ЛИПОВОДОЛИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я
№ 308

19.12.2023 **смт Липова Долина**

Про схвалення Програми соціального захисту населення на 2024 рік

Керуючись підпунктом 1 пункту «а» статті 27, підпунктом 1 пункту «а» статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою посилення соціального захисту осіб похилого віку, осіб з інвалідністю, пільгових категорій населення, а також сприяння подоланню складних життєвих обставин окремих категорій населення, виконавчий комітет Липоводолинської селищної ради

В И Р І Ш И В :

1. Схвалити Програму соціального захисту населення на 2024 рік, додається.
2. Начальнику відділу соціального захисту населення Липоводолинської селищної ради Ткаченку В.О. подати Програму соціального захисту на 2024 рік для розгляду на черговій сесії Липоводолинської селищної ради.

Селищний голова **Володимир ШТАНЬКО**

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Липоводолинської селищної ради
19.12.2023 № 308

Програма соціального захисту населення на 2024 рік

2023

ПАСПОРТ

Програми соціального захисту населення на 2024 рік

1.	Ініціатор розроблення Програми	Відділ соціального захисту населення Липоводолинської селищної ради
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення Програми	
3.	Розробник Програми	Відділ соціального захисту населення Липоводолинської селищної ради
4.	Відповідальні виконавці Програми	Відділ соціального захисту населення Липоводолинської селищної ради
5.	Учасники Програми	Відділ соціального захисту населення Липоводолинської селищної ради, відділ бухгалтерського обліку, звітності та господарської діяльності, відділ фінансів Липоводолинської селищної ради
6.	Термін реалізації Програми	2024 рік
7.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього у тому числі:	1 650 000 гривень
7.1.	Обласний бюджет	-
7.2.	Районний бюджет	-
7.3.	Бюджет Липоводолинської селищної ради	1 650 000 гривень

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Соціальний захист населення – одна з головних функцій держави, яка має виконуватися завжди і за будь-яких обставин на користь тих громадян, у житті яких виникли проблеми. Сфера дії соціального захисту – це особа, сім'я, їхній добробут, і не лише матеріальний, а й соціальний, тобто покращення соціального самопочуття людини, впевненості у своєму майбутньому.

Соціально-економічна ситуація, що склалася на сучасному етапі розвитку України, кризові явища у сфері економіки і фінансів зумовлюють необхідність охоплення соціальним захистом усього населення, а не лише його окремих категорій, оскільки кожна людина на різних етапах свого життя стикається з різними соціальними, економічними, політичними, правовими, екологічними, виробничими та іншими соціальними ризиками, які вона часто не може подолати самостійно.

Кризові явища та інфляційні процеси, що виникли внаслідок повномасштабного вторгнення російської федерації на територію України призвели до зростання тарифів на житлово-комунальні послуги, збільшення цін на продукти харчування, медикаменти при одночасному зменшенні реального доходу сімей стали причиною скрутного матеріального становища багатьох мешканців громади, наслідки яких вони не можуть подолати самостійно.

Вжиті державою заходи щодо підвищення соціального забезпечення окремих категорій населення не покривають додаткових витрат, необхідних для життєдіяльності громадян. Тому необхідно зберегти ті пріоритетні напрямки соціального захисту населення, які дозволяють приділити більше уваги та підтримувати життєдіяльність соціально вразливих мешканців громади.

Враховуючи це, а також надані державою повноваження органам місцевого самоврядування щодо встановлення місцевих соціальних гарантій, фінансування соціальних послуг та розробки програм соціального захисту окремих категорій населення, розроблено Програму соціального захисту населення Липоводолинської селищної ради на 2024 рік (далі – Програма).

Для забезпечення реалізації Програми передбачається виділення цільових коштів, виходячи з фінансових можливостей бюджету Липоводолинської селищної ради.

Законодавчими підставами для виконання Програми є закони України: «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про соціальні послуги», «Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії», «Про основи соціальної захищеності людей з інвалідністю в Україні», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні», «Про реабілітацію жертв політичних репресій в Україні», «Про жертви нацистських переслідувань», «Про соціальний захист дітей війни», «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», «Про реабілітацію інвалідів в Україні», «Про забезпечення організаційно – правових умов соціального захисту дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про статус та соціальний захист громадян постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про

затвердження Указу Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», Бюджетний кодекс України.

2. ОБГРУНТУВАННЯ НЕОБХІДНОСТІ ПРИЙНЯТТЯ ПРОГРАМИ

Соціально-економічна ситуація сьогодення в умовах військового стану є нестабільною, внаслідок чого частина людей з інвалідністю, ветеранів війни та праці та осіб похилого віку опиняється не тільки за межею бідності та малозабезпеченості, але й на межі виживання. Це зумовлює доцільність надання додаткової фінансової, адресної допомоги та підтримки малозабезпеченим громадянам.

З метою реалізації прав населення селищної ради на соціальний захист впроваджено систему соціального захисту та надання соціальних послуг для осіб та родин, які перебувають в складних життєвих обставинах і потребують соціальної допомоги і підтримки. Вразливі категорії населення селищної ради охоплені заходами соціального захисту та підтримкою держави відповідно до чинного законодавства. Часто виникають додаткові потреби для вжиття цілеспрямованих заходів соціальної підтримки та надання допомог для цілого ряду груп населення, характерною рисою яких є малозабезпеченість, безробіття, інвалідність, немічність, інші життєві негаразди.

Для вирішення цих проблем потрібна комплексна система заходів орієнтована на конкретні цільові групи населення, і цим зумовлена необхідність прийняття і виконання Програми.

Основними проблемами в соціальній сфері є:

- недостатні обсяги державних соціальних гарантій для забезпечення соціального захисту окремих категорій населення;
- недостатність фінансування заходів соціального захисту населення;
- постійна необхідність удосконалення механізму підтримки різних категорій сімей;
- неохіднсть надання допомоги сім’ям, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- забезпечення належної організації роботи з відзначення ювілейних дат довгожителів;
- оцінка потреб населення в соціальних послугах;
- необхідність розвитку соціальних послуг.

3. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ

Метою Програми є реалізація політики у сфері соціального захисту населення селищної ради; сприяння подоланню бідності, підвищення життєвого рівня малозабезпечених громадян, осіб з інвалідністю, осіб похилого віку; осіб, які потрапили в тривалу екстремальну ситуацію (стихійне лихо, пожежа, катастрофа, погіршення стану здоров’я та інше); сприяння у задоволенні соціальних потреб сімей, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах шляхом надання цільової допомоги; розвиток системи соціальних послуг.

Основними завданнями Програми є:

- створення умов для надання всебічної соціальної допомоги найбільш вразливим верствам населення;

- забезпечення соціальної підтримки ветеранів війни, праці та громадян похилого віку;

- забезпечення соціальної підтримки осіб та дітей з інваліднвістю;

- забезпечення соціальної підтримки сімей з дітьми;

- забезпечення соціальної підтримки осіб та родин, які потрапили в складні життєві обставини;

- підтримка осіб, які постаждали від збройного конфлікту та внутрішньо переміщених осіб;

- розвиток системи надання соціальних послуг;

- надання психологічної та соціальної допомоги на місцевому рівні;

- відзначення ювілейних дат жителів громади, які досягли 90-річного, 95-річного віку, а також кожного року, починаючи із 100-річчя та ветеранів, учасників бойових дій Другої світової війни.

4. ОБҐРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ'ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ, ОБСЯГІВ ТА ДЖЕРЕЛ ФІНАНСУВАННЯ

Реалізація Програми забезпечить ефективне розв'язання соціальних проблем мешканців селищної ради, оскільки застосовує до їх вирішення принципи системності та адресності.

Продовжуватиметься надання адресної грошової допомоги для підтримки та покращення матеріального стану окремих груп населення селищної ради.

Для досягнення мети Програми у частині надання адресної грошової допомоги передбачається надання матеріальної допомоги на лікування та подолання складних життєвих обставин, також інших цілей в порядку, що зазначені в додатку 3.

5. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ

Реалізація заходів Програми забезпечить можливість отримання соціально незахищеними громадянами територіальної громади додаткову соціальну допомогу, що дозволить пом'якшити соціальну напругу, пов'язану з негативним впливом фінансово-економічної кризи і відчути реальну допомогу з боку Липоводолиинської селищної ради, забезпечить належну організацію відзначення ювілейних дат довгожителів (перелік заходів відображено у додатку 3 до Програми).

Завдяки реалізації Програми буде досягнута основна мета – покращення добробуту та якості життя мешканців Липоводолинської селищної територіальної громади.

6. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ

Фінансування програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Липоводолинської селищної ради, а також інших джерел, не заборонених чинним законодавством та відповідно до Порядку надання матеріальної допомоги жителям Липоводолинської селищної ради (додаток 2).

Розмір матеріальної допомоги на лікування та подолання складних життєвих обставин визначається виконавчим комітетом Липоводолинської селищної ради після попереднього розгляду селищною комісією з питань надання

матеріальної допомоги жителям Липоводолинської селищної ради, склад якої затверджуються розпорядженням селищного голови. На основі обгрунтованих потреб комісія надає пропозиції, що виносяться на розгляд та затвердження виконавчого комітету Липоводолинської селищної ради.

Виплата коштів проводиться відділом бухгалтерського обліку, звітності та господарської діяльності Липоводолинської селищної ради.

Обсяг фінансування програми визначається відповідно до додатку 1 Програми.

7. КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ ПРОГРАМИ

Координацію та контроль за реалізацією заходів Програми здійснює відділ соціального захисту населення Липоводолинської селищної ради.

Секретар ради **Ростислав САВЧЕНКО**

Додаток 1
до Програми

Ресурсне забезпечення Програми

Обсяг коштів, що пропонується залучити на виконання Програми	**Рік**	**Усього витрати на виконання програми**
	2024	
Обсяг ресурсів усього у тому числі (тис. грн):	1650,00	1650,00
Липоводолинський селищний бюджет (тис. грн)	1650,0	1650,00
Інші джерела (тис. грн)	-	-

Секретар ради **Ростислав САВЧЕНКО**

Додаток 2
до Програми

ПОРЯДОК
надання матеріальної допомоги жителям Липоводолинської селищної ради

1. Порядок надання матеріальної допомоги (далі - матеріальна допомога) мешканцям Липоводолинської селищної ради визначає умови використання коштів бюджету Липоводолинської селищної ради на надання допомог мешканцям громади.

2. Матеріальна допомога має адресний характер і надається у безготівковій формі жителям громади, які зареєстровані та/або постійно проживають на території Липоводолинської селищної ради, або офіційно зареєстровані як внутрішньо переміщені особи.

3. Матеріальна допомога надається:

1) громадянам, які знаходяться в складних життєвих обставинах внаслідок хвороби, стихійного лиха та інших обставин, що виникли і самостійно не можуть їх подолати.

Розмір допомоги залежить від матеріального становища та тяжкості захворювання осіб, які потрапили в скрутне матеріальне становище (лікування тяжких захворювань, оперативне втручання, стихійне лихо, техногенні аварії та інші непередбачувані життєві ситуації, через які мешканці потребують матеріальної підтримки з боку громади). Виплата одноразової матеріальної допомоги проводиться згідно рішення виконавчого комітету, що приймається відповідно до акту обстеження матеріально-побутових умов проживання особи, яка звертається за матеріальною допомогою та попереднього розгляду комісією, склад якої затверджується розпорядженням селищного голови.

Основою для визначення розміру матеріальної допомоги при прийнятті рішення виконавчим комітетом на підставі акту обстеження в кожному конкретному випадку є наступні орієнтири:

- на лікування та подолання складних життєвих обставин до 5 000 грн;
- для лікування онкологічного захворювання та на проведення оперативного втручання до 7 000 грн:
- в окремих випадках, зокрема при тяжких захворюваннях чи надскладних життєвих обставинах розмір допомоги може бути збільшено за рішенням виконавчого комітету Липоводолинської селищної ради.

Для отримання матеріальної допомоги заявник подає на ім’я селищного голови заяву, в якій зазначає мотиви звернення.

До заяви додаються:

копія паспорта заявника;

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не надається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки

платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);

реквізити рахунку в уповноваженому банку, на який перераховуватиметься матеріальна допомога.

копія посвідчення, що підтверджує статус заявника (для пільгових категорій громадян);

висновок медичної установи про необхідне дорого вартісне лікування або проведення операції (з терміном, який не перевищує 6-ти місячної давності);

інші документи, які підтверджують складні сімейні обставини (довідка про пожежу, акт про стихійне лихо, тощо).

2) громадянам, які здійснили поховання особи, не застрахованої в системі соціального страхування.

Виплата одноразової матеріальної допомоги проводиться згідно рішення виконавчого комітету. Розмір допомоги складає 2 тисячі гривень.

Для отримання матеріальної допомоги заявник подає на ім'я селищного голови заяву.

До заяви додаються:

копія паспорта заявника;

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не надається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);

реквізити рахунку в уповноваженому банку, на який перераховуватиметься матеріальна допомога.

копія трудової книжки померлого (перша та остання сторінки);

довідка з центру зайнятості, що особа не перебувала на обліку, як безробітна;

довідка з Пенсійного фонду про те що померла особа не перебувала на обліку та не отримувала пенсії;

витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть;

довідка з місця проживання про те що померла особа на день смерті проживала на території Липоводолинської селищної ради.

3) громадянам, хворим на ниркову недостатність, які проходять процедуру гемодіалізу.

Виплата матеріальної допомоги проводиться згідно рішення виконавчого комітету. Допомога надається в розмірі 25 тис. грн.

Для отримання матеріальної допомоги заявник подає на ім'я селищного голови заяву.

До заяви додаються:

копія паспорта заявника;

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не надається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);

реквізити рахунку в уповноваженому банку, на який перераховуватиметься матеріальна допомога.

довідка про проходження лікування гемодіалізом.

4) особам, яким виповнилося 100 і більше років.

Щомісячна стипендія встановлюється громадянам, яким виповнилось 100 і більше років та які зареєстровані і фактично проживають на території Липоводолинської селищної ради. Розмір стипендії становить 25% від прожиткового мінімуму особам, які втратили працездатність, в розрахунку на місяць, установленим законом на 1 січня календарного року, в якому виплачується стипендія (590.25 грн).

Для отримання стипендії громадяни подають на ім'я селищного голови заяву.

До заяви додаються:

копія паспорта заявника;

копію паспорта опікуна та документа, що підтверджує його повноваження;

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не надається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);

реквізити рахунку в уповноваженому банку, на який перераховуватиметься матеріальна допомога.

4. Копії документів надаються з пред'явленням їх оригіналу.

5. Заяви громадян про надання матеріальної допомоги приймаються Липоводолинською селищною радою.

6. Розмір матеріальної допомоги попередньо визначається селищною комісією з питань надання матеріальної допомоги жителям Липоводолинської селищної ради, по кожному конкретному випадку, в залежності від обставин того, кому надається матеріальна допомога, з урахуванням їх матеріально-побутових умов проживання. Склад та Положення комісії затверджуються розпорядженням селищного голови. Комісія приймає протокольне рішення з відповідними пропозиціями, які виносяться на розгляд та затвердження виконавчого комітету Липоводолинської селищної ради.

7. Допомога передбачена Програмою надається особам, або на осіб які зареєстровані чи постійно проживають на території селищної ради. Для внутрішньо переміщених надання допомоги можливе в разі проживання та офіційного обліку на території селищної ради.

8. Рішення про надання матеріальної допомоги приймаються виключно на засіданнях виконавчого комітету Липоводолинської селищної ради.

9. Фінансування видатків на надання матеріальної допомоги здійснюється в межах асигнувань, передбачених в бюджеті Липоводолинської селищної ради на відповідний рік та сум, встановлених відповідним рішенням селищної ради про затвердження Програми соціального захисту населення Липоводолнської селищної ради на 2024 рік.

Додаток 3
до Програми

Напрямки діяльності та заходи щодо реалізації Програми соціального захисту населення на 2024 рік

№ з/п	Назва напряму діяльності (пріори-тетні завдання)	Перелік заходів Програми	Термін виконання	Відповідальний виконавець	Джерела фінансування	Джерела та обсяги фінансування, тис. грн.		Очікувані результати
						Всього, тис.грн.	2023 тис. грн.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Соціальна підтримка вразливих верств населення	Надання допомоги на лікування та подолання складних життєвих обставин	2024	Відділ соціального захисту населення Липоводолинської селищної ради, відділ бухгалтерського обліку, звітності та господарської діяльності Липоводолинської селищної ради	Бюджет селищної ради	800,00	800,00	Допомога у вирішенні проблемних питань мешканців громади, які опинились в складних життєвих обставинах
		Надання допомоги на поховання осіб на яких не виплачується допомога на поховання з інших джерел, в тому числі непрацюючих громадян працездатного віку та дітей				30,0	30,0	
2.	Забезпечення виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду	Забезпечення виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі. Реалізація Постанови КМУ від 23 вересня 2020 року №859 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі».	2024	Відділ соціального захисту населення Липоводолинської селищної ради, відділ бухгалтерського обліку, звітності та господарської діяльності Липоводолинської селищної ради	Бюджет селищної ради	500,00	500,00	Надання соціальних послуг особам з інвалідністю та похилого віку, а також невиліковно хворим особам, які потребують постійного стороннього догляду

		Забезпечення виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги догляду на професійній основі. Реалізація Постанови КМУ від 06 жовтня 2021 року №1040 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на професійній основі»	2024	Відділ соціального захисту населення Липоводолинської селищної ради	Бюджет селищної ради	0,0	0,0	
3.	Реалізація прав пільгової категорії громадян на отримання телекомуніка-ційних послуг	Відшкодування витрат, понесених внаслідок надання телекому-нікаційних послуг пільговим категоріям громадян	2024	Відділ соціального захисту населення Липоводолинської селищної ради, відділ бухгалтерського обліку, звітності та господарської діяльності Липоводолинської селищної ради	Бюджет селищної ради	4,00	4,00	Соціальний захист пільгових категорій населення
4.	Оцінка потреб населення у соціальних послугах	Здійснення оцінки потреб громади у соціальних послугах та проведення обстеження матеріально-побутових умов проживання соціально вразливих верств населення	2024	Відділ соціального захисту населення Липоводолинської селищної ради, фахівці із соціальної роботи	Бюджет селищної ради	0,0	0,0	Визначення потреб населення у соціальних послугах та індивідуальних потреб в наданні соціальної підтримки
5.	Протидія торгівлі людьми	Проведення комплексних інформаційно-роз'яснювальних заходів з підвищення рівня обізнаності населення щодо сучасних проявів торгівлі людьми; виготовлення та розповсюдження соціальної реклами, буклетів, листівок. Надання допомоги постраждалим від торгівлі людьми	2024	Відділ соціального захисту населення Липоводолинської селищної ради	Бюджет селищної ради	0,0	0,0	Протидія торгівлі людьми, підвищення рівня обізнаності населення щодо ризиків потрапляння в ситуації торгівлі людьми

6.	Організація заходів з вшанування довгожителів, ветеранів війни та праці	Привітання у день народження ювілярів та ветеранів Другої світової війни. Виготовлення друкованої продукції, придбання рамок для грамот, подяк, вітальних адрес, конвертів, листівок, запрошень, оплата фотографічних послуг, оплата послуг із внесення тексту в грамоти, подяки. Придбання подарунків, сувенірів для урочистих заходів, квіткової продукції та інші видатки. Придбання ритуальних вінків, кошиків або інших ритуальних послуг, друк некрологів для вшанування ветеранів Другої світової війни.	2024	Відділ соціального захисту населення Липоводолинської селищної ради	Бюджет селищної ради	20,0	20,0	Належне вшанування довгожителів селища
7.	Підтримка осіб, яким виповнилося 100 і більше років	Призначення і виплата щомісячної стипендії особам, яким виповнилося 100 і більше років, у розмірі 590.25 гривень	2024	Відділ соціального захисту населення Липоводолинської селищної ради	Бюджет селищної ради	13,0	13,0	Соціальна підтримка осіб похилого віку
8.	Надання допомоги особам постраждалим від домашнього насильства та насильства за ознакою статі	Забезпечення діяльності мобільної бригади соціально-психологічної допомоги	2024	Відділ соціального захисту населення Липоводолинської селищної ради	Бюджет селищної ради	0,0	0,0	Соціальна підтримка осіб, які опинились в складних життєвих обставинах
9.	Соціальна підтримка осіб з обмеженими фізичними можливостями	Організація заходів до Міжнародного дня людей з інвалідністю для осіб та дітей, які мають інвалідність	2024	Відділ соціального захисту населення Липоводолинської селищної ради	Бюджет селищної ради	13,0	13,0	Привернення уваги суспільства до проблем людей з інвалідністю та всебічне сприяння їх розв’язання

10.	Соціальна підтримка дітей	Організація заходів з проведення змагань, спартакіад та надання подарунків дітям та родинам з дітьми (прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу, багатодітні тощо) до Дня матері, Дня захисту дітей, Дня усиновлення	2024	Відділ соціального захисту населення Липоводолинської селищної ради	Бюджет селищної ради	40,0	40,0	Популяризація сімейних форм виховання та стимулювання дітей
11.	Надання допомоги громадянам, хворим на ниркову недостатність, які проходять процедуру гемодіалізу	Надання допомоги в розмірі 25 тисяч гривень на особу в рік особам, які страждають на хронічну ниркову недостатність та потребують заходів із інтенсивної терапії екстрокорпоральних методів детоксикації та хронічного гемодіалізу, в тому числі часткова компенсація вартості проїзду до медичного закладу.	2024	Відділ соціального захисту населення Липоводолинської селищної ради	Бюджет селищної ради	100,0	100,0	Соціальна підтримка осіб з інвалідністю
12.	Комплекс заходів з гендерної рівності та упередження проявів домашнього насильства та насильства за ознакою статі	Підвищення рівня обізнаності населення щодо рівних прав і можливостей жінок і чоловіків. Виготовлення та розповсюдження соціальної реклами, буклетів, плакатів, інформаційної-просвітницьких матеріалів щодо упередження проявів насильства за ознакою статі	2024	Відділ соціального захисту населення Липоводолинської селищної ради	Бюджет селищної ради	0,0	0.0	Підвищення рівня обізнаності населення щодо гендерної рівності та упередження проявів домашнього насильства та насильства за ознакою статі
13.	Підтримка осіб та родин, які постраждали від збройного конфлікту	Надання допомоги особам постраждалим від збройного конфлікту	2023	Відділ соціального захисту населення Липоводолинської селищної ради	Бюджет селищної ради	50,0	50,0	Забезпечення можливості реагування на усунення наслідків збройного конфлікту

14.	Соціальна підтримка внутрішньо переміщених осіб	Надання допомоги на лікування та подолання складних життєвих обставин внутрішньо переміщених осіб	2023	Відділ соціального захисту населення Липоводолинської селищної ради, відділ бухгалтерського обліку, звітності та господарської діяльності Липоводолинської селищної ради	Бюджет селищної ради	50,0	50,0	Підтримка внутрішньо переміщених осіб
15.	Сприяння організації оздоровлення та відпочинку дітей вразливих категорій населення	Надання разової грошової допомоги для організації проїзду дітей до закладів оздоровлення та відпочинку в розмірі однієї тисячі гривень на дитину та супроводжуючу особу	2023	Відділ соціального захисту населення Липоводолинської селищної ради, відділ бухгалтерського обліку, звітності та господарської діяльності Липоводолинської селищної ради	Бюджет селищної ради	30,0	30,0	Створення умов для можливості оздоровлення та відпочинку дітей вразливих категорій населення

Секретар ради **Ростислав САВЧЕНКО**