

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження селищного голови

Апарат (секретаріат) місцевої ради (Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських рад, районних рад і рад міст обласного та республіканського Автономної Республіки Крим, районного значення, селищних, сілсь

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

07.04.2021 № 44

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік

1.	0100000	Апарат (секретаріат) місцевої ради (Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських рад, районних рад і рад міст обласного та республіканського Автономної Республіки Крим, районного значення, селищних, сілсь			04386321
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)			(код за ЄДРПОУ)
2.	0110000	Апарат (секретаріат) місцевої ради (Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських рад, районних рад і рад міст обласного та республіканського Автономної Республіки Крим, районного значення, селищних, сілсь			04386321
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконання)			(код за ЄДРПОУ)
3.	0110150	0150	0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сілської рад	1752400000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 10 138 430,00 гривень, у тому числі загального фонду 9 911 500,00 гривень та спеціального фонду- 226 930,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України; Бюджетний кодекс України; Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні"; рішення Демидівської селищної ради від 24.12.2020 р. № 211 "Про бюджет Демидівської селищної територіальної громади на 2021 рік", рішення Демидівської селищної ради від 04.02.2021 р. № 308, від 19.02.2021 р. № 438 та від 30.03.2021 р. № 480 "Про внесення змін до бюджету Демидівської селищної територіальної громади на 2021 рік".

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Підвищення якості та ефективності виконання наданих законодавством повноважень

7. Мета бюджетної програми

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Демидівської селищної ради

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1		0,00	0,00	0,00
2	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	9 911 500,00	226 930,00	10 138 430,00
	УСЬОГО	9 911 500,00	226 930,00	10 138 430,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			0,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	затрат					0,00
1	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	46,00	0,00	46,00
	продукту					0,00
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Журнали реєстрації вхідної документації, заяв, скарг	3 505,00	0,00	3 505,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	Журнали реєстрації розпоряджень селищного голови, рішень сесій ради, рішень виконкому	1 475,00	0,00	1 475,00
	ефективності					0,00
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	Розрахунок	76,00	0,00	76,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	Розрахунок	32,00	0,00	32,00
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	Розрахунок	215,00	4,90	219,90
	якості					0,00
	відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00
	відсоток прийнятих нормативно-правових актів у їх загальній кількості розроблених	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00

Селищний голова

ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ Демидівської селищної ради
(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник фінансового відділу

07.04.2021

(Дата погодження)

М.П.



(Signature)
(підпис)

С.І Радченко

(ініціали/ініціал, прізвище)

(Signature)
(підпис)

Я.В.Максимюк

(ініціали/ініціал, прізвище)