

УКРАЇНА

ПРИБУЖАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

ВОЗНЕСЕНСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я ПРОЄКТ

від 13 липня 2021 року № 21 VІІІ (позачергова) сесія VІІІ скликання

Про схвалення проєкту договору

про співробітництво територіальних громад

у формі реалізації спільного проєкту

З метою укладання договору про співробітництво територіальних громад у формі спільного проєкту відповідно до Закону України «Про співробітництво територіальних громад», керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сесія сільської ради

В И Р І Ш И Л А:

1. Схвалити проєкт договору про співробітництво територіальних громад у формі реалізації спільного проекту (далі - договір) (додається).
2. Доручити сільському голові Тараненку Олександру Анатолійовичу підписати договір, вказаний у пункті 1 рішення.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, депутатської діяльності та етики.

Сільський голова: О.А. Тараненко

Додаток

до рішення VIII сесії 8 скликання

Прибужанівської сільської ради

від 13.07.2021 року №21

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ГРОМАД У ФОРМІ РЕАЛІЗАЦІЇ СПІЛЬНОГО ПРОЄКТУ**

м. Вознесенськ                                                                          «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ року

Територіальна громада міста Вознесенська через Вознесенську міську раду в особі міського голови Величка Євгенія Олександровича, що діє на підставі Статуту Територіальної громади міста Вознесенська, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», яка надалі іменується Сторона-1,

Бузька сільська об’єднана територіальна громада через Бузьку сільську раду Вознесенського району Миколаївської області в особі голови Заволоки Юрія Юрійовича, що діє на підставі Статуту, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», яка надалі іменується Сторона-2,

Прибужанівська об’єднана територіальна громада через Прибужанівську сільську раду Вознесенського району Миколаївської області в особі голови Тараненка Олександра Анатолійовича, що діє на підставі Статуту Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», яка надалі іменується Сторона-3,

Дорошівська об’єднана територіальна громада через Дорошівську сільську раду Вознесенського району Миколаївської області в особі голови Солощенка Олега Миколайовича, що діє на підставі Статуту, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», яка надалі іменується Сторона-4, а разом іменуються Сторони або суб’єкти співробітництва,

уклали цей Договір про таке.

1. **ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Під час підготовки проєкту договору про співробітництво в частині реалізації спільного проєкту вимоги, передбачені статтями 5-9 Закону України «Про співробітництво територіальних громад» не застосовувались, відповідно до пункту 2 статті 11 вищевказаного Закону.

1.2. Підписанням цього Договору Сторони підтверджують, що інтересам кожної з них відповідає спільне й узгоджене співробітництво у формі реалізації спільних проєктів, що передбачає координацію діяльності суб’єктів співробітництва та акумулювання ними на визначений період ресурсів з метою спільного здійснення відповідних заходів.

1.3. У процесі співробітництва Сторони зобов'язуються будувати свої взаємовідносини на принципах законності, добровільності, рівноправності, прозорості та відкритості, взаємної вигоди та відповідальності за результати співробітництва.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

2.1. Відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про співробітництво територіальних громад», «Про адміністративні послуги», а також з метою вирішення питань місцевого значення Сторони домовились про реалізацію спільного проєкту «Забезпечення розвитку Територіальної громади міста Вознесенська, Бузької сільської об’єднаної територіальної громади, Прибужанівської сільської об’єднаної територіальної громади, Дорошівської сільської об’єднаної територіальної громади через спільне надання якісних і доступних адміністративних послуг суб’єктам звернень» (далі – Проєкт).

2.2. Метою реалізації Проєкту є стимулювання територіальних громад, які є Сторонами цього Договору, до соціально-економічного розвитку, шляхом забезпечення якісних і доступних адміністративних послуг усім особам, що перебувають на територіях Сторін-учасниць.

2.3. Проєкт реалізується впродовж 4-х років, починаючи з «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року.

**3. УМОВИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ, ЙОГО ФІНАНСУВАННЯ**

**ТА ЗВІТУВАННЯ**

3.1. Перелік заходів у рамках реалізації Проєкту:

3.1.1. Затвердження (внесення змін до) Програм соціально-економічного розвитку на відповідний період кожної Сторони Договору та затвердження відповідних видатків у місцевому бюджеті на відповідний рік – до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.;

3.1.2. Висвітлення всіх етапів впровадження Проєкту в засобах масової інформації, проведення роз’яснювальної кампанії серед мешканців територіальних громад Сторін-учасниць;

3.1.3. Реалізація технічної складової Проєкту, в ході якої планується нове будівництво соціального офісу «Мультицентр» за адресою: Миколаївська область, місто Вознесенськ, вулиця Центральна, будинок № 17 (сімнадцять), частиною якого є Центр надання адміністративних послуг (далі - ЦНАП), виділення, утримання та облаштування приміщень (фронт-офісів) для розміщення віддалених робочих місць адміністраторів та державних реєстраторів ЦНАП;

3.1.4. Відпрацювання технологічного процесу взаємодії посадових осіб Сторін для цілей спільного надання адміністративних послуг;

3.1.5. Навчання адміністраторів, державних реєстраторів та інших посадових осіб, визначених розпорядженнями відповідних голів, забезпечення постійного консультування та комунікації фахівців всіх Сторін;

3.1.6. Надання Стороною-1 Стороні-2, Стороні-3, Стороні-4 методично-консультаційної підтримки з питань надання адміністративних послуг;

3.1.7. Визначення та оновлення, за потреби, переліку адміністративних послуг, надання яких здійснюється в межах співробітництва;

3.1.8. Узгодження інформаційних і технологічних карток надання адміністративних послуг з метою координації діяльності із забезпечення якісних і доступних адміністративних послуг на території Сторін Договору;

3.1.9. Забезпечення здійснення основних завдань адміністраторів, державних реєстраторів, інших посадових осіб на території Сторони-2, Сторони-3, Сторони-4 потрібних для надання адміністративних послуг згідно із затвердженим Сторонами переліком в узгодженому Сторонами порядку (меморандум узгоджених рішень, тощо);

3.1.10. Своєчасне та якісне надання адміністративної послуги суб’єктами надання адміністративних послуг Сторони-1 на підставі документів, наданих адміністраторами, що працюють на віддалених робочих місцях розташованих на території Сторони-2, Сторони-3, Сторони-4.

3.2. Суб'єкт співробітництва бере участь у реалізації заходів Проєкту у формі:

3.2.1. Сторона-1:

- створює організаційний комітет (робочу групу) для підготовки заходів Проєкту та оцінки результатів його виконання, доводить до населення територіальних громад Сторін-учасниць актуальність та доцільність спільного проєкту «Забезпечення розвитку Територіальної громади міста Вознесенська, Бузької сільської об’єднаної територіальної громади, Прибужанівської сільської об’єднаної територіальної громади, Дорошівської сільської об’єднаної територіальної громади через спільне надання якісних і доступних адміністративних послуг суб’єктам звернень» висвітлення заходів, які проводитимуться в рамках реалізації Проєкту на інформаційному інтернет-порталі Територіальної громади міста Вознесенська;

- подає даний Проєкт до Державного фонду регіонального розвитку з метою співфінансування з державного бюджету, або інших проєктів та грантів;

- виділяє із міського бюджету на реалізацію заходів Проєкту кошти на виконання робіт по новому будівництву соціального офісу «Мультицентр»;

- із визначеної дати, яка визначається окремими рішеннями Сторони-2, Сторони-3, Сторони-4, забезпечує організацію прийому суб’єктів звернень, територіальних громад Сторін-учасниць Договору з наданням адміністративних послуг та видачі належним чином оформлених результатів їх розгляду у порядку, визначеному Законом України «Про адміністративні послуги», Положенням та Регламентом ЦНАП;

- включає до переліку адміністративних послуг, які надаватимуться через ЦНАП, адміністративні послуги, надання яких здійснюватиметься Стороною-2, Стороною-3, Стороною-4 та забезпечує організацію їх надання через ЦНАП;

- забезпечує надання доступу Стороною-2, Стороною-3, Стороною-4 до серверного обладнання, баз даних автоматизованих інформаційних систем, володільцем та розпорядником яких є Сторона-1 та які використовуються при надання адміністративних послуг;

- своєчасно повідомляє Сторону-2, Сторону-3, Сторону-4 про зміни в організації діяльності ЦНАП;

- забезпечує координацію спільних дій із доступу Стороною-2, Стороною-3, Стороною-4 через керівника ЦНАП;

- контролює хід та якість робіт передбачених у пунктах 3.1.2.-3.1.10.

3.2.2. Сторона-2, Сторона-3, Сторона-4:

- забезпечує участь представників громади в організаційному комітеті для підготовки заходів Проєкту та оцінки результатів його виконання, проводить інформаційну роботу серед населення, готує відповідну місцеву нормативно-правову документацію;

- визначає перелік адміністративних послуг, які будуть надаватись виключно через ЦНАП;

- передбачає у місцевому бюджеті кошти на утримання штатної одиниці адміністратора, державного реєстратора ЦНАП (кількість штатних одиниць визначається додатковою угодою до Договору відповідно для кожної Сторони), якій працюватиме на віддаленому робочому місці згідно графіку роботи ради та перераховує їх у вигляді субвенції Стороні-1. Розмір субвенції визначається щорічно, відповідно до чинного законодавства України шляхом укладання додаткової угоди та проведення спільних переговорів;

- за необхідності, шляхом укладення додаткової угоди, Сторони-2, Сторони-3, Сторони-4 компенсують частину витрат на ЦНАП Стороні-1, якщо це визначено спільними переговорами між Сторонами;

- надає, облаштовує та утримує (в тому числі оплата комунальних платежів) приміщення (фрон-офіс) для розміщення віддалених робочих місць. Здійснює, у разі необхідності, капітальний або поточний ремонт даного приміщення;

- забезпечує меблями, оргтехнікою, доступом до Інтернет мережі, засобами телекомунікаційного зв’язку адміністратора ЦНАПу на віддаленому робочому місці;

- за необхідності, організовує допомогу у налагодженні співпраці із територіальними підрозділами центральних органів виконавчої влади із забезпечення надання адміністративних послуг через ЦНАП.

3.3. Умови реалізації заходів Проєкту:

3.3.1. Прийняття Стороною-2, Стороною-3, Стороною-4 рішень про надання згоди на організацію співробітництва територіальних громад та схвалення проєкту договору про співробітництво.

3.3.2. Укладення Договору про співробітництво територіальних громад у формі реалізації спільного проєкту «Забезпечення розвитку Територіальної громади міста Вознесенська, Бузької сільської об’єднаної територіальної громади, Прибужанівської сільської об’єднаної територіальної громади, Дорошівської сільської об’єднаної територіальної громади через спільне надання якісних і доступних адміністративних послуг суб’єктам звернень».

3.3.3. Проведення закупівель, оплата виконаних робіт по Проєкту здійснюється відповідно до чинного законодавства.

3.4. Фінансування Проєкту здійснюється відповідно до вимог Бюджетного кодексу України за рахунок коштів місцевих бюджетів Сторін-учасниць Договору, за рахунок інших джерел фінансування не заборонених законодавством.

3.5. Координація діяльності суб’єктів співробітництва здійснюється Стороною-1; зміни до умов реалізації Договору, представництво інтересів сторін даного Договору в Миколаївській обласній державній адміністрації та інших державних і недержавних організаціях; зміни до умов реалізації даного Проєкту обговорюються Сторонами на спільних засіданнях, що ініціюються Стороною-1; Сторона-2, Сторона-3, Сторона-4 мають право звернутися до Сторони-1 з пропозиціями по вдосконаленню реалізації даного Проєкту.

3.6. Сторона-1 подає до Міністерства розвитку громад та територій України відповідно до статті 17 Закону України «Про співробітництво територіальних громад» звіт про здійснення співробітництва, передбаченого цим Договором.

**4. ПОРЯДОК НАБРАННЯ ЧИННОСТІ ДОГОВОРУ, ВНЕСЕННЯ**

**ЗМІН ТА/ЧИ ДОПОВНЕНЬ ДО ДОГОВОРУ**

4.1. Цей Договір набирає чинності з «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ року відповідно до вимог статті 9 Закону України «Про співробітництво територіальних громад».

4.2. Зміни та/чи доповнення до цього Договору допускаються лише за взаємною згодою Сторін і оформляються додатковим договором, який є невід'ємною частиною цього Договору.

4.3. Внесення змін та/чи доповнень до цього Договору здійснюється в тому ж порядку як і його укладення.

1. **ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ**

5.1. Цей Договір припиняється в разі:

5.1.1. закінчення строку його дії;

5.1.2. досягнення цілей співробітництва;

5.1.3. невиконання суб’єктами співробітництва взятих на себе зобов’язань;

5.1.4. відмови від співробітництва однієї із Сторін, відповідно до умов цього Договору, що унеможливлює подальше здійснення співробітництва (у т.ч. Сторони можуть ініціювати припинення дії Договору в разі невиконання пункту 3.3. цього Договору);

5.1.5. нездійснення співробітництва протягом року з дня набрання чинності цим Договором;

5.1.6. прийняття судом рішення про припинення співробітництва.

5.2. Припинення співробітництва здійснюється за згодою Сторін у порядку, визначеному Законом України «Про співробітництво територіальних громад», та не повинно спричиняти зменшення обсягу й погіршення якості надання послуг.

5.3. Припинення співробітництва Сторони оформляють відповідним договором у кількості 5-ти примірників, кожен із яких має однакову юридичну силу.

Один примірник договору про припинення співробітництва надсилається до Міністерства розвитку громад та територій України упродовж 7 робочих днів після підписання його Сторонами.

**6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК РОЗВ’ЯЗАННЯ**

**СПОРІВ**

6.1. Усі спори, що виникають між Сторонами з приводу виконання умов цього Договору або пов’язані з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами, а у випадку недосягнення згоди між ними - у судовому порядку.

6.2. Сторони несуть відповідальність одна перед одною відповідно до чинного законодавства України.

6.3. Сторона звільняється від відповідальності за порушення зобов’язань за цим Договором, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії непереборної сили або у випадку, якщо не з її вини.

6.4. У разі виникнення обставин, зазначених у пункті 6.3. цього Договору, Сторона, яка не може виконати зобов'язання, передбачені цим Договором, повідомляє інші Сторони про настання, прогнозований термін дії та припинення вищевказаних обставин не пізніше 7 днів із дати їх настання й припинення. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення позбавляє Сторону права на звільнення від виконання своїх зобов'язань у зв’язку із виникненням обставин, зазначених у пункті 6.3. цього Договору.

1. **ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

7.1. Усі правовідносини, що виникають у зв’язку з виконанням цього Договору і не врегульовані ним, регулюються нормами чинного законодавства України.

7.2. Цей Договір укладений на 5-ти аркушах у кількості 5-ти примірників, з розрахунку по одному примірнику для кожної із Сторін та один примірник для Міністерства розвитку громад та територій України, які мають однакову юридичну силу.

7.3. Сторона-1 надсилає один примірник цього Договору до Міністерства розвитку громад та територій України для внесення його до реєстру про співробітництво територіальних громад упродовж 5-ти робочих днів після підписання його.

1. **ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сторона-1:**  **Територіальна громада міста Вознесенська,**  Юридична адреса: 56500, Миколаївська область, м. Вознесенськ,  площа Центральна, 1,  тел. (05134) 3-27-18  Банківські реквізити: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Голова Територіальної громади міста Вознесенська – Величко Євгеній Олександрович  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 |  | **Сторона-2:**  **Дорошівська сільська рада,**  Юридична адреса: 56570, Миколаївська область, Вознесенський район,  с. Дорошівка, вул. Миру, 65,  тел. (05134) 9-41-69  Банківські реквізити:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Голова Дорошівської сільської ради – Солощенко Олег Миколайович  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 |
| **Сторона-3:**  **Бузька сільська рада**,  Юридична адреса: 56541, Миколаївська область, Вознесенський район, с. Бузьке, пл. Центральна, 1,  тел. (05134) 3-30-40  Банківські реквізити:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Голова Бузької сільської ради – Заволока Юрій Юрійович  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 |  | **Сторона-4:**  **Прибужанівська сільська рада,**  Юридична адреса: 56523, Миколаївська область, Вознесенський район,  с. Прибужани, вул. Одеська, 18,  тел. (05134) 9-12-10  Банківські реквізити: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Голова Прибужанівської сільської ради – Тараненко Олександр Анатолійович   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 |

Секретар ради: З.А.Алексєєва