**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ**

1. Конкурсний відбір переможця конкурсу здійснюється за результатами:

- перевірки на знання законодавства України у сфері загальної середньої освіти, зокрема[Законів України «Про освіту»](https://osvita.ua/legislation/law/2231/),[«Про загальну середню освіту»](https://osvita.ua/legislation/law/2232/), інших нормативно-правових актів у сфері загальної середньої освіти;

- перевірки професійних компетентностей, що відбувається шляхом письмового вирішення ситуаційного завдання;

- публічної та відкритої презентації державною мовою перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти, а також надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії щодо проведеної презентації.

2. Перевірка на знання законодавстваУкраїни у сфері загальної середньої освіти проводиться за допомогою тестування.

3. Загальний перелік питань, інформація про форму перевірки знання законодавства (письмове чи комп’ютерне тестування), зразок ситуаційних завдань та критерії оцінювання тестувань і завдань оприлюднюються на веб-сайті засновника.

4. Тестові питання для перевірки знання законодавства у сфері загальної середньої освіти, перелік ситуаційних завдань, розробляються і затверджуються відділом освіти Шевченківської сільської ради.

5. Тестування має включати 40 тестових питань із вибором одного варіанту вірної відповіді. Кожна вірна відповідь оцінюється в 0,5 бала. Невірна відповідь або її відсутність оцінюється в 0 балів.

6. Оцінювання ситуаційного завдання проводиться за 5-ти бальною шкалою:

5 балів - кандидатам, за результатами розв’язання ситуаційного яких виявлено високу професійна компетентність, глибокі знання та уміння, необхідні для ефективного виконання посадових обов’язків;

4 бали - кандидатам, за результатами розв’язання ситуаційного яких виявлено добру професійна компетентність, хороші знання та уміння, необхідні для ефективного виконання посадових обов’язків;

3 бали - кандидатам, за результатами розв’язання ситуаційного яких виявлено професійну компетентність, знання та уміння, необхідні для виконання посадових обов’язків в обсязі, достатньому для виконання посадових обов’язків;

2 бали - кандидатам, за результатами розв’язання ситуаційного яких виявлено професійну компетентність, знання та уміння, необхідні для виконання посадових обов’язків в обсязі, мінімально достатньому для виконання посадових обов’язків;

1 бал – кандидатам, які розуміють основні поняття, викладені у ситуаційному завданні, але в процесі відповіді допустили значну кількість помилок;

1. балів – за невірне, або відсутність відповіді.

7.Про дату та час проведення тестування та вирішення ситуаційного завдання кандидати повідомляються уповноваженою особою не пізніше, ніж за три робочих дні до його проведення.

8. Загальний час для проведення тестування та вирішення ситуаційного завдання повинен становити не більше однієї години сорока хвилин.

9.Під час проведення тестування та розв’язання ситуаційних завдань кандидатам забороняється користуватися електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками, іншими матеріалами, а також спілкуватись один з одним.

У разі порушення зазначених вимог, кандидат відсторонюється від подальшого проходження конкурсу, про що складається відповідний акт, який підписується присутніми членами конкурсної комісії.

10.Загальне оцінювання відповідей на тестові питання визначається сумарною кількістю балів, набраних одним кандидатом, та проставляється на бланках тестування.

11.Оцінювання вирішення ситуаційних завдань здійснюється індивідуально кожним членом конкурсної комісії шляхом проставлення балів від 0 до 5. Остаточною оцінкою у балах є середнє арифметичне значення індивідуальних балів, виставлених членами конкурсної комісії.

12. Захист програми розвитку ЗЗСО претендентом оцінюється за  
чотирма критеріями:

− ступінь володіння змістом презентованої програми розвитку ЗЗСО;

−культура мовлення й поводження в дискусії;

−повнота й адекватність відповідей на питання;

−продемонстрований рівень спеціальних психолого-педагогічних  
знань.

У протоколі засідання Комісії відображається середній бал оцінки  
публічного захисту програми розвитку за результатами сум, відображених в  
оціночних листах членів комісії.

13. Переможцем стає учасник Конкурсу, який набрав максимальну  
кількість балів, що зазначається у підсумковому протоколі. За рівної  
кількості балів рішення про вибір переможця приймається шляхом  
відкритого голосування усіх членів Комісії.

14. Комісія протягом одного робочого дня після завершення Конкурсу  
надає претендентам висновок щодо результатів Конкурсу.

Кожен претендент може подати обґрунтовані заперечення щодо результату не пізніше 5 робочих днів з дати його отримання.  
15. На підставі висновку та заперечень (за наявності) відділ освіти не  
раніше ніж через 5 робочих днів та не пізніше ніж через 10 робочих днів з  
дати їх отримання:

− розміщує інформацію про результати Конкурсу на офіційному веб-сайті Шевченківської сільської ради;  
− готує особову справу, проект строкового трудового договору (контракту) з переможцем.

16. Оголошення про Конкурс, списки претендентів, їх особові справи,  
програми перспективного розвитку ЗЗСО, оціночні листи членів комісії та  
протоколи проведення засідань Комісії зберігаються у відділі освіти   
Шевченківської сільської ради впродовж терміну дії строкового трудового  
договору (контракту), укладеного з переможцем Конкурсу.

Після закінчення терміну строкового трудового договору (контракту), укладеного з переможцем Конкурсу, зазначені матеріали передаються до архіву.