**Додаток №2**

**до рішення сесії № від 24.06.2021р.**

**ПРОГРАМА СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ МЕЛЬНИЦЕ-ПОДІЛЬСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ НА 2021 РІК ЗА КОШТИ ТРАНСФЕРТУ ІЗ ТЕРНОПІЛЬСЬКОГО ОБЛАСНОГО БЮДЖЕТУ**

1. **Загальна характеристика**

Програма соціального захисту населення, які проживають на території

Мельнице-Подільської селищної ради (ТГ) є програмою соціального захисту та підтримки визначених верств населення на 2021 рік.

Програма спрямована на забезпечення реалізації Законів України “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про соціальні послуги”, “Про охорону дитинства”, “Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні”, “Про статус та соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”, “Про реабілітацію жертв політичних репресій на Україні”, “Про реабілітацію інвалідів в Україні”, «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», інших законодавчих документів.

1. **Проблеми, на розв’язання яких спрямована програма**

Упродовж останніх років одним з першочергових завдань держави та органів місцевого самоврядування є розвиток системи соціального захисту та соціального обслуговування громадян, які гостро потребують матеріальної допомоги. У першу чергу негативні наслідки економічних проблем відчувають незахищені верстви населення. Зокрема, при реалізації даної Програми допомогою можуть скористатися батьки (інші законні представники) дітей – інвалідів (з діагнозом дитячий церебральний параліч ДЦП); сім’ї, які складаються з двох та більше інвалідів I, ІІ групи та дітей інвалідів; інваліди по зору І та ІІ групи; одинокі інваліди І та ІІ групи; постраждалі в наслідок аварії на ЧАЕС; сім’ї загиблого учасника бойових дій; учасники бойових дій; ветерани національно-визвольних змагань; громадяни, яким присвоєно звання «Боєць Доброволець», громадяни, які опинилися у безвихідному матеріальному становищі, в екстремальних обставинах спричинені пожежею, повінню ін. стихійними явищами, різким погіршенням стану здоров’я, яке потребує значних фінансових витрат; громадяни, які похоронили за власний кошт осіб деяких категорій.

1. **Мета Програми**

Сприяння вирішенню матеріально – побутових, медичних та соціальних проблем, створення умов для ефективного соціального захисту окремих верств населення Мельнице-Подільської селищної ради (ТГ).

**Перелік заходів та результативність показників Програми**

Програма виконується шляхом реалізації заходів:

4.1.Надання грошової допомоги громадянам, які виховують дітей, хворих на ДЦП та дітей з інвалідністю з дитинства.

4.2. Грошова допомога учасникам визвольних змагань.

Реалізується шляхом щоквартальної грошової допомоги учасникам бойових дій УПА.

4.3. Грошова допомога вдовам ветеранів УПА, вдовам політв’язнів УПА.

Реалізується шляхом щоквартальної грошової допомоги вдовам ветеранів УПА, вдовам політв’язнів УПА.

4.4. Грошова допомога на часткове відшкодування вартості житлово-комунальних послуг.

Реалізується шляхом надання щоквартальної грошової допомоги на часткове відшкодування вартості житлово-комунальних послуг сімям, які складаються з двох та більше інвалідів І групи, ІІ групи, дітей інвалідів; інвалідів по зору І та ІІ групи; одиноким інвалідам І групи, ІІ групи, особам, які мають почесні звання «Боєць - Доброволець».

4.5. Грошова допомога громадянам які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС.

Реалізується шляхом надання одноразової грошової допомоги громадян які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС у відповідності до категорії.

4.6. Грошова допомога членам родин військовослужбовців – учасників бойових дій, що загинули під час несення військової служби.

Реалізується шляхом надання одноразової грошової допомоги членам родин військовослужбовців – учасників бойових дій, що загинули під час несення військової служби.

4.7. Підтримка учасників бойових дій та осіб, які мають почесні звання «Боєць - Доброволець», членів їх сімей.

Реалізується шляхом надання одноразової грошової допомоги, до 14 жовтня, учасникам бойових дій та особам, які мають почесні звання «Боєць - Доброволець».

4.8. Надання одноразової грошової допомоги учасникам бойових дій в Афганістані.

Реалізується шляхом надання одноразової грошової допомоги учасникам бойових дій в Афганістані.

4.9. Надання подарункових наборів дітям учасників бойових дій, осіб, які мають почесні звання «Боєць - Доброволець» та дітям із сімей певних категорій населення до Святого Миколая.

Реалізується шляхом надання подарункових наборів дітям, віком до 14 років (включно), учасників бойових дій, осіб, які мають почесні звання «Боєць - Доброволець» та надання подарункових наборів дітям, віком до 14 років (включно), які виховуються у багатодітних сім’ях (4 і більше дітей в сімї), дітям з обмеженими можливостями, дітям – сиротам, дітям позбавлених батьківського піклування, дітям із сімей, які опинилися у складних життєвих обставинах, дітям – напівсиротам до Дня Святого Миколая.

4.10. Одноразова грошова допомога особам, які призвані на військову службу за контрактом до Збройних Сил України, Державної Прикордонної служби, інших передбачених законом Збройних (військових) формувань.

Реалізується шляхом надання одноразової грошової допомоги особам, призваним на контракт, за поданням відповідних органів, що здійснюють набір громадян на контрактну службу.

4.11. Одноразова грошова допомога громадянам у яких, відбулося різке погіршення стану здоров’я, що потребує значних фінансових витрат, особам, які опинилися в безвихідному матеріальному становищі або екстремальних ситуаціях.

Реалізується шляхом надання одноразової грошової допомоги для покриття частини витрат пов’язаних з покращенням здоровя та самопочуття громадянина (операція. Реабілітація та ін.) та часткового покриття витрат на відшкодування шкоди майну, завданого в результаті екстремальної ситуації.

4.12. Одноразова грошова допомога громадянам, які похоронили за власний кошт осіб деяких категорій.

Реалізується шляхом надання одноразової грошової допомоги для покриття витрат на поховання.

4.13. Співфінансування придбання житла учасникам бойових дій з числа внутрішньо переміщених осіб.

Даний захід реалізується шляхом виконання «Комплексної програми соціальної підтримки у Тернопільській області учасників АТО та їхніх родин, бійців – добровольців АТО, а також родин Героїв Небесної Сотні на 2021 – 2023 роки» затвердженої рішенням обласної ради.

Порядок придбання житла для учасників антитерористичної операції передбачений в «Комплексної програми соціальної підтримки у Тернопільській області учасників АТО та їхніх родин, бійців – добровольців АТО, а також родин Героїв Небесної Сотні на 2021 – 2023 роки» затвердженої рішенням обласної ради.

4.15. Пільги з послуг зв’язку.

Право на пільгу з послуг зв’язку мають громадяни, яким передбачено дана пільга відповідно до Законів України Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту, Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ і деяких інших осіб та їх соціальний захист, Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей, Про охорону дитинства.

Порядок надання пільги надається відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 29 січня 2003 р. №117 «Про Єдиний державний автоматизований реєстру осіб, які мають право на пільги».

Період компенсації 01 січня 2021 року по 31 грудня 2021 року.

4.16. Відшкодування витрат від пільгового перевезення окремих категорій громадян на автомобільному транспорті загального користування у межах громади.

Період компенсації 01 січня 2021 року по 31 грудня 2021 року.

4.17. Відшкодування компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі.

Компенсація за догляд призначається фізичній особі, яка надає соціальні послуги з догляду без провадження підприємницької діяльності на непрофесійній основі, без провадження навчання та дотримання державних стандартів соціальних послуг (далі – фізична особа, яка надає соціальні послуги) особам із числа членів своєї сімї, які спільно з нею проживають, пов’язані спільним побутом, мають взаємні права та обов’язки (далі – соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі) та є: особами з інвалідністю І групи; дітьми з інвалідністю; громадяни похилого віку з когнітивними порушеннями; невиліковно хворими, які через порушення функцій організму не можуть самостійно пересуватися та самообслуговуватися; дітьми, яким не встановлено інвалідність, але які є хворими на тяжкі перинатальні ураження нервової системи, тяжкі вроджені вади розвитку, рідкісні орфанні захворювання, онкологічні, онкогематологічні захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкі психічні розлади, цукровий діабет І типу (інсулінозалежний), гострі або хронічні захворювання нирок ІV ступеня, дітьми, які отримали тяжку травму, потребують трансплантації органа, потребують паліативної допомоги відповідно до переліку тяжких захворювань, розладів, травм, станів, що дають право на одержання державної допомоги на дитину, якій не встановлено інвалідність, надання такій дитині соціальних послуг, затвердженого Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 року №1161.

1. **Обсяги, джерела фінансування та строки виконання Програми**

6.1. Надання грошової допомоги громадянам, які виховують дітей, хворих на ДЦП та дітей з інвалідністю з дитинства

Кошти виділяються за розпорядженням міського голови при умові подання наступних документів:

заяву;

паспорта (копія);

ідентифікаційного коду (копія);

довідку про склад сім’ї;

довідки про доходи членів сім’ї;

акт обстеження житлових умов;

довідку медичної установи про інвалідність та/або потребу в лікуванні;

інші документи які будуть необхідні для встановлення права на одержання даної допомоги.

Кошти після видачі розпорядження міського голови перераховуються на особовий рахунок заявника.

Виконавець заходу несе відповідальність за правильність оформлення розрахункових документів, їх достовірності.

6.2. Грошова допомога учасникам визвольних змагань.

Грошова допомога (надалі – допомога) нараховується помісячно та виплачується поквартально учасникам визвольних змагань, а саме: учасникам бойових дій УПА;

Допомога призначається з місця звернення за нею, при умові подачі наступних документів:

заяви;

паспорта (копія);

ідентифікаційного коду (копія);

копії посвідчення, яке підтверджує статус заявника;

виписки з номеру особового рахунку.

У разі виникнення обставин, внаслідок яких може бути припинена виплата зазначеної допомоги, її одержувач або член сім’ї зобов’язаний у 10-денний термін повідомити про це.

Повернення надмірно виплачених коштів проводиться згідно норм чинного законодавства.

Виплата адресної грошової допомоги припиняється з наступного місяця після виникнення обставин, які є підставою до її припинення.

Сума адресної допомоги, що належала одержувачу і залишилась не отриманою у зв’язку з його смертю (в тому числі у випадку отримання допомоги через відділення зв’язку), членам сім’ї не виплачується і підлягає поверненню.

У випадку зміни кількості одержувачів соціальної допомоги за програмою сума коштів на її фінансування уточнюється у встановленому порядку.

Виконавець заходу несе відповідальність за своєчасність подання заявок, достовірність проведення розрахунків та цільове використання коштів.

Розмір допомоги визначається при формування бюджету на відповідний рік та може змінювати при прийнятті відповідного рішення.

6.3.Грошова допомога вдовам ветеранів УПА, вдовам політв’язнів УПА.

Грошова допомога (надалі – допомога) нараховується помісячно та виплачується поквартально учасникам визвольних змагань, а саме:

* вдовам ветеранів УПА;
* вдовам політв’язнів УПА;

Допомога призначається з місяця звернення за нею, пр. умові подачі наступних документів:

заяви;

паспорта (копія);

ідентифікаційного коду (копія);

копії посвідчення, яке підтверджує статус заявника;

виписки з номеру особового рахунку.

У разі виникнення обставин, внаслідок яких може бути припинена виплата зазначеної допомоги, її одержувач або член сім ї зобов’язаний у 10-деннний термін повідомити про це.

Повернення надмірно виплачених коштів проводиться згідно норм чинного законодавства.

Виплата адресної грошової допомоги припиняється з наступного місяця після виникнення обставин, які є підставою до її припинення.

Сума адресної допомоги, що належала одержувачу і залишилась не отриманою у зв’язку з його смертю (в тому числі у випадку отримання допомоги через відділення зв’язку), членам сім’ї не виплачується і підлягає поверненню.

У випадку зміни кількості одержувачів соціальної допомоги за програмою сума коштів на її фінансування уточнюється у встановленому порядку.

Виконавець заходу несе відповідальність за своєчасність подання заявок, достовірність проведення розрахунків та цільове використання коштів.

Розмір допомоги визначається при формування бюджету на відповідний рік та може змінювати при прийнятті відповідного рішення.

6.4. Грошова допомога на часткове відшкодування вартості житлово-комунальних послуг.

Грошова допомога (надалі – допомога) надається:

* інвалідам, які проживають в сім’ях, до складу яких входить двоє і більше інвалідів І та ІІ групи, діти – інваліди;
* інвалідам по зору І та ІІ групи;
* одиноким інвалідам І та ІІ групи, за умов перебування на обліку в територіальному центрі соціального обслуговування (надання соціальних послуг).
* особам, яким згідно присвоєного звання «БОЄЦЬ – ДОБРОВОЛЕЦЬ» надано пільги на відшкодування житлово – комунальних послуг.

Допомога нараховується помісячно та виплачується поквартально,у першій декаді місяця, який передує кварталу за який виплачується допомога.

У разі виникнення обставин, що привели до припинення допомоги серед кварталу, допомога виплачується за нараховані місяці.

Допомога призначається за умови подачі наступних документів:

заява;

копія паспорту;

копія ідентифікаційного коду;

довідки про склад сім’ї;

копія довідки МСЕК, копії медичного висновку для дітей – інвалідів;

копія посвідчення про присвоєння звання;

особовий рахунок.

У разі виникнення обставин, внаслідок яких може бути припинена виплата зазначеної допомоги, її одержувач або член сімї зобов’язаний у 10-денний термін повідомити про це орган, який здійснює виплату вище зазначеної допомоги.

Повернення надмірно виплачених коштів проводиться згідно норм чинного законодавства.

Виплата адресної грошової допомоги припиняється з наступного місяця після виникнення обставин, які є підставою до її припинення.

Сума адресної допомоги, що належала одержувачу і залишилась не отриманою у зв’язку з його смертю (в тому числі у випадку отримання допомоги через відділення зв’язку), членам сім’ї не виплачується і підлягає поверненню.

Розмір допомоги визначається при формування бюджету на відповідний рік та може змінювати при прийняті відповідного рішення.

Грошова допомога не призначається на період коли заявник є одержувачем субсидії чи пільги на житлово-комунальні послуги, тверде паливо.

Грошова допомога призупиняється з місяця в якому надійшла заява на призначення субсидії на тверде паливо та скраплений газ.

6.5. Грошова допомога громадянам які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС.

Допомога призначається при умові подачі наступних документів:

заяви;

паспорта (копія);

ідентифікаційного коду (копія)

копія посвідчення, яке підтверджує статус заявника;

виписки з номеру особового рахунку.

Виконавець заходу виплачує кошти одержувачу на особовий рахунок заявника.

Виконавець заходу несе відповідальність за правильність оформлення розрахункових документів, їх достовірність.

Розмір допомоги визначається при формування бюджету на відповідальний рік та може змінювати при прийняті відповідного рішення.

6.6. Грошова допомога членам родин військовослужбовців – учасників бойових дій, що загинули під час несення військової служби.

Допомога призначається при умові подачі наступних документів:

заяви;

паспорта (копія);

ідентифікаційного коду (копія);

довідки про склад сім’ї;

копії посвідчення, яке підтверджує статус військовослужбовців як учасників бойових дій;

документ, що підтверджує загибель військовослужбовця під час несення військової служби;

виписки з номеру особового рахунку.

Кошти виплачуються одному із осіб таких як дружина(чоловік), повнолітні діти, одному із батьків, рідним братам (сестрам) в порядку черговості лінії споріднення.

Кошти виплачуються через особовий рахунок отримувача допомого.

Розмір допомоги визначається при формування бюджету на відповідний рік та може змінювати при прийняті відповідного рішення.

6.7. Надання одноразової грошової допомоги учасникам бойових ді та особам, які мають почесні звання «БОЄЦЬ-ДОБРОВОЛЕЦЬ», які протягом останніх п’яти років (на момент звернення) проживають на території Мельнице-Подільської селищної ради (ТГ).

Допомога призначається при умові подачі наступних документів:

заяви;

паспорта (копія) або іншого документа, що підтверджує проживання протягом останніх п’яти років на момент звернення проживають на території Великомостівської міської ради

ідентифікаційного коду (копія);

копії посвідчення, яке підтверджує статус заявника;

особового рахунку.

Розмір допомоги визначається при формування бюджету на відповідний рік та може змінювати при прийняті відповідного рішення.

6.8. Надання одноразової грошової допомоги учасникам бойових дій в Афганістані.

Допомога призначається при умові подачі наступних документів:

заяви;

паспорта (копія) або іншого документа, що підтверджує проживання протягом останніх п’яти років на момент звернення проживають на території Мельнице-Подільської селищної ради (ТГ) ;

ідентифікаційного коду (копія);

копії посвідчення, яке підтверджує статус заявника;

особового рахунку.

Розмір допомоги визначається при формування бюджету на відповідний рік та може змінювати при прийняті відповідного рішення.

6.9. Надання подарункових наборів дітям учасників бойових дій, осіб, які мають почесні звання «Боєць-Доброволець» та дітям із сімей певних категорій населення до Дня Святого Миколая.

Допомога призначається шляхом формування відповідних відомостей ( списків) по даних категоріях.

Подарункові набори складаються на кожну дитину окремо, віком до 14 років.

Подарункові набори надаються на кожну дитину окрему, віком до 14 років.

Подарункові набори надаються у день та місці визначеному Мельнице-Подільської селищної ради (ТГ), про що ставиться відповідна відмітка у відомості (списку) про одержання подарунку.

6.10. Грошова допомога особам, які призвані на військову службу за контрактом до Збройних Сил України, Державної Прикордонної Служби, інших передбачених законом Збройних (військових) формувань.

Підставою для виплати допомоги є подання військового комісаріату, командира військової частини.

Кошти виплачуються на особовий рахунок отримувача допомоги.

Розмір допомоги визначається при формування бюджету на відповідний рік та може змінюватись при прийняті відповідного рішення.

6.11. Одноразова грошова допомога громадянам у яких, відбулося різке погіршення стану здоров’я , що потребує значних фінансових витрат, особам,, які опинилися в безвихідному матеріальному становищі або екстримальних ситуаціях

Для виплати допомоги подається:

заява;

паспорта (копія);

ідентифікаційного коду (копія);

довідки про склад сім’ї;

довідки про доходи членів сім’ї;

акт обстеження житлово- побутових умов;

довідка про стан здоров’я громадянина, якому надається допомога;

документ, що підтверджує безвихідне матеріальне становище;

документів, які підтверджують факт, що особа опинилася в екстремальній ситуації внаслідок стихійного лиха, непереборної сили, надзвичайних ситуацій, та її майну завдано шкоди;

акт постійної комісії з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту; природокористування та цивільного захисту Мельнице-Подільської селищної ради (ТГ) про фіксацію завдання шкоди майну, внаслідок екстремальної ситуації, стихійного лиха, непереборної сили, надзвичайних ситуацій;

особового рахунку.

Розмір допомоги визначається на підставі пропозиції постійної комісії з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту, з питань охорони здоров’я та соціального захисту, шляхом прийняття рішення сесії Мельнице-Подільської селищної ради (ТГ) .

6.12. Одноразова грошова допомога громадянам, які похоронили за власний кошт осіб деяких категорій.

Для виплати допомоги подається:

Заява про надання допомоги на поховання в якій зазначається про наявність або відсутність на обліку померлої особи і отримання або неотримання нею пенсії; наявність або відсутність реєстрації у центрі та отримання або неотримання допомоги по безробіттю; що померла особа не була зареєстрована як підприємець;

паспорта (копія);

ідентифікаційного коду (копія);

витяг з державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть (довідку) для отримання допомоги на поховання;

копія свідоцтва про смерть;

копія трудової книжки померлої особи;

довідка про останнє місце реєстрації померлого.

6.13. Співфінансування придбання житла учасника бойових дій з числа внутрішньо переміщених осіб.

Даний захід реалізується шляхом виконання «Комплексної програми соціальної підтримки у Тернопільській області учасників АТО та їхніх родин, бійців – добровольців АТО, а також родин Героїв Небесної Сотні на 2021 – 2023 роки» затвердженої рішенням обласної ради.

Порядок придбання житла для учасників антитерорестичної операції передбачений в «Комплексної програми соціальної підтримки у Тернопільській області учасників АТО та їхніх родин, бійців – добровольців АТО, а також родин Героїв Небесної Сотні на 2021 – 2023 роки» затвердженої рішенням обласної ради.

Для отримання компенсації подається:

заява заявника для надання компенсації;

паспорта (копія);

ідентифікаційного коду (копія);

копія посвідчення, яке підтверджує статус заявника;

особового рахунку.

Розмір допомоги визначається при формування бюджету на відповідний рік та може змінювати при прийнятті відповідного рішення

6.14. Пільги з послуг зв’язку.

Право на пільгу з послуг зв’язку мають громадяни, яким передбачено дана пільга відповідно до Законів України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту, Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ і деяких інших осіб та їх соціальний захист”, “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”, “Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей”, “Про охорону дитинства”.

Порядок надання пільги надається відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 29 січня 2003 р. №117 «Про Єдиний державний автоматизований реєстру осіб, які мають право на пільги».

Підставою для відшкодування витрат за наді послуги з телекомунікаційних послуг є подання відповідних документів Львівської філії ПАТ «Укртелеком».

Період компенсації 01 січня 2021 року по 31 грудня 2021 року.

4.15. Відшкодування витрат від пільгового перевезення окремих категорій громадян на автомобільному транспорті загального користування у межах громади.

Підставою для відшкодування витрат від пільгового перевезення окремих категорій громадян на автомобільному транспорті є укладений договір на 2021 рік з фірмою перевізником.

Період компенсації 01 січня 2021 року по 31 грудня 2021 року.

6.16. Відшкодування компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі.

Для призначення виплат необхідні наступні документи:

заява про надання компенсації;

заява про перерахування коштів із зазначенням рахунка в установі банку;

копія паспорта;

копія ідентифікаційного коду;

довідка про склад сім’ї;

акт здійснення догляду;

декларація про доходи та майновий стан, в якій зазначається склад сім’ї заявника та дохід всіх її членів.

Далі, в залежності від ситуації, можуть надаватися:

копія свідоцтва про народження дитини (якщо йдеться про догляд за дитиною);

копія акта огляду медико-соціальною експертною комісією;

висновок лікарської комісії медичного закладу щодо потреби в догляді громадян похилого віку внаслідок когнітивних порушень;

висновок лікарської комісії медичного закладу щодо потреби в догляді невиліковно хворих осіб, які через порушення функцій організму не можуть самостійно пересуватися та самообслуговуватися;

копія медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років;

довідка про тяжке захворювання дитини, що видана лікарсько-консультативною комісією лікувально-профілактичного закладу;

копія рішення суду про обмеження цивільної дієздатності або визнання недієздатної особи, які надаються соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі (для недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена);

копія рішення суду або органу опіки та піклування про призначення опікуна або піклувальника особі, які надаються соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі (для опікунів або піклувальників).

Крім того, особа, за якою потрібен догляд, або її законний представник має подати заяву про згоду отримувати соціальні послуги від фізичної особи, яка надає соціальні послуги, копію паспорта (за наявності), копію ідентифікаційного коду.

Остаточне рішення має бути прийняте протягом 15 днів з дати подання документів.

За загальним правилом, компенсація призначається з моменту звернення заявника та виплачується до закінчення календарного року. Якщо у лікарському висновку щодо потреби в догляді зазначено строк, компенсація призначається на такий строк, але не більше ніж на 12 місяців.

При цьому заявнику необхідно доглядати і за строками медичного переогляду підопічного. Якщо особа з інвалідністю або дитина з інвалідністю пропустять черговий переогляд, виплати будуть тимчасово зупинені, а після проходження переогляду поновлені.

Також у порядку вказуються такі підстави зупинення виплат:

перебування фізичної особи, яка надає соціальні послуги, За межами України понад 10 календарних днів (згідно інформації ДПСУ);

перебування фізичної особи, яка надає соціальні послуги, на стаціонарному лікуванні протягом повного місяця, але якщо Ви виїхали чи опинилися в лікарні то після повернення Вам все одно буде необхідно особисто подати до сільської ради заяву про продовження надання соціальних послуг з догляду.

Про будь-які зміни, які заважають Вам здійснювати догляд, необхідно особисто повідомляти протягом 10 днів з моменту їх виникнення.

Припинення виплат тільки у випадку смерті або переїзду когось із задіяних осіб (хто доглядає або за ким доглядають), або у випадку, коли особа, якій потрібен догляд, переміщується на тривале лікування до стаціонару або до іншого закладу на повне державне утримання.

**7. особливі умови Програми**

Фінансування Програми здійснюється в межах коштів передбачених бюджетом Мельнице-Подільської селищної ради та може бути змінене (припинене).

Виконавець не несе відповідальності за виконання заходів Програми, якщо особами, які звернулися за допомогою подані неточні, неповні дані необхідні для її реалізації або особи не звернулися зі зверненням про надання допомоги.

Мельнице-Подільської селищної ради (ТГ) оприлюднює рішення про затвердження Програми на офіційному сайті ради, комунальних установах, закладах та не несе зобов’язання щодо особистого повідомлення осіб про дію Програми.

Розмір допомоги по кожному виду встановлюється в залежності від матеріального стану та стану здоров’я громадян.

Допомога встановлюється в фіксованому розмірі та виплачується згідно розпорядження міського голови при умові подачі всіх необхідних документів. Відповідальність за неправдиве подання інформації несуть громадяни, які звернулися за допомогою, згідно чинного законодавства.

Допомога може встановлюватися в розмірі згідно подання постійної комісії з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту, з питань охорони здоров’я та соціального захисту та виплачується на підставі рішення сесії Мельнице-Подільської селищної ради.

Мельнице-Подільської селищної ради (ТГ) залишає за собою право відмовити в фінансуванні окремих заходів Програми Громадянам, які зловживають алкогольними або наркотичними речовинами, перебувають на обліку як неблагополучні сім’ї, притягувалися до адміністративної чи кримінальної відповідальності.

Особи, які скористалися заходами програми в попередні роки для можливості отримання допомоги подають лише заяву про її отримання за умови якщо їх персональні та раніше подані дані змінено.

**Мельнице-Подільський**

**селищний голова : Володимир БОДНАРЧУК**

**ПАСПОРТ**

**(загальна характеристика(бюджетної)цільової програми)**

**ПРОГРАМИ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ**

1. Ініціатор розроблення програми – Мельнице-Подільська селищна рада
2. Дата, номер документа про затвердження програми - Рішення Мельнице-Подільської селищної ради від 24.06.2020року №\_\_\_\_\_
3. Розробник програми- Мельнице-Подільська селищна рада
4. Учасники програми – особи, вказані в розділі 2 програми
5. Термін реалізації програми – 01.01.2021.-31.12.2021рр.
6. Етапи виконання програми – 2021 рік
7. Загальний обсяг фінансування - 94 320 грн 00 коп.