****

**ПЕТРОПАВЛІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**68211, с. Петропавлівка, вул. Гагаріна, 1 тел.40-1-25**

**РІШЕННЯ**

Про бюджет Петропавлівської сільської ради на 2021 рік

Відповідно до пункту 17 частини 1 статті 43 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” Петропавлівська сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Визначити на 2021 рік:

- доходи бюджету сільської ради у сумі 67492580,00 гривень, у тому числі доходи загального фонду бюджету селищної територіальної громади – 67092580,00 гривень та доходи спеціального фонду бюджету сільської ради – 400000,00 гривень згідно з додатком 1 до рішення; - видатки бюджету сільської ради у сумі 67492580,00 гривень, у тому числі видатки загального фонду бюджету сільської ради – 67092580,00 гривень та видатки спеціального фонду бюджету сільської ради – 400000,00 гривень; - оборотний касовий залишок коштів сільського бюджету у сумі 5000,00 гривень. - резервний фонд бюджету сільської ради у розмірі 100 000 гривень, що становить 0,15 відсотка видатків загального фонду сільського бюджету, визначених цим пунктом.

2. Затвердити бюджетні призначення головним розпорядникам коштів бюджету сільської ради на 2021 рік у розрізі відповідальних виконавців за бюджетними програмами згідно з додатками 3 до рішення.

3. Затвердити на 2021 рік міжбюджетні трансферти згідно з додатком 4 до рішення. Дозволити виконавчому комітету сільської ради за погодженням з постійною комісією сільської ради з бюджету та фінансово-економічних питань у період між сесіями сільської ради здійснювати розподіл та перерозподіл трансфертів з місцевих бюджетів, дотацій, субвенцій з Державного бюджету України, передбачених бюджетом Петропавлівської сільської ради відповідно до частини сьомої статті 108 Бюджетного кодексу України, та здійснювати фінансування відповідно до нормативних документів, затверджених Кабінетом Міністрів України, що регламентують порядок розподілу та використання субвенцій, з внесенням відповідних змін до розпису доходів і видатків бюджетом Петропавлівської сільської ради на 2021 рік шляхом прийняття відповідного рішення голови Петропавлівської сільської ради з наступним внесенням відповідних змін до рішення бюджету Петропавлівської сільської ради.

4. Установити, що джерелами формування загального фонду бюджету сільської ради на 2021 рік у частині доходів є надходження, визначені статтею 64 Бюджетного кодексу України.

5. Установити, що джерелами формування спеціального фонду бюджету сільської ради на 2021 рік у частині доходів є надходження, визначені статтею 691 Бюджетного кодексу України.

6. Установити, що джерелами формування спеціального фонду бюджету сільської ради на 2021 рік у частині фінансування є надходження, визначені пунктом 10 частини 1 статті 71 Бюджетного кодексу України.

7. Затвердити перелік захищених статей видатків загального фонду бюджету сільської ради на 2021 рік:

- оплата праці працівників бюджетних установ;

- нарахування на заробітну плату;

- придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів;

- забезпечення продуктами харчування;

- оплата комунальних послуг та енергоносіїв;

- поточні трансферти населенню;

- поточні трансферти місцевим бюджетам;

- оплату енергосервісу.

8. Відповідно до статей 43 та 73 Бюджетного кодексу України надати право виконавчому комитеру сільської ради отримувати у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, позики на покриття тимчасових касових розривів бюджету Петропавлівської сільської ради пов’язаних із забезпеченням захищених видатків загального фонду, в межах поточного бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами з обов'язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду.

9. Головним розпорядникам коштів бюджету Петропавлівської сільської ради:

9.1. Забезпечити у першочерговому порядку у повному обсязі потребу у коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати; проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення та послуги зв’язку, які споживаються бюджетними установами, не допускаючи будь-якої заборгованості із зазначених видатків.

9.2. Привести свої витрати, мережу бюджетних установ у відповідність з бюджетними асигнуваннями для забезпечення їх належного функціонування, чисельність працівників установ з визначеним фондом оплати праці, а інші витрати у відповідність з іншими встановленими асигнуваннями таким чином, щоб забезпечити виконання покладених на установу функцій.

9.3. Забезпечити утримання чисельності працівників та здійснення фактичних видатків на заробітну плату, включаючи видатки на преміювання та інші види заохочень чи винагород, матеріальну допомогу, лише в межах фонду заробітної плати, затвердженого для бюджетних установ у кошторисах або планах використання бюджетних коштів.

9.4. Забезпечити проведення індексації заробітної плати працівників бюджетних установ, стипендій учнів та студентів у навчальних закладах відповідно до Закону України "Про індексацію грошових доходів населення".

9.5. Планувати видатки, пов’язані із стимулюванням працівників будь-якої бюджетної установи, за умови забезпечення у повному обсязі бюджетними коштами обов’язкових виплат із заробітної плати працівникам, інших соціальних виплат та видатків на проведення розрахунків за комунальні послуги та енергоносії.

9.6. Затвердити ліміти споживання енергоносіїв у натуральних показниках для кожної бюджетної установи, виходячи з обсягів відповідних бюджетних асигнувань.

9.7. Забезпечити укладання угод за кожним видом енергоносіїв у межах встановлених відповідним головним розпорядником бюджетних коштів бюджету Петропавлівської сільської ради обґрунтованих лімітів енергоспоживання.

9.8. Забезпечити у повному обсязі проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами, та укладання договорів за кожним видом енергоносіїв у межах встановлених відповідним головним розпорядником бюджетних коштів обґрунтованих лімітів споживання тощо.

9.9. Забезпечити взяття бюджетних зобов'язань, довгострокових зобов'язань за енергосервісом та здійснення витрат бюджету.

9.10. У разі наявності простроченої заборгованості із заробітної плати, а також за спожиті комунальні послуги та енергоносії припинити прийняття в межах бюджетних асигнувань бюджетних зобов'язань та здійснення платежів за загальним фондом за іншими заходами, пов'язаними з функціонуванням бюджетних установ , до погашення такої заборгованості.

9.11. Забезпечити прийняття бюджетних зобов’язань та проведення видатків за рахунок загального фонду бюджету сільської ради, враховуючи необхідність виконання бюджетних зобов’язань минулих років, узятих на облік в органах Державної казначейської служби України, тільки в межах бюджетних асигнувань, встановлених кошторисами, та забезпечивши відповідність щомісячного обсягу фактичних видатків обсягам призначень, встановлених планами використання бюджетних коштів.

9.12. Забезпечити взяття бюджетних зобов’язань та здійснення видатків за спеціальним фондом бюджету Петропавлівської сільської ради винятково в межах відповідних фактичних надходжень до спеціального фонду бюджету.

9.13. Передбачати видатки спеціального фонду за рахунок власних надходжень бюджетних установ на погашення заборгованості установи з бюджетних зобов'язань за спеціальним та загальним фондом кошторису, на проведення заходів, пов'язаних з виконанням основних функцій, які не забезпечені (або частково забезпечені) видатками загального фонду.

9.14. Забезпечити під час укладання угод (договорів, контрактів тощо) щодо закупівлі товарів, робіт і послуг за кошти бюджету Петропавлівської сільської ради встановлення обов'язковою умовою застосування штрафних санкцій до суб'єктів господарювання за невиконання або несвоєчасне виконання зобов'язань. Зарахування коштів, отриманих від сплати таких штрафних санкцій, здійснювати до доходів загального фонду сільського бюджету.

9.15. Забезпечити затвердження паспортів бюджетних програм протягом 45 днів з дня набрання чинності цим рішенням.

9.16. Здійснювати управління бюджетними коштами у межах встановлених бюджетних повноважень та оцінку ефективності бюджетних програм, забезпечуючи ефективне, результативне і цільове використання бюджетних коштів, організацію та координацію роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів у бюджетному процесі.

9.17. Здійснювати контроль за своєчасним поверненням у повному обсязі до бюджету коштів, наданих за операціями з кредитування бюджету.

9.18. Забезпечити доступність інформації про бюджет відповідно до законодавства, а

саме:

- здійснення публічного представлення та публікації інформації про бюджет за бюджетними програмами та показниками, бюджетні призначення щодо яких визначені цим рішенням, відповідно до вимог та за формою, встановленими Міністерством фінансів України, до 15 березня 2021 року;

- оприлюднення паспортів бюджетних програм у триденний строк з дня затвердження таких документів.

10. Виконавчому комітету селищної ради:

10.1. У процесі виконання бюджету Петропавлівської сільської ради вносити на розгляд сільської ради пропозиції щодо змін по доходах та видатках у разі настання випадків, передбачених Бюджетним кодексом України.

10.2. У межах загального обсягу бюджетних призначень головного розпорядника бюджетних коштів перерозподіл видатків бюджету і надання кредитів з бюджету за бюджетними програмам в порядку, передбаченому статтею 23 Бюджетного кодексу України.

11. Фінансовому відділу сільської ради забезпечити першочергове фінансування витрат по захищених статтях видатків бюджету Петропавлівської сільської ради у межах наявних ресурсів згідно із затвердженим помісячним розписом загального фонду сільського бюджету.

12. Головному управління ДФС в Одеській області рекомендувати вжити заходів щодо:

- забезпечення виконання показників за доходами, встановленими цим рішенням та бюджетом Петропавлівської сільської ради в цілому, закріпленими за податковими органами;

- зменшення обсягів податкової заборгованості (недоїмки) по всіх видах податків і зборів (обов`язкових платежів).

13. Додатки 1- 5 до рішення є його невід`ємною частиною.

14. Дане рішення набирає чинності з 1 січня 2021 року і підлягає оприлюдненню в десятиденний строк з дня його прийняття відповідно до частини четвертої статті 28 Бюджетного кодексу України.

15. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію сільської ради з бюджету та фінансово-економічних питань.

Голова сільської ради О.М.Чернова

24 грудня 2020 року

№ 18/а - VІІІ