

У К Р А Ї Н А

ПЕТРОПАВЛІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

від 18.06.2021 року № 52

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Про ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів у**  **Петропавлівській сільській раді.** | **у Петропав** |  |

З метою забезпечення здобуття загальної середньої освіти усіма дітьми шкільного віку, які проживають на території Петропавлівської територіальної громади, відповідно до Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 року № 684 (зі змінами), відповідно до підпункту 4 пункту «б» статті 32, керуючись частиною 1 статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **виконавчий комітет Петропавлівської сільської ради**

**ВИРІШИВ:**

**1.** Визначити відділ освіти, культури , молоді та спорту Петропавлівської сільської ради відповідальним за створення і постійне оновлення реєстру даних про дітей шкільного віку від 6 до 18 років, які проживають на території Петропавлівської сільської територіальної громади.

**2.** Закріпити територію обслуговування за закладами загальної середньої освіти, що належать до комунальної форми власності (крім закладів загальної середньої освіти, зарахування до яких здійснюється виключно за результатами конкурсного відбору або за направленням в установленому порядку) згідно з додатком.

**3.** Відділу освіти, культури, молоді та спорту Петропавлівської сільської ради (Янчевій Н.В.):

**3.1.** Вносити до реєстру персональні дані дитини шкільного віку: прізвище, ім’я та по батькові (за наявності), дата народження, місце проживання чи перебування, місце навчання (заклад освіти), форма навчання та належність до категорії осіб з особливими освітніми потребами (надалі - дані).

**3.2.** Видаляти з реєстру дані дитини шкільного віку у разі: досягнення нею повноліття; здобуття нею повної загальної середньої освіти; наявності письмово підтвердженої інформації про взяття її на облік (включення до реєстру) на території іншої адміністративно-територіальної одиниці; її вибуття на постійне місце проживання за межі України (з припиненням здобуття загальної середньої освіти в Україні).

**3.3.** Використовувати для створення та оновлення реєстру отримані дані про дітей шкільного віку, у тому числі з інших реєстрів або баз даних.

**3.4.** Здійснювати протягом 10 робочих днів з дня отримання даних їх обробку з дотриманням вимог Законів України «Про інформацію», «Про захист персональних даних», у тому числі звіряти їх з даними реєстру та у разі потреби вносити до нього відповідні зміни і доповнення.

**3.5.** Вносити або змінювати дані про дитину в реєстрі відповідно до письмової заяви батьків (одного з батьків) дитини чи інших законних представників згідно п. 8 Постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року №684 (зі змінами).

**3.6.** Надавати протягом п’яти робочих днів з дня встановлення факту відсутності інформації про місце навчання (заклад освіти) дитини шкільного віку, дані якої наявні в реєстрі, сектору ювенальної превенції Саратського районного управління поліції ГУНП в Одеській області (Арнаутовій В.С.), Відділу «Служба у справах дітей» Петропавлівської сільської ради (Трачук О.С..) для провадження діяльності відповідно до законодавства, пов’язаної із захистом права дитини на здобуття загальної середньої освіти.

**3.7.** Складати та подавати на підставі даних реєстру статистичний звіт про кількість дітей дошкільного ташкільного віку за формою та у порядку, затвердженому Міністерством освіти і науки.

**4.** Керівникам закладів освіти всіх типів та форм власності, які розташовані на території Петропавлівської сільської територіальної громади:

**4.1.** Вести облік вихованців, учнів та надавати щороку не пізніше 15 вересня відділу освіти і науки Петропавлівської сільської ради дані про всіх учнів, які зараховані, та дані про кількість вихованців, які відвідують такий заклад або перебувають під його соціально-педагогічним патронатом.

**4.2.** Здійснювати облік учнів щодо зарахування, переведення, відрахування із закладу освіти.

**4.2.1.** Подавати не пізніше 15 числа наступного місяця відділу освіти і науки Петропавлівської сільської ради дані про учнів, які переведенні до іншого закладу освіти або відраховані з нього, зазначаючи місце продовження здобуття ним загальної середньої освіти (заклад освіти).

**4.2.2.** Забезпечити інформування не пізніше 15 числа наступного місяця з дня зарахування учня, який здобував загальну середню освіту в закладах освіти інших адміністративно-територіальних одиниць, уповноваженого органу адміністративно-територіальної одиниці, на території якої розташовано заклад освіти, у якому учень здобував загальну середню освіту.

**4.3.** Невідкладно повідомляти сектор ювенальної превенції Саратського районного управління поліції ГУНП в Одеській області, відділ «Служба у справах дітей» Петропавлівської сільської ради у разі відсутності учня, який не досягнув повноліття, на навчальних заняттях протягом 10 робочих днів підряд з невідомих або без поважних причин.

**5.** Сектору ювенальної Саратського районного управління поліції ГУНП

в Одеській області (Арнаутовій В.С..), Відділу «Служба у справах дітей» Петропавлівської сільської ради (Трачук О.С.) у випадку отримання повідомлень щодо порушень прав дитини на здобуття загальної середньої освіти проваджувати діяльність відповідно до чинного законодавства України.

**6.** Структурним підрозділам Петропавлівської сільської ради, спеціальним установам та закладам, які здійснюють соціальний захист і профілактику правопорушень, закладам освіти усіх типів та форм власності надавати інформацію про дітей дошкільного і шкільного віку на вимогу відділу освіти, культури, молоді та спорту Петропавлівської сільської ради.

**8.** Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря сільської голови .

Петропавлівський сільський голова О.М.Чернова

Рішення виконавчого комітету «Про ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів у територіальній громаді» доопрацьовано і вичитано, текст відповідає оригіналу прийнято рішення та вимогам статей 6-9 Закону України «Про доступ до публічної інформації» та Закону України «Про захист персональних даних».

Проєкт рішення «Про ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів у Петропавлівській територіальній громаді» був завізований:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник відділу освіти, КМС  Петропавлівської сільської ради |  | В.А,Борткевич |
| Секретар сільського голови |  | Я.Б.Унтілова |
| Начальник управління «Служба у справах дітей» Петропавлівської сільської ради |  | О.С.Трачук |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Начальник відділу освіти, культури,

молоді та спорту

Петропавлівської сільської ради В.А,Борткевич

Додаток

до рішення виконавчого комітету

від 18.06.2021 № 52

**Території обслуговування,**

**закріплені за закладами загальної середньої освіти**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Найменування закладу |  |
| 1 | Петропавлівський навчально-виховний комплекс «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад(ясла-садок)» Петропавлівської сільської ради Білгород-Дністровського району Одеської області . Україна,68211, Одеська область, Саратський район, с.Петропавлівка, вул. Центральна, буд. 113. (ЄДРПОУ 25814436).  **Вулиці с.Петропавлівка** :  Вул.Центральна  Вул. Заречна  Вул. Садова  Вул. Лісна  Вул. Сонячна  Вул. Пушкіна  Вул. Гагаріна  Провулок Фонтанний  провулок Центральний  Провулок Луговий |  |
|  |
| 2 | Олександрівський навчально-виховний комплекс «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад» Петропавлівської сільської ради Білгород-Дністровського району Одеської області . Україна,68532, Одеська область, Тарутинський район, с.Олександрівка, вул. Покровська, буд. 109. (ЄДРПОУ 25830470)  **Вулиці с.Олександрівка**:  1.Вул.Покровська  2.Вул.Кішинівська  3.Вул.Жовтнева  4.Вул.Степова  5.Вул.Садова  6.Вул.Олександрівська  7.Вул.Вишнева  8.Вул. 1-го Травня  9.Вул.Молодіжна  10.Вул.Шевченко  11.Вул. Сонячна  12.Вул. Миру |  |
|  |
| 3 | ФАРАОНІВСЬКИЙ ОПОРНИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І-ІІІ СТУПЕНІВ ПЕТРОПАВЛІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ БІЛГОРОД - ДНІСТРОВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ. Україна, 68213, Одеська обл., Саратський район, с. Фараонівка, вул. Грушевського, буд. 6. (ЄДРПОУ 25814577).  **Вулиці с. Фараонівка**:  1. вул. Суворова  2. вул.. Миру  3. вул.. Шевченка  4. вул.. Грушевська  **Вулиці с.Пшенічне**: Вул.. Шкільна |  |
|  |
|  |
| 4 | Міняйлівська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів- філія Фараонівського опорного закладу загальної середньої освіти Петропавлівської сільської ради Білгород-Дністровського району  Одеської області (68210, Одеська обл., Саратський р-н, с.  Міняйлівка, вул. Шкільна, буд. 5, код ЄДРПОУ 25814427  Вулиці с.Міняйлівка:  1.Вул. Виноградна  2.Вул. Садова  3.Вул. Менделєєва  4.Вул. Богдана Хмельницького  5.Вул. Центральна  6.Вул. Пушкіна  7.Вул. Шевченко  8.Вул. Молодіжна  9.Вул. Шкільна  10.Вул. Мира |  |
| 5 | Фуратівська загальноосвітня школа І-ІІ  ступенів - філія Фараонівського опорного закладу загальної середньої освіти Петропавлівської сільської ради Білгород-Дністровського району  Одеської області (68210, Одеська обл., Саратський р-н, с.  Фуратівка, вул. Шкільна, буд. 5, код ЄДРПОУ 25814459).  **Вулиця с.Фуратівка**:  1.вул.Гагаріна  2.вул. Лісна  3.вул. Річна  4.вул. Стіпна |  |
| 6 | Старосільська загальноосвітня школа І-ІІІ  ступенів Петропавлівської сільської ради Білгород-Дністровського району  Одеської області (68212, Одеська обл., Саратський район, с.Старосілля, вул. Шкільна, буд. 25, код ЄДРПОУ 25814554).  **Вулиці с.Старосілля**: Вул. Чернова  Вул. Олена-Костянтинівська  Вул. Миру  Вул. Молодіжна  Вул. Суворова  Вул. Шкільна  Вул. Джерел  Вул. Першотравнева  Вул. Гагарина  с.Семісотка |  |
|  | Пшенічняньська загальосвітня школа І ступеню - філія Фараонівського опорного закладу загальної середньої освіти Петропавлівської сільської ради Білгород-Дністровського району Одеської області 68212, Одеська обл., Саратський район, с.Пшенічне, вул. Шкільна, ,  **Вулиці с.Пшенічного**:вул. Шкільна |  |
| 7 |  |  |
|  |  |  |

Начальник відділу освіти КМС

Петропавлівської сільської ради В.А.Борткевич