

Додаток
ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення XX позачергової сесії 8
скликання Мостівської
сільської ради від 10 лютого
2022 року № ____

ПОЛОЖЕННЯ про порядок здійснення державної регуляторної політики Мостівською сільською радою

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок здійснення державної регуляторної політики Мостівською сільською радою (далі – Положення) розроблено з метою реалізації повноважень Мостівської сільської ради (далі – сільська рада) у здійсненні державної регуляторної політики, встановлення єдиного підходу до обґрунтування проєктів та прийняття прозорих, ефективних та економічно доцільних регуляторних актів, а також усунення перешкод для розвитку підприємницької діяльності.

1.2. Положення розроблено відповідно до вимог законів України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2004 року № 308 «Про затвердження методики проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта».

1.3. Положення регулює процеси підготовки проєктів регуляторних актів, прийняття регуляторних актів, офіційного оприлюднення прийнятих регуляторних актів, відстеження їх результативності, перегляду, оприлюднення інформації про здійснення регуляторної діяльності та звітування про здійснення державної регуляторної політики.

1.4. Відповідальною за реалізацію державної регуляторної політики в раді є постійна комісія сільської ради з питань прав людини, законності, регламенту, депутатської діяльності, етики та протидії корупції (далі – постійна комісія).

1.5. Відповідальна комісія є дорадчо-консультативним органом, завданням якої є забезпечення реалізації державної регуляторної політики, надання висновків та приведення регуляторних актів, винесених на розгляд сільської ради у відповідність до вимог статей 4, 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», з метою запровадження демократичних принципів у сфері правового регулювання господарської діяльності.

1.6. В цьому Положенні основні терміни застосовуються у такому значенні:

- **регуляторний орган** — орган місцевого самоврядування, який відповідно до своїх повноважень приймає регуляторні акти, тобто Мостівська сільська рада, виконавчий комітет, виконавчі органи сільської ради, сільський голова, а також посадова особа, якщо відповідно до законодавства ця особа має повноваження одноособово приймати регуляторні акти;

- **регуляторний акт** — рішення сільської ради нормативно - правового характеру, яке або окремі положення якого спрямовані на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між сільською радою та суб'єктами господарювання;

- **аналіз регуляторного впливу** - документ, який містить обґрунтування необхідності державного регулювання шляхом прийняття регуляторного акта, аналіз впливу, який справлятиме регуляторний акт на ринкове середовище, забезпечення прав та інтересів суб'єктів господарювання, громадян та держави, а також обґрунтування відповідності проекту регуляторного акта принципам державної регуляторної політики ;

- **відстеження результативності регуляторного акта** - заходи, спрямовані на оцінку стану впровадження регуляторного акта та досягнення цим актом цілей, задекларованих при його прийнятті;

- **звіт про відстеження результативності регуляторного акта** - документ, який містить дані про результати відстеження результативності регуляторного акта та про методи, за допомогою яких було здійснено таке відстеження.

- 1.7. Організаційне забезпечення здійснення державної регуляторної політики покладається розпорядженням сільського голови.

- 1.8. Відповідальність за дотриманням вимог законодавства у сфері державної регуляторної політики з підготовки проектів регуляторних актів до розгляду радою та її виконавчим комітетом покладається на розробників проектів.

2. Підготовка проектів регуляторних актів

1.1. Підготовка проектів регуляторних актів передбачає:

- планування діяльності сільської ради з підготовки проектів регуляторних актів;
- розроблення проектів регуляторних актів;
 - підготовка аналізу регуляторного впливу;
 - оприлюднення проекту регуляторного акту та аналізу регуляторного впливу з метою одержання зауважень і пропозицій;
- проведення обговорення проекту регуляторного акта;
- розгляд проектів регуляторних актів.

3. Планування діяльності сільської ради з підготовки проектів регуляторних актів

1.1. Сільська рада затверджує плани діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на наступний календарний рік не пізніше 15 грудня поточного року згідно до форми наведеної в Додатку 1.

1.2. План діяльності з підготовки проектів регуляторних актів повинен містити визначення видів і назв проектів, цілей їх прийняття, строків підготовки проектів, найменування органів та підрозділів, відповідальних за розроблення проектів регуляторних актів.

1.3. Затверджений план сільської ради з підготовки проектів регуляторних актів, а також відповідні зміни до нього, оприлюднюються не пізніше як у 10 - денний строк після їх затвердження шляхом розміщення на офіційному веб-сайті сільської ради в мережі Інтернет.

1.4. Проект регуляторного акта не розглядається, якщо він не був внесений в План діяльності з підготовки проектів регуляторних актів з наступним оприлюдненням плану.

1.5. Питання щодо змін до вказаного плану вноситься на затвердження сесії сільської ради.

1.6. Витрати, пов'язані з оприлюдненням плану роботи сільської ради, фінансуються за рахунок сільської ради.

4. Розроблення проектів регуляторних актів

1.1. Розробником проектів регуляторних актів можуть бути депутати сільської ради, голова, виконавчий комітет сільської ради, або його структурні підрозділи, постійні комісії сільської ради, особа чи група осіб, що уповноважені розроблювати проекти регуляторних актів.

1.2. До оприлюднення проекту регуляторного акта його розробником готується аналіз регуляторного впливу (далі АРВ).

5. Підготовка аналізу регуляторного впливу

1.1 Підготовка аналізу регуляторного впливу (далі - АРВ) здійснюється розробником проекту регуляторного акта в порядку, встановленому ст. 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», та відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 р. № 308 «Про затвердження методики проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта».

1.2 У разі внесення на розгляд сільської ради проекту регуляторного акта без АРВ відповідальна постійна комісія приймає рішення про направлення проекту регуляторного акта на доопрацювання органу чи особі, яка внесла цей проект.

1.3 АРВ підписується розробником проекту регуляторного акта.

6. Оприлюднення проекту регуляторного акта та АРВ з метою одержання зауважень і пропозицій

1.1 Оприлюднення з метою одержання зауважень і пропозицій проектів регуляторних актів проводиться до внесення цих проектів на розгляд сільської ради.

1.2. За рішенням відповідальної постійної комісії:

- оприлюднюються проекти регуляторних актів, які не оприлюднювалися до внесення їх на розгляд сільської ради;

- можуть повторно оприлюднюватися проекти регуляторних актів, які оприлюднювалися до внесення на розгляд сільської ради;

- повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акта, проект регуляторного акта та відповідальний АРВ оприлюднюється в порядку та строки, встановлені ст. 9, 13 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» шляхом розміщення на офіційному веб-сайті сільської ради в мережі Інтернет.

7. Проведення обговорення проекту регуляторного акта

1.1 Зауваження і пропозиції щодо оприлюдненого проекту регуляторного акта, внесеного на розгляд сільської ради, та відповідного АРВ надаються фізичними та юридичними особами, їх об'єднаннями розробникові

цього проекту та постійній комісії сільської ради, до сфери відання якої належить супроводження розгляду проекту регуляторного акта.

1.2 Строк, протягом якого від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань приймаються зауваження та пропозиції, встановлюється розробником проекту регуляторного акта і не може бути меншим ніж 1 місяць та більшим ніж 3 місяці з дня оприлюднення проекту регуляторного акта та відповідного аналізу регуляторного впливу.

1.3 Усі зауваження і пропозиції щодо проекту регуляторного акта та відповідного АРВ (Додаток 2), одержані протягом встановленого ч. 6 ст. 9 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» строку, підлягають обов'язковому розгляду розробником цього проекту. За результатами цього розгляду розробник проекту регуляторного акта повністю чи частково враховує одержані зауваження і пропозиції або мотивовано їх відхиляє.

8. Розгляд проектів регуляторних актів

1.1 Кожен проект регуляторного акта, що внесений на розгляд сільської ради, подається до відповідної постійної комісії для вивчення та надання висновків про відповідність проекту регуляторного акта вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» (Додаток 3, Додаток 4).

1.2 На підставі АРВ, яким супроводжується проект регуляторного акта при його внесенні на розгляд сільської ради, відповідальна постійна комісія готує свої висновки про відповідність проекту регуляторного акта вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

1.3 Розробник регуляторного акта надсилає до Державної регуляторної служби України (уповноваженого органу) проект рішення, підписаний аналіз регуляторного впливу та експертний висновок відповідальної комісії для підготовки у встановленому Кабінетом Міністрів України порядку пропозиції щодо удосконалення проекту відповідно до принципів державної регуляторної політики.

1.4 При представленні на пленарному засіданні сільської ради проекту регуляторного акта розробники проектів та голова відповідної постійної комісії доповідають висновки цієї постійної комісії про відповідність проекту регуляторного акта вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

9. Прийняття регуляторного акта

1.1 Прийняття регуляторного акта здійснюється в порядку, встановленому Регламентом роботи сільської ради для прийняття рішень сільської ради.

1.2 Регуляторний акт не може бути прийнятий, якщо наявна хоча б одна з таких обставин:

- відсутній аналіз регуляторного впливу;
- проект регуляторного акта не був оприлюднений.

10. Офіційне оприлюднення прийнятих регуляторних актів

1.1 Прийняті сільською радою регуляторні акти офіційно оприлюднюються в порядку, встановленому Законом України «Про засади

державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» не пізніше 10-ти денного строку після їх прийняття та підписання.

11. Відстеження результативності регуляторних актів та їх перегляд

1.1 Відстеження результативності регуляторних актів, прийнятих сільською радою, здійснюється розробником проєкту регуляторного акта в порядку, встановленому ст. 10 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», та відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 р. № 308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта» на підставі Плану-графіку відстеження результативності чинних регуляторних актів (Додаток 5).

1.2 Звіт про відстеження результативності регуляторного акта оприлюднюється шляхом розміщення на офіційному веб-сайті сільської ради.

1.3 Звіт про відстеження результативності регуляторного акта, прийнятого сільською радою, не пізніше наступного робочого дня з дня оприлюднення цього звіту подається до профільної постійної комісії.

1.4 Рішення про необхідність перегляду регуляторного акта, прийнятого сільською радою, на підставі аналізу звіту про відстеження його результативності приймає розробник проєкту цього регуляторного акта.

12. Оприлюднення інформації про здійснення регуляторної діяльності

1.1. Сільська рада, інформацію про здійснення регуляторної діяльності розміщує на офіційному веб-сайті сільської ради.

13. Звітування про здійснення державної регуляторної політики

1.1 Сільська рада заслуховує щорічний звіт сільського голови про здійснення державної регуляторної політики.

1.2 Відповідальна постійна комісія попередньо розглядає питання щодо звіту сільського голови про здійснення державної регуляторної політики.

1.3 Щорічний звіт сільського голови оприлюднюється на офіційному сайті сільської ради.

14. Відповідальність за порушення порядку регуляторної діяльності

1.1. Посадові особи місцевого самоврядування, винні в порушенні порядку регуляторної діяльності встановленого Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» притягуються до дисциплінарної відповідальності відповідно до закону.



Секретар сільської ради

Тетяна РАДЧУК

**План діяльності Мостівської сільської ради з підготовки проєктів
регуляторних актів на _____ рік**

№ п.п.	Вид і назва проєкту	Ціль прийняття	Строк підготовки проєкту	Відповідальний за розробку
1	2	3	4	5

**Таблиця розгляду зауважень і пропозицій до проєкту рішення
Мостівської сільської ради
«Про _____»**

Зауваження та пропозиції	Спосіб врахування або мотиви відхилення

МОСТІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВОЗНЕСЕНСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Постійна комісія з питань прав людини, законності, регламенту,
депутатської діяльності, етики та протидії корупції в органах місцевого
самоврядування

Експертний висновок
щодо регуляторного впливу проекту рішення Мостівської сільської
ради «Про _____»

Проект акта внесено: _____ (суб'єкт внесення,
реєстраційний №, дата)

Загальна характеристика проекту акта. Вказаний проект регуляторного передбачає

Регуляторний	вплив.	Проект	регуляторного	акта

Голова комісії

(підпис)

ПБ

Дата

МОСТИВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВОЗНЕСЕНСЬКОГО РАЙОНУ МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Постійна комісія з питань прав людини, законності, регламенту,
депутатської діяльності, етики та протидії корупції в органах місцевого
самоврядування

Висновок
про відповідність проєкту регуляторного акта вимогам статей 4 та 8
Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері
господарської діяльності»

1. Назва проєкту регуляторного акта: «Про
_____».

2. Найменування розробника:
_____.

3. Висновок щодо відповідності проєкту регуляторного акта принципам державної регуляторної політики, встановленим статтею 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності». Проєкт рішення відповідає (не відповідає) вимогам, визначеним у статті 4 Законі України «Про засади державної регуляторної політики в сфері господарської діяльності», зокрема:
- _____.

4. Висновки про відповідність проєкту регуляторного акта вимогам статті 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» щодо підготовки аналізу регуляторного впливу. Проєкт рішення відповідає (не відповідає) вимогам, визначеним у статті 8 Законі України «Про засади державної регуляторної політики в сфері господарської діяльності», зокрема:
- _____.

5. Узагальнений висновок щодо проєкту. Враховуючи викладене, комісія _____
_____ рекомендує _____.

Голова комісії

(підпис)

ПБ

Дата

**План-графік проведення у _____ році заходів з відстеження
результативності регуляторних актів, прийнятих Мостівською сільською
радою**

№ п.п.	Дата та номер регуляторного акта	Назва регуляторного акта	Вид відстеження	Структурний підрозділ, відповідальний за проведення відстеження	Строк виконання заходів з відстеження	Вид даних
1	2	3	4	5		