ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження
Апарат (секретаріат) місцевої ради (Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських рад, районних рад і рад міст обласного та республіканського Автономної Республіки Крим, районного значення, селищних, сільс
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

04.02.2026 № **3**

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

1	**0100000**	**Апарат (секретаріат) місцевої ради (Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських рад, районних рад і рад міст обласного та республіканського Автономної Республіки Крим, районного значення, селищних, сільс**	**04386166**
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	(код за ЄДРПОУ)
2	**0110000**	**Держженська сільська рада**	**04386166**
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)	(код за ЄДРПОУ)

3	**0113193**	**3193**	**1030**	**Забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України**	**1751700000**
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань **461 277,00** гривень, у тому числі загального фонду **461 277,00** гривень та спеціального фонду **0,00** гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми
Конституція України
Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 №2456-VI
Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" від 21.05.1997№280/97-ВР
Рішення Держженської сільської ради від 26.01.2026р №1278

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення ефективної підтримки переходу ветеранів війни та демобілізованих осіб від військової служби до цивільного життя.

7. Мета бюджетної програми

Фахівці із супроводу ветеранів виконують роль координаторів і посередників між ветеранами та державними, громадськими,комунальними та іншими організаціями,які надають послуги у сфері соціального захисту,охорони здоровя,освіти,реабілітації,тощо.

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення доступу ветеранів до всього спектру можливостей,прав,пільг і гарантій,передбачених чинним законодавством України

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення діяльності фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб,які захищали незалежність,суверенітет та	461 277,00	0,00	461 277,00
	Усього	**461 277,00**	**0,00**	**461 277,00**

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього	**0,00**	**0,00**	**0,00**

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	затрат					
	Витрати на забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб	грн.	Кошторис	461 277,00	0,00	461 277,00
	продукту					
	Кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис	1,00	0,00	1,00
	ефективності					
	Середні витрати на місяць на забезпечення одного фахівця із супроводу ветеранів та демобілізованих осіб	грн.	Розрахунково	38 439,75	0,00	38 439,75
	якості					
	Відсоток виконання заходів із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб	відс.	Розрахунково	100,00	0,00	100,00

В.о.сільського голови _____ (підпис) **Наталія БОЙКО** (Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ

(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник фінансового відділу _____ (підпис) **Тетяна ПОЗНЯКОВСЬКА** (Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

04.02.2026

(Дата погодження)

М.П.