



УКРАЇНА
ДЕМИДІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Рівненської області
(__ сесія 7 скликання)

Р І Ш Е Н Н Я

_____ 2018 року

№ _____

Про утворення Комунального закладу
«Центр фізичного здоров'я та спорту
Демидівської селищної ради »

З метою створення сприятливих умов для зміцнення здоров'я громадян як найвищої соціальної цінності, забезпечення реалізації права особи на оздоровчу рухову активність, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рішення виконкому від 31.10.2018 №197 «Про затвердження плану заходів щодо реалізації у Демидівській селищній раді Національної стратегії оздоровчої рухової активності в Україні на період до 2025 року «Рухова активність – здоровий спосіб життя – здорова нація» на 2019 рік», Демидівська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити комунальний заклад «Центр фізичного здоров'я та спорту Демидівської селищної ради» .
2. Затвердити статут комунального закладу «Центр фізичного здоров'я та спорту Демидівської селищної ради» згідно додатку.
3. Затвердити структуру комунального закладу «Центр фізичного здоров'я та спорту Демидівської селищної ради» - 3 штатні одиниці.
4. Заступнику селищного голови Геруку С.О. провести державну реєстрацію комунального закладу «Центр фізичного здоров'я та спорту Демидівської селищної ради» відповідно до вимог чинного законодавства.
5. Фінансово-економічному відділу Демидівської селищної ради передбачити в селищному бюджеті кошти для забезпечення функціонування комунального закладу «Центр фізичного здоров'я та спорту Демидівської селищної ради».
6. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань освіти, культури, охорони здоров'я, спорту, соціального захисту, молодіжної політики (Щербатюк С.М.).

Селищний голова

В.Іщук

Додаток
до рішення Демидівської селищної ради
14.12.2018 № ____

СТАТУТ

Комунального закладу «Центр фізичного здоров'я та спорту Демидівської
селищної ради»

**смт.Демидівка
2018 рік**

I. Загальні положення

1. Повна назва : Комунальний заклад «Центр фізичного здоров'я та спорту Демидівської селищної ради» надалі по тексту «Центр» є комунальним закладом фізичної культури і спорту, який здійснює діяльність шляхом залучення різних груп населення, зокрема соціально незахищених, до занять фізичною культурою.
Скорочена назва : КЗ «ЦФЗ та спорту Демидівської селищної ради».
2. **Центр у своїй діяльності** керується Конституцією та законами України, актами Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Мінмолодьспорту, управління у справах сім'ї, молоді та спорту Рівненської обласної державної адміністрації, розпорядженнями Демидівського селищного голови, рішеннями Демидівської селищної ради та виконавчого комітету Демидівської селищної ради, нормативно-правовими актами, що регулюють правовідносини у сфері фізичної культури і спорту, а також цим Статутом.
3. **Центр** є закладом фізичної культури і спорту комунальної форми власності.
4. **Засновником (власником) центру** є територіальна громада Демидівської селищної ради в особі Демидівської селищної ради (**далі – засновник**).
5. **Центр функціонально** підпорядковується Демидівському селищному голові.
6. **Центр проводить свою діяльність** на території Демидівської селищної ради Демидівського та Радивилівського районів Рівненської області. Юридична адреса: вул.Миру,21 смт.Демидівка.
7. **Центр** утворюється, реорганізовується і ліквідується **засновником**.
8. **Центр забезпечує** розвиток фізичної культури шляхом надання фізкультурно-спортивних послуг, які полягають в організації та здійсненні фізкультурно-оздоровчої діяльності шляхом проведення заходів, спрямованих на розвиток фізичної культури за її напрямками, зокрема на забезпечення рухової активності людей з метою їх гармонійного фізичного розвитку та ведення здорового способу життя.
9. **Центр створюється з метою:**
 - створення сприятливих умов для реалізації права громадян на заняття фізичною культурою;
 - задоволення потреб населення у фізкультурно-оздоровчих і фізкультурно-спортивних послугах за місцем проживання та масового відпочинку населення;
 - пропаганди ведення здорового способу життя та впровадження відповідних принципів та ідеалів.
10. Надання фізкультурно-спортивних послуг в частині фізкультурно-оздоровчої діяльності здійснюється лише фахівцями, які мають спеціальну освіту та відповідний освітньо-кваліфікаційний рівень.
11. **Центр може** залучати волонтерів до здійснення фізкультурно-оздоровчої діяльності.

II. Завдання, функції та права центру

1. **Основними завданнями центру є:**

- участь в реалізації державної політики та програм на місцевому рівні з питань розвитку фізичної культури;
- організація та проведення на місцевому рівні фізкультурно-оздоровчої діяльності, надання фізкультурно-спортивних послуг в частині фізкультурно-оздоровчої діяльності за місцем проживання та відпочинку населення як в масовій, так і в індивідуальній її формі;
- проведення на місцевому рівні просвітницької роботи з питань оздоровлення населення засобами фізичної культури і спорту з метою формування у населення потреб рухової активності;
- організація та проведення місцевих конкурсів, показових виступів, фестивалів, спортивних свят та інших фізкультурно-оздоровчих заходів;
- утримання та забезпечення належного функціонування фізкультурно-оздоровчих і спортивних споруд за місцем проживання та відпочинку населення, які перебувають на балансі центру, створення умов для занять фізичною культурою та спортом;

2. Центр відповідно до покладених на нього завдань виконує такі функції:

- організація та проведення на місцевому рівні фізкультурно-оздоровчих заходів;
- надання фізкультурно-спортивних послуг за місцем проживання та відпочинку населення;
- впровадження фізкультурно-оздоровчих та загальнодоступних спортивних технологій, нових форм рекреаційної та реабілітаційної роботи;
- впровадження державних соціальних стандартів і нормативів, нових форм, методів та інноваційних технологій у здійсненні фізкультурно-оздоровчої діяльності;
- подання пропозицій до проектів відповідних бюджетів з питань, що належать до їх компетенції;
- подання Всеукраїнському та обласному центру пропозицій щодо вдосконалення існуючої нормативно-правової бази у сфері фізичної культури;
- налагодження зв'язків з міжнародними організаціями, які підтримують рух «Спорт для всіх»;
- участь в проведенні моніторингів щодо рівня фізичного здоров'я різних груп населення та залучення громадян до занять масовим спортом;
- здійснення на місцевому рівні інформаційно-пропагандистської діяльності з питань фізичної культури і спорту та здорового способу життя;
- організаційне забезпечення розвитку та зміцнення матеріально-технічної бази для фізкультурно-оздоровчої діяльності за місцем проживання та відпочинку населення;
- внесення пропозицій щодо забезпечення спортивними спорудами, фізкультурно-оздоровчим та спортивним інвентарем і обладнанням з урахуванням потреб та можливостей регіону;
- запровадження у практику вітчизняного та іноземного досвіду з розвитку фізичної культури, а також досвіду роботи кращих центрів;
- залучення приватних інвестицій для реалізації покладених на центр завдань;

- залучення зацікавлених організацій, підприємств, установ, закладів, організаціями усіх форм власності до виконання завдань, покладених на центр;
- здійснення інших функцій, необхідних для виконання покладених на центр завдань.

3. Центр під час виконання покладених на нього завдань:

- взаємодіє та співпрацює з центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, суб'єктами сфери фізичної культури і спорту, а також виконавчими органами Демидівської селищної ради, підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності, об'єднаннями громадян та громадянами;
- сприяє суб'єктам сфери фізичної культури і спорту, громадським організаціям, іншим об'єднанням громадян у розвитку фізичної культури;
- залучає благодійні, громадські організації, суб'єктів господарювання, які провадять підприємницьку діяльність, для розвитку фізичної культури;
- укладає договори про матеріальну відповідальність за взяті під звіт матеріальні цінності та контролює їх цільове використання;
- співпрацює із засобами масової інформації;
- веде облік проведених фізкультурно-оздоровчих заходів, готує статистичні та інформаційно-аналітичні матеріали з питань, що належать до його компетенції;
- здійснює заходи із залучення фінансової та технічної допомоги, грантів та позабюджетних коштів не заборонених законодавством України для підтримки діяльності центру з розвитку фізичної культури;
- здійснює підготовку перспективних та поточних планів роботи центру та звітів щодо їх виконання;
- сприяє впровадженню заходів, що спрямовані на соціальний захист працівників центру.

4. Центр має право:

- надавати пропозиції щодо вдосконалення фізкультурно-оздоровчої діяльності зацікавленим органам, підприємствам, установам, закладам та організаціям;
- укладати в установленому порядку договори про співробітництво, надання послуг, купівлі-продажу тощо з підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності;
- одержувати в установленому порядку інформацію, документи та матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;
- у межах своєї компетенції видавати накази;
- бути та виступати організатором фізкультурно-оздоровчих заходів, використовувати назви таких заходів та їх символіку;
- здійснювати рекламу в місцях проведення фізкультурно-оздоровчих заходів та їх висвітлення відповідно до законодавства, якщо центр виступає їх організатором.

III. Фінансово-господарська діяльність та матеріально-технічна база центру

1. Фінансово-господарська діяльність центру провадиться відповідно до законодавства та Статуту про центр.

2. Фінансування **центру** здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством України.

3. **Штатний розпис центру** затверджуються селищним головою.

4. Умови оплати праці працівників **центру** визначаються в установленому законодавством порядку.

5. Майно **центру** становлять основні фонди, оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності та об'єкти власності, вартість яких відображається в балансі. Майно **центру** належить йому на праві оперативного управління і є власністю територіальної громади Демидівської селищної ради.

6. **Центр у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:**

- розпоряджатися власними коштами відповідно до Статуту;
- модернізувати за потреби власну матеріально-технічну базу (у разі її наявності);
- користуватися безоплатно земельними ділянками, на яких розташовані спортивні споруди, що знаходяться на балансі Демидівської селищної ради;
- володіти, користуватись і розпоряджатись майном відповідно до законодавства;
- виконувати інші функції, що не суперечать законодавству.

7. Для здійснення фізкультурно-оздоровчої діяльності та для надання якісних фізкультурно-спортивних послуг населенню в частині фізкультурно-оздоровчої діяльності **центр**, за відсутності власної спортивної бази, може використовувати безоплатно або на пільгових умовах об'єкти за умови дотримання санітарно-гігієнічних норм і недопущення погіршення їх стану відповідно до порядку, визначеного законодавством.

8. **Центру** за наявності у його власності чи користуванні спортивної споруди місцеві органи самоврядування можуть надавати відповідно до законодавства пільги з оплати за користування комунальними послугами та спожиту електроенергію.

9. **Матеріально-технічна база центру** може складатись з: адміністративних приміщень, спортивних споруд (стадіони, басейни, ігрові поля, спортивні зали, майданчики тощо), оздоровчо-спортивних таборів, обладнання, засобів зв'язку, оргтехніки, транспортних засобів, земельних ділянок та іншого рухомого і нерухомого майна, що перебуває у його користуванні. Земельні ділянки, на яких розташовані спортивні споруди, належать до земель рекреаційного призначення.

10. **Центр не має права** обмінювати, передавати в оренду, надавати безоплатно в тимчасове користування або в позику отримані ним від **засновника** в оперативне управління адміністративні приміщення та спортивну базу (басейни, ігрові поля, спортивні зали, споруди тощо), оздоровчо-спортивні табори, підсобні приміщення, обладнання, засоби зв'язку, оргтехніку, транспортні засоби, зокрема спеціалізовані для навчально-тренувальної та спортивної роботи майданчики, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в його користуванні, а також списувати їх з балансу без дозволу **засновника**.

11. Аудит фінансово-господарської діяльності **центру** здійснюється згідно із законодавством України.

12. **Центр є юридичною особою**, має самостійний баланс, реєстраційні рахунки в органах Казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України, штампи та бланки зі своїм найменуванням і символікою.

13. Ведення діловодства, звітності центру здійснюється у порядку, визначеному нормативно-правовими актами.

IV. Керівництво центром

1. Безпосереднє керівництво **центром** здійснює директор, а у разі його відсутності - особа, на яку покладено виконання обов'язків директора.

2. **Директор центру** призначається на посаду та звільняється з посади селищним головою.

3. **Директор центру** здійснює керівництво його діяльністю відповідно до завдань, покладених на центр, несе персональну відповідальність за реалізацію завдань та функцій, визначає відповідальність його працівників.

4. На посаду **директора центру** призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту з фізичного виховання і спорту освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст» або «магістр» та/або стаж роботи у сфері фізичної культури та спорту не менше трьох років.

5. Директор центру:

- забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників, у встановленому порядку призначає на посаду та звільняє з посади працівників центру;

- забезпечує та контролює здійснення фізкультурно-оздоровчої діяльності та надання центром якісних фізкультурно-спортивних послуг в частині фізкультурно-оздоровчої діяльності, дотримання виконавської та фінансової дисципліни;

- розпоряджається в установленому порядку майном і коштами центру, відкриває рахунки в органах Казначейства;

- у межах визначеної граничної чисельності працівників та фонду оплати праці розробляє і подає на затвердження селищному голові **структуру та штатний розпис центру**;

- розробляє та затверджує положення про структурні підрозділи **центру** та посадові інструкції працівників **центру**;

- забезпечує дотримання вимог та поліпшення охорони здоров'я, праці і фінансово-господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і норм техніки безпеки та несе за це відповідальність;

- видає у межах своїх повноважень накази;

- встановлює у межах фонду оплати праці надбавки і розглядає питання щодо надання доплат, премій і матеріальної допомоги працівникам центру, застосовує інші заходи заохочення та накладає дисциплінарні стягнення на працівників центру відповідно до чинного законодавства України;

- укладає договори про співробітництво, надання послуг, купівлі-продажу тощо, забезпечує придбання майна та інвентарю у межах передбачених коштів;

- представляє центр в органах державної влади, установах, організаціях, підприємствах при розгляді й вирішенні питань, що входять до його компетенції, або уповноважує на це відповідно до чинного законодавства інших працівників;
- бере участь у заходах з питань, що віднесені до компетенції центру;
- утворює у центрі конкурсні та атестаційні комісії, організовує підвищення кваліфікації працівників центру;
- відповідає за стан і збереження будівель та іншого майна, переданого у користування і володіння центру;
- здійснює інші повноваження, передбачені законодавством.

Селищний голова

В.Іщук