

**Україна**

**Петропавлівська сільська рада**

**Білгород-Дністровського району Одеської області**

**І сесія VІІI скликання**

**РІШЕННЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **27 листопада 2020 рік** |  | **№14** |  |

**Про початок реорганізації Фараонівської сільської ради, Міняйлівської сільської ради, Старосільської сільської ради та Олександрівської сільської ради шляхом приєднання до Петропавлівської сільської ради.**

Керуючись ст. 25, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 8 Закону України «Про добровільне об’єднання територіальних громад», відповідно до ст. 104, 105, 107 Цивільного кодексу України, Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», ч. 4 ст. 31 Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», Порядку подання фінансової звітності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 р. № 419, п. 7 Розділу І Положення про інвентаризацію активів та зобов’язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 р. № 879, ч. 4 ст. 3 Розділу XIV Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015  р. № 1000/5 на підставі рішення Петропавлівської сільської ради від 07 листопада 2017 року № 1/2 «Про початок повноважень депутатів Петропавлівської сільської ради», Петропавлівська сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Почати процедуру реорганізації Старосільської сільської ради (ЄДРПОУ 04378913), місцезнаходження: вул. Чернова, 25, с. Старосілля та Семісотка, Саратського району, Одеської області шляхом приєднання до Петропавлівської сільської ради (ЄДРПОУ 04380703), місцезнаходження: вул. Гагаріна , 1, с. Петропавлівка, Саратського району, Одеської області).
2. Петропавлівська сільська рада є правонаступником всього майна, прав та обов’язків Старосільської сільської ради.
3. Почати процедуру реорганізації Міняйлівської сільської ради (ЄДРПОУ 04378741), місцезнаходження: вул. Шкільна ,18 а , с. Міняйлівка та Фуратівка, Саратського району, Одеської області) шляхом приєднання до Петропавлівської сільської ради (ЄДРПОУ 04380703), місцезнаходження: вул. Гагаріна, 1, с. Петропавлівка, Саратського району, Одеської області).
4. Петропавлівська сільська рада є правонаступником всього майна, прав та обов’язків Міняйлівської сільської ради.
5. Почату процедуру реорганізації сільської ради (ЕДРПОУ 04380761) місцезнаходження: вул. Миру, 90, с. Фараонівка та с.Пшеничне Саратського району Одеської області шляхом приєднання до Петропавлівської сільської ради (ЄДРПОУ 04380703), місцезнаходження: вул. Гагаріна , 1, с. Петропавлівка, Саратського району, Одеської області).
6. Петропавлівська сільська рада є правонаступником всього майна, прав та обов’язків Фараонівської сільської ради
7. Почати процедуру реорганізації Олександрівської сільської ради (ЄДРПОУ 04380258 ), місцезнаходження: вул.Олександрівська, 38 с. Олександрівка Тарутинського району, Одеської області) шляхом приєднання до Петропавлівської сільської ради (ЄДРПОУ 04380703), місцезнаходження: вул. Гагаріна, 1, с. Петропавлівка, Саратського району, Одеської області).

8.Петропавлівська сільська рада є правонаступником всього майна, прав та обов’язків Олександрівської сільської ради

1. Утворити Комісію з реорганізації Міняйлівської сільської ради Старосілської сільської ради Фараонівської сільської ради та Олександрівської сільської ради у складі:
2. Голова комісії: Чернова Оксана Миколаївна (ІПН 2862112428) –Петропавлівський сільський голова;
3. Заступник голови комісії: Дікусар Ліліан Іванович (ІПН 2840420538) – в.о. нач.фін відділу Петропавлівської сільської ради;
4. Член комісії:

* Бухгалтер Петропавлівської с/р – Несміянова Наталія Василівна

(ІПН 2235810785).

* Бухгалтер Олександрівської с/р. – Сокол Оксана Леонідівна

(ІПН 2636717080)

* Бухгалтер Фараонівської с/р. – Попелюк Олександра Федорівна

(ІПН 2435107483)

* Бухгалтер Міняйлівської с/р – Римбу Неля Василівна (ІПН 2610206402)

1. Покласти на Комісію з реорганізації сільських рад повноваження щодо здійснення повної інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, запасів, грошових коштів та розрахунків вищезазначених сільських рад з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження станом 15.12.2020 року
2. Інвентаризацію проводити у присутності матеріально відповідальних осіб Фараонівської, Старосільської, Міняйлівської та Олександрівської сільської ради.
3. Затвердити План заходів з реорганізації вищезазначених (додаток 1).
4. З метою забезпечення своєчасного проведення інвентаризації майна, активів та зобов’язань вищезазначених рад надати право Петропавлівському сільському голові здійснювати без погодження з Петропавлівською сільською радою заміну персонального складу Комісії з реорганізації у випадку тимчасової непрацездатності когось з членів Комісії під час виконання п. 3 та 4 Плану заходів з реорганізації вищезазначених рад.
5. Затвердити форму передавального акту (додаток 2). Комісії з реорганізації використовувати затверджену форму у своїй роботі.
6. Затвердити форму акту приймання-передачі документів, що нагромадилися станом на 15.12.2020 р. під час діяльності рад, що приєднуються до Петропавлівської сільської ради (додаток 3). Комісії з реорганізації використовувати затверджену форму у своїй роботі.
7. Комісії з реорганізації забезпечити інвентаризацію документів, що нагромадилися під час діяльності вищезазначених рад станом на 15.12.2020 р. у порядку, передбаченому законодавством та передати їх Петропавлівській сільській раді.
8. Визначити відповідальною за фізичне приймання документів, що нагромадилися під час діяльності вищезазначених рад станом на 15.12.2020 р. до Петропавлівської сільської ради на секретаря сільської ради Унтілову Я.Б..
9. Уповноважити Петропавлівського сільського голову затвердити від імені Петропавлівської сільської ради акти приймання-передачі документів, що нагромадилися під час діяльності вищезазначених рад станом

на 15.12.2020 р.

1. Секретарю сільської ради Унтіловій Я.Б. у строк до 15.12.2020 р. подати Петропавлівському сільському голові пропозиції щодо порядку подальшого зберігання та використання документів вищезазначених рад (не завершених в діловодстві та архівів).

Петропавлівському сільському голові не пізніше 16.12.2020 р. утворити комісію з прийняття майна, активів та зобов’язань вищезазначених рад та забезпечити своєчасне та повне прийняття та оприбуткування зазначеного майна, активів та зобов’язань Петропавлівською сільською радою.

1. Голові Комісії з реорганізації Чернова О.М.. забезпечити своєчасне здійснення заходів, передбачених Планом, та про хід і результати проведеної роботи інформувати Петропавлівську сільську раду шляхом здійснення доповідей на пленарних засіданнях.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на Петропавлівського сільського голову.

Петропавлівський сільський голова О.М.Чернова

Додаток 1

до рішення

Петропавлівської сільської ради

від 27.11.2020 р. № 14

**План заходів з реорганізації**

**Фараонівської сільської ради, Міняйлівської сільської ради, Старосільської сільської ради та Олександрівської сільської ради.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Порядок здійснення заходів** | **Термін виконання** | **Виконавець** |
| 1 | Інвентаризація та передача документів, що нагромадилися під час діяльності Фараонівської сільської ради станом на 31.12.2020 р. Петропавлівській сільській раді | До 15.12.2020 р. | Комісія |
| 2 | Інвентаризація та передача документів, що нагромадилися під час діяльності Міняйлівської сільської ради станом на 31.12.2020 р. Петропавлівській сільській раді | До 15.12.2020 р. | Комісія |
| 3 | Інвентаризація та передача документів, що нагромадилися під час діяльності Старосільської сільської ради станом на 31.12.2020 р. Петропавлівській сільській раді | До 15.12.2020 р. | Комісія |
| 4 | Інвентаризація та передача документів, що нагромадилися під час діяльності Олександрівської сільської ради станом на 31.12.2020 р. Петропавлівській сільській раді | До 15.12.2020 р. | Комісія |
| 5 | Повна інвентаризація основних засобів, нематеріальних активів, запасів, грошових коштів та розрахунків Фараонівської сільської ради з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження станом на 31.12.2020 р. | До 15.12.2020 р. включно | Комісія |
| 6 | Повна інвентаризація основних засобів, нематеріальних активів, запасів, грошових коштів та розрахунків Міняйлівської сільської ради з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження станом на 31.12.2020 р. | До 15.12.2020 р. включно | Комісія |
| 7 | Повна інвентаризація основних засобів, нематеріальних активів, запасів, грошових коштів та розрахунків Старосільської сільської ради з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження станом на 31.12.2020 р. | До 15.12.2020 р. включно | Комісія |
| 8 | Повна інвентаризація основних засобів, нематеріальних активів, запасів, грошових коштів та розрахунків Олександрівської сільської ради з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження станом на 31.12.2020 р. | До 15.12.2020 р. включно | Комісія |
| 9 | Повна інвентаризація основних засобів, нематеріальних активів, запасів, грошових коштів та розрахунків Фараонівської сільської ради з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження станом на 31.12.2020 р. | До 15.12.2020 р. включно | Комісія |
| 10 | Повна інвентаризація основних засобів, нематеріальних активів, запасів, грошових коштів та розрахунків Міняйлівської сільської ради з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження станом на 31.12.2020 р. | До 15.12.2020 р. включно | Комісія |
| 11 | Повна інвентаризація основних засобів, нематеріальних активів, запасів, грошових коштів та розрахунків Старосільської сільської ради з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження станом на 31.12.2020 р. | До 15.12.2020 р. включно | Комісія |
| 12 | Повна інвентаризація основних засобів, нематеріальних активів, запасів, грошових коштів та розрахунків Олександрівської сільської ради з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження станом на 31.12.2020 р. | До 15.12.2020 р. включно | Комісія |
| 13 | Складання Передавального акту майна, активів та зобов’язань Фараонівської сільської ради Петропавлівській сільській раді | До 15.12.2020 р. включно | Комісія |
| 14 | Складання Передавального акту майна, активів та зобов’язань Міняйлівської сільської ради Петропавлівській сільській раді | До 15.12.2020 р. включно | Комісія |
| 15 | Складання Передавального акту майна, активів та зобов’язань Старосільської сільської ради Петропавлівській сільській раді | До 15.12.2020 р. включно | Комісія |
| 16 | Складання Передавального акту майна, активів та зобов’язань Олександрівської сільської ради Петропавлівській сільській раді | До 15.12.2020 р. включно | Комісія |
| 17 | Передача складених Комісією з реорганізації передавальних актів на затвердження Петропавлівській сільській раді | 15.12.2020 р. | Голова Комісії |
| 18 | Забезпечення процесу передачі майна, активів та зобов’язань Фараонівської сільської ради Петропавлівській сільській раді після затвердження відповідного передавального акту | До 15.12.2020 р. включно | Комісія |
| 19 | Забезпечення процесу передачі майна, активів та зобов’язань Міняйлівської сільської ради Петропавлівській сільській раді після затвердження відповідного передавального акту | До 15.12.2020 р. включно | Комісія |
| 20 | Забезпечення процесу передачі майна, активів та зобов’язань Старосільської сільської ради Петропавлівській сільській раді після затвердження відповідного передавального акту | До 15.12.2020 р. включно | Комісія |
| 21 | Забезпечення процесу передачі майна, активів та зобов’язань Олександрівської сільської ради Петропавлівській сільській раді після затвердження відповідного передавального акту | До 15.12.2020 р. включно | Комісія |

Секретар сільської ради Я.Б.Унтілова