т

УКРАЇНА

ПРИБУЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

ВОЗНЕСЕНСЬКОГО РАЙОНУ

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

від 16 березня 2017 р. № 9 ІІІ сесія 8 скликання

Про затвердження Положення про

узгоджувальну комісію для вирішення

земельних спорів та утворення

узгоджувальної комісії при виконкомі

сільської ради

Відповідно до ч. 1 ст. 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сесія сільської ради

В И Р І Ш И ЛА :

1.Затвердити Положення про узгоджувальну комісію для вирішення земельних спорів.

2. Утворити узгоджувальну комісію при виконкомі сільської ради у складі 9

чоловік:

- Тараненко Олександр Анатолійович

- Легінчук Ірина Іванівна

- Леоненко Андрій Петрович

- Фріцлер Зінаїда Олексіївна

- Альберт Артем Сергійович

- Бабій Олександр Петрович

- Колесник Олександр Вікторович

- Харченко Костянтин Анатолійович

- Чубчик Катерина Володимирівна

2. Головою комісії обрати Тараненка Олександра Анатолійовича

Секретарем комісії - Чубчик Катерина Володимирівна

Сільський голова О.А.Тараненко

мДодаток

до рішення ІІІ сесії 8 скликання

Прибужанівської сільської ради

від 16.03.2017 року № 9

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про узгоджувальну комісію для вирішення земельних спорів**

1. **Загальні положення**
   1. Узгоджувальну комісію для вирішення земельних спорів ﴾далі –

узгоджувальна комісія﴿ утворює сільська рада на термін повноважень сільської ради.

* 1. У своїй діяльності узгоджувальна комісія керується

Конституцією України і законами України, Земельним кодексом України, Указами Президента України та Постановами Кабінету Міністрів України, рішеннями сільської ради, рішеннями виконавчого комітету, розпорядженнями сільського голови, іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

* 1. Основною формою діяльності узгоджувальної комісії є засідання;

основним документом, який створює комісія, є протокол.

* 1. Протокол узгоджувальної комісії є підставою для прийняття

рішення виконкому сільської ради.

1. **Основні функції узгоджувальної комісії**

Узгоджувальна комісія розглядає звернення громадян з питань:

* суміжного землекористування;
* дотримання правил добросусідства;
* спорів щодо меж земельних ділянок, що перебувають у власності та користуванні;
* спірних питань організації під’їздів та проходів до ділянок.

1. **Порядок розгляду земельних спорів**
   1. Організація роботи та підготовка матеріалів на розгляд

узгоджувальною комісією земельного спору здійснюється виконкомом сільської ради.

* 1. Засідання узгоджувальної комісії проводяться в другий понеділок

кожного місяця і міру надходжень звернень.

* 1. Земельні спори розглядаються на підставі заяви однієї із сторін у

місячний термін з дня подання заяви.

* 1. Для розгляду спірного питання подаються такі документи:
* заява від однієї зі сторін спору;
* прізвище, ім’я, по батькові, адреса проживання, номер телефону другої сторони спору;
* документ, який засвідчує право власності заявника на житло;
* документ, який засвідчує право власності на землекористування;
* матеріали інвентарбюро;
* план спірної ділянки по фактичному землекористуванню;
* попередні рішення місцевих органів державної влади щодо

врегулювання спору, якщо такі мали місце.

Комісія може вимагати представлення інших додаткових документів в

залежності від конкретної справи.

* 1. Земельні спори розглядаються за участю зацікавлених сторін, які

завчасно повідомляються виконкомом про час і місце розгляду спору.

У разі відсутності однієї зі сторін при першому вирішенні питання і відсутності офіційної згоди на розгляд питання, розгляд спору переноситься.

Повторне відкладення розгляду земельного спору може мати місце лише з поважних причин. Відсутність однієї зі сторін без поважних причин при повторному розгляді земельного спору не зупиняє його розгляд і прийняття рішення.

* 1. Засідання узгоджувальної комісії вважається правомочним, якщо

в ньому бере участь не менше половини її складу.

* 1. Висновок узгоджувальною комісією приймається за

результатами розгляду земельного спору простою більшістю голосів від складу комісії та заноситься до протоколу засідання.

* 1. Протокол засідання узгоджувальної комісії оформляється

секретарем комісії та підписується головою комісії або його заступником та секретарем. Протокол засідання комісії зберігається у виконкомі сільської ради.

* 1. За результатами розгляду земельного спору на підставі

протоколу засідання узгоджувальної комісії складається проект рішення виконкому сільської ради щодо вирішення земельного спору, у якому визначається порядок його виконання.

* 1. Рішення виконкому сільської ради про вирішення земельного

спору передається сторонам у 5-денний термін з часу його прийняття.

* 1. Не підлягає повторному розгляду протягом року земельний спір,

по якому є висновок узгоджувальної комісії та прийняте рішення виконкому сільської ради.

* 1. У випадку незгоди однієї зі сторін земельного спору з рішенням

виконкому сільської ради щодо врегулювання земельного спору, спір вирішується у судовому порядку.

1. **Права та обов’язки сторін при розгляді земельних спорів**

Сторони, які беруть участь у земельному спорі, мають право знайомитись із матеріалами щодо цього спору, робити з них витяги, брати участь у розгляді земельного спору, подавати документи та інші докази, порушувати клопотання, давати усні й письмові пояснення, заперечувати проти клопотань та доказів іншої сторони, одержувати рішення виконкому сільської ради.

1. **Прикінцеві положення**

Члени узгоджувальної комісії повинні сумлінно виконувати свої

обов’язки, шанобливо ставитися до фізичних та юридичних осіб, дотримуватися високої культури спілкування, не допускати дій та вчинків, які можуть зашкодити інтересам чи негативно вплинути на репутацію сільської ради або її виконавчого комітету.

Секретар ради: З.А.Алексєєва