

**Україна**

* + - 1. **ШПАНІВСЬКА сільська рада**

**РІВНЕНСЬКОГО РАЙОНУ РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

сільського голови

03 вересня 2019 року №95

Про оголошення конкурсу на

заміщення вакантної посади

начальника відділу освіти,

культури, молоді та спорту

Шпанівської сільської ради.

Відповідно до ст.3,10 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», п.20 ч.4 ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про запобігання корупції», постанови Кабінету Міністрів України від 15.02.2002 №169 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців»

1. Оголосити конкурс на заміщення вакантної посади начальника відділу освіти, культури, молоді та спорту Шпанівської сільської ради.

2. Секретарю сільської ради оприлюднити оголошення на офіційному сайті Шпанівської сільської ради та в засобах масової інформації та викласти його в такій редакції:

Шпанівська сільська рада оголошує конкурс на заміщення вакантної посади

**начальника відділу освіти, культури, молоді та спорту Шпанівської сільської ради.**

Вимоги до конкурсантів:  
1.Повна вища педагогічна освіта відповідного професійного спрямування за освітньо - кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста;  
2. стаж роботи за фахом на службі в органах місцевого самоврядування та на державній службі на керівних посадах не менше 4 років;  
3. Досконале володіння державною мовою;  
4.знання основних принципів роботи комп’ютера та відповідних програмних засобів.  
Особи, які бажають взяти участь у конкурсі, подають документи:  
1. заяву на участь у конкурсі;  
2. особову картку за формою № П2-ДС, автобіографію;  
3. 2 фото розміром 3х4 см.;  
4. документи про освіту, підвищення кваліфікації, присвоєння вченого звання, присудження наукового ступеня;  
5. паспорт;  
6. ідентифікаційний код;  
7. свідоцтво про одруження;  
8. військовий квиток (для військовозобов’язаних);  
9. декларацію про майно, доходи, витрати і зобов’язання фінансового характеру за 2018 рік відповідно до Закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» в електронному вигляді;  
10. письмову згоду на обробку персональних даних.

Додаткова інформація щодо основних функціональних обов'язків, розміру та умов оплати праці надається кадровою службою.

Особи можуть подавати додаткову інформацію стосовно своєї освіти, досвіду роботи, професійного рівня і репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).  
**Документи приймаються протягом тридцяти календарних днів з дня оголошенняза адресою:  
вул. Шкільна,1 с.Шпанів Рівненський район Рівненська область телефон для довідок: (0362)277-689, (0362)277-688.**

3. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою

Сільський голова Столярчук М.А.