

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
РЕЄСТРАЦІЯ / ЗНЯТТЯ З РЕЄСТРАЦІЇ МІСЦЯ ПРОЖИВАННЯ/ПЕРЕБУВАННЯ

№ п/ п	Етапи послуги	Відповіда льна посадова особа і структурн ий підрозділ	Структурні підрозділи, відповідаль ні за етапи	Строк виконання етапів (днів)
1	Прийом вхідного пакету документів, що подається заявником або його законним представником для оформлення реєстрації / зняття з реєстрації місця проживання/перебування.	головний спеціаліст відділу з питань реєстрації ЦНАП	Центр надання адміністративних послуг Любашівської селищної ради	У день надходження
2	Перевірка належності документа, до якого вносяться відомості про місце проживання/зняття/перебування, правильності заповнення заяви та наявності документів, необхідних для реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання/перебування, що подаються заявником.	головний спеціаліст відділу з питань реєстрації ЦНАП	Центр надання адміністративних послуг Любашівської селищної ради	У день надходження
3	Реєстрація вхідного пакету документів, заяви про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання/перебування.	головний спеціаліст відділу з питань реєстрації ЦНАП	Центр надання адміністративних послуг Любашівської селищної ради	У день надходження
4	Прийняття рішення про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання/перебування або прийняття рішення про відмову у реєстрації /знятті з реєстрації місця проживання/перебування.	головний спеціаліст відділу з питань реєстрації ЦНАП	Центр надання адміністративних послуг Любашівської селищної ради	У день отримання документів
5	Відомості про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання вносяться до паспорта громадянина України, тимчасового посвідчення громадянина України, посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове проживання,	головний спеціаліст відділу з питань реєстрації ЦНАП	Центр надання адміністративних послуг Любашівської селищної ради	У день отримання документів

	<p>посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист.</p> <p>Відомості про реєстрацію місця перебування — до довідки про звернення за захистом в Україні.</p> <p>Відомості про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання вносяться до паспорта громадянина України:</p> <p>у вигляді книжечки (зразка 1994 року) — шляхом проставлення в ньому штампа реєстрації місця проживання особи за формою згідно з додатком 1 до Правил, або штампа зняття з реєстрації місця проживання особи за формою згідно з додатком 2 до Правил;</p> <p>у формі картки (зразка 2015 року) — шляхом внесення інформації до безконтактного електронного носія, який імплантовано у такий паспорт, у разі наявності робочих станцій та підключення органу реєстрації до Єдиного державного демографічного реєстру.</p> <p>У разі не підключення органу реєстрації до Єдиного державного демографічного реєстру особі видається довідка про реєстрацію або зняття з реєстрації місця проживання, а внесення інформації до безконтактного електронного носія здійснюється територіальним підрозділом ДМС на підставі такої довідки.</p>			
6	Видача заявнику/законному представнику документа, до якого вносяться відомості про реєстрацію / зняття з реєстрації місця проживання/перебування.	головний спеціаліст відділу з питань реєстрації ЦНАП	Центр надання адміністративних послуг Любашівської селищної ради	У день отримання документів
7	Оскарження.			У встановленом у законодавством порядку