



УКРАЇНА
ДЕМИДІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Рівненської області

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

_____ 2019 року № _____

Про затвердження Положення про умови та порядок надання платних соціальних послуг комунальною організацією «Турбота» Демидівської селищної ради

Відповідно до Закону України «Про соціальні послуги», постанов КМУ від 14.01.2004р. №12 «Про порядок надання платних соціальних послуг та затвердження їх переліку» зі змінами; від 09.04.2005р. №268 «Про затвердження Порядку регулювання тарифів на платні соціальні послуги», керуючись Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та Статутом комунальної організації «Турбота» Демидівської селищної ради, враховуючи рішення виконавчого комітету від 03 червня 2019 року №174 «Про згоду на затвердження Положення про умови та порядок надання платних соціальних послуг комунальною організацією «Турбота» Демидівської селищної ради» з метою врегулювання питання надання платних соціальних послуг жителям Демидівської громади, виконавчий комітет Демидівської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Положення про умови та порядок надання платних соціальних послуг комунальною організацією «Турбота» Демидівської селищної ради, згідно з додатком 1.
2. Затвердити Порядок надання платних соціальних послуг комунальною організацією «Турбота» Демидівської селищної ради, згідно з додатком 2 .
3. Затвердити ціни на платні соціальні послуги, що надаються комунальною організацією «Турбота» Демидівської селищної ради, згідно з додатком 3.
4. Оприлюднити дане рішення згідно законодавства.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчого комітету С. Герука.

Селищний голова

Ішук В.М

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету
Демидівської селищної ради
від _____ року № _____

ПОЛОЖЕННЯ

про умови та порядок надання платних соціальних послуг комунальною організацією «Турбота» Демидівської селищної ради

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок та умови надання платних соціальних послуг комунальною організацією «Турбота» Демидівської селищної ради (далі – КО «Турбота») регулюють відносини з надання платних соціальних послуг, що виникають чи існують в КО «Турбота».

1.2. Положення про умови та порядок надання платних соціальних послуг КО «Турбота» розроблено з урахуванням вимог Закону України «Про соціальні послуги», постанов Кабінету Міністрів України від 14.01.2004 №12 «Про порядок надання платних соціальних послуг та затвердження їх переліку», від 09.04.2005 №268 «Про затвердження Порядку регулювання тарифів на платні соціальні послуги», від 29.12.2009. №1417 «Деякі питання діяльності територіальних центрів соціального обслуговування (надання соціальних послуг)», Статуту КО «Турбота» Демидівської селищної ради та Переліку соціальних послуг, умов та порядку їх надання.

1.3. Платні соціальні послуги (далі - послуги) надаються КО «Турбота» з метою покращення або відтворення життєдіяльності, соціальної адаптації та повернення до повноцінного життя громадян громади.

Метою надання послуг не може бути отримання прибутку.

1.4. Положення визначає організаційно-правову форму надання КО «Турбота» соціальних послуг.

1.5. Положення розроблене з урахуванням Методичних рекомендацій щодо розрахунку тарифів на платні соціальні послуги КО «Турбота», що надаються затверджених наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 07.12.2015 №1186.

2. Порядок надання платних соціальних послуг КО «Турбота»

2.1. КО «Турбота» може надавати платні соціальні послуги (в межах наявних можливостей):

- громадянам похилого віку, інвалідам, хворим, які не здатні до самообслуговування і мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу;

- громадянам, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей-інвалідів, осіб похилого віку, інвалідів), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей вищий ніж прожитковий мінімум для сім'ї.

2.2. КО «Турбота» (у межах наявних можливостей) може надавати соціальні послуги в обсягах, визначених державними стандартами соціальних послуг, із встановленням диференційованої плати відповідно до законодавства.

Соціальні послуги понад обсяги, визначені державними стандартами соціальних послуг, надаються за плату.

2.3. Надання платних соціальних послуг КО «Турбота» здійснюється на підставі письмової заяви особи, яка їх потребує. У разі, коли особа, яка потребує соціальних послуг, за віком або за станом здоров'я неспроможна самотійно прийняти рішення про необхідність їх надання, таке рішення може прийняти опікун чи піклувальник.

2.4. Надання послуг здійснюється працівниками КО «Турбота» відповідно до їх посадових обов'язків.

3. Перелік платних соціальних послуг, які може надавати КО «Турбота»

3.1. КО «Турбота» може надавати такі платні соціальні послуги категоріям осіб визначеним у пункті 2.1 розділу 2 цього Положення, за винятком осіб, передбачених пунктом 6 Переліку соціальних послуг, умов та порядку їх надання структурними підрозділами територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2009 року № 1417:

- 1) прання білизни та одягу;
- 2) пошиття і ремонт одягу, ремонт взуття;
- 3) надання послуг з виконання ремонтних робіт;
- 4) надання допомоги у проведенні сільськогосподарських робіт (обробіток присадибної ділянки не більше 0,02 га);
- 5) надання допомоги в оплаті комунальних послуг та здійсненні інших платежів;
- 6) надання допомоги в оформленні документів та написанні листів;
- 7) здійснення профілактичних та санітарно-гігієнічних заходів за місцем проживання (перебування);
- 8) ведення домашнього господарства;
- 9) придбання і доставка: продовольчих, промислових та господарських товарів, медикаментів, книг, газет, журналів і періодичних видань;
- 10) перукарські послуги (стрижка волосся проста);

3.2. Соціальні послуги, які надаються виключно за плату (у повному обсязі) всім категоріям осіб, що мають право на обслуговування (отримання соціальних послуг) в КО «Турбота» (диференційована плата за такі послуги не встановлюється):

- 1) перукарські послуги (укладання волосся і виконання модельних зачісок; миття волосся; фарбування та знебарвлення волосся);
- 2) надання допомоги у проведенні сільськогосподарських робіт (обробіток присадибної ділянки понад норму (більше 0,02 га)).

3.3. Послуги повинні відповідати опису їх змісту і якості, наведеному в Державному класифікаторі соціальних стандартів та нормативів, а також діючим соціальним нормам і нормативам.

3.4. КО «Турбота» (у межах наявних можливостей) може надавати соціальні послуги в обсягах, визначених державними стандартами соціальних послуг, із встановленням диференційованої плати відповідно до законодавства.

Соціальні послуги понад обсяги, визначені державними стандартами соціальних послуг, надаються за плату.

4. Організація роботи по наданню платних соціальних послуг громадянам, які знаходяться на обслуговуванні в КО «Турбота»

4.1. Ціни на платні соціальні послуги розробляються КО «Турбота» відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09 квітня 2005 року №268 «Про затвердження Порядку регулювання тарифів на платні соціальні послуги» і затверджуються виконавчим комітетом Демидівської селищної ради.

4.2. Роботу по організації платних соціальних послуг здійснює директор КО «Турбота».

4.3. Відповідальна особа здає готівку, що надійшла в день одержання в повній сумі в касу Демидівської селищної ради відповідно до Положення №148 від 29.12.2017 року.

4.4. Касир відділу бухгалтерського обліку, звітності і господарського забезпечення Демидівської селищної ради оприбутковує готівку в касі і здійснює облік в повній сумі її фактичного надходження.

4.5. Використання отриманих коштів можливе лише після зарахування їх на поточний рахунок в установі уповноваженого банку відповідно до кошторисних призначень.

4.6. Начальник відділу бухгалтерського обліку, звітності і господарського забезпечення Демидівської селищної ради контролює надходження та використання коштів, одержаних від надання платних соціальних послуг.

5. Порядок встановлення цін на платні соціальні послуг громадянам, які знаходяться на обслуговуванні у територіальному центрі

5.1. Розмір плати за той чи інший вид послуг визначається на підставі її тарифу та включає в себе такий порядок розрахунку:

проведення аналізу фактичних витрат (прямих та непрямих) КО «Турбота» за базовий рік;

визначення переліку соціальних послуг, які надаються або планується надавати КО «Турбота» за плату;

підготовку опису платних соціальних послуг, визначення кількісного та якісного складу виконавців, які безпосередньо беруть участь у їх наданні;

визначення та затвердження норми витрат часу, який затрачається для виконання послуги кожним із виконавців. У випадку, якщо такі норми часу для окремого виду соціальної послуги відсутні, їх можна визначати та затверджувати на підставі актів хронометражу (акт хронометражу складається комісією на основі узагальнення витрат часу для виконання такого виду послуги);

проведення розрахунку прямих витрат на оплату праці, до яких відносяться витрати на виплату основної та додаткової заробітної плати, обчисленої згідно із законодавчо прийнятими системами оплати праці і визначеними колективним договором у вигляді тарифних ставок (окладів)

працівників, зайнятих безпосередньо у наданні таких послуг, тарифні ставки, надбавки, доплати визначаються на підставі існуючих нормативних документів;

визначення на підставі відповідних нормативів прямих матеріальних витрат, які безпосередньо використовуються при наданні окремого виду платної соціальної послуги (якщо такі нормативи відсутні або не затверджені, можна застосовувати розрахункові показники з урахуванням фактичних витрат (за цінами, підтвердженими накладними, рахунками-фактурами, прайс-листами тощо), відповідно до змін цінової політики постачальників матеріальних ресурсів дані для розрахунків можуть бути скориговані з урахуванням індексу зміни закупівельної ціни або індексу інфляції;

інші прямі витрати включаються на підставі відповідних норм та нормативів матеріальних витрат (за відсутності затверджених норм та нормативів використовуються розрахункові показники, на основі яких можна об'єктивно обґрунтувати їх потребу);

знос обладнання, яке використовується при виконанні соціальної послуги, розраховується на основі прямолінійного (рівномірного) методу, виходячи із затвердженої норми зносу та вірогідного терміну його використання;

адміністративні витрати включаються до тарифу на платну соціальну послугу в розмірі не більш як 15% витрат на оплату праці, визначених за нормами обслуговування для надання цієї послуги працівником (працівниками);

розподіл, загальновиробничих витрат проводиться згідно з «методом взаємодії», який здійснюється в два етапи:

1) розрахунок власних витрат адміністративно-господарських підрозділів (адміністрації закладу, відділу кадрів, бухгалтерії, господарської служби тощо);

2) визначення вартості послуг цих підрозділів відповідно до їх частки у затратах на надання соціальної послуги згідно з вказаними вище критеріями розподілу.

5.2. Розрахунок собівартості соціальної послуги проводиться за формулою:

Собівартість = ПВОП + ПМВ + ЗВВ + ІПВ,

де ПВОП – прямі витрати на оплату праці, ПМВ – прямі матеріальні витрати; ЗВВ – загальновиробничі витрати, ІПВ – інші прямі витрати.

Визначення тарифу (ціни) платної соціальної послуги розраховується за формулою:

Тариф (ціна) = Собівартість + Адмінвитрати.

6. Планування та використання доходів від надання платних соціальних послуг у територіальному центрі

6.1. Кошторис видатків КО «Турбота», які здійснюються за рахунок надходжень, отриманих від надання платних соціальних послуг, складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2002 року № 228 "Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ".

6.2. Видатки спеціального фонду кошторису за рахунок власних надходжень плануються КО «Турбота» у такій послідовності: за встановленими напрямками використання, на погашення заборгованості установи з бюджетних зобов'язань за спеціальним та загальним фондом кошторису та на проведення

заходів, пов'язаних з виконанням основних функцій, які не забезпечені (або частково забезпечені) видатками загального фонду.

6.3. Кошти, отримані від надання платних соціальних послуг, використовуються:

- на відшкодування витрат, пов'язаних з наданням соціальних послуг, оплату податків, обов'язкових внесків, відрахувань, зборів, платежів;

- на видатки, пов'язані з виконанням основних функцій КО «Турбота», що не забезпечені (частково забезпечені) видатками загального фонду.

6.4. Оплата за отримані послуги здійснюється отримувачем послуги на протязі п'яти робочих днів після виставлення рахунка, згідно з діючими тарифами на розрахунковий рахунок КО «Турбота» через банківські установи.

6.5. КО «Турбота» веде статистичний звіт і бухгалтерський облік наданих платних соціальних послуг, складає звітність за цим видом діяльності відповідно до чинного законодавства.

7. Фінансування соціальних платних послуг в КО «Турбота»

7.1. Фінансування послуг здійснюється за рахунок коштів клієнтів, благодійної допомоги (пожертвувань) та інших джерел не заборонених законодавством.

Додаток 2
до рішення виконавчого комітету
Демидівської селищної ради
від _____ року № _____

**Порядок надання платних соціальних послуг комунальною організацією
«Турбота» Демидівської селищної ради**

Послуги перукаря комунальної організації «Турбота» Демидівської селищної ради надаються:

БЕЗКОШТОВНО:

1. Інваліди ВВв;
2. Учасники бойових дій;
3. Інваліди I-II груп;
4. Ліквідатори ЧАЕС I-II категорії;
5. Учасники АТО;
6. Діти учасників АТО до 14 років;
7. Вдови та батьки учасників АТО, які загинули;
8. Діти сироти, діти позбавлені батьківського піклування.
9. Вдови інвалідів та учасників бойових дій ВВв

50% ВАРТОСТІ ПОСЛУГИ:

1. Пенсіонери;
2. Діти напівсироти;
3. Інваліди III групи;
4. Ліквідатори ЧАЕС III-V категорії;
5. Громадяни, які обслуговуються відділенням соціальної допомоги вдома;
6. Ветерани праці.

Послуги швеї по ремонту одягу комунальної організації «Турбота» Демидівської селищної ради надаються(ремонт одягу):

БЕЗКОШТОВНО:

1. Інваліди I групи
2. Ліквідатори ЧАЕС I категорії
3. Учасники АТО

50% ВАРТОСТІ ПОСЛУГИ:

1. Діти сироти;
2. Інваліди II групи;
3. Ліквідатори ЧАЕС II категорії;

Іншим категоріям населення усі соціально побутові послуги надаються згідно затверджених тарифів цін.

Додаток 3
до рішення виконавчого комітету
Демидівської селищної ради
від _____ року № _____

**Ціни на платні соціальні послуги, що надаються комунальною
організацією «Турбота» Демидівської селищної ради**

Тарифи на послуги перукаря		
Для чоловіків		
1.	Стрижка проста	30,00
2.	Стрижка модельна	34,00
3.	Стрижка для дітей до 14 років	21,00
4.	Стрижка «наголо»	16,00
5.	Окантовка	11,00
Для жінок		
1.	Стрижка проста	30,00
2.	Стрижка модельна	38,00
3.	Стрижка для дітей до 14 років	24,00
4.	Стрижка та філіровка чуба	18,00
5.	Філіровка	19,00
6.	Міліровка на шапочку без фарби	80,00
7.	Міліровка на шапочку	110,00
8.	Міліровка на фольгу (за 15 см)	135,00
9.	Міліровка на фольгу (за 25 см)	150,00
10.	Фарбування волосся до 15 см	47,00
11.	Фарбування волосся за 15 см	55,00
12.	Фарбування волосся за 25 см	67,00
13.	Укладка до 15 см	40,00
14.	Укладка за 15 см	45,00
15.	Укладка за 25 см	58,00
16.	Зачіска до 15 см	60,00
17.	Зачіска за 15 см	70,00
18.	Зачіска святкова до 15 см	100,00
19.	Зачіска святкова за 15 см	146,00
20.	Хімічна завивка без стрижки до 15 см	110,00
21.	Хімічна завивка без стрижки за 15 см	125,00
22.	Хімічна завивка без стрижки за 25 см	140,00
23.	Хімічна завивка без стрижки за 30 см	170,00
24.	Фарбування брів	23,00
Тарифи на послуги взуттєвика		
1.	Прошиття верху взуття 1 см	11,00
2.	Латка з підшивкою до 5 см. кв	17,00
3.	Латка з підшивкою до 10 см. кв.	21,00
4.	Латка з підшивкою більше 10 см. кв	30,00

5.	Набойки металеві (пара)	39,00
6.	Набойки гумові (пара жін.)	27,00-41,00
7.	Набойки гумові (пара жін.)	33,00-50,00
8.	Набойки із поліуретану до 8 см	31,00
9.	Набойки із поліуретану 8-10 см	35,00
10.	Набойки із поліуретану до 10-15 см	40,00
11.	Набойки із поліуретану 15-20 см	45,00
12.	Набойки із поліуретану 20-30 см	51,00
13.	Заміна супінатора (пара)	62,00
14.	Заміна носка на підошві (шт.)	28,00
15.	Зашиття шва взуття	20,00
16.	Підклеювання підошви (пара)	34,00
17.	Підшиття підошви	44,00
18.	Заміна підметки (пара жін.)	35,00-44,00
19.	Заміна підметки (пара чол.)	45,00-55,00
20.	Закріплення підбора	20,00
21.	Заміна бігунка	20,00-25,00
22.	Встановлення косячків	23,00
Тарифи на послуги швеї по ремонту одягу		
Пошиття		
1.	Блузка	170,00-215,00
2.	Плаття	215,00-390,00
3.	Гольф	115,00-155,00
4.	Жакет жіночий	300,00-450,00
5.	Спідниця	130,00-230,00
6.	Халат	175,00-215,00
7.	Сарафан	175,00-220,00
8.	Майка	80,00-115,00
9.	Шорти	175,00-215,00
10.	Безрукавка	175,00-215,00
11.	Болеро	180,00-225,00
12.	Підодіяльник	50,00
13.	Наволочка	31,00
Ремонт		
14.	Спідниця	32,00-70,00
15.	Штани	32,00-70,00
16.	Пальто	66,00-162,00
17.	Блузка	66,00-130,00
18.	Халат	66,00-130,00
19.	Жакет жіночий	87,00-157,00
20.	Плаття	53,00-157,00
Підкладання		
21.	Спідниця	49,00
22.	Штани	41,00
23.	Пальто	88,00-136,00

Вшиття замка		
24.	Спідниця	27,00
25.	Штани	28,00
26.	Куртка	51,00
27.	Куртка шкіряна	76,00
Прошивання тасьми		
28.	За 1 м вистрочки	10,00
Оброблення країв тюлі		
29.	За 1 м вистрочки	9,00