МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВПРАЦЮ
щодо реалізації проекту "Безкоштовне створення та впровадження веб-сервісу Електронні консультації з громадськістю"
між Коблівською сільською радою (Коблівська сільська ОТГ) та ГО "Агенція інноваційного, сталого розвитку та ресурсоефективності"

село Коблеве "14" березня 2019 року

Коблівська сільська рада в особі в. о. сільського голови, секретаря ради Талохи Світлани Аркадіївни , що діє на підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", (далі - Сторона 1), з однієї сторони, та ГО "Агенція інноваційного, сталого розвитку та ресурсоефективності", в особі керівника проекту Лисюри Діани Василівни, що діє на підставі Статуту ГО (далі - Сторона 2), з другої сторони, іменовані разом Сторони, а кожна окремо - Сторона, уклали цей Меморандум про співпрацю (далі - Меморандум) і погодили наступні його умови:

1. Загальні положення

1.1. Підписанням цього Меморандуму Сторони підтверджують, що інтересам кожної з них відповідає спільна та узгоджена співпраця щодо реалізації проекту "БЕЗКОШТОВНЕ СТВОРЕННЯ ТА ВПРОВАДЖЕННЯ ВЕБ-СЕРВІСУ ЕЛЕКТРОННІ КОНСУЛЬТАЦІЇ З ГРОМАДСЬКІСТЮ" (далі - Проект), що передбачає залучення громадян до прийняття рішень органів влади, формування політики та розвитку громади шляхом прийняття більш виважених, дієвих та ефективних управлінських рішень.

1.2. Меморандум визначає заходи, направлені на створення та впровадження веб-сервісу "Електронні консультації з громадськістю", надання консультацій, методичних рекомендацій / інформації, організації та проведення навчання з вивчення відповідних питань у межах Проекту.

1.3. Суть цієї ініціативи полягає в можливості впровадження сучасного веб-сервісу "Електронні консультації з громадськістю", що дасть можливість оприлюднювати пропозиції щодо вирішення певного питання з можливістю коментування учасниками е-консультації та внесенням власних коментарів або оприлюднення проекту нормативно-правового акту органами місцевого самоврядування з можливістю коментування документу учасниками е-консультації та внесенням власних коментарів. .

1.4. Ключовими принципами співробітництва є відкритість Сторін по відношенню один до одного, рівність, взаємність, використання єдиних технічних стандартів та взаємна сумісність, орієнтованість на інтереси і потреби споживачів послуг, публічність та готовність до розширення меж співробітництва.

2. Області співробітництва сторін

2.1. З метою виконання цього Меморандуму Сторони визначають наступні напрями взаємного співробітництва:

2.1.1. виконання схваленої Кабінетом Міністрів України від 20 вересня 2017 року "Концепції розвитку електронного урядування в Україні до 2020 року";

2.1.2. виконання схваленої Кабінетом Міністрів України від 3 листопада 2010 року № 996 "Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики";

2.1.3. залучення громадян до прийняття рішень органів влади, формування політики та розвитку громади шляхом прийняття більш виважених, дієвих та ефективних управлінських рішень;

2.1.4. налагодження системного діалогу органів виконавчої влади з громадськістю, підвищення якості підготовки рішень з важливих питань державного і суспільного життя з урахуванням громадської думки, створення умов для участі громадян у розробленні проектів таких рішень;

2.1.5. залучення громадян до участі в управлінні державними справами, надання можливості для їх вільного доступу до інформації про діяльність органів виконавчої влади, а також забезпечення гласності, відкритості та прозорості діяльності зазначених органів;

2.1.6. створення веб сервісу "Електронні консультації з громадськістю" для проведення Е-консультацій (шляхом проведення електронного опитування, електронної консультації з громадськістю, електронного обговорення нормативно-правового акту).

3. Взаємодія сторін

3.1. У рамках цього Меморандуму Сторони керуються законодавчими та нормативно-правовими актами України, Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" і здійснюють взаємодію на основі рівноправності, відкритості та доброчесності.

3.2. Сторони взаємодіють одна з одною з питань виконання пунктів цього Меморандуму через уповноважених представників, делегованих кожною стороною для розгляду виникаючих питань і проведення спільних дій.

3.3. Підписання цього Меморандуму надалі не тягне жодних фінансових зобов'язань для сторін, які підписують Меморандум.

3.4. Сторони в рамках цього Меморандуму можуть встановлювати фінансові та інші зобов'язання і обумовлювати їх умови шляхом укладання додаткових угод.

3.5. Сторони беруть на себе соціальні зобов'язання щодо позиціонування одна одної в засобах масової інформації та на будь-яких публічних заходах як стратегічних партнерів у галузі автоматизації технологічних процесів, застосування інноваційних інформаційно-комунікаційних технологій для просування і зміцнення бренду сторін з використанням символіки один одного.

3.6. Сторона 1 зобов'язується повноцінно використовувати інформацію, знання, створені інструменти та веб-сервіси під час реалізації проекту не менш 12 місяців.

4. Очікувані результати

4.1. Створення нових розумних рішень на основі відкритих даних зусиллями Агенції та громади.

4.3. Створення нових каналів комунікації з мешканцями громади, з бізнесом, з органами влади в цілому та між співробітниками.

4.4. Надання інструментів ефективного використання всіх ресурсів та бачення системного, покрокового вдосконалення всіх процесів життєдіяльності громади.

4.5. Створення комфортних умов для мешканців громади в сферах отримання послуг, оперативності та ефективної системи оцінювання їх надання, комунікації із владою тощо.

4.6. Створення прозорості для громади та процесів, що дозволить як підвищити якість життя мешканців громади, так і створити нові, не існуючі раніше можливості щодо робочих місць та залучення інвестицій (в тому числі - міжнародних) за рахунок прозорості, стандартизації і автоматизації процесів.

4.7. Зменшення витрат на забезпечення життєдіяльності громади.

4.8. Збільшення кількості місцевих ініціатив, проектів та рішень, впроваджених за ініціативами громадян.

5. Умови дії Меморандуму

5.1. Сторони виходять з того, що ніякі дії в рамках даного Меморандуму не повинні обмежувати будь-які повноваження і права жодної зі Сторін.

5.2. Будь- які суперечки і розбіжності між Сторонами з питань, що належать до сфери дії цього Меморандуму, будуть вирішуватися шляхом переговорів або консультацій між Сторонами.

5.3. Зміни та доповнення до Меморандуму можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформлюються додатковими угодами до цього Меморандуму.

Додаткові угоди до Меморандуму оформлюються в письмовій формі за підписом уповноважених представників Сторін, скріплюються їх печатками та є невід'ємною частиною цього Меморандуму.

5.4. Цей Меморандум набуває чинності з моменту підписання всіма Сторонами та скріплення їх печатками і діє до моменту завершення реалізації проекту, якщо жодна зі Сторін не пред'явить письмової вимоги про припинення його дії. Дію Меморандуму може бути припинено за домовленістю Сторін або за ініціативою однієї з них, не пізніше ніж за 30 днів до дати закінчення його чинності.

6. Заключні положення

6.1. Текст Меморандуму складається українською мовою в 2-х примірниках по одному для кожної Сторони і завіряється печатками.

Нижчепідписані засвідчують текст Меморандуму:

Коблівська сільська рада
Березанського району
Миколаївської області
57453, Миколаївська обл.,
Березанський р-н, с. Коблеве,
вул. Одеська, буд. 4

В. о. сільського голови,
секретар ради
С. ТАЛОХА

ГО “Агенція інноваційного сталого розвитку та ресурсоефективності”
м.Київ
вул. Дегтярівська

Керівник проекту
Лисюда Л.В.