

**Україна**

#### ШПАНІВСЬКА сільська рада

**РІВНЕНСЬКОГО РАЙОНУ РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

(виконавчий комітет)

**Р І Ш Е Н Н Я**

31 березня 2020 року №\_\_\_\_

Про порядок проведення засідання

виконавчого комітету Шпанівської

сільської ради в режимі відеоконференції

           З метою проведення засідання виконавчого комітету в режимі відеоконференції на період здійснення заходів, спрямованих на запобігання виникненню і поширенню гострої респіраторної хвороби (COVID-19) відповідно до обмежень встановлених постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2020р. № 211 (зі змінами та доповненнями від 16.03.2020р. № 215), керуючись ст.11 Закону України "Про правовий режим надзвичайного стану", виконавчий комітет Шпанівської сільської ради

**В И Р І Ш И В :**

1. Тимчасово, протягом дії карантину та інших надзвичайних ситуацій, проводити відкриті засідання виконавчого комітету Шпанівської сільської ради в режимі відеоконференції.
2. Рішення про скликання засідання в режимі відеоконференції приймається сільським головою.
3. Підготовка і попередній розгляд проектів рішень, включених до порядку денного такого засідання, забезпечується заступником сільського голови з питань діяльності виконавчого комітету через інформування про дату, час, порядок денний такого засідання шляхом розміщення відповідної інформації на офіційному веб-сайті Шпанівської сільської ради завчасно.

Проєкти рішень, розгляд яких заплановано на засіданні та супровідні документи до них надаються членам виконавчого комітету в електронному вигляді.

1. Технічна підтримка та організація запису засідання в режимі відеоконференції проводиться відповідальними працівниками.
2. Під час проведення засідання виконавчого комітету Шпанівської сільської ради в режимі відеоконференції можуть перебувати лише:

1) сільський голова та його заступники, секретар сільської ради, керуюча справами виконавчого комітету, посадові особи, члени виконавчого комітету та запрошені;

На початку засідання в режимі відеоконференції проводиться запис присутніх членів виконавчого комітету, які приєдналися до участі у роботі засідання. Головуючий повідомляє про результати запису та відеотрансляції.

Після відкриття засідання в режимі відеоконференції головуючий повідомляє про початок розгляду проєкту та оголошує його повну назву.

6. Розгляд проекту на засіданні в режимі відеоконференції включає:

1) доповідь посадової особи, визначеної доповідачем – до п’яти хвилин;

2) виступи та запитання членів виконавчого комітету – до п’яти хвилин.

Після завершення розгляду проєкту рішення проводиться голосування щодо його прийняття за основу та в цілому.

7. Голосування на засіданні виконавчого комітету в режимі відеоконференції відбувається наступним чином:

1) головуючий називає прізвище, ім’я та по батькові члена виконавчого комітету в алфавітному порядку, який називає своє прізвище, ім’я, по батькові і назва проекту, що розглядається, після чого особисто здійснює голосування шляхом зазначення позиції "за", "проти" або "утримався".

2) після кожного голосування головуючий повідомляє про те, що волевиявлення присутніх на відеоконференції членів виконавчого комітету зафіксовано.

У разі, якщо з технічних причин член виконавчого комітету не зміг проголосувати, йому повторно надається можливість проголосувати.

Після завершення голосування уповноважена особа для ведення протоколу засідання доповідає про результати голосування за проект, після чого головуючий оголошує про результати прийняття рішення.

8. Після завершення розгляду питань порядку денного засідання виконавчого комітету головуючий оголошує про закриття засідання в режимі відеоконференції.

9. Гласність засідання виконавчого комітету в режимі відеоконференції забезпечується шляхом його трансляції на youtube каналі та оприлюдення на офіційному веб-сайті Шпанівської сільської ради.

Сільський голова Микола СТОЛЯРЧУК