****

**ОЗЕРНЯНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**ЗБОРІВСЬКОГО РАЙОНУ**

**ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ №85**

**Від 14 липня 2021 року**

**Про утворення місцевої комісії для  
формування пропозицій щодо  
потреби у субвенції з державного бюджету  
місцевим бюджетам на проектні,  
будівельно-ремонтні роботи, придбання  
житла та приміщень для розвитку  
сімейних та інших форм виховання,  
наближених до сімейних, підтримку малих  
групових будинків та забезпечення житлом  
дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського  
піклування, осіб з їх числа**

Відповідно до пункту 9 Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків, та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 р. № 615, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Озернянської сільської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Утворити місцеву комісію для формування пропозицій щодо потреби у субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа.

2. Затвердити Положення про місцеву комісію для формування пропозицій щодо потреби у субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, що додається.

3. Затвердити склад місцевої комісії для формування пропозицій щодо потреби у субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, у складі згідно з додатком.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника Озернянського сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Метельського Андрія Петровича.

**Секретар сільської ради Назар РОМАНІВ  
Тарас ДМИТРЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Додаток №1 до рішення виконавчого комітету   
№85 від 14.07.2021 року

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про місцеву комісію для формування пропозицій щодо потреби у субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних, та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа**

1. Місцева комісія для формування пропозицій щодо потреби у субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа (далі – Комісія) є консультативно-дорадчим органом Озернянської сільської ради (далі – сільська рада).

2. Комісія утворюється головою виконавчого органу сільської ради на період дії субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа (далі – субвенція).

3. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Порядком та умовами надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 року № 615 (далі – Порядок та умови), іншими актами чинного законодавства України та цим Положенням.

4. Комісія утворюється у складі голови комісії, його заступника, секретаря та членів комісії.

5. Персональний склад комісії затверджується рішенням голови виконавчого органу сільської ради.

Головою комісії є секретар сільської ради, заступником голови комісії – начальник Служби у справах дітей Озернянської сільської ради.

До складу комісії входять представники структурних підрозділів з питань соціального захисту населення, фінансів, освіти, юридичної служби, центру соціального обслуговування, а також при необхідності уповноважені представники громадськості та інших установ (за згодою).

6. Організаційною формою роботи комісії є засідання, що скликаються   
за пропозицією голови комісії.

Голова комісії організовує роботу комісії. У разі відсутності голови комісії, його обов’язки виконує заступник голови комісії.

7. Комісія має право отримувати в установленому порядку від структурних підрозділів органу місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій необхідну інформацію з питань, що належать до її компетенції.

На засідання комісії можуть запрошуватися керівники структурних підрозділів сільської ради, старости та представники громадських об’єднань (за їх згодою).

8. До повноважень комісії належить:

а) визначення потреби в субвенції за напрямами, передбаченими   
пунктом 4, з урахуванням умов, визначених пунктом 5 Порядку та умов, підготовка відповідних пропозицій з урахуванням пунктів 12 і 14 Порядку та умов, і наявної проектної документації, кількості малих групових будинків та дітей, які перебувають в них, установлених розмірів відповідних виплат;

б) формування та затвердження загальних списків осіб, які перебувають на квартирному обліку, із зазначенням прізвища, імені, по батькові (за наявності), дати народження особи, дати її взяття на такий облік, інвалідності (у разі встановлення) та орієнтовної потреби в коштах, необхідних для придбання житла;

в) затвердження списків осіб для виплати грошової компенсації із визначенням окремо щодо кожної особи обсягу такої компенсації. До загального списку не включаються особи, яким було виділено грошову компенсацію за рахунок субвенції у попередньому році;

г) погодження щодо:

житлових об’єктів, які планується придбати для забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу, соціальним житлом, житлом для осіб, у тому числі за рахунок грошової компенсації;

нового будівництва приміщень для розміщення малих групових будинків, житла для дитячих будинків сімейного типу, капітального ремонту/реконструкції житла для дитячих будинків сімейного типу;

розроблення проектної документації на нове будівництво приміщень для розміщення малих групових будинків, капітальний ремонт/ реконструкцію житла для дитячих будинків сімейного типу;

д) проведення перевірки щодо:

наявності в дитини статусу дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, особи з їх числа;

наявності в осіб, старших 23 років, підстав постановки на квартирний облік їх як дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа;

наявності документів про перебування особи на квартирному обліку;

документів, що подаються для придбання житла, передбачених пунктом 11 цих Порядку та умов;

обстеження стану житлового приміщення (будинку, квартири), що придбавається.

9. Місцева комісія приймає рішення щодо обсягу потреби субвенції за напрямами, передбаченими пунктом 4, з урахуванням умов, передбачених пунктом 5 Порядку та умов, протягом 30 днів з дати набрання чинності Порядком та умовами. Рішення оформляється протоколом, який складається у двох примірниках, підписується всіма членами місцевої комісії та затверджується органом виконавчої влади або органом місцевого самоврядування (один примірник протоколу надсилається обласній державній адміністрації).

Формування та використання показників місцевих бюджетів проводиться за напрямами відповідно до розподілу, визначеного регіональною комісією згідно з пунктом 8 Порядку та умов, і за відповідними кодами економічної класифікації видатків бюджету залежно від економічної суті платежу.

10. Засідання комісії вважається правомочним якщо у ньому бере участь більше половини її складу.

11. Рішення комісії приймається простою більшістю голосів, присутніх на засіданні членів комісії шляхом відкритого голосування.

12. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії.

13. Матеріально-технічне та організаційне забезпечення роботи комісії здійснює Служба у справах дітей Озернянської сільської ради ради.

**Секретар сільської ради Назар РОМАНІВ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Додаток №2  до рішення виконавчого комітету  № 85 від 14.07.2021 року |

**СКЛАД**

**місцевої комісії для формування пропозицій щодо потреби у субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РОМАНІВ НАЗАР ВІТАЛІЙОВИЧ** | - | Секретар сільської ради, голова комісії |
| **СВЯТИЙ**  СЕРГІЙ ОСТАПОВИЧ | - | начальник Служби у справах дітей сільської ради, заступник голови комісії |
| **ДУДАР**  УЛЯНА МИХАЙЛІВНА | - | головний спеціаліст Служби у справах дітей Озернянської сільської ради, секретар комісії |
| **Члени комісії:** | | |
| **НАЛУКОВА**  НАТАЛІЯ ІГОРІВНА | - | начальник фінансового відділу сільської ради |
| **ПОПЛІНСЬКА**  ОЛЕНА ЯРОСЛАВІВНА | - | начальник відділу освіти, культури, молоді і спорту, Озернянської сільської ради |  |
| **ДМИТРЕНКО**  ТАРАС СЕРГІЙОВИЧ | - | Провідний спеціаліст-юрист Озернянської сільської ради |
| **ХОМИШИН**  **ЛІЛІЯ РОМАНІВНА** | - | Головний спеціаліст відділу виконавчого апарату Озернянської сільської ради |
| **КОТОВСЬКА**  ІРИНА ІВАНІВНА | - | Директор комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Озернянської сільської ради |
| **МЕТЕЛЬСЬКИЙ**  АНДРІЙ ПЕТРОВИЧ | - | заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради |

**Секретар сільської ради Назар РОМАНІВ**