Додаток 1
до рішення виконавчого комітету

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо складання проєкту бюджету Великоомелянської сільської територіальної громади на 2024 рік

№	Зміст заходів	Термін виконання*	Відповідальні за виконання
1.	Уточнення параметрів, з урахуванням яких здійснюється горизонтальне вирівнювання податкоспроможності місцевих бюджетів (обсягів надходжень податку на доходи фізичних осіб, чисельність населення)	У терміни, визначені Міністерством фінансів України	Фінансовий відділ Великоомелянської сільської ради
2.	Надання інформації Департаменту фінансів облдержадміністрації щодо показників, з урахуванням яких здійснюються розрахунки обсягів міжбюджетних трансфертів	У терміни, визначені Департаментом фінансів облдержадміністрації	Фінансовий відділ Великоомелянської сільської ради
3.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів особливостей складання розрахунків до проєкту бюджету Великоомелянської сільської територіальної громади та прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів на плановий рік, надісланих Мінфіном	Після отримання інформації з Міністерства фінансів України	Фінансовий відділ Великоомелянської сільської ради
4.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів: - прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, схваленого Кабінетом Міністрів України; - методики їх визначення	Одноденний термін після отримання інформації від Міністерства фінансів України	Фінансовий відділ Великоомелянської сільської ради
5.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів: - інструкції з підготовки бюджетних запитів; - граничних показників видатків бюджету Великоомелянської сільської територіальної громади; - інструктивного листа щодо організаційних та інших вимог, яких зобов'язані дотримуватися всі розпорядники та одержувачі бюджетних коштів	До 1 жовтня 2023 року	Фінансовий відділ Великоомелянської сільської ради
6.	Організація роботи з розробки бюджетних запитів на 2024-2026 роки	Жовтень 2023 року	Головні розпорядники бюджетних коштів

7.	Подання бюджетних запитів до фінансового відділу	Друга половина жовтня 2023 року	Головні розпорядники бюджетних коштів
8.	Здійснення аналізу бюджетних запитів, отриманих від головних розпорядників бюджетних коштів, та прийняття рішення щодо включення їх до пропозиції проєкту бюджету Великоомелянської сільської територіальної громади	Жовтень-листопад 2023 року	Фінансовий відділ Великоомелянської сільської ради
9.	Подання інформації, що міститься в бюджетних запитах головних розпорядників бюджетних коштів через ІАС «LOGICA»	Листопад-грудень 2023 року	Головні розпорядники бюджетних коштів, фінансовий відділ сільської ради
10.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні	Одноденний термін після отримання інформації від Міністерства фінансів, Департаменту фінансів обласної державної адміністрації	Фінансовий відділ Великоомелянської сільської ради
11.	Вжиття заходів щодо залучення громадськості до процесу складання проєкту місцевого бюджету (проведення громадських слухань, консультацій з громадськістю, брифінгів, дискусій, вивчення громадських думок)	Листопад 2023 року	Великоомелянська сільська рада, фінансовий відділ, головні розпорядники коштів
12.	Підготовка проєкту рішення сільської ради про бюджет Великоомелянської сільської територіальної громади з додатками згідно із типовою формою, затвердженою Міністерством фінансів України, і матеріалів, передбачених статтею 76 Бюджетного кодексу України та його подання виконавчому органу сільської ради	Листопад 2023 року	Фінансовий відділ Великоомелянської сільської ради
13.	Схвалення проєкту рішення Великоомелянської сільської ради про бюджет Великоомелянської сільської територіальної громади	Листопад 2023 року	Виконавчий комітет сільської ради
14.	Подання інформації, що міститься в проєкті рішення про бюджет Великоомелянської сільської територіальної громади через ІАС «LOGICA»	Листопад – грудень 2023 року	Фінансовий відділ Великоомелянської сільської ради
15.	Направлення схваленого проєкту рішення виконавчого комітету про бюджет Великоомелянської сільської	У 2-денний термін після схвалення	Виконавчий комітет сільської ради

	територіальної громади до сільської ради		
16.	Розміщення бюджетних запитів на офіційних сайтах або оприлюднення їх в інший спосіб	Не пізніше ніж через три робочі дні після подання сільській раді проєкту рішення про бюджет Великоомелянської сільської територіальної громади	Головні розпорядники коштів
17.	Оприлюднення проєкту рішення сільської ради про бюджет Великоомелянської сільської територіальної громади, схваленого виконавчим комітетом сільської ради	Не пізніше, як за 10 робочих днів до дати його розгляду на сесії сільської ради	Виконавчий комітет сільської ради
18.	Доопрацювання проєкту рішення сільської ради про бюджет Великоомелянської сільської територіальної громади з урахуванням показників обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні	Грудень 2023 року	Фінансовий відділ Великоомелянської сільської ради
19.	Супровід розгляду проєкту рішення сільської ради про бюджет Великоомелянської сільської територіальної громади у сільській раді	Відповідно до Регламенту ради	Фінансовий відділ, головні розпорядники бюджетних коштів
20.	Затвердження бюджету Великоомелянської сільської територіальної громади	До 25 грудня 2023 року	Великоомелянська сільська рада
21.	Інформування щодо затвердження сільською радою рішення про бюджет Великоомелянської сільської територіальної громади на 2024 рік через ІАС «LOGICA»	В одноденний строк після прийняття рішення	Фінансовий відділ Великоомелянської сільської ради
22.	Подання інформації, що міститься в затвердженому сільською радою рішенні про бюджет Великоомелянської сільської територіальної громади через ІАС «LOGICA»	До 31 грудня 2023 року	Фінансовий відділ Великоомелянської сільської ради

Керуюча справами
виконавчого комітету Оксана КУРГАНСЬКА