

**Україна**

**ШПАНІВСЬКА сільська рада**

**РІВНЕНСЬКОГО РАЙОНУ РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

(сьоме скликання)

**Р І Ш Е Н Н Я**

20 грудня 2019 року №751

**Про передачу комунальному**

**підприємству «ВеликоШпанівське»**

**в господарське відання**

**майна комунальної власності**

**Шпанівської сільської ради**

Розглянувши пропозицію виконавчого комітету Шпанівської сільської ради, керуючись ст.ст.26, 42, 59, п.2 ст.60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.137 Господарського кодексу України, з метою ефективного використання майна комунальної власності Шпанівської сільської ради, сесія Шпанівської сільської ради

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Передати у господарське відання комунальному підприємству «ВеликоШпанівське» Шпанівської сільської ради Рівненського району Рівненської області транспортні засоби, що перебувають у комунальній власності Шпанівської сільської ради згідно додатку 1 (додається).

2. Передачу транспортних засобів здійснити шляхом укладення договору про закріплення (передачу) майна на праві господарського відання при обов’язковому складанні акту приймання-передачі, згідно додатку 2 (додається).

1. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань соціально-економічного та культурного розвитку, бюджету та фінансів (Вознюк З.В.)

Сільський голова Столярчук М.А.

Додаток1

до рішення сесії

Шпанівської сільської ради

20.12.2019 № 751

Перелік

транспортних засобів, що передаються в господарське відання

комунальному підприємству «ВеликоШпанеівське» Рівненського району

Рівненської області

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Марка, модель | Державний номер | Вартість  грн. | Рік  випуску | Номер кузова |
| 1 | Ford Cargo | BK0662CO | 3105000 | 2019 | NMOKKXTPSKK 198879 |
| 2 | DP 660T | - | 120000 | 2019 |  |
|  |  |  |  |  |  |

Сільський голова Столярчук М.А.

Додаток 2

до рішення сесії

Шпанівської сільської ради

20.12.2019 № 751

**ДОГОВІР**

про закріплення (передачу) майна на праві господарського відання

с. Шпанів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.

Шпанівська сільська рада (надалі «Власник»), в особі сільського голови Столярчука Миколи Анатолійовича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони та

комунальне підприємство «ВеликоШпанівське» Шпанівської сільської ради Рівненського району Рівненської області (надалі «Користувач») в особі Бордіяна Валерія Євсевійовича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, (надалі Сторони).

уклали цей Договір про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1 За цим договором Власник закріплює (передає) за Користувачем на підставі рішення сесії Шпанівської сільської ради від в 20 грудня 2019 р. на прані господарського відання майно, що перебуває у комунальній власності Шпанівської об’єднаної територіальної громади для забезпечення господарської діяльності Користувача.

1.2. Відповідно до умов цього договору, Власник закріплює (передає) Користувачу в господарське вітання майко, а саме:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далі - Об’єкт господарського відання)

1.3 Об’єкт господарського відання передається згідно з актом приймання-передачі.

1.4 Цей договір є безоплатним.

* 1. Право господарського вітання майном у Користувача виникає з дати підписання Сторонами цього Договору та Акту приймання передачі майна

**2 ПРАВОВИЙ РЕЖИМ МАЙНА**

2.1. Прано власності на майно, передане та тім Договором, належить Власнику.

2.2. Укладення цього Договору не змінює права власності на майно, закріплене (передане) за Користувачем на праві господарського відання.

2.3. Користувачу забороняється відчужувати майно, а також надавати в оперативний або фінансовий лізинг, передавати його у застану, в управління та вчиняти будь-які дії, що пов'язані із зміною його цільового призначення.

2.4. Майно може бути передано Користувачем в оренду третім особам за попередньої письмової згоди Власника.

2.5. Будь-які дії щодо майна можуть здійснюватися в порядку та у спосіб, що передбачені нормами чинного законодавства та умовами нього Договору. Майно не може бути використане на інші, не передбачені цим Договором цілі.

2.6. Відповідальність за втрату (пошкодження, знищення) майна несе Користувач з дати підписання сторонами Акта приймання-передачі майна до дати повернення майна Власнику.

2.7. Облік майна, яке надане відповідно до вимог цього Договору .для використання на праві господарського відання, здійснюється у порядку. визначеному чинним законодавством

2.8. Амортизація Об'єкта господарського відання здійснюється Користувачем.

**3.УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТА ІІОВЕРНЕННЯ МАЙНА**

3.1.Об'єкт господарського відання передається та приймається протягом трьох днів з моменту укладення нього Договору, при обов'язковому складанні Акту приймання- передачі.

3.2. У випадку ліквідації, реорганізації чи зміни організаційно-правової форми Користувача. Користувач повинен у місячний термін повернути Власнику зазначене майно у задовільному технічному стані, не гіршому, ніж на час передачі на праві господарського відання, з урахуванням його фізичного зносу.

3.3 Майно вважається повернутим Користувачем Власнику після підписання Акту приймання-передачі майна.

3.4. У разі неповернення зазначеного в Акті приймання-передачі майна або повернення його в стані гіршому, ніж на час передачі на праві господарського відання, з урахуванням йото фізичного зносу, збитки, нанесені Власнику майна, відшкодовуються Користувачем в повному обсязі протягом одного місяця з моменту порушення Користувачем умов даного Договору.

3.5. Разом із об'єктом господарського відання Користувачу передаються і матеріальні цінності розмішені на Об'єкті господарського відання чи в Об'єкті господарського відання, які неможливо відділити від Об'єкта господарського відання без заподіяння їм школи.

3.6 Право господарського відання, яке включає в себе право володіння, користування та обмежене виключно умовами цього Договору та чинним законодавством України розпорядження Об'єктом господарського відання, настає з моменту підписання уповноваженими представниками Власника та Користувача Акту прийому-передачі Об'єктів господарського відання.

3.7 Акт приймання-передачі Об'єктів господарського відання підписується (укладається) одночасно з передачею Об'єктів господарського відання в господарське відання Користувачу після укладення цього договору згідно з вимогами чинного законодавства України.

3.8 Право господарського відання припиняється шляхом прийняття сесією Шпанівської сільської ради рішення про припинення права господарського відання. Про таке рішення Власник повідомляє Користувача письмово. Користувач повертає Власнику об'єкт господарського відання у строк не пізніше 30-ти календарних днів із дня повідомлення про прийняття такого рішення.

3.9 Після припинення нього Договору, у порядку встановленим цим Договором та чинним законодавством України, Користувач повертає власнику Об'єкти господарського відання у погоджений Сторонами термін, але не пізніше 30-ти календарних днів із дня настання таких обставин.

3.10 Днем припинення чи розірвання нього договору є:

* день встановлення факту загибелі (руйнування) об'єкта господарського відання;
* день остаточного припинення однієї із сторін цього договору;
* день визнання за рішенням суду, яке набрало законної сили однієї із сторін Банкрутом;
* день укладення у письмовій формі додаткової угоди до цього договору про припинення цього договору, або день, який збігається із календарною датою визначеною такою додатковою угодою.

3.11 Будь-які поліпшення (в тому числі невід'ємні) майна, здійсненні Користувачем під час дії цього Договору, є власністю Шпанівської об'єднаної територіальної громади та не підлягають компенсації.

**4. ОБОВ’ЯЗКИ ВЛАСНИКА**

4.1 В порядку, строки та умовах, передбачених цим Договором, передані по Акту приймання-передачі Об'єкт господарського відання Користувачу.

4.2 Не вчиняти дій перешкоджають Користувачу виконувати свої договірні зобов'язання

**5. ОБОВ'ЯЗКИ КОРИСТУВАЧА**

5.1 В порядку, строки та на умовах, передбачених цим Договором, прийняти но Акту прийняття-передачі Об'єкт господарського відання

5.2 Проводити за власний рахунок необхідний поточний та капітальний ремонти.

5.3 Відшкодовувати Власнику збитки, заподіяні втратою (пошкодженням, знищенням) Об'єкта господарського відання, шо сталася внаслідок дій чи бездіяльності Користувача.

5.4 Здійснювати технічне обслуговування Об'єкта і господарського відання.

5.5 В заздалегідь узгоджений Сторонами час допускати Власника чи його уповноважених представників до огляду майна

5.6 Повернути Об'єкт господарського відання Власнику протягом 10 днів після закінчення строку дії цього Договору з підписанням відповідного Акта приймання- передачі.

**6. ПРАВА ВЛАСНИКА**

6.1 Здійснювати контроль за використанням та збереженням Об'єкта господарського відання безпосередньо або через уповноважений ним орган, не втручаючись в оперативно-господарську діяльність Користувача.

6.2 У випадку втрати (пошкодження, знищення), неналежної експлуатації Об'єкта господарського відання з вини Користувача вимагати від Користувача відшкодування заподіяних збитків у повному обсязі.

6.3 Брати участь у роботі комісій з розслідування обставин і причин аварії або нещасного випадку, які сталися внаслідок користування Об'єктом господарського відання

6.4 Виступати з ініціативою щодо розірвання цього договору у випадках, передбачених цим договором та чинним законодавством України

**7. ПРАВА КОРИСТУВАЧА**

7.1 Використовувати майно у власних господарських цілях.

7.2 Ініціювати передачу Власником чи уповноваженим ним органом об'єкта господарського відання в оренду суб’єктам господарювання незалежно від їх організаційно-правової форми.

7.3 Самостійно управляти майном, в тому числі використовувати майно передано на прані господарського відання в цілях своєї господарської діяльності відповідно до умов цього договору та чинного законодавства України.

7.4 Виступати з ініціативою щодо розірвання нього договору’ у випадках, передбачених цим договором та чинним законодавством України.

Самостійно приймати рішення з питань організації діяльності щодо безаварійної експлуатації Об’єкта господарського відання.

**8. ВІДПОВІДАЛЬНИСТЬ СТОРІН**

8.1 За невиконання або неналежне виконання договірних зобов'язань за договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим договором.

Договором.

8.2 Користувач несе відповідальність згідно із законом за втрату (пошкодження, знищення) Об’єкта господарського відання, що сталося внаслідок дій чи бездіяльності Користувача, незалежно від його вини.

83. Користувач несе ризик випадкового знищення (пошкодження) Об'єкта господарською відання несе Користувач з моменту підписання Акту прийому-передачі до моменту фактичного повернення Об'єкта господарського відання.

**9. ФОРС-МАЖОР**

9.1 У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених ним Договором.

9.2 Під форс-мажорними обставинами розуміють обставини, що виникли внаслідок не передбачених Сторонами подій надзвичайною і невідворотного характеру, включаючи вибухи, пожежі, землетруси, повені, оповзні інші стихійні лиха, війну або військові дії. Строк виконання зобов'язань відкладається на строк дії форс-мажорних обставин.

9.3 Сторони зобов'язані негайно повідомити про обставини форс-мажору та протягом чотирнадцяти днів з дня їх виникнення падати підтвердні документи відповідно до законодавства.

**10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

10.1Усі спірні питання, пов'язані з виконанням умов нього Договору, вирішуються шляхом переговорів між Стропами.

10.2 У разі недосягнення згоди шляхом переговорів Сторони Договору мають право вирішити спір в судовому порядку.

**11. ПРИМІЩЕНІ ПОЛОЖЕННЯ**

11.1 Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до . \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Закінчення строку дії договору не звільняє Сторони від виконання невиконаних зобов'язань.

11.2 Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством.

11.3 Цей Договір укладений у двох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу, один з яких зберігається у Власника, другий - у Користувача.

11.4 Усі зміни та доповнення до цього Договору оформляються додатковими угодами до цього Договору.

11.5 Додаткові угоди, додатки до цього Договору є його невід'ємною часткою і мають юридичну силу, якщо вони укладені з дотриманням вимог чинного законодавства України, підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені печатками

11.6 Сторони зобов’язуються негайно повідомляти одна одну в письмовій формі, про зміни свого місцезнаходження(місця проживання), банківських реквізитів, номерів телефонів, установчих документів.

**12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Власник** | **Користувач** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. | М.П. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (посада, підпис) (ініціали, прізвище) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (посада, підпис) (ініціали, прізвище) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ року | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ року |