



У К Р А Ї Н А

КУЛЕВЧАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Третя сесія восьмого скликання

РІШЕННЯ

Про умови оплати праці секретарю Кулевчанської сільської ради

Відповідно до пункту 5 частини 1 статті 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, статті 21 Закону України „Про службу в органах місцевого самоврядування”, постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року №268 „Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів”, Кулевчанська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Визначити умови оплати праці секретарю Кулевчанської сільської ради Польжок Діані Іванівні в межах затверджених видатків на оплату праці працівників Кулевчанської сільської ради.

2. Встановити секретарю Кулевчанської сільської ради Польжок Діані Іванівні:

2.1. Посадовий оклад та надбавку за дев'ятий ранг посадової особи місцевого самоврядування в розмірі, визначеному додатками 50 та 57 постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року №268 „Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів”.

2.2. Надбавку за вислугу років в розмірі 15 відсотків від посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг. На час обрання на посаду стаж служби Польжок Д.І., що зараховується до служби в органах місцевого самоврядування, складає 5 років 29 днів.

2.3. Надбавку за виконання особливо важливої роботи в розмірі 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та надбавки за вислугу років.

3. Виплачувати секретарю Кулевчаської сільської ради Польжок Діані Іванівні:

3.1. Щомісячну премію в розмірі 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг, надбавки за вислугу років.

3.2 Премії до дня восьмого Березня, Великдень, День секретаря, День Конституції України, День Незалежності України, День місцевого самоврядування, Новорічні та Різдвяні свята в розмірі однієї середньомісячної заробітної плати у межах кошторису та економії фонду заробітної плати.

3.3. Надати допомогу для вирішення соціально-побутових питань в розмірі середньомісячної заробітної плати у лютому місяці 2021 року.

3.4 Щорічні матеріальну допомогу на оздоровлення при наданні щорічної відпустки у розмірі посадового окладу середньомісячної заробітної плати у червні-липні 2021 року .

3.5 Надати соціальну оплачувану відпустку тривалістю 10 календарних днів без урахування святкових і неробочих днів відповідно до ст. 19 Закону України «Про відпустки», яка має двох дітей віком до 15 років, у квітні 2021 року без надання матеріальної допомоги на оздоровлення.

Кулевчанський сільський голова

№89-VIII

10.02.2021р.



Михайло ПОПОВ