації дітей інвалідів – центральна алея парку.

Завод продтоварів – територія заводу продтоварів, прилегла до заводу продтоварів

проїзжа частина.

Приватбанк – благоустрій території Приватбанку, проїзжу частину прилеглу до

Приватбанку.

Укрсоцбанк – проїзжу частину прилеглу до Укрсоцбанку.

Електропідстанція - благоустрій території електропідстанції, проїзжу частину ,

прилеглу до території електропідстанції.

ПІДПРИЄМЦІ :

1. Лихач О. Б. 15. Саджинський І. М.
2. Саєнко Є.О. 16. Осадчук М. Р.
3. Бялковський А. С. 17. Захарин Л. І.
4. Марченко Л.В. 18. Якубовська Я. І.
5. Борін Г. 19. Дідич Т.І.
6. Подольчук Г. М. 20. Макарова О.П.
7. Мизак Я. П. 21. Ганевич О.Я.
8. Ковальчук О.В. 22. Чопик П.О.
9. Молчанко В.М.
10. Підгірняк Н.В.
11. Соляр Р.М.
12. Тучак Л.В.
13. Панчук Н.М.
14. Зварич Л.В.

Всім вищевказаним підприємцям навести благоустрій біля своїх торгових точок і встановити мусорні ящики.

Орендарям водного фонду на території Мельнице-Подільської селищної ради та (сіл об’єднаної територіальної громади) навести належний благоустрій прибережних смуг та встановити таблички з написом про заборону для купання.

**с. Зелена**

Будинок культури – благоустрій території БК, проїзжу частину прилеглу до БК, могила Невідомому солдату.

Школа – благоустрій території школи, проїзжу частину прилеглу до школи, пам’ятник Т.Г.Шевченку.

Медпункт – благоустрій території медпункту, проїзжу частину прилеглу до медпункту, могила невідомому солдату.

**Село Вигода**

Садок “Казка” – директор Палагнюк Майя Яківна

Амбулаторія - зав.амбулаторією - Короленко Іван Васильович

Будинок культури – директор Юсипчук Василь Якович

Бібліотека – зав. Бібліотекою - Золотухін Іван

Директор школи – Буряк Марія Несторівна

Прибирання придорожньої смуги з села Вигода до кар’єру села Окопи

Територія парку в с.Вигода і територія школи.

ПП магазин - Ленько Мирослава Ярослаівна

ПП магазин - Гаврилів Володимир Васильович

ПП магазин - Підгірняк Світлана Василівна

ПП млин - Бойко Володимир Михайлович

ПП - Гаврилів Іван Несторович

Пошта - Благодарьова Галина Володимирівна

Прибирання територія прилеглої до приміщень території села прибирання придорожньої смуги з с.Вигода до с. Урожайне

**Село Боришківці**

школа сад директор - Криворучко Ольга Василівна

Клуб – зав клубом - Остафійчук Віталій Васильович

ФАП – зав.ФАП - Бобик Андрій Михайлович

Бібліотека – зав.бібліотекою - Федорів Валентина Вікторівна

Магазин П.П. – Піляк Станіслав Григорович

Магазин П.П. - Головатюк Марія Несторівна

Прибирання території прилеглої до приміщень, території села прибирання придорожньої смуги з села Боришківці до села Вигода.

**Село Білівці**

Школа директор - Остафійчук Галина Михайлівна

ФАП завідувач - Сакуляк Надія Іванівна

ПП магазин - Глібічук Василь Петрович

Цегельня директор - Бродавська Валентина Миколаївна

Клуб зав клуб - Репетовський Іван Васильович

Бібліотека зав.бібліотекою - Золотухін Галина Михайлівна

Прибирання території прилеглої до приміщень території села прибирання придорожньої смуги з села Білівці до села Вигода.

**Село Трубчин**

Школа директор - Туранська Оксана Василівна

ФАП завідувач - Федорів Юля Вікторівна

Клуб завклубом - Остафійчук Віталій Михайлович

Магазин ПП - Піляк Станіслав Григорович

Прибирання території прилеглої до приміщень, територія села, прибирання придорожньої смуги з села Трубчин до села Вигода.

**Село Окопи**

Школа директор - Білівська Наталя Вікторівна

ФАП Завідуюча - Дідич Стефа Романівна

Клуб завклубом - Никитчук Олег Васильович

Магазин ПП - Остафійчук Борис Герасимович

Заправка ПП -

“Золотий екватор” - 4-44-70

Прибирання території прилеглої до приміщень території села

Прибирання придорожньої смуги до знака Хмельницька область.

**Село Вільховець**

1.Навести порядок на центральному сміттєзвалищв в урочищі “Крайний яр.”

В.о старости села

2.Ліквідувати стихійні сміттєзвалища :

–Про в’їзді в село

- бІля старого цвинтара

- біля гр.Трердохліб Я.І.

- біля бувшої ферми

- Урочище” Груба”

В.о старости села

1. Очистити від кущів і чагарників сільський парк

Вільховецька ЗОШ І-ІІ ступенів

4.Спилити згідно акту сухостійні дерева в сільському парку.

Вільховецька ЗОШ І-ІІ ступенів

5.Очистити від сміття сільський парк .

Вільховецька ЗОШ І-ІІ ступенів

6. Побілити стовпи, дерева, очистити прилеглі території доріг до будинковолодінь

по всьому селу.

7. Навести порядок на території дитячого садка, ФАПу, Будинку культури,

Вільховецька ЗОШ.

Керівники установ.

8. Очистити від сміття вул.Центральну від сосен до гр.Кримпович М.В.

Вільховецька ЗОШ І-ІІ ст..

9. Навести порядок на території від Башні біля магазин угр.Захарин Д.М.

до котельні Вільховецької ЗОШ І-ІІ ст.

Працівники ФАПу, дитсадка, Будинку культури, бібліотеки

10. Провести благоустрій біля криниць загального користування.

Жителі села.

11. Провести ремонт огорожі водозабору і провести благоустрій біля нього.

Актив села, водокористувачі.

1. Навести порядок, побілити бордюри, пофарбувати огорожу біля пам’ятного

Хреста встановленого в честь загиблих односельчан ОУН- УПА, пам’ятники загиблим односельчанам у ВВв.

Вільховецька ЗОШ І-ІІ ст.. Актив села, в.о.Старости.

**Село Горошова**.

1. Впорядкувати придорожню смугу по дорозі Горошова-Устя.

Жителі села

2. Впорядкування території школи, ФАП, пам’ятники

Горошівська ЗОШ І-ІІІ ст.працівники ФАП, бібліотека

1. Проведення санітарної рубки цвинтаря та благоустрій території.

Громада села.

5. Впорядкування території сміттєзвалища.

Громада селища.

**Село Дністрове**

1. Прибирання в парку

Школа.

2. Прибирання біля будинку культури

3. Прибирання біля ЗОШ - Дністровська школа

1. Прибирання біля садочка- працівники дитячого садка
2. Прибирання біля ФП- працівники ФП
3. Благоустрій загального смітника -Мрія -Центр

7. Благоустрій стихійних смітників – жителі села

8. Прибирання біля пам’ятника ВВв - Дністровська школа

9. Прибирання біля могили Січових Стрільців - Дністровська школа

**Село Дзвинячка**

1. Провести благоустрій на території села - ФАП, бібліотека, клуб, дитячий садок

2. Провести впорядкування кладовища, проворства - жителі села

3. Прибирання біля торгових точок, вичистка ящиків від сміття – підприємці села.

4. Збирання , транспортування, утилізація та знешкодження побутових відходів

проводити згідно законодавства та у визначних місцях.

5.Прибирання біля пам’ятника - Дзвиняцька школа

6. Побілка дерев, стовпів, ремонт огорожі – жителі села

**Село Збручанське**

1. Проведення благоустрою території кладовища, та інші роботи по впорядкуванню

Жителі села

1. Благоустрій сільського парку ( прибирання території, обкошування, проведення

вибіркової посадки дерев).

Збручанський навчально- виховний комплекс.

3. Впорядкування та благоустрій сільських вулиць, та місць громадського

призначення (обкошування придорожніх смуг, впорядкування автобусної

зупинки, побілка дерев.

Жителі села.

4. Впорядкування території біля пам’ятника.

Збручанський навчально-виховний комплекс.

1. Впорядкування сміттезвалища та ліквідація стихійного сміттєзвалища.

Жителі села.

**Село Кудринці**

1.Провести очистку придорожніх каналів вздовж центральних доріг сіл Кудринці тв. Михайлівка.Провести ремонт під’їзних містків, впорядкування господарських дворів до прилеглої частини вулиць від сміття, провести побілку дерев, упорядкувати криниці загального користування.

Жителі сіл Кудринці та Михайлівка.

2. Впорядкувати території установ, які розташовані на території сіл Кудринці,

Михайлівка .

3. Облаштувати території сміттєзвалища в селі Кудринці в “кар’єрі” та в

с.Михайлівка “ На ямах “. Жителі сіл.

4.Відремонтувати автомобільний міст через потік до вул.Долинська

Жителі села

5. Очитити берег річки Збруч та потічок, що протікає через вул.Долинська від

сміття.

Жителі села

6. Проводити посадку дерев та кущів в населених пунктах

Кудринецька ЗОШ І-ІІІ ст.

7. Благоустрій території стадіону та парку в селі Кудринці

Працівники культури, бібліотеки, ФАП.

8. Благоустрій біля водокачки в с.Михайлівка

жителі села Михайлівка

1. Провести благоустрій на цвинтарах в селі Кудринці та в с.Михайлівка.

Громада села.

**Село Урожайне**

1.Провести благоустрійнаселених пунктів

Жителі сіл.

2.Провести побілку дерев по селах та придорожніх смугах.

Жителі сіл.

1. Проводити благоустрій біля пам’ятників воїнам ВВв.

Жителі сіл.

1. Проводити посадку дерев та кущів в населених пунктах.

Латковецька ЗНЗ І-ІІ ступенів, працівники дитячого навчального закладу, працівники культури, ФАП.

5. Провести благоустрій на цвинтарах в селі Урожайне, Дзвенигород, Латківці.

**Село Устя**

1. Впорядкувати і навести належний санітарний стан садиб громадян в прилеглих

до них вулиць.

Жителі сіл.

2. Впорядкувати і навести належний порядок на кладовищах.

Жителі сіл.

1. Впорядкувати території пам’ятників загиблим воїнам односельчанам в роки

ВВв та жертвам сталінських репресій.

Устянська ЗОШ І-ІІ ст.

3. Провести очистку берегів річок Дністер та Нічлави.

Жителі сіл.

1. Впорядкування організованих сміттєзвалищ та громадських вбиралень.

Жителі сіл.

1. Впорядкування та утримання в належному стані громадських криниць.

Жителі сіл.

1. Благоустрій СФГ “Дністер” - підприємець Яремій Ф.П.
2. Впорядкування територій біля магазинів та барів.

Підприємці сіл.

**Село Худиківці**

1.Поновити огорожу біля каптажів сільського водогону.

Жителі села, в\о старости.

2. Постійно прибирати берег річки Дністер та потічки від сміття та сторонніх

Предметів.

Жителі села, в/о старости.

1. Побілка стовпів, дерев, очистити прилеглі території доріг до до будинковолодінь по всьому селу та привести в належний санітарний стан прибудинкові території.

жителі села, в/о старости.

1. Постійно очистити сміттєві ящики від сміття по вул Центральна
2. Прилегла територія біля школи, стадіону, парку.

Худиківська ЗОШ І-ІІ ст.

1. Територія біля пам’ятника воїна- односельчанина та пам’ятних знаків.

працівники клубу, бібліотеки, ФАП.

7. Магазини – прибирання прилеглої території.

Підприємці села.

8. Провести поточний ремонт сільських доріг.

Жителі села.

1. Навести належний санітарний стан в селі та на кладовищі.

жителі села, в/о старости.

1. Провести очищення та хлорування джерел водопостачання загального

користування.

Жителі села, зав.ФП.

1. Провести прибирання вулиць села та сільського кладовища.

Жителі села. Худиківська ЗОШ І-ІІ ст.

Мельнице-Подільський

селищний голова : В.В.Боднарчук

Секретар виконкому : Л.С.Кашанська



**УКРАЇНА**

**ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСТЬ**

**БОРЩІВСЬКИЙ** **РАЙОН**

**МЕЛЬНИЦЕ-ПОДІЛЬСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ

08 лютого 2016 року № 15

Про затвердження акту комісії по зрізанню

дерев, створеної при селищній раді

по заяві жителів села Устя, Вигода

Ознайомившись із актом комісії від 05 лютого 2016 року огляду дерев а саме: село Вигода вул.Січових Стрільців,45а:

# (ялинки,береза, сосна, горіх, береза і ялина в кількості - 15 штук )

# село Вигода по вул.Січових Стрільців,41а.

# село Устя

# тополі, берези, черешні, каштани,ялини, осика, верба, сосна, яблуня в кількості –

# 72 дерева

село Вільховець

ялини, горіх - 14 дерев.

# і підлягають видаленню, виконком Мельнице-Подільської селищної ради:

**В И Р І Ш И В :**

Затвердити акт огляду дерев, які ростуть на земельній ділянці в селі Вигода вул.Січових Стрільців,45а, в кількості - 4 штуки,

вул. Січових Стрільців,41 в кількості - 15 штук

в селі Устя в кількості - 72 дерева.

в селі Вільховець – в кількості – 14 штук

(Акт огляду дерев додається).

Мельнице-Подільський

селищний голова : В.В.Боднарчук

Секретар виконкому : Л.С.Кашанська



**УКРАЇНА**

**ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСТЬ**

**БОРЩІВСЬКИЙ** **РАЙОН**

**МЕЛЬНИЦЕ-ПОДІЛЬСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ

08 лютого 2016 року № 16

# Про розгляд заяви жительки

# села Горошова

# Фочак Богдани Володимирівни.

# Розглянувши заяву жительки села Горошова вул.Тополі,1 підприємця Фочак Богдани Володимирівни про надання їй дозволу на відкриття торгової точки бар-магазину, яка знаходиться в селі Горошова виконком селищної ради

**В И Р І Ш И В :**

1. Видати жительці села Горошова вул.Тополі,1 підприємцю Фочак Богдані Володимирівній дозвіл на відкриття торгової точки, яка знаходиться в селі Горошова вул.Тополі,1 із слідуючим розпорядком робочого дня :

Початок з 09.00 год. -- 22.00 год.

Санітарний день - субота

з ( 09.00 до 11.00 год.)

Без вихідних.

Мельнице-Подільський

селищний голова В.В.Боднарчук

Секретар виконкому Кашанська Л.С.



**УКРАЇНА**

**ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСТЬ**

**БОРЩІВСЬКИЙ** **РАЙОН**

**МЕЛЬНИЦЕ-ПОДІЛЬСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ

08 лютого 2016 року № 17

# Про розгляд заяви жительки

# села Горошова

# Фочак Богдани Володимирівни.

# Розглянувши заяву жительки села Горошова вул.Тополі,1 підприємця Фочак Богдани Володимирівни про надання їй дозволу на продаж алкогольними та тютюновими виробами в торговій точці, яка знаходиться в селі Горошова вул.Тополі,1 виконком селищної ради

**В И Р І Ш И В :**

1. Видати жительці села Горошова вул.Тополі,1 підприємця Фочак Богдані Володимирівній дозвіл на продаж алкогольними та тютюновими виробами в торговій точці, яка знаходиться в селі Горошова вул.Тополі,1 із слідуючим розпорядком робочого дня :

Початок з 09.00 год. -- 22.00 год.

Санітарний день - субота

з ( 09.00 до 11.00 год.)

Без вихідних.

Мельнице-Подільський

селищний голова В.В.Боднарчук

Секретар виконкому Кашанська Л.С.