**Порядок примусового виконання рішення суду**

Якщо боржник відмовляється виконувати рішення добровільно, необхідно:

1. **Звернутися до суду, який розглядав справу, із заявою про видачу виконавчого листа.**  
   **Виконавчий лист обов’язково має містити**:

* назву і дату видачі документа, найменування органу, прізвище, ім’я, по-батькові та посаду посадової особи, яка його видала;
* дату прийняття і номер рішення, згідно з яким видано документ;
* повне найменування стягувача та боржника, їх місцезнаходження, дату народження боржника - фізичної особи;
* реєстраційний номер облікової картки платника податків або серію та номер паспорта;
* резолютивну частину рішення, що передбачає заходи примусового виконання рішень;
* дату набрання рішенням законної сили (крім рішень, що підлягають негайному виконанню);
* строк пред’явлення рішення до виконання.

1. **Написати заяву про примусове стягнення коштів із боржника та звернутися із заявою до державної виконавчої служби або приватного виконавця**, який знаходиться:

- за місцем проживання/перебування або роботи боржника.

- за місцем знаходження майна боржника.

Зауважимо, виконавчий лист може бути пред’явлений до примусового виконання протягом трьох років.

1. **Грошові суми, стягнуті з боржника (зокрема одержані від реалізації майна боржника), зараховуються на відповідний рахунок** **органу державної виконавчої служби чи рахунок приватного виконавця.**

За письмовою заявою стягувача - фізичної особи стягнуті грошові суми перераховуються виконавцем на зазначений стягувачем рахунок у банку чи іншій фінансовій установі або надсилаються на адресу стягувача поштовим переказом, що здійснюється за його рахунок, крім переказу аліментних сум.

**Головне територіальне управління юстиції у Тернопільській області**