

**УКРАЇНА**

 Синюхино-Брідська сільська рада

Первомайського  району Миколаївської області

**ХІІ сесія  восьмого  скликання**

Р І Ш Е Н Н Я

23 грудня  2021 року                                                            **№**  32

Про затвердження Порядку надання одноразової матеріальної допомоги жителям Синюхино-Брідської сільської ради на 2022/2023 роки.

Керуючись ст. 143 Конституції України, статтями 26,34,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання Програми «Турбота» затвердженої Рішенням II сесії восьмого скликання Синюхино-Брідської сільської ради №5 від 24.12.2020 року щодо поліпшення соціального захисту громадян по Синюхино-Брідській сільській раді , які перебувають у скрутному матеріальному становищі, або опинилися у складних життєвих обставинах, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок надання одноразової матеріальної допомоги жителям Синюхино-Брідської сільської ради на 2022/2023 роки (додаток № 1 додається)
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на  постійну комісію сільської ради з питань   фінансів, бюджету, планування  соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва .

Сільський голова                        Олександр ЗУБКО

Додаток №1

до рішення ХІІ сесії 8 скликання

Синюхино-Брідської сільської ради

від «23» грудня 2021 р. № 32

**ПОРЯДОК**

**надання одноразової матеріальної допомоги  
жителям Синюхино-Брідської сільської ради на 2022/2023 роки**

Порядок надання одноразової матеріальної допомоги жителям Синюхино-Брідської сільської ради розроблений відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Програми «Турбота» по поліпшенню соціального захисту громадян по Синюхино-Брідській сільській раді на 2021-2023 роки, затвердженої рішенням ІІ сесії восьмого скликання Синюхино-Брідської сільської ради № 5 від 24.12.2020 року і визначає порядок надання одноразової матеріальної допомоги малозабезпеченим громадянам та іншим категоріям населення, які проживають на території Синюхино-Брідської сільської ради.

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Одноразова матеріальна допомога (далі – Допомога) надається громадянам, які постійно зареєстровані і проживають на території Синюхино-Брідської сільської ради, а також внутрішньопереміщеним особам, які проживають на території Синюхино-Брідської сільської ради.

1.2. Загальна сума коштів для надання Допомоги малозабезпеченим громадянам та іншим категоріям населення затверджується сесією Синюхино-Брідської сільської ради на відповідний бюджетний рік.

1.3. Допомога надається одному громадянину не більше одного разу на рік.

1.4. Допомога надається громадянам, які виконують військовий обов’язок у зоні конфлікту, сім’ям загиблих та поранених під час виконання обов’язків військової служби в зоні АТО, громадянам які постраждали в результаті пожежі, малозабезпеченим громадянам, зокрема дітям-сиротам, інвалідам, багатодітним сім'ям, одиноким і малозабезпеченим матерям та іншим категоріям малозабезпечених громадян, в тому числі для надання медичної допомоги, ліквідаторам, сім’ям загиблих ліквідаторів аварії на ЧАЕС, особам-донорам.

**2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ОДНОРАЗОВОЇ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ**

2.1. Матеріальна допомога надається громадянам, які постійно зареєстровані і проживають на території Синюхино-Брідської сільської ради та внутрішньопереміщеним особам на підставі їхнього письмового звернення та необхідних документів, перелік яких визначається цим Порядком.

2.2. Сільський голова скеровує подання з пакетом документів, передбачених пунктом 2.1. на розгляд виконавчого комітету.

2.3. Сума для надання Допомоги малозабезпеченим громадянам визначається за рішенням виконавчого комітету.

2.4. Допомога виділяється у грошовому вигляді в розмірі:

- на лікування – до 5000 грн.;

- на поховання осіб, що не перебували на обліку в соціальних фондах, – 1000 грн.;

- на покриття матеріальної шкоди від пожежі – до 10 000 грн.;

- на подолання наслідків стихійного лиха – до 10 000 грн.;

- сім’ям загиблих та поранених під час виконання обов’язків військової служби в зоні АТО – до 2000 грн.;

- військовослужбовцям, добровольцям, мобілізованим, ліквідаторам, сім’ям загиблих ліквідаторів аварії на ЧАЕС, іншим категоріям та їх сім’ям, які виконують військовий обов’язок в зоні конфлікту – до 1000 грн.;

- на покращення складного матеріального становища – до 2000 грн.;

2.5. Не оплачуються лікування пацієнтів у приватних клініках та санаторно-курортне лікування.

2.6. Виплату одноразової матеріальної допомоги здійснюється відділом фінансів та віділлом бухгалтерського обліку та звітності сільської ради.

**3. ДОКУМЕНТИ, НЕОБХІДНІ ДЛЯ ПРИЗНАЧЕННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ:**

3.1. Заява про надання Допомоги, з якою громадянин письмово звертається до сільського голови, викладаючи в ній причини звернення та вказуючи свої реквізити, з резолюцією сільського голови, а в разі його відсутності – резолюцією виконуючого обов’язки;

3.1.1 У разі, якщо громадянин не має можливості звернутися особисто, то із заявою звертається один із членів його сім’ї;

3.1.2. У випадку, якщо лікування або надання Допомоги потребують неповнолітні діти, то заяву подає один із батьків або опікунів;

3.2. **На лікування**:

- копія сторінок паспорта заявника;

- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;

- копія свідоцтва про шлюб (у випадку, якщо Допомоги потребує один із подружжя);

- свідоцтва про народження (у випадку, якщо Допомоги потребують діти заявника);

- довідку про склад сім’ї;

- копія довідки лікарсько-консультативної комісії або лікувального закладу про стан здоров’я, інвалідність, направлення на лікування, результати обстеження тощо;

- копія рахунків на оплату за товари медичного призначення, проведення медичних процедур тощо,

- копія чеків про придбання ліків та витрат на лікування;

- акт обстеження матеріально-побутових умов.

- номер особового рахунку;

3.3. **На поховання**:

- копія сторінок паспорта заявника;

- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;

- копія свідоцтва про смерть та копія витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть;

- довідка для отримання допомоги на поховання.

3.4. **На подолання наслідків пожежі**:

- копія сторінок паспорта заявника;

- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;

- копія акту про пожежу;

- копія видаткових накладних, товарних чеків чи ін. рахунків, сплачених на відновлення матеріальної шкоди, завданої під час пожежі (в разі наявності);

- акт обстеження матеріально-побутових умов.

3.5. **На подолання наслідків стихійного лиха**:

- копія сторінок паспорта заявника;

- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;

- копія акту обстеження домоволодіння після буревію;

- копія видаткових накладних, товарних чеків чи ін. рахунків, сплачених на відновлення матеріальної шкоди, завданої під час буревію (в разі наявності);

- акт обстеження матеріально-побутових умов.

- копія страхового полісу (в разі наявності).

3.6. **Учасникам АТО, військовослужбовцям**:

- копія сторінок паспорта заявника;

- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;

- довідка військової частини про участь мобілізованого в антитерористичній операції;

- посвідчення учасника бойових дій.

**4. ОБЛІК ЖИТЕЛІВ СИНЮХИНО-БРІДСЬКОЇ** **СІЛЬСЬКОЇ РАДИ, ЯКІ ОТРИМАЛИ ОДНОРАЗОВУ МАТЕРІАЛЬНУ ДОПОМОГУ ТА КОНТРОЛЬНІ ФУНКЦІЇ**

4.1. Облік жителів Синюхино-Брідської сільської ради, які отримали Допомогу згідно з цим Порядком, веде керуючий справами (секретар) виконавчого комітету Синюхино-Брідської сільської ради;

4.2. Контроль за дотриманням вимог цього Порядку та рішень виконавчого комітету здійснюється:

1) постійною комісією з питань фінансів , бюджету ,планування, соціально- економічного розвитку , інвестицій та міжнародного співробітництва;

2) головним бухгалтером відділу бухгалтерського обліку та звітності Синюхино-Брідської сільської ради;

3) заступником голови сільської ради.

Сільський голова                                                                      Олександр ЗУБКО