

ПОГОДЖЕНО

Старосільський сільський голова

Михайло Кузьмич

24.10.2020



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ управління соціального захисту  
населення Рокитнівської районної  
державної адміністрації  
25.10.2020 № 40-Д

Згідно з Типовою інформаційною карткою, затвердженою наказом  
Міністерства соціальної політики України від 11.05.2019 № 723)

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА № 49Ж**  
**адміністративної послуги**  
**«УСТАНОВЛЕННЯ СТАТУСУ ТА ВИДАЧА ПОСВІДЧЕНЬ**  
**ОСОБАМ З ІНВАЛІДНІСТЮ ТА ДІТЯМ З ІНВАЛІДНІСТЮ»**

**Управління соціального захисту населення**  
**Рокитнівської районної державної адміністрації**  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про Центр надання адміністративних послуг Старосільської сільської ради (далі – ЦНАП) і його віддалені робочі місця (далі – ВРМ) (місця подання документів та отримання результату послуги)		
1.	Місцезнаходження	<b>1. ЦНАП:</b> вул. Б. Хмельницького, 48, с. Старе Село, Сарненський район, Рівненська область, 34210 <b>2. ВРМ у селі Вежиця:</b> вул. Центральна, 13, 34213 <b>3. ВРМ у селі Дроздинь:</b> вул. Шевченка, 94, 34211
2.	Інформація щодо режиму роботи	<b>1. Графік прийому у ЦНАПі:</b> понеділок, вівторок, середа, п'ятниця: 08.00 – 16.00 год.; четвер: 08.00 – 20.00 год. Без перерви на обід. Субота, неділя, дні державних свят – вихідні дні. <b>2. Графік прийому на ВРМ у с. Вежиця:</b> понеділок: 14.00 – 17.00 год.; вівторок: 08.00 – 12.00 год.; середа: 08.00 – 16.00 год. (12.00 - 13.00 год. - перерва на обід); четвер - неприймний день; п'ятниця: 08.00 – 12.00 год. Субота, неділя, дні державних свят – вихідні дні. <b>3. Графік прийому на ВРМ у с. Дроздинь:</b> понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця: 08.00 - 16.00 год. Без перерви на обід. Субота, неділя, дні державних свят – вихідні дні.
3.	Телефон/факс, адреса електронної пошти та веб-сайт	<b>1. ЦНАП:</b> телефони: (03635) 4-52-19, +38 068-6294267; e-адреса : stareselorada@ukr.net; офіційний веб-сайт: <a href="https://starosilska-gromada.gov.ua">https://starosilska-gromada.gov.ua</a> <b>2. ВРМ у селі Вежиця:</b> телефон: (097) 18-37-811; e-адреса : stareselorada@ukr.net; <b>3. ВРМ у селі Дроздинь:</b> телефон: (068) 23-05-050; e-адреса : stareselorada@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» від 22.10.1993 № 3551-ХІІ
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 12.05.1994 № 302 «Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни»; постанова Кабінету Міністрів України від 08.09.2015 № 685 «Про затвердження Порядку

		надання статусу особи з інвалідністю внаслідок війни особам, які отримали інвалідність внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення»
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
6.	Підстава для отримання	Настання інвалідності внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час захисту Батьківщини, під час безпосередньої участі в антитерористичній операції та за інших підстав, визначених статтею 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
7.	Перелік необхідних документів	Заява; копія паспорта; фотокартка; довідка медико-соціальної експертної комісії про групу та причину інвалідності. Особи з числа учасників антитерористичної операції / операції об'єднаних сил крім цього документи, перелік яких визначено пунктом 4 Порядку надання статусу інваліда війни особам, які отримали інвалідність внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08.09.2015 № 685
8.	Спосіб подання документів	Заява та документи подаються заявником особисто
9.	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно
10.	Строк надання	Рішення про встановлення статусу приймається у місячний строк з дня подання необхідних документів
11.	Перелік підстав для відмови у наданні	Ненадання в повному обсязі підтверджуючих документів
12.	Результат надання адміністративної послуги	Отримання / відмова в отриманні посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни
13.	Способи отримання відповіді (результату)	Посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни, видаються управлінням соціального захисту населення через ЦНАП особисто особі з інвалідністю внаслідок війни або за її дорученням рідним чи іншим особам, за що вони розписуються у відповідних документах

		1. БПМ у селі Печенки, телефон: (097) 18-37-811; e-адреса: <a href="mailto:inform@pna.gov.ua">inform@pna.gov.ua</a> ; 2. БПМ у селі Троїцьке, телефон: (098) 23-05-050; e-адреса: <a href="mailto:inform@pna.gov.ua">inform@pna.gov.ua</a>
Державні акти, які є результатом надання адміністративної послуги		
4.	Закон України	Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» від 22.10.2014 № 3531-XII
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 12.05.1994 № 702 «Про порядок видачі посвідчень і аттестатів на звання ветеранів війни», рішення Кабінету Міністрів України від 08.09.2015 № 685 «Про затвердження Порядку