



СУМСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ
(ДСЗН Сумської ОДА)

пров. 9 Травня, 2, м. Суми, 40000, тел/факс (0542) 77-96-77

E-mail: mail@dszn.sm.gov.ua Код ЄДРПОУ 03197871

01.12.2020

№

02.1/5347

на №

від

Головам міських, сільських,
селищних територіальних
громад

**Про впровадження
Програмного комплексу
«Соціальна громада»**

Процес трансформації та укрупнення районів, проведення місцевих виборів на новій територіальній основі та внесення Урядом України змін до законодавчих актів, зокрема постановою Кабінету Міністрів від 28 жовтня 2020 р. № 1035 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України» (далі – Постанова № 1035), потребує невідкладного вжиття відповідних заходів щодо впровадження з 01.01.2021 моделі прийому документів для призначення соціальної допомоги, житлових субсидій та пільг в районах виключно через посадових осіб територіальних громад, ЦНАП, та з 01.03.2021 – виключно з використанням програмного комплексу «Інтегрована інформаційна система «Соціальна громада» (далі - Програмний комплекс).

На сьогодні в області до системи «Соціальна громада» приєднані 21 громада, із них 17 громад успішно працюють та 3 громади на стадії випробування.

Постановою № 1035 внесені зміни до низки постанов Кабінету Міністрів України, які регулюють питання надання окремих адміністративних послуг соціального характеру (далі - АПСХ):

1) надання субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива;

2) надання щомісячної грошової допомоги особі, яка проживає разом з особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу, яка за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, на догляд за нею;

3) надання державної допомоги сім'ям з дітьми, передбачених Законом України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми»;

4) надання державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям;

5) виплати грошової компенсації вартості санаторно-курортного лікування деяким категоріям громадян;

6) призначення державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю, державної соціальної допомоги на догляд;

7) виплати компенсацій та допомоги певних видів, передбачених Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;

8) надання тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце проживання їх невідоме;

9) взяття на облік особи з інвалідністю для забезпечення легковими автомобілями, зазначеними в абзаці шостому статті 1 Закону України «Про автомобільний транспорт»;

10) надання окремим категоріям осіб послуг із комплексної реабілітації (абілітації);

11) виплати грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки та вартості самостійного санаторно-курортного лікування деяким категоріям осіб з інвалідністю;

12) виплати одноразової винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання України «Мати-героїня»;

13) надання щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг;

14) виплати одноразової грошової допомоги у разі загибелі (смерті) або інвалідності волонтера внаслідок поранення (контузії, травми або каліцтва), отриманого під час надання волонтерської допомоги в районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій та збройного конфлікту;

15) виплати одноразової компенсації за шкоду, заподіяну внаслідок Чорнобильської катастрофи, інших ядерних аварій, ядерних випробувань, військових навчань із застосуванням ядерної зброї, та щорічної допомоги на оздоровлення деяким категоріям громадян;

16) надання щорічної грошової допомоги для компенсації вартості путівок санаторно-курортним закладам та закладам відпочинку, здійснення доплат за рахунок власних коштів, виплати грошової компенсації громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;

17) оплати послуг патронатного вихователя та виплати соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя;

18) виплати одноразової матеріальної допомоги непрацюючим малозабезпеченим особам, особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю;

19) виплати допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім'ях;

20) надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу у грошовій формі;

21) призначення державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом «гроші ходять за дитиною»;

22) виплати грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка».

Вказаними змінами, зокрема, передбачено, що:

- заяви з необхідними документами приймаються уповноваженими посадовими особами виконавчого органу сільської; селищної; міської ради відповідної територіальної громади (далі – посадові особи виконавчого органу) та посадовими особами центру надання адміністративних послуг (далі – ЦНАП), які передають їх протягом трьох робочих днів з дати їх надходження відповідному структурному підрозділу з питань соціального захисту населення;

- починаючи з 01 січня 2021 року заяви з необхідними документами приймаються від громадян структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних держадміністрацій лише у разі надіслання їх поштою або в електронній формі (через офіційний веб-сайт Мінсоцполітики, інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування або Єдиний державний веб-портал електронних послуг);

- до 01 березня 2021 року посадова особа виконавчого органу або ЦНАП, яка приймає заяву з необхідними документами, за наявності технічної можливості реєструє заяву та формує електронну справу (заповнює відповідні електронні форми з використанням інформаційних систем Мінсоцполітики) і не пізніше наступного робочого дня надсилає електронну справу відповідному структурному підрозділу з питань соціального захисту населення засобами електронного зв'язку через інформаційні системи Мінсоцполітики з дотриманням вимог Законів України «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про електронні довірчі послуги», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах»;

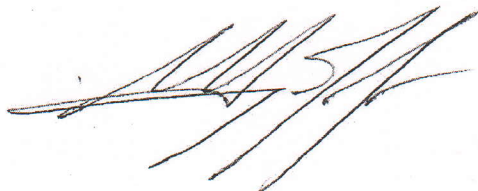
- з 01 березня 2021 року заяви з необхідними документами приймаються посадовими особами виконавчого органу або ЦНАП виключно з формуванням електронної справи; заяви з необхідними документами (після формування електронної справи) у паперовому вигляді передаються відповідному структурному підрозділу з питань соціального захисту населення не рідше ніж раз на два тижні.

З огляду на вище викладене, просимо максимально долучитися до підключення до Програмного комплексу та поінформувати Департамент до 11.12.2020 на адресу електронної пошти socgarant@dszn.sm.gov.ua про створення у територіальних громадах відділів з питань соціального захисту населення (кількість осіб)/посадової особи, з якого часу планується підключення до Програмного комплексу, а також визначити та надати контакти

відповідальної особи для комунікації та вказати електронну адресу для листування.

Акцентуємо увагу, що забезпечення сервісного підходу та дотримання принципу максимальної доступності адміністративних послуг соціального характеру для мешканців територіальних громад є одним з пріоритетних напрямів роботи Уряду України, важливим елементом удосконалення системи соціальної підтримки населення.

Директор



Михайло ДУБРОВСЬКИЙ