

Мостівська сільська рада Доманівського району Миколаївської області
Засідання виконавчого комітету
Протокол № 3

5 березня 2021 року

Початок засідання - 10.00

Закінчення засідання - 11.00

На засіданні виконавчого комітету присутні 13 членів виконкому. Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» засідання правомочне розпочати свою роботу.

Відсутні члени виконкому : Фетько Т.В., Шевчик С.М., Жусь В.А., Антіпов В.Г., Чорний С.В.

Доповідач: голова виконкому Бабанська Н.В. запропонувала такий порядок денний:

Порядок денний:

1.Про організацію харчування дітей у дошкільних навчальних закладах Мостівської сільської ради

Інформує: начальник відділу освіти, молоді та спорту Савченко А.В

2. Про заходи з відзначення у 2021 році річниці вигнання нацистів із території населених пунктів Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області

Інформує: голова виконкому Бабанська Н.В.

3.Про заходи щодо проведення весняного місячника благоустрою території Мостівської сільської ради

Інформує: член виконавчого комітету, заступник сільського голови Пастушенко С.Г.

4.Про затвердження Правил Благоустрою території населених пунктів Мостівської сільської ради

Інформує: член виконавчого комітету, заступник сільського голови Пастушенко С.Г.

5.Про подання мережі

Інформує: начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності Гривнак А.С.

Проводиться голосування.

Підсумки голосування: одноголосно

1.СЛУХАЛИ: начальника відділу освіти, молоді та спорту Савченко А.В. запропонувала затвердити Порядок встановлення батьківської плати за перебування дітей у дошкільних навчальних закладах, які знаходяться на території Мостівської сільської ради та встановити середньоденну вартість харчування на 1 дитину різновікової групи на 2021 рік – 30 грн. на день; встановити батьківську плату на 2021 рік в розмірі 40% від середньоденної вартості харчування на одну дитину, що становить 12 грн. на день; встановити термін оплати за харчування дітей в ДНЗ до 15 числа кожного місяця.

Також Альона Василівна запропонувала звільнити від плати за харчування дітей в дошкільних навчальних закладах:

1.батьків, які мають дітей-інвалідів, що відвідують ЗДО;

2.батьків, або осіб, що їх замінюють і мають на вихованні дітей, які мають статус дитини-сироти (дітей-сиріт; дітей, позбавлених батьківського піклування та дітей, які перебувають під опікою і виховуються в сім'ях);

3.батьків, що мають статус учасника бойових дій (учасники бойових дій та інваліди війни, учасники бойових дій у зоні проведення антитерористичної операції, війни-фаганці тощо).

4. батьків дітей або осіб, які їх замінюють, із сімей, що отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям.

Проводиться голосування.
Підсумки голосування: одноголосно
Рішення № 1 /додається/

2.СЛУХАЛИ: голову виконкому Н.В.Бабанську, яка доповіла про те, що цього року відзначається 77-річниця вигнання нацистів з території населених пунктів Мостівської сільської ради та запропонувала затвердити такі заходи:

1.Провести в населених пунктах сільської ради урочисті заходи з покладанням квітів до пам'ятників, пам'ятних знаків, військових поховань, інших об'єктів, що увічнюють пам'ять про перемогу у Другій світовій війні та подвиги її учасників, з дотриманням карантинних вимог.

Виконавчий комітет сільської ради
30 березня 2021 року

2.Здійснити упорядкування та утримання у належному стані військових поховань, пам'ятників, обелісків, братських могил та інших місць поховань загиблих захисників Вітчизни, меморіальних дошок.

Виконавчий комітет сільської ради
Березень 2021 року

3.Забезпечити проведення у закладах загальної освіти тематичні лекції, бесіди, класні години, уроки мужності. В бібліотеках закладів освіти оформити книжкові виставки та оновити експозиції в шкільних музеях та куточках бойової слави.

Виконавчий комітет, організація ветеранів війни та праці,
Відділ освіти, молоді та спорту Мостівської сільської ради
Березень 2021 року

4.Забезпечити проведення тематичних заходів в закладах культури, організацію фотографій та плакатів, документів та архівних матеріалів, історичної літератури в бібліотеках.

Виконавчий комітет, організація ветебранів війни та праці,
Відділ освіти, молоді та спорту Мостівської сільської ради
Березень 2021 року

5.Сприяти широкому висвітленню в засобах масової інформації заходів з підготовки та відзначення 77-ї річниці вигнання нацистів із території Мостівської сільської ради.

Виконавчий комітет сільської ради

Проводиться голосування.
Підсумки голосування: одноголосно
Рішення № 2 /додається/

3.СЛУХАЛИ: заступника сільського голови, члена виконавчого комітету Пастушенко С.Г., яка запропонувала затвердити заходи, щодо проведення місчника благоустрою населених пунктів Мостівської сільської ради, а саме:

№ п/п	Назва організації, установи, підприємства	Територія
1.	Мостівська сільська рада	Пам'ятник загиблим воїнам: сквер «Слави», пам'ятний знак афганцям; пам'ятний знак загиблим євреям; територія навколо стадіону, кладовища.
2.	СПРАТ «Україна»	Сквер «Леніна»; узбіччя дороги від знаку до кладовища «Україна»; пам'ятник загиблим воїнам на кладовищі в селі Шевченко.
3.	ТОВ ім.Б.Хмельницького	Курган Слави; узбіччя дороги зі сторони Колосівки до Кургану; могила невідомого солдата на кладовищі в селі Миколаївка.
4.	Мостівський НВК	Алея парку; узбіччя дороги від школи (корпус № 1)

		до інкубатора
5.	Мостівське відділення філії ПАТ «Миколаївобленерго»	Узбіччя дороги по вул. Степовій (біля підстанції)
6.	Мостівська амбулаторія загальної практики сімейної медицини	Прилегла територія
7.	Храм Святого Миколая	Територія храму, прилегла територія та побілка забору
8.	Мостівське ССТ	Територія біля кафе «Мостівчанка»; територія біля магазинів, які належать ССТ; територія біля колишнього буфету (руїни); територія біля котельні (руїни), територія колишнього пивного бару.
9.	Фермер Гарбузняк, одноосібник Вігор М.М.	Узбіччя дороги зі сторони Колосівки до Кургану
10.	Мостівське лісництво	Побілка центральної огорожі по вулиці Садовій (від базару до пам'ятника загиблим воїнам)).
11.	Фермери, земельні ділянки яких прилягають до траси	Узбіччя дороги по трасі за межами села
12.	Сухобалківська ЗОШ І-ІІІ ступенів	Територія скверу в центрі села
13.	Сільська рада с. Суха Балка	Територія навколо Будинку культури, пошти; пам'ятник загиблим воїнам, кладовища.
14.	Відділення ОЩАДБАНКу та УКРПОШТА	Прилегла територія
15.	Мостівська бібліотека	Прилегла територія
16.	Олександрівська ЗОШ І-ІІ ст..	Територія біля пам'ятника загиблим воїнам; узбіччя дороги по вул. Миру; територія навколо стадіону ,кладовища
17.	Олександрівський ФАП	Прилегла територія
18.	Сільська рада с.Олександрівка	Узбіччя провулку Тихий; узбіччя дороги по вул. Миру; кладовища; по вулицях біля безхозних дворів, кладовища.
19.	Козубівська сільська рада	узбіччя доріг до с.Горянка, с.Козубівка,кладовища.
20.	Козубівський НВК	пришкільна територія , пам'ятник загиблим воїнам, узбіччя дороги (в'їзд до села), узбіччя дороги по центральній вулиці.

Проводиться голосування.

Підсумки голосування: одноголосно

Рішення № 3 /додається/

4.СЛУХАЛИ: заступника сільського голови, члена виконавчого комітету Пастушенко С.Г., яка повідомила про необхідність затвердження Правил благоустрою населених пунктів сільської ради , якими встановлюється порядок благоустрою та утримання території сільської ради, порядок регулювання прав та обов'язків учасників правовідносин у сфері благоустрою, визначається комплекс заходів, необхідних для забезпечення чистоти і порядку на території сільської ради. Світлана Георгіївна зачитала проект Правил благоустрою та запропонувала дане питання поставити на голосування.

Проводиться голосування.

Підсумки голосування: одноголосно

Рішення № 4 /додається/

5.СЛУХАЛИ: начальника відділу бухгалтерського обліку та інвестицій Гривнак А.С., яка повідомила що в січні 2021 року утворено відділ соціального захисту на охорони здоров'я (окрема юридична особа). Для повного виконання своїх функцій, можливості відшкодування компенсаційних виплат необхідно затвердити та подати мережу даного відділу до Доманівського управління державної казначейської служби.

Проводиться голосування.

Підсумки голосування: одноголосно

Рішення № 5 /додається/

Голова виконкому

Надія БАБАНСЬКА



УКРАЇНА
Миколаївська область
Доманівський район
Мостівська сільська рада
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

Від 5 березня 2021 року

№ 1

**Про організацію харчування дітей
у дошкільних навчальних закладах
Мостівської сільської ради**

Відповідно до ст. 35 Закону України «Про дошкільну освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 року № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», постанови Кабінету Міністрів України від 26.08.2002р. №1243 зі змінами від 23.12.2020 року, наказу Міністерства освіти і науки України від 21.11.2002 року № 667 «Про затвердження Порядку встановлення батьківської плати для батьків за перебування дітей у державних і комунальних дошкільних та інтернатних закладах закладах» у редакції станом на 29.03.2006 року, з метою забезпечення дітей дошкільного віку повноцінним збалансованим харчуванням, враховуючи те, що харчування дітей у дошкільних навчальних закладах проводиться за рахунок коштів сільського бюджету, керуючись ст. 32, ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет сільської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Порядок встановлення батьківської плати за перебування дітей у дошкільних навчальних закладах, які знаходяться на території Мостівської сільської ради згідно з додатком.
2. Встановити середньоденну вартість харчування на 1 дитину різновікової групи на 2021 рік – 30 грн. на день.
3. Встановити батьківську плату на 2021 рік в розмірі 40% від середньоденної вартості харчування на одну дитину, що становить 12грн. на день.
4. Від плати за харчування дітей в дошкільних навчальних закладах звільнити:
 - 4.1. батьків, які мають дітей-інвалідів, що відвідують ЗДО;
 - 4.2. батьків, або осіб, що їх замінюють і мають на вихованні дітей, які мають статус дитини-сироти (дітей-сиріт; дітей, позбавлених батьківського піклування та дітей, які перебувають під опікою і виховуються в сім'ях);
 - 4.3. батьків, що мають статус учасника бойових дій (учасники бойових дій та інваліди війни, учасники бойових дій у зоні проведення антитерористичної операції, воїни-фаганці тощо).
 - 4.4. батьків дітей або осіб, які їх замінюють, із сімей, що отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям.
5. Установити знижки батьківської плати для батьків за перебування дітей у дошкільних навчальних закладах громади, які мають трьох і більше дітей, за харчування на 50%.
6. Встановити термін оплати за харчування дітей в ДНЗ до 15 числа кожного місяця.
7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника відділу освіти, молоді та спорту сільської ради Савченко А.В.

Голова виконкому

Надія БАБАНСЬКА



УКРАЇНА
Миколаївська область
Доманівський район
Мостівська сільська рада
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

Від 5 березня 2021 року

№ 2

**Про заходи з відзначення у 2021 році
річниці вигнання нацистів із території
населених пунктів Мостівської сільської ради
Доманівського району Миколаївської області**

Відповідно до ст.26, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет сільської ради,

ВИРІШИВ:

1. Затвердити заходи з відзначення річниці вигнання нацистів із території населених пунктів Мостівської сільської ради Доманівського району Миколаївської області згідно з додатком.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови Пастушенко С.Г., та старост Делі Г.В., Фетько Т.В., Шевчика С.М.

Голова виконкому

Надія БАБАНСЬКА

ЗАХОДИ
з відзначення у 2021 році 77-ї річниці вигнання нацистів із території
населених пунктів Мостівської сільської ради Доманівського району
Миколаївської області

1.Провести в населених пунктах сільської ради урочисті заходи з покладанням квітів до пам'ятників, пам'ятних знаків, військових поховань, інших об'єктів, що увічнюють пам'ять про перемогу у Другій світовій війні та подвиги її учасників, з дотриманням карантинних вимог.

Виконавчий комітет сільської ради
30 березня 2021 року

2.Здійснити упорядкування та утримання у належному стані військових поховань, пам'ятників, обелісків, братських могил та інших місць поховань загиблих захисників Вітчизни, меморіальних дошок.

Виконавчий комітет сільської ради
Березень 2021 року

3.Забезпечити проведення у закладах загальної освіти тематичні лекції, бесіди, класні години, уроки мужності. В бібліотеках закладів освіти оформити книжкові виставки та оновити експозиції в шкільних музеях та куточках бойової слави.

Виконавчий комітет, організація ветеранів війни та праці,
Відділ освіти, молоді та спорту Мостівської сільської ради
Березень 2021 року

4.Забезпечити проведення тематичних заходів в закладах культури, організацію фотографій та плакатів, документів та архівних матеріалів, історичної літератури в бібліотеках.

Виконавчий комітет, організація ветеранів війни та праці,
Відділ освіти, молоді та спорту Мостівської сільської ради
Березень 2021 року

5.Сприяти широкому висвітленню в засобах масової інформації заходів з підготовки та відзначення 77-ї річниці вигнання нацистів із території Мостівської сільської ради.

Виконавчий комітет сільської ради
Березень 2021 року

Секретар виконавчого комітету

Марина ФЛАКЕЙ



УКРАЇНА
Миколаївська область
Доманівський район
Мостівська сільська рада
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

Від 5 березня 2021 року

№ 3

**Про заходи щодо проведення весняного
місячника благоустрою території Мостівської
сільської ради**

Відповідно до підпункту 7 пункту 1 статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет сільської ради

ВИРІШИВ:

1. Провести акцію «За чисте довкілля» з благоустрою населених пунктів підпорядкованої території з 15 березня по 23 квітня 2021 року.
2. Закріпити за установами, організаціями та підприємствами Мостівської сільської ради території для благоустрою. (Додаток додається).
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови Пастушенко С.Г.

Голова виконкому

Надія БАБАНСЬКА

Додаток до рішення виконкому № 3 від 05.03.2021 року
**Території, які закріплені за установами, підприємствами та організаціями
 Мостівської сільської ради для організації благоустрою**

№ п/п	Назва організації, установи, підприємства	Територія
1.	Мостівська сільська рада	Пам'ятник загиблим воїнам: сквер «Слави», пам'ятний знак афганцям; пам'ятний знак загиблим євреям; територія навколо стадіону, кладовища.
2.	СПрАТ «Україна»	Сквер «Леніна»; узбіччя дороги від знаку до кладовища «Україна»; пам'ятник загиблим воїнам на кладовищі в селі Шевченко.
3.	ТОВ ім.Б.Хмельницького	Курган Слави; узбіччя дороги зі сторони Колосівки до Кургану; могила невідомого солдата на кладовищі в селі Миколаївка.
4.	Мостівський НВК	Алея парку; узбіччя дороги від школи (корпус № 1) до інкубатора
5.	Мостівське відділення філії ПАТ «Миколаївобленерго»	Узбіччя дороги по вул. Степовій (біля підстанції)
6.	Мостівська амбулаторія загальної практики сімейної медицини	Прилегла територія
7.	Храм Святого Миколая	Територія храму, прилегла територія та побілка забору
8.	Мостівське ССТ	Територія біля кафе «Мостівчанка»; територія біля магазинів, які належать ССТ; територія біля колишнього буфету (руїни); територія біля котельні (руїни), територія колишнього пивного бару.
9.	Фермер Гарбузняк, одноосібник Вігор М.М.	Узбіччя дороги зі сторони Колосівки до Кургану
10.	Мостівське лісництво	Побілка центральної огорожі по вулиці Садовій (від базару до пам'ятника загиблим воїнам)).
11.	Фермери, земельні ділянки яких прилягають до траси	Узбіччя дороги по трасі за межами села
12.	Сухобалківська ЗОШ І-ІІІ ступенів	Територія скверу в центрі села
13.	Сільська рада с. Суха Балка	Територія навколо Будинку культури, пошти; пам'ятник загиблим воїнам, кладовища.
14.	Відділення ОЩАДБАНКу та УКРПОШТА	Прилегла територія
15.	Мостівська бібліотека	Прилегла територія
16.	Олександрівська ЗОШ І-ІІ ст..	Територія біля пам'ятника загиблим воїнам; узбіччя дороги по вул. Миру; територія навколо стадіону ,кладовища
17.	Олександрівський ФАП	Прилегла територія
18.	Сільська рада с.Олександрівка	Узбіччя провулку Тихий; узбіччя дороги по вул. Миру; кладовища; по вулицях біля безхозних дворів, кладовища.
19.	Козубівська сільська рада	узбіччя доріг до с.Горянка, с.Козубівка,кладовища.
20.	Козубівський НВК	пришкільна територія , пам'ятник загиблим воїнам, узбіччя дороги (в'їзд до села), узбіччя дороги по центральній вулиці.

Секретар виконавчого комітету

Марина ФЛАК



УКРАЇНА
Миколаївська область
Доманівський район
Мостівська сільська рада
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

Від 5 березня 2021 року

№ 4

**Про затвердження Правил Благоустрою території
населених пунктів Мостівської сільської ради**

З метою поліпшення благоустрою населених пунктів сільської ради, керуючись ст. 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про відходи» , Закону України « Про благоустрій населених пунктів», враховуючи рекомендації постійної комісії сільської ради з питань житлово – комунального господарства, комунальної власності, будівництва, земельних відносин та охорони навколишнього середовища, виконком сільської ради,

ВИРІШИВ:

- 1.Затвердити Правила благоустрою території населених пунктів Мостівської сільської ради об'єднаної територіальної громади (Додається).
- 2.Затвердити плани- схеми санітарного очищення населених пунктів Мостівської сільської ради.
- 3.Оприлюднити дане рішення на офіційному веб-сайті сільської ради.
- 4.Відповідальність за дотриманням Правил благоустрою покласти на директора Мостівського КП «Сількомунгосп» Ахрамовича В.Д.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови Пастушенко С.Г.

Голова виконкому

Надія БАБАНСЬКА

Правила благоустрою території населених пунктів Мостівської сільської ради

1. Загальні положення

1.1. Правила благоустрою сільської ради (далі - Правила) є нормативним актом, яким встановлюється порядок благоустрою та утримання території Мостівської сільської ради, об'єктів благоустрою сільської ради, регулювання прав та обов'язків учасників правовідносин у сфері благоустрою, визначається комплекс заходів, необхідних для забезпечення чистоти і порядку на території сільської ради. Правила спрямовані на створення умов, сприятливих для життєдіяльності людини і є обов'язковими для виконання на всій території Мостівської сільської ради об'єднаннями громадян, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності і підпорядкування, їх керівниками, працівниками та громадянами.

1.2. Об'єкти благоустрою території Мостівської сільської ради використовуються відповідно до їх функціонального призначення для забезпечення сприятливих умов життєдіяльності людини на засадах їх раціонального використання та охорони з урахуванням вимог цих Правил, місцевих правил забудови, інших вимог, передбачених законодавством України.

1.3. Повноваження Мостівської сільської ради у сфері благоустрою визначені Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про органи самоорганізації населення», іншими нормативно-правовими актами України.

1.4. Мостівська сільська рада забезпечує вільний доступ населення, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності до цих Правил. Правила є відкритими та доступними.

1.5. Правила забезпечують державні, громадські та приватні інтереси.

1.6. Правила розроблені на підставі Конституції України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про відходи» та інших нормативно-правових актів України.

1.7. Правила містять загальнообов'язкові на території Мостівської сільської ради норми, за порушення яких винні особи притягуються до відповідальності, встановленої нормативно-правовими актами України.

1.8. Визначення термінів

У цих Правилах наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

- благоустрій території Мостівської сільської ради - це комплекс робіт з інженерного захисту, розчищення та озеленення території, а також соціально-економічних, організаційно-правових та екологічних заходів з покращення мікроклімату, санітарного очищення, та інше, що здійснюються на території Мостівської сільської ради з метою її раціонального використання, належного утримання та охорони, створення умов щодо захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля;

- суб'єкти благоустрою - орган місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, фізичні особи - підприємці, громадяни;

- об'єкти благоустрою - територія Мостівської сільської ради:

- територія загального користування: сільський парк, рекреаційна зона, майданчики (дитячі, спортивний), вулиці, провулки, проїзди, кладовища, випаса та інші території загального користування;

- прибудинкові території (прибудинкова територія - територія навколо будинку, визначена актом на право власності чи користування земельною ділянкою і призначена для обслуговування будинку);

- території підприємств, установ, організацій, підприємницьких структур та закріплені за ними договором території;

- інші території, які належать до об'єктів благоустрою території Мостівської сільської ради;

- елементи благоустрою - покриття вулиць, доріг, проїздів, тротуарів, пішохідних зон і доріжок; зелені насадження вздовж вулиць і доріг, в парках, на прибудинкових територіях; будівлі та споруди; системи збирання та вивезення відходів; засоби та обладнання зовнішнього освітлення та зовнішньої реклами; обладнання (елементи) дитячих, спортивного майданчиків, малі архітектурні форми, інші елементи благоустрою;

- балансоутримувач об'єкта благоустрою - визначена власником об'єкта благоустрою, фізична чи юридична особа, яка забезпечує належне утримання та своєчасний ремонт об'єкта благоустрою;

- територія прибирання - територія, на якій проводиться комплекс заходів щодо збору, вивезення відходів та складається з території суб'єкта благоустрою та закріпленої (прилеглої) території;

- територія суб'єкта благоустрою - це територія в межах виділеної земельної ділянки, яка знаходиться у власності користувачів або надана в користування фізичним чи юридичним особам;

- прилегла територія — це територія тротуару чи земельної зони вздовж огорожі до проїжджої частини вулиці (при наявності з права або зліва), в разі відсутності проїжджої частини на відстані 15 метрів, а також кювети перед земельною ділянкою та позаду;

- тимчасові об'єкти для обслуговування населення - кіоски, павільйони, відкриті літні кафе, стоянки автотранспорту та інші споруди не вище двох поверхів, розміщених терміном до 5 років;

- малі архітектурні форми та елементи зовнішнього благоустрою: інформаційно-вказівні знаки, рекламне обладнання, ліхтарі вуличного освітлення, урни, паркани;

- мала архітектурна форма комерційного призначення - невелика споруда для здійснення підприємницької діяльності торговельно-побутового призначення, яка виготовляється з полегшених конструкцій і встановлюється тимчасово без улаштування заглиблених у ґрунт фундаментів.

- рекламні засоби (з обладнанням) - це елементи благоустрою території Мостівської сільської ради, які використовуються для розміщення зовнішньої реклами. До рекламних засобів (спеціальних конструкцій) відносяться тимчасові та стаціонарні рекламні засоби, світлові та несвітлові, наземні та не наземні, плоскі та об'ємні стенди, щити, панно, транспаранти, таблички, коробки, механічні, динамічні, електронні табло, екрани, панелі, тумби, складні просторові конструкції тощо). До обладнання зовнішньої реклами відносяться опори, блоки тощо;

- ремонт будинків та споруд:

а) поточний - комплекс ремонтно-будівельних робіт та організаційно-технічних заходів, спрямованих на приведення у справний стан зношених конструкцій будівлі, систем інженерного обладнання, відновлення експлуатаційних характеристик будівлі і не пов'язаний зі зміною її техніко-економічних показників;

б) капітальний - комплекс ремонтно-будівельних робіт, пов'язаних з відновленням або покращенням експлуатаційних показників із заміною або відновленням несучих або огорожувальних конструкцій та інженерного обладнання без зміни будівельних габаритів об'єкта та його техніко-економічних показників;

- відходи - будь-які речовини, матеріали і предмети, що утворюються у процесі людської діяльності і не мають подальшого використання за місцем утворення чи виявлення та яких їх власник повинен позбутися шляхом утилізації чи видалення;

- відходи побутові (тверді, рідкі), сміття - усі рештки сфери споживання, які утворюються в житлових приміщеннях, організаціях, установах (пакувальні засоби, харчові рештки, тощо), а також сміття з вулиць;
- поводження з відходами - дії, спрямовані на запобігання утворенню відходів, їх збирання, перевезення, зберігання, оброблення, утилізацію, видалення, знешкодження і захоронення, включаючи контроль за цими операціями та нагляд за місцями видалення;
- збирання відходів - діяльність, пов'язана з їх вилученням;
- перевезення відходів - транспортування відходів від місць їх утворення або зберігання до місць чи об'єктів оброблення, утилізації чи видалення.
- зелені насадження - дерева, кущі, клумби, газони, плодово-ягідні та декоративні насадження, парки, сквери, набережні, упорядковані озеленені території, зелені зони та інші об'єкти озеленення;
- зелені насадження загального користування – парки та ін.;
- зелені насадження обмеженого користування - насадження на територіях громадських і житлових будівель, шкіл, дитячого закладу, закладу охорони здоров'я, тощо;
- зелені насадження спеціального призначення - насадження вздовж вулиць, у санітарно-захисних і охоронних зонах, на територіях кладовищ, ліній електропередач високої напруги, пришляхові насадження в межах сіл, захисні, водоохоронні, протипожежні та інші насадження.
- інші терміни у цих Правилах вживаються у значеннях, що визначені кодексами України, законами України “Про благоустрій територій”, “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про рекламу”, “Про відходи”, “Про охорону атмосферного повітря”, “Про охорону культурної спадщини”, “Про планування та забудову територій”, “Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку”, “Про поховання та похоронну справу”, “Про дорожній рух”, “Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення”, іншими нормативно-правовими актами України.

2. Повноваження органів місцевого самоврядування та комітетів самоорганізації населення в сфері благоустрою території сіл

2.1. До повноважень сільської ради у сфері благоустрою території сіл належать:

- 2.1.1. Затвердження сільських програм та заходів благоустрою території сіл, забезпечення їх виконання.
- 2.1.2. Створення в разі необхідності органів і служб для забезпечення здійснення з іншими суб'єктами комунальної власності благоустрою території сіл, визначення відповідних повноважень цих органів (служб).
- 2.1.3 Організація забезпечення на території сіл чистоти і порядку, дотримання тиші в громадських місцях.
- 2.1.4. Розроблення схем санітарного очищення сіл.
- 2.1.5. Затвердження правил благоустрою території сіл.
- 2.1.6. Визначення на конкурсних засадах підприємств, установ, організацій (балансоутримувачів), відповідальних за утримання об'єктів благоустрою.
- 2.1.7. Залучення на договірних засадах коштів і матеріально-технічних ресурсів юридичних та фізичних осіб для здійснення заходів з благоустрою сіл.
- 2.1.8. Здійснення контролю за станом благоустрою та утриманням територій, інженерних споруд та об'єктів, підприємств, установ та організацій, їх озелененням охороною зелених насаджень, водних об'єктів тощо.
- 2.1.9. Надання дозволу на розміщення на території об'єктів благоустрою будівель і споруд соціально-культурного, побутового, торговельного та іншого призначення, визначення обсягів пайової участі їх власників в утриманні об'єктів благоустрою.
- 2.1.10. Визначення місць стоянок транспортних засобів на об'єктах благоустрою сіл, зовнішнього освітлення та санітарного очищення території.
- 2.1.11. Інформування населення про здійснення заходів з благоустрою населених пунктів.

2.1.12. Визначення в установленому порядку розміру відшкодувань юридичними та фізичними особами за забруднення довкілля та інші екологічні збитки, спричиненні порушенням законодавства у сфері благоустрою та охорони навколишнього середовища.

2.2. До повноважень комітетів самоорганізації населення в сфері благоустрою території сіл належать:

2.2.1. Внесення в установленому порядку на розгляд сільської ради пропозицій з питань благоустрою сіл та поліпшення санітарного стану території сіл.

2.2.2. Організація участі населення у виконанні робіт з благоустрою сіл.

2.2.3. Здійснення громадського контролю за дотриманням правил благоустрою території сіл.

2.2.4. Інформування населення про здійснення заходів з благоустрою сіл.

2.2.5. Вирішення інших питань у цій сфері відповідно до Закону України “Про органи самоорганізації населення” та цих Правил.

3. Права та обов’язки громадян у сфері благоустрою

3.1. Громадяни у сфері благоустрою території Мостівської сільської ради мають право:

3.1.1. користуватись об’єктами благоустрою;

3.1.2. брати участь в обговоренні правил та проектів благоустрою території Мостівської сільської ради;

3.1.3. вносити на розгляд Мостівської сільської ради пропозиції з питань благоустрою;

3.1.4. отримувати в установленому законом порядку повну та достовірну інформацію про затвердження правил благоустрою території та внесення до них змін, а також роз’яснення їх змісту;

3.1.5. брати участь у здійсненні заходів з благоустрою території, озелененні та утриманні в належному стані садиб, дворів, парків, площ, вулиць, кладовищ, братської могили, обладнанні дитячих і спортивного майданчиків, ремонті шляхів і тротуарів, інших об’єктів благоустрою;

3.1.6. вимагати негайного виконання робіт з благоустрою території сільської ради в разі, якщо невиконання таких робіт може завдавати шкоди життю, здоров’ю або майну громадян;

3.2. Громадяни у сфері благоустрою зобов’язані:

3.2.1. утримувати в належному стані закріплені за ними в установленому порядку території.

3.2.2. проводити ремонт та фарбування фасадів приватних будинків, господарських споруд та огорож за рахунок власних коштів.

3.2.3. дотримуватись правил благоустрою території Мостівської сільської ради;

3.2.4. не порушувати права та законні інтереси інших суб’єктів у сфері благоустрою;

3.2.5. регулярно знищувати бур’яни, скошувати траву висотою більше 10 см, проводити боротьбу по знищенню карантинних рослин.

3.2.6. очищати від сухостійних, аварійних дерев, вітролому та легкозаймистих матеріалів власні ділянки та прилеглу до них територію.

3.2.7. відшкодовувати в установленому порядку збитки, завдані порушенням законодавства з питань благоустрою сільської ради;

3.2.8. укладати самостійно або разом з іншими громадянами договори на вивезення відходів та своєчасно сплачувати за їх вивезення;

3.2.9. дотримуватись правил утримання та поводження з домашніми та іншими тваринами на території Мостівської сільської ради;

3.2.10. виконувати інші обов’язки у сфері благоустрою, передбачені Законом України «Про благоустрій населених пунктів», іншими законами, цими Правилами та іншими нормативно-правовими актами України.

4. Права та обов'язки підприємств, установ та організацій, фізичних осіб – підприємців у сфері благоустрою

4.1. Підприємства, установи та організації, фізичні особи – підприємці у сфері благоустрою мають такі права:

4.1.1. брати участь у розробленні планів соціально-економічного розвитку населених пунктів та заходів з благоустрою їх території;

4.1.2. брати участь в обговоренні проектів законодавчих та інших нормативно-правових актів благоустрою сільської ради;

4.1.3. вимагати зупинення робіт, що виконуються з порушенням правил благоустрою території Мостівської сільської ради або призводять до її нецільового використання;

4.1.4. вимагати негайного виконання робіт з благоустрою в разі, якщо невиконання таких робіт може завдавати шкоди життю або здоров'ю громадян, їх майну та майну юридичної особи;

4.1.5. вносити на розгляд Мостівської сільської ради пропозиції щодо поліпшення благоустрою території Мостівської сільської ради.

4.2. Підприємства, установи та організації, фізичні особи – підприємці у сфері благоустрою зобов'язані:

4.2.1. утримувати в належному стані території, надані їм в установленому законом порядку, у тому числі утримувати в належному стані закріплені за ними на умовах договору об'єкти благоустрою (їх частини);

4.2.2. постійно утримувати в належному стані фасади будівель і споруд.

4.2.3. усувати на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) за власний рахунок та в установлені строки пошкодження інженерних мереж або наслідки аварій, що сталися з їх вини;

4.2.4. проводити за власний рахунок в установлені строки прибирання об'єктів благоустрою від сміття та чагарників;

4.2.5. усувати на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) за власний рахунок наслідки надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в установленому порядку;

4.2.6. відшкодовувати збитки та іншу шкоду, завдану ними внаслідок порушення законодавства з питань благоустрою та охорони навколишнього природного середовища, відповідно до чинного законодавства України;

4.2.7. вивозити або укладати договора з підприємством, яке здійснює вивезення сміття (в тому числі ТПВ, негабаритних, будівельних, харчових та інших);

4.2.8. забезпечувати розміщення сміттєзбірників (урн, контейнерів) для накопичення сміття та ТПВ на об'єктах благоустрою, утримувати їх в належному санітарно-технічному стані згідно з санітарними нормами та цими Правилами;

4.2.9. проводити своєчасне відновлення зовнішнього вигляду малих архітектурних форм;

4.2.10. розташовувати постійні або тимчасові об'єкти торгівлі, громадського харчування, побутових послуг, розваг та інших на об'єктах благоустрою виключно за погодженням з Мостівської сільською радою;

4.2.11. Виконувати інші обов'язки у сфері благоустрою, передбачені Законом України "Про благоустрій населених пунктів", цими Правилами, рішеннями виконавчого комітету, іншими нормативно-правовими актами в сфері благоустрою.

5. Загальні вимоги до порядку здійснення благоустрою та утримання території сіл

5.1.1. Організацію благоустрою сіл забезпечують сільська рада та її виконавчі органи відповідно до їх повноважень.

5.1.2. Благоустрій здійснюється в обов'язковому порядку на всій території сіл.

5.1.3. Суб'єкти благоустрою зобов'язані за власні кошти утримувати в належному санітарному стані території, які перебувають у їх власності або користуванні.

5.1.4. Території загального користування за межами землевідведення закріплюються виконавчим комітетом сільської ради між суміжними землекористувачами для виконання заходів по прибиранню, покосу газонів, знищенню карантинних рослин та бур'янів.

5.1.5. Межі та режим використання закріпленої за підприємствами, установами, організаціями, фізичними особами-підприємцями території визначаються рішенням виконавчого комітету сільської ради.

5.2. Організація прибирання та утримання об'єктів благоустрою.

5.2.1. Прибирання та благоустрій на території сіл здійснюють:

5.2.1.1. Підприємства, установи, організації, фізичні особи-підприємці, в тому числі орендарі приміщень – прибудинкових та дворових територій, прилеглих до них доріг, тротуарів, газонів, територій земельних ділянок, виділених рішенням сільської ради у користування, а також прилеглих до них територій.

5.2.1.2. Благоустрій та утримання в належному стані територій парків, рекреаційних зон, зон зелених насаджень, скверів, територій пам'яток історичної спадщини і майданчиків для дозвілля та відпочинку здійснює установа, організація, підприємство кому підпорядкована дана територія.

5.2.1.3. Рішенням виконавчого комітету сільської ради за установами, організаціями, підприємствами фізичними особами-підприємцями можуть бути закріплені для прибирання інші території в межах сіл.

5.2.2. Крім вищевказаних територій окремі підприємства, установи, організації, фізичні особи-підприємці та громадяни повинні проводити прибирання та благоустрій територій, а саме:

5.2.2.1 Будівельні організації - земельних ділянок, виділених під будівництво, з прилеглими до них тротуарами і дорогами, будівельних майданчиків, місць розриття та прилеглих до них територій, зелених насаджень, місць прокладання підземних комунікацій від дня передачі під будівництво.

5.2.2.2 Торговельні та інші організації, підприємства, власники павільйонів, – території, прилеглої до цих споруд, в радіусі 25 метрів.

5.2.2.3. Власники малих архітектурних форм комерційного призначення – території, прилеглої до цих споруд, в радіусі 10 метрів.

5.2.2.4. Власники автозаправних станцій – території, прилеглої до станції, в радіусі 20 метрів (включаючи 0,5 метрів від бордюрного каменю).

5.2.2.5. Підприємства, установи, організації всіх форм власності - прилеглі території до центрально –трансформаторних, підстанцій, які знаходяться на їх балансі, у радіусі 15 метрів та території автобусних зупинок до осі проїздної частини вулиці довжиною 25 метрів.

5.2.2.6 Власники приватних домоволодінь, садово-городні – присадибних ділянок, прилеглої до них зеленої зони, тротуару, дороги.

5.3. Благоустрій та утримання у належному стані вище вказаних територій включає:

5.3.1. прибирання сміття, відходів, листя;

5.3.2. озеленення;

5.3.3. збереження зелених насаджень;

5.3.4. догляд, обрізання, знесення, висадка зелених насаджень (квітів, дерев, кущів, трави та інших насаджень);

5.3.5. відновлення територій у міжсезонний період, після стихійних природних явищ, аварій, в інших випадках;

5.3.6. забезпечення безпечних умов перебування та відпочинку громадян.

5.3.7. пошкодження зелених насаджень, збір квітів, грибів на територіях парків, рекреаційних зон, території пам'ятника історичної спадщини і майданчиків для дозвілля та відпочинку забороняється.

5.4. Прибирання та утримання кладовищ:

5.4.1. Організовує прибирання кладовищ виконком Мостівської сільської ради та депутати сільської ради.

5.4.2. Участь у наведенні належного санітарного стану кладовищ беруть жителі сіл, родичі похованих громадян .

5.4.3. Утримання в належному стані територій кладовищ передбачає використання їх за призначенням, санітарне очищення, озеленення, охорону зелених насаджень, збір та вивезення сміття.

5.4.4. Існуючі місця поховання не підлягають знесенню і можуть бути перенесені тільки за рішенням Мостівської сільської ради.

5.4.5. Поховання померлих здійснюється з дотриманням вимог санітарно-епідеміологічного законодавства.

5.4.6. Виконання будь-яких будівельних робіт у місцях поховань, а також у прилеглих до місць поховань охоронних зонах забороняється.

6. Порядок здійснення благоустрою та утримання прилеглої до приватних будівель території.

6.1. Власник або користувач земельної ділянки зобов'язаний утримувати земельну ділянку, яка перебуває в його власності або користуванні, а також прилеглу до його земельної ділянки територію.

6.2. До прилеглої території відноситься територія тротуару чи земельної зони вздовж огорожі до непроїжджої частини вулиці (при наявності з права або зліва), в разі відсутності проїжджої частини на відстані 15 метрів, а також кювети перед земельною ділянкою та позаду.

6.3. Благоустрій та утримання у належному стані вище вказаної території включає:

6.3.1. прибирання сміття, відходів, листя;

6.3.2. озеленення;

6.3.3. збереження зелених насаджень;

6.3.4. догляд, обрізання, знесення, висадка зелених насаджень (квітів, дерев, кущів, трави та інших насаджень);

6.3.5. скошування трави .

6.3.6. видалення та вивезення сухостійних дерев, чагарників та поламаного гілля;

6.3.7. відновлення території у міжсезонний період, після стихійних природних явищ, аварій, в інших випадках;

6.4. Підприємствам, установам, організаціям всіх форм власності, приватним підприємцям, громадянам суворо забороняється створювати звалища та скидати сміття, фекалії у кювети, на узбіччя доріг вулиць сіл, на територіях прилеглих до житлової забудови.

6.5. Забороняється розміщення або залишення будівельних матеріалів (піску, щебеню, мішків з матеріалами та н.), будівельного сміття та відходів на прилеглий території.

6.6. Своєчасно проводити капітальний та поточний ремонт, фарбування фасадів.

6.7. Утримувати кришки колодязів у справному стані

6.8. Облаштовувати газони та квітники у відведених місцях, при необхідності косити газони, здійснювати прибирання сміття.

6.9. Приймати участь в проведенні санітарних днів, суботників, місячників по санітарній очистці та благоустрою сіл.

6.10. У разі оренди будівель або окремих приміщень порядок їх утримання встановлюється у договорі оренди.

6.6. За невиконання або неналежне виконання порядку здійснення благоустрою та утримання прилеглої до приватних будівель території власник або користувач земельної ділянки несе відповідальність, передбачену Кодексом України про адміністративні правопорушення.

7. Порядок здійснення благоустрою суб'єктами господарювання:

7.1. Суб'єкти господарювання забезпечують благоустрій та утримання в належному стані земельні ділянки надані їм у власність або користування, а також прилеглі до них території.

7.2. Благоустрій та утримання у належному стані вище вказаної території включає:

7.2.1. прибирання сміття, відходів, листя;

7.2.2. озеленення;

7.2.3. збереження зелених насаджень;

7.2.4. догляд, обрізання, знесення, висадка зелених насаджень (квітів, дерев, кущів, трави та інших насаджень);

7.2.5. відновлення території у міжсезонний період, після стихійних природних явищ, аварій, в інших випадках;

7.3. за невиконання або неналежне виконання порядку здійснення благоустрою та утримання прилеглої до приватних будівель території власник або користувач земельної ділянки несе відповідальність передбачену Кодексом України про адміністративні правопорушення та іншими нормативно-правовими актами.

8. Обмеження при використанні об'єктів благоустрою

8.1. На об'єктах благоустрою забороняється:

8.1.1. виконувати земляні, будівельні та інші роботи без дозволу виданого Мостівської сільською радою;

8.1.2. вчиняти дії, що негативно впливають на архітектуру фасадів будівель і споруд.

8.1.3. самовільно влаштовувати городи, створювати, пошкоджувати або знищувати газони, самовільно висаджувати та знищувати дерева, кущі тощо;

8.1.4. вивозити або звалювати в не відведених для цього місцях відходи, траву, гілки, деревину, листя, сніг та влаштовувати звалища;

8.1.5. забруднювати довкілля, місця загального користування, засмічувати побутовими відходами, недопалками, насінням тощо;

8.1.6. складувати будівельні матеріали, конструкції, обладнання за межами будівельних майданчиків;

8.1.7. порушувати правила складування, зберігання, розміщення, транспортування, утилізації та використання відходів;

8.1.8. наклеювати оголошення та інформаційно-агітаційні плакати, рекламу, листівки тощо у невизначених спеціально для цього місцях;

8.1.9. самовільно встановлювати об'єкти зовнішньої реклами, торгівельні лотки, павільйони, кіоски тощо;

8.1.10. випасати худобу, у не відведених для цього місцях, залишати на об'єктах благоустрою та їх елементах фекалії тварин;

8.1.11. здійснювати ремонт, обслуговування та миття транспортних засобів, машин, механізмів у не відведених для цього місцях;

8.1.12. самовільно займати земельні ділянки на всій території Мостівської сільської ради (в межах населених пунктів та за межами населених пунктів) і використовувати їх при відсутності документів, що засвідчують право на використання та володіння землею;

8.1.13. використовувати земельні ділянки не за цільовим призначенням;

8.1.14. самовільно встановлювати точки торгівлі у не відведених для цього місцях та без наявності відповідного дозволу, виданого у встановленому законом порядку;

8.1.15. здійснювати діяльність, яка негативно впливає на довкілля при відсутності позитивного висновку державної екологічної експертизи проектної документації об'єктів будівництва, реконструкції;

8.1.16. здійснювати викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря без відповідного на те дозволу;

- 8.1.17. засмічувати водні об'єкти та забруднювати водні ресурси;
- 8.1.18. вчиняти дії, що тягнуть за собою порушення умов благоустрою, пошкодження вулично-дорожньої мережі, інших об'єктів та елементів благоустрою, ускладнення умов руху пішоходів та транспорту, та інші дії заборонені цими Правилами та іншими нормативно-правовими актами України.

9. Утримання тварин

- 9.1. Громадяни та суб'єкти господарювання – власники тварин зобов'язані:
- 9.1.1. не допускати утримання собак у місцях загального користування;
- 9.1.2. вигулювати собак виключно на повідку та в наморднику при цьому уникати місць масового скупчення людей, особливо дітей;
- 9.1.3. не допускати забруднення тваринами місць загального користування. У разі забруднення власник зобов'язаний прибрати за своєю твариною;
- 9.1.4. не проводити купання собак в місцях масового відпочинку людей на воді.
- 9.2. Забороняється жорстоке поводження з тваринами та неналежне їх утримання. Таке поводження тягне за собою притягнення до відповідальності згідно чинного законодавства України.

10. Правила розміщення та утримання елементів благоустрою при розміщенні зовнішньої реклами

- 10.1. Рекламні засоби (спеціальні конструкції) розташовуються на підставі дозволів на розміщення зовнішньої реклами, наданих у встановленому порядку Мостівською сільською радою.
- 10.2. Проведення робіт, пов'язаних з розташуванням (монтажем, реконструкцією, перенесенням, демонтажем) рекламних засобів на території Мостівської сільської ради, здійснюється на підставі дозволів на проведення цих робіт у встановленому виконкомом сільської ради порядку.
- 10.3. Роботи, пов'язані з розташуванням рекламних засобів на території Мостівської сільської ради, виконуються з дотриманням правил техніки безпеки, цих Правил, правил проведення робіт в охоронних зонах інженерних мереж із забезпеченням захисту комунікацій під час проведення цих робіт та наглядом представника підприємства, яке експлуатує ці комунікації.
- 10.4. Роботи, пов'язані з розташуванням рекламних засобів на території Мостівської сільської ради, виконуються з обов'язковим відновленням благоустрою місця (території, споруди) у передбачений дозволом строк. Підключення рекламних засобів до існуючих мереж зовнішнього освітлення здійснюється відповідно до вимог, передбачених чинним законодавством.
- 10.5. У разі проведення робіт, пов'язаних з розташуванням рекламних засобів, на територіях з твердим покриттям (трав'яним покривом) і необхідністю проведення земляних робіт виконується попередня підготовка, яка гарантує максимальне збереження твердого покриття (трав'яного покриву) та необхідну якість його відновлення з використанням аналогічного матеріалу покриття за технологією, яка гарантує його належну якість та відсутність осідання ґрунту.
- 10.6. Роботи, пов'язані з розташуванням рекламних засобів, вважаються закінченими, якщо проведено відновлення твердого покриття, трав'яного покриву, вивезено зайвий ґрунт, сміття, залишки матеріалів та виконано у повному обсязі інші роботи з відновлення благоустрою території, що підтверджено актом.
- 10.7. Проведення робіт з розташування рекламного засобу з порушенням визначеного дозволом місця їх проведення (визначеного місця розташування рекламного засобу), в тому числі при короткостроковому розміщенні зовнішньої реклами, тягне за собою відповідальність згідно з чинним законодавством, що не звільняє розповсюджувача зовнішньої реклами від відшкодування шкоди, завданої об'єкту благоустрою Мостівської

сільської ради, та виконання робіт щодо повного відновлення порушених елементів благоустрою цього об'єкта.

10.8. Рекламні засоби не повинні створювати перешкоди руху пішоходів і транспорту, механізованому прибиранню вулиць, обслуговуванню інженерних мереж і споруд, викошуванню газонів.

10.9. Дистанція між великорозмірними рекламними засобами, встановленими вздовж проїзної частини вулиць і доріг, повинна бути не менше двократною відстані між сусідніми опорами контактної мережі (зовнішнього освітлення).

10.10. При розміщенні рекламних засобів поблизу перехресть, біля дорожніх знаків, пішохідних переходів та зупинок транспорту загального користування повинна забезпечуватись видимість дорожніх знаків, перехресть, пішохідних переходів, зупинок транспорту загального користування.

10.11. Забороняється розташування рекламних засобів:

- на пішохідних доріжках, якщо це перешкоджає вільному руху пішоходів
- на територіях парків, на квітниках та деревах;

10.12. Забороняється розміщення друкованої реклами безпосередньо на зовнішній поверхні будинків, будівель, споруд, на парканах, огорожах, стовпах та деревах.

10.13. Місця розташування рекламних засобів повинні утримуватися в належному санітарно-технічному стані з забезпеченням їх своєчасного прибирання та впорядкування;

10.14. Матеріали, які використовуються при виготовленні усіх типів рекламних засобів, повинні відповідати сучасним вимогам з якості та екологічної безпеки.

10.15. Відповідальність за технічний, естетичний стан рекламних засобів, розміщеної реклами, стан благоустрою місць розташування рекламних засобів несе розповсюджувач зовнішньої реклами згідно із законодавством.

10.16. Роботи, пов'язані з розташуванням рекламних засобів, без додержання порядку, визначеного виконкомом сільської ради, щодо проведення таких робіт та вимог цих Правил, вважаються незаконними і тягнуть за собою відповідальність згідно з законодавством.

10.17. Рекламні засоби, які розташовано з порушенням, Правил благоустрою території сільської ради (без дозволів, у разі закінчення терміну дії дозволів - без продовження строку дії, у разі скасування дозволу, з недодержанням визначеної у дозволі конструкції рекламного засобу, недодержання визначеного місця розташування рекламного засобу), а також в інших випадках, визначених у нормативно-правових актах або в договорі про тимчасове користування місцями розташування рекламних засобів, підлягають демонтажу в порядку, встановленому виконкомом сільської ради.

10.18. Шкода, завдана при розміщенні зовнішньої реклами внаслідок порушення законодавства з благоустрою населених пунктів, підлягає компенсації у встановленому законодавством порядку.

11. Вимоги до утримання зелених насаджень

11.1. Утримання зелених насаджень здійснюється згідно з Правилами утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затвердженими наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства від 10.04.2006 року № 105, цими Правилами, іншими нормативними актами.

11.2. Утримання об'єктів зеленого господарства включає: догляд за деревами і чагарниками, газонами, квітниками, садовими доріжками, садовим обладнанням, інвентаризацію зелених насаджень, охорону зелених насаджень від шкідників та хвороб, охорону природної фауни.

11.3. Охороні та відновленню підлягають усі зелені насадження в межах сіл під час проведення будь-якої діяльності, крім зелених насаджень, які висаджені або вирости самосівом в охоронних зонах повітряних і кабельних ліній, трансформаторних підстанцій, розподільних пунктів і пристроїв.

11.4. Поточне утримання дерев, клумб, тротуарних газонів, зелених майданчиків прибудинкової території покладається на організації, підприємства, установи, організації, фізичних осіб-підприємців та громадян – власників будинків на закріплених за ними прилеглих територіях.

11.5. Роботи по поточному утриманню зелених насаджень, а також засівання газонів, висадка розсади квітників, обрізання дерев, обробка насаджень проти хвороб і шкідників на територіях, закріплених за підприємствами, установами і організаціями, фізичними особами-підприємцями проводяться за кошти вказаних організацій власними силами або на договірних засадах з спеціалізованими підприємствами у сфері поводження з зеленими насадженнями.

11.6. При виконанні будівельних робіт замовники таких робіт або утримувачі зелених насаджень повинні передати їх будівельній організації (підряднику) під охоронну розписку.

11.7. У випадку неможливості збереження зелених насаджень на ділянках, відведених під будівництво чи виконання інших робіт, замовник після та/або завершення робіт зобов'язаний посадити зелені насадження своїми силами та за власні кошти або до початку будівельних робіт укласти угоду зі спеціалізованою організацією на виконання всіх робіт по пересаджуванню і догляду до повного приживання, та у будь-якому випадку компенсувати вартість зелених насаджень, що підлягають знищенню, відповідно до Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України 1 серпня 2006 року №1045.

11.8. На ділянках, відведених під будівництво, та прилеглих територіях відповідальність за збереження зелених насаджень і належний догляд за ними, а також знищення бур'янів покладається на керівників підприємств, установ, організацій та громадян, яким ці земельні ділянки відведені.

11.9. Під час проведення будь-яких робіт на земельній ділянці, на якій залишилися зелені насадження, забудовник:

11.10. Огороджує дерева на території будівництва.

11.11. У процесі виконання робіт щодо будівництва доріг, тротуарів, асфальтування дворів тощо залишає місця (лунки) для посадки дерев, а також утворює лунки довкола наявних дерев.

11.12. Копає канави глибше 1 метру для прокладання підземних інженерних мереж і фундаментів на віддалі не менше 2 метри від дерева та 1,5 метри від чагарнику.

11.13. Не допускає засипання ґрунтом чагарників та стовбурів дерев.

11.14. Пристовбурні лунки дерев і кущів на вулицях утримувати без бур'яну і в розпушеному стані. За достатнього живлення і водного режиму в них можна висівати газонні трави або висаджувати квіти.

11.15. Знищення бур'яну на газонах проводять скошуванням та прополюванням. Максимальна висота травостою має бути на партерних газонах – 5 сантиметрів, звичайних – 10 сантиметрів, лучних - 15 - 20 сантиметрів. Висота скошування травостою на партерних газонах - 2 - 4 сантиметри, звичайних і лучних - 3 - 5 сантиметрів.

11.16. Всі громадяни при відвідуванні зон відпочинку, лісопарків, парків, садів, та інших місць масового відпочинку зобов'язані підтримувати чистоту, порядок, бережливо ставитись до зелених насаджень, запобігати пошкодженню та знищенню дерев, кущів, квітів, газонів.

11.17. Видалення (знесення), висадка, пересадження дерев, кущів, газонів і квітників здійснюється у встановленому порядку, за наявності дозволу виконавчого комітету сільської ради. При видаленні зелених насаджень в обов'язковому порядку сплачується відновна вартість зелених насаджень, згідно Методики визначення відновної вартості зелених насаджень, або виконуються компенсаційні посадки.

11.18. На територіях де ростуть зелені насадження забороняється:

11.18.1. складувати будь-які матеріали.

11.18.2. влаштовувати звалища сміття, снігу та криги.

11.18.3. будь-яке будівництво, у тому числі встановлення павільйонів для торгівлі, розміщення малих форм архітектури (за винятком наявності рішення виконавчого комітету).

11.18.4. використовувати малі архітектурні форми не за призначенням.

11.18.5. випалювати суху рослинність, розпалювати багаття та порушувати інші правила протипожежної безпеки.

11.18.6. підвішувати на деревах гамаки, гойдалки, мотузки для сушіння білизни, прикріплювати рекламні щити, електропроводи, електрогирлянди та інші предмети, якщо вони можуть пошкодити дерево.

11.18.7. добувати з дерев сік, смолу, робити надрізи, надписи та інші механічні пошкодження; пошкоджувати зелені насадження будь-яким способом, рвати квіти і ламати дерева та чагарники, витоптувати газони, квітники.

11.18.8. Розкладати багаття, спалювати листя, сміття тощо на території сіл, підприємств, організацій, домоволодінь, зелених насаджень, полігонах утилізації та інших місцях.

12. Вимоги до утримання обладнання та елементів благоустрою дитячих, спортивних та інших майданчиків, спортивних споруд

12.1. Утримання в належному стані обладнання та елементів благоустрою дитячих, спортивних та інших майданчиків для дозвілля та відпочинку покладається на балансоутримувачів вказаного майна або осіб, на території яких розміщені вказані майданчики.

12.2. Утримання дитячих, спортивних та інших майданчиків повинно здійснюватися з дотриманням санітарних, екологічних та технічних норм, забезпечувати безпечне користування ними.

13. Контроль у сфері благоустрою території Мостівської сільської ради

13.1. Контроль у сфері благоустрою території Мостівської сільської ради спрямований на забезпечення дотримання всіма підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та підпорядкування, приватними підприємцями, громадянами, у тому числі іноземцями та особами без громадянства, вимог Закону України «Про благоустрій населених пунктів», цих Правил та інших нормативно-правових актів України.

13.2. Протоколи за фактами порушень законодавства що регулює благоустрій населених пунктів складають уповноважені на те виконавчим комітетом посадові особи.

13.3. Самоврядний контроль за станом благоустрою здійснюється шляхом:

13.3.1. проведення перевірок та складення протоколів в разі виявлення порушень законодавства України з питань благоустрою населених пунктів та Правил благоустрою території Мостівської сільської ради;

13.3.2. розгляду звернень громадян та суб'єктів господарювання;

13.3.3. участі в обговоренні проектів благоустрою території Мостівської сільської ради, іншої технічної документації з питань благоустрою і внесення відповідних пропозицій на розгляд виконкому Мостівської сільської ради;

13.3.4. подання позовів до суду про відшкодування шкоди завданої внаслідок порушення законодавства України з питань благоустрою населених пунктів та Правил благоустрою території Мостівської сільської ради.

14. Відповідальність громадян та юридичних осіб за порушення Правил благоустрою.

14.1. Невиконання або неналежне виконання передбачених Правилами вимог та обов'язків вважається порушенням цих Правил. За порушення цих Правил винні особи несуть відповідальність встановлену Кодексом України про адміністративні

правопорушення, Законом України «Про благоустрій населених пунктів», цими Правилами, іншими нормативно-правовими актами України.

14.2. Допущення порушень не позбавляє винну особу від обов'язку припинення порушення та вчинення дій по відновленню благоустрою. У разі порушення Правил благоустрою винні особи зобов'язані вчинити всі необхідні дії для усунення наслідків такого порушення. Усунення наслідків порушення здійснюється негайно.

14.3. У разі, коли особи або суб'єкти господарювання, винні у порушенні цих Правил, не виконують обов'язок щодо усунення наслідків порушення у встановлений строк, виконком Мостівської сільської ради здійснює усунення наслідків порушення цих Правил власними силами або шляхом укладення відповідного договору залучити певних третіх осіб. У такому випадку дані особи або суб'єкти господарювання зобов'язані відшкодувати витрати (збитки) понесені виконкомом Мостівської сільської ради у зв'язку з усуненням наслідків порушення вимог цих Правил відповідно до наданого обґрунтованого рахунку на протязі п'яти робочих днів.

14.4. Збитки завдані об'єкту чи елементу благоустрою в результаті порушення законодавства України та цих Правил підлягають відшкодуванню у визначений строк, але не більше п'яти робочих днів.

15. Порядок внесення змін та доповнень до Правил

15.1. Зміни та доповнення до Правил вносяться шляхом прийняття відповідного рішення на сесії, виконкомом Мостівської сільської ради.

15.2. Проект рішення Мостівської сільської ради про внесення змін та доповнень до Правил підлягає громадському обговоренню.

16. Порядок проведення громадського обговорення проекту правил благоустрою території Кіптівської сільської ради

16.1. Громадські обговорення проекту правил благоустрою території Мостівської сільської ради проводяться в приміщенні Мостівської сільської ради.

16.2. Про дату та час проведення громадського обговорення Мостівська сільська рада повідомляє жителів шляхом розміщення оголошення на дошці оголошень Мостівської сільської ради та на офіційному веб-сайті сільської ради.

17. Перелік законодавчих та нормативно-правових актів, на основі яких діють Правила

17.1. Правила благоустрою території Мостівської сільської ради розроблено на основі положень та вимог Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про відходи», Конституції України, Кодексу України про адміністративні правопорушення та інших нормативно-правових актів України.

Заступник сільського голови

Світлана ПАСТУШЕНКО



УКРАЇНА
Миколаївська область
Доманівський район
Мостівська сільська рада
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

Від 5 березня 2021 року

№ 5

Про подання мережі

Згідно рішення сесії Мостівської сільської ради № 2 від 27 січня 2021 року «Про створення відділу соціального захисту та охорони здоров'я Мостівської сільської ради», ст. 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет сільської ради

В И Р І Ш И В :

1.Відділу соціального захисту та охорони здоров'я Мостівської сільської ради подати до Доманівського управління державної казначейської служби мережу:

- КПКВКМБ 0810160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах»;
- КПКВКМБ 0813033 «Компенсаційні виплати на пільговий проїзд автомобільним транспортом окремим категоріям громадян»;
- КПКВКМБ 0813050 «Пільгове медичне обслуговування осіб які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;
- КПКВКМБ 0813090 «Видатки на поховання учасників бойових дій та осіб з інвалідністю внаслідок війни»;
- КПКВКМБ 0813171 «Компенсаційні виплати особам з інвалідністю на бензин, ремонт технічне обслуговування автомобілів, мотоколясок і на транспортне обслуговування»
- КПКВКМБ 0813180 «Надання пільг населенню(крім ветеранів війни і праці, військової служби, органів внутрішніх справ та громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи) на оплата житлово-комунальних послуг»;
- КПКВКМБ0813191 «Інші видатки на соціальний захист ветеранів війни та праці».

2.Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника відділу соціального захисту та охорони здоров'я (Ахромович Н.В.)

Голова виконкому

Надія БАБАНСЬКА