ЗАТ ЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
Розпорядження сільського голови Лопушненської сільської ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

№

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік

1. 0100000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) **Лопушненська сільська рада** (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) **04395716** (код за ЄДРПОУ)

2. 0110000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) **Лопушненська сільська рада** (найменування відповідального виконавця) **04395716** (код за ЄДРПОУ)

3.	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)
	0110150	**0150**	**0111**	**Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад**	**19514000000**

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань **2 573 220,00** гривень, у тому числі загального фонду **2 573 220,00** гривень та спеціального фонду- **0,00** гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми
Закон України «Про службу в органах місцевого самоврядування»;

Наказ Міністерства фінансів України від 01.10.2010р.№1147 «Про затвердження типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі «Державне управління»;

Наказ Міністерства фінансів України від 17.07.2015 №648 «Про затвердження типових форм бюджетних запитів для формування місцевих бюджетів» (із змінами, внесеними Наказом Міністерства фінансів України від 17.07.2018 №617);

Наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017р. №793 «Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів»;

Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014р. № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів»

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

7. Мета бюджетної програми

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Рахункової палати Автономної Республіки Крим

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень
2	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення діяльності сільської ради та її виконавчого комітету	2 573 220,00	0,00	2 573 220,00
	УСЬОГО	**2 573 220,00**	**0,00**	**2 573 220,00**

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			**0,00**

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	Затрат					**0,00**
	кількість штатних одиниць	од.	Зведення по мережі	21,00	0,00	21,00
		од.		0,00	0,00	0,00
	Продукту					**0,00**
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Журнал реєстрації	1 100,00	0,00	1 100,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	Журнал реєстрації	800,00	0,00	800,00
	Ефективності					**0,00**
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	Розрахунок	150,00	0,00	150,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	Розрахунок	171,20	0,00	171,20
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	Розрахунок	331,00	0,00	331,00

сільський голова _____ (підпис) О.Ф.Стецюк (ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Лопушненська сільська рада

(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник фінансового відділу,головний бухгалтер _____ Т.І.Миськів

(підпис) (ініціали/ініціал, прізвище)

10.02.2020

(Дата погодження)

М.П.