

**Україна**

#### ШПАНІВСЬКА сільська рада

**РІВНЕНСЬКОГО РАЙОНУ РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

(виконавчий комітет)

**Р І Ш Е Н Н Я**

24 лютого 2021 року №\_\_\_\_\_\_\_

Про утворення постійно діючої комісії

по виявленню, обстеженню

та упорядкуванню безхазяйного нерухомого

майна, майна відумерлої спадщини та

затвердження Положення

З метою організації роботи з виявлення, обстеження та упорядкування безхазяйного нерухомого майна, відумерлої спадщини на території Шпанівської сільської ради, відповідно до рішення сесії Шпанівської сільської ради № 1048 від 08.07.2015 «Про затвердження Положення порядку виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності Шпанівської сільської ради», керуючись статтею 52 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Шпанівської сільської ради

**В И Р І Ш И В :**

1.   Утворити постійно діючу комісію по виявленню, обстеженню та упорядкуванню безхазяйного нерухомого майна, відумерлої спадщини на території Шпанівської сільської ради (далі - постійно діюча комісія).

2. Затвердити Положення про постійно діючу комісію (додаток № 1).

3. Затвердити склад  постійно діючої комісії (додаток № 2).

4. Постійно діючій комісії, при потребі, до розгляду питань залучати інших працівників Шпанівської сільської ради, депутатів ради.

5.  Затвердити бланк Акту опису нерухомого майна (додаток № 3).

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови Святослава КРЕЧКА.

Сільський голова Микола СТОЛЯРЧУК

Додаток № 1

до рішення виконавчого комітету

Шпанівської сільської ради

24.02.2021 року №\_\_\_\_

**Положення**

**про постійно діючу комісію по виявленню, обстеженню та упорядкуванню безхазяйного нерухомого майна, відумерлої спадщини на території Шпанівської сільської ради Рівненського району Рівненської області**

1. Постійно діюча комісія по виявленню, обстеженню та упорядкуванню безхазяйного нерухомого майна, майна відумерлої спадщини на території Шпанівської сільської ради (далі – Комісія) утворюється рішенням виконавчого комітету сільської ради з метою упорядкування роботи та координації дій по виявленню, обстеженню та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна**,** майна відумерлої спадщини на території Шпанівської сільської ради Рівненського району Рівненської області.

2. У своїй діяльності Комісія керується Цивільним кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», іншими нормативно-правовими актами, рішеннями Шпанівської сільської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями сільського голови.

3. Комісія з питань своєї діяльності підзвітна та підконтрольна виконавчому комітету Шпанівської сільської ради.

4. На Комісію покладаються завдання:

4.1. ведення обліку безхазяйного нерухомого майна, виявленого на території Шпанівської сільської ради;

4.2. підготовка заяв Шпанівської сільської ради до органу, який здійснює державну реєстрацію прав на нерухоме майно, про взяття на облік нерухомого майна як безхазяйного;

4.3. розміщення в друкованих засобах масової інформації оголошень від імені Шпанівської сільської ради про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна;

4.4. здійснення заходів з виявлення на території Шпанівської сільської ради безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини, у тому числі їх обстеження;

4.5. підготовка позовних заяв про передачу безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини у комунальну власність Шпанівської сільської ради.

5. Комісія утворюється рішенням виконавчого комітету у складі: голови, секретаря, та членів Комісії.

6. Комісія здійснює свою роботу у формі засідань, які проводяться по мірі необхідності.

7. Голова Комісії організовує і скеровує роботу Комісії, визначає дату та час проведення її засідань, формує Порядок денний засідань, веде засідання. На час тимчасової відсутності голови Комісії його функції виконує секретар Комісії.

8. Секретар Комісії доводить до відома членів Комісії дату та час проведення засідань Комісії та їх Порядок денний. На час тимчасової відсутності голови Комісії секретар Комісії виконує його функції.

9. Хід засідань Комісії фіксується у протоколі засідання Комісії, який ведеться секретарем Комісії та підписується всіма присутніми на засіданні членами Комісії.

10. Рішення Комісії приймаються шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів членів Комісії.

11. Комісія має право:

11.1. одержувати від структурних підрозділів Шпанівської сільської ради документи та інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

11.2. на безперешкодний доступ до об’єктів безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини, що знаходяться на території Шпанівської сільської ради.

12. За результатами обстеження об’єктів безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини Комісія складає Акт обстеження нерухомого майна, форму якого затверджено рішенням виконавчого комітету.

13. Комісія несе відповідальність за несвоєчасне виконання покладених на неї завдань.

Начальник відділу з питань надання

адміністративних послуг Куляша Оксана Іванівна

Додаток № 2

до рішення виконавчого комітету

Шпанівської сільської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Комісія**

**по виявленню, обстеженню та упорядкуванню безхазяйного**

**нерухомого майна, відумерлої спадщини** **на території Шпанівської сільської ради Рівненського району Рівненської області**

Святослав КРЕЧКО - заступник сільського голови, голова комісії.

Тетяна МЕЛЬНИК – спеціаліст з житлово-комунального господарства відділу земельних відносин та житлово-комунального господарства Шпанівської сільської ради, секретар комісії.

Члени комісії:

Оксана КУЛЯША – начальник відділу з питань організації надання адміністративних послуг Шпанівської сільської ради;

Валентина СЬОМАК – начальник відділу земельних відносин та житлово-комунального господарства Шпанівської сільської ради;

Олена ШАХРАЙЧУК – головний спеціаліст-землевпорядник відділу земельних відносин та житлово-комунального господарства Шпанівської сільської ради;

Галина МАРЧУК – начальник відділу – головний бухгалтер відділу бухгалтерського обліку, звітності та економіки Шпанівської сільської ради.

Додаток № 3

до рішення виконавчого комітету

Шпанівської сільської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

АКТ

ОПИСУ МАЙНА

 «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комісія у складі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в присутності: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

здійснила опис нижчезазначеного майна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цей акт складено у\_\_\_примірниках

Члени комісії:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_