УКРАЇНА

ЯРОСЛАВИЦЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ДУБЕНСЬКИЙ РАЙОН РІВНЕНСЬКА ОБЛАСТЬ
35112, с. Ярославичі вул. Садова, 7-а, тел. (03659) – 78-5-31

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

№ 20 26 травня 2022 року

Про підсумки роботи із зверненнями громадян, що надійшли до виконкому сільської ради за І квартал 2022 року та дотримання вимог законодавства України щодо звернень громадян

Виконком сільської ради із зверненнями громадян працює згідно чинного законодавства «Про звернення громадян», Закону України «Про місцеве самоврядування», Указу Президента України від 07.02.2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», удосконалення організації роботи із зверненнями громадян в структурних підрозділах, зокрема у виконкомі сільської ради, виконком відмічає, що дане питання стоїть на контролі у виконкомі сільської ради. Розглядається систематично на засіданнях виконкому 1 раз у квартал.

Протягом першого кварталу 2022 року до виконкому сільської ради надійшло всього 108 звернень, що на 99 звернень менше ніж за 2021 рік. З них 62 - письмових та 46 усних, 46 громадян побувало на особистому прийомі сільського голови. Всі заяви вирішені і надані письмові відповіді, та прийняті відповідні рішення. Повторних звернень не було.

Категорії населення, які найчастіше зверталися в першому кварталі 2022 року це: пенсіонери, дітей війни, ветеранів праці – 22, селяни – 26, багатодітних сімей – 5, працівників бюджетної сфери – 5, учасники бойових дій – 3.

Найчастіше звернення були по земельних питаннях – 46, по соціальному захисту населення – 46 звернень, фінансової, податкової, митної політики – 3, праці і заробітної плати - 3. Колективних звернень не було.

ВИРІШИВ:

1.Інформацію про стан розгляду звернень громадян, які надійшли до виконкому сільської ради за перший квартали 2022 року прийняти до відома.

2. На виконання даного рішення, забезпечувати кваліфікований та своєчасний розгляд звернень громадян, що надходять постійно аналізувати проблеми, які порушують громадяни та оперативно їх усувати.

Секретарю виконкому сільської ради А.А.Андріюк:
- забезпечити об'єктивний розгляд звернень громадян;
- систематично заслуховувати звіти керівників підприємств, установ, організацій по роботі із зверненнями;
- при наданні відповідей за результатами розгляду звернень керуватись ст. 15 Закону України «Про звернення громадян» щодо порядку надання відповідей.

3. Інформацію про стан звернень громадян заслуховувати щоквартально.

4. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

Сільський голова Леонід ПРУДНІКОВ