**УКРАЇНА**

**ФІНАНСОВИЙ ВІДДІЛ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ ПОЛИЦЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ВАРАСЬКОГО РАЙОНУ РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**34374 с.Полиці Хмельницького Б 23а E-mail:finpoll@ukr.net**

# НАКАЗ

**20.02.2024 року** **№3**

**Про затвердження паспортів бюджетних програм на 2024 рік (в новій редакції)**

Відповідно до статті 20 Бюджетного кодексу України, наказу Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» (зі змінами), наказу Міністерства фінансів України від 01.10.2010р. №1147 « Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі «Державне управління»(зі змінами)», відповідно до рішення Полицької сільської ради від 21.12.2023 року №889 «Про бюджет Полицької сільської територіальної громади на 2024 рік» та рішення Полицької сільської ради від 13.02.2024 року №903 «Про внесення змін до місцевого бюджету Полицької сільської територіальної громади на 2024 рік»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити паспорт бюджетної програми на 2024 рік (в новій редакції),а саме:

- по КПКВКМБ 3710160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах»

Контроль за виконанням залишаю за собою.

Начальник Любов ПЕРЕХОДЬКО

З наказом ознайомлена Олена ПРОКОПЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ
Орган з питань фінансів
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)
20.02.2024 № 3

# ПАСПОРТ
## бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік

1. **3700000** (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) **Орган з питань фінансів** (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) **44067221** (код за ЄДРПОУ)

2. **3710000** (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) **Орган з питань фінансів** (найменування відповідального виконавця) **44067221** (код за ЄДРПОУ)

3. **3710160** (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) **0160** (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) **0111** (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) **Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах** (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) **1754300000** (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань **702 790,00** гривень, у тому числі загального фонду **702 790,00** гривень та спеціального фонду **0,00** гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми
**Конституція України,**
**Бюджетний кодекс України,**
**Закон України " Про місцеве самоврядування України",**
**Закону України " Про Державний бюджет України на 2024 рік",**
**Рішення №889 від 21.12.2023р."Про бюджет Полицької сільської територіальної громади"**

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

| № з/п | Ціль державної політики |
|---|---|
| 1 | Підвищення ефективності розподілу та виконання бюджетних коштів на всіх стадіях бюджетного процесу |

7. Мета бюджетної програми
**Керівництво і управління у сфері фінансів територіальної громади**

8. Завдання бюджетної програми

| № з/п | Завдання |
|---|---|
| 1 | Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень |
| 2 | Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері |

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Оплата праці | 552 760,00 | 0,00 | 552 760,00 |
| 2 | Нарахування на оплату праці | 121 610,00 | 0,00 | 121 610,00 |
| 3 | Предмети,матеріали,обладнання, та інвентар | 10 340,00 | 0,00 | 10 340,00 |
| 4 | Оплата послуг( крім комунальних) | 16 580,00 | 0,00 | 16 580,00 |
| 5 | Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних(регіональних) програм | 1 500,00 | 0,00 | 1 500,00 |
| | **УСЬОГО** | **702 790,00** | **0,00** | **702 790,00** |

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

| № з/п | Найменування місцевої / регіональної програми | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | **Усього** | | | **0,00** |

11. Результативні показники бюджетної програми

| № з/п | Показники | Одиниця виміру | Джерело інформації | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | **Затрат** | | | | | |
| 1 | кількість штатних одиниць | од. | штатний розпис, управлінський облік | 3,00 | 0,00 | 3.00 |
| | **Продукту** | | | | | |
| | кількість підготовлених ропоряджень.про виділення коштів загального та спеціального фонду | од. | Папка " Розпорядження на виділення бюджетних кошів" | 350,00 | 0,00 | 350,00 |
| | кількість створених довідок про внесення змін до розпису бюджету | од. | Реєстрація довідок на зміни до розпису | 130,00 | 0,00 | 130,00 |
| 2 | кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг | од. | Журнал реєстації вхідної та вихідної кореспонденції | 140,00 | 0,00 | 140,00 |
| | **Ефективності** | | | | | |
| | кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника | од. | розрахнок | 47,00 | 0,00 | 47,00 |
| | кількість підготовлених розпоряджень по загальному та спеціальному фонду на одного працівника | од. | розрахнок | 117,00 | 0,00 | 117,00 |
| | витрати на утримання однієї штатної одиниці | тис.грн. | розрахнок | 218,00 | 0,00 | 218,00 |
| | кількість створених довідок про внесення змін до розпису бюджету на одного працівника | од. | розрахнок | 43,00 | 0,00 | 43,00 |

Начальник _____ Любов ПЕРЕХОДЬКО

(підпис) (Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

**ПОГОДЖЕНО:**

Фінансовий відділ виконавчого комітету Полицької сільської ради

(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник _____ Любов ПЕРЕХОДЬКО

(підпис) (Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

21.02.2024

(Дата погодження)

М.П.