ПРОТОКОЛ № 02
засідання конкурсної комісії з проведення конкурсу на заміщення вакантної посади директора КНП «Новояричівська районна лікарня»

12.09.2023 р. смт Новий Яричів

Місце проведення засідання: зал засідань Новояричівської селищної ради
Час проведення: 10:00
Конкурсна комісія утворена згідно розпорядження голови Новояричівської селищної ради від 17.08.2023 р.№02-09/147
Всього членів конкурсної комісії – 6.

Присутні – 6:

Голова комісії: Братковський Володимир Мирославович – інспектор юридичного відділу Новояричівської селищної ради (**представник від Органу управління**);

Секретар комісії: Ярошик Василь Львович – головний спеціаліст – еколог Відділу архітектури, містобудування, земельних відносин та екології Новояричівської селищної ради (**представник від Органу управління**);

Члени комісії:

Витрикуш Роман Ігорович – заступник по медичній роботі КНП «Новояричівська районна лікарня» (**представник від трудового колективу, що обраний на загальних зборах**);

Чекова Мар'яна Володимирівна – лікар-гінеколог КНП «Новояричівська районна лікарня» (**представник від трудового колективу, що обраний на загальних зборах**);

Давидович Юлія Іванівна – головний лікар КНП «ЦПМСД Кам'янка-Бузької міської ради» (**представник Кам'янка-Бузького районного комітету профспілки медичних працівників**);

Ярина Оксана Михайлівна – головна медична сестра КНП «ЦПМСД Кам'янка-Бузької міської ради» (**представник Кам'янка-Бузького районного комітету профспілки медичних працівників**).

Відсутні – 0.

СЛУХАЛИ: Голову комісії Братковського В.М., який зазначив, що згідно п. 30-32 Постанови Кабінету Міністрів України від 27.12.2017 р. № 1094 "Про затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття посади керівника державного, комунального закладу охорони здоров'я" (далі – Порядок), зміст документів, поданих претендентами, не розголошується до початку засідання комісії, на якому проводиться їх розгляд. Конкурсні пропозиції претендентів не розглядаються на першому засіданні конкурсної комісії і не розголошуються до початку їх заслуховування. Членам конкурсної комісії забороняється виготовляти паперові, електронні (фото) копії конкурсних пропозицій, будь-яким чином розголошувати їх зміст.

За рішенням конкурсної комісії претендент не допускається до участі в конкурсі у разі:

неподання ним необхідних документів;

його невідповідності встановленим комісією вимогам до претендентів та конкурсних пропозицій;

наявності у претендента незнятої або непогашеної в установленому законом порядку судимості, заборони займати відповідні посади або провадити певні види діяльності;

наявності судового рішення, яке набрало законної сили, за яким претендент визнаний винним у вчиненні корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією.

Претенденти, допущені до участі в конкурсі, є його учасниками. Про прийняте конкурсною комісією рішення претенденти та учасники повідомляються секретарем конкурсної комісії протягом трьох робочих днів з дня проведення засідання з розгляду документів.

Документи, подані (надіслані) претендентами для участі у конкурсі, не розглядаються у разі:

1) подання їх особисто в останній день строку після закінчення робочого часу;

2) надіслання їх поштою після закінчення строку подання;

3) надіслання їх поштою протягом установленого строку подання та надходження до конкурсної комісії менше ніж за три робочих дні до дати проведення засідання з розгляду заяв та доданих до них документів.

Враховуючи, вимоги Порядку, голова комісії Братковський В.М., запропонував наступний порядок денний:

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про розгляд документів, поданих претендентами, які виявили бажання взяти участь у конкурсі на заміщення вакантної посади директора КНП «Новояричівська районна лікарня», на відповідність кваліфікаційним вимогам.

ВИРІШИЛИ: затвердити запропонований порядок денний.

"За" - 6
"Проти" - 0
"Утримались" - 0

ПИТАННЯ 1 ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

1. Про розгляд документів, поданих претендентами, які виявили бажання взяти участь у конкурсі на заміщення вакантної посади директора КНП «Новояричівська районна лікарня», на відповідність кваліфікаційним вимогам.

СЛУХАЛИ: Голову комісії Братковського В.М., який зазначив, що для участі в конкурсі на заміщення вакантної посади директора КНП «Новояричівська районна лікарня» подала документи 1 (один) претендент:

Бурлаків Олеся Ярославівна.

Голова комісії Братковський В.М., нагадав КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ до претендента на зайняття посади директора КНП «Новояричівська районна лікарня»:

Єдині кваліфікаційні вимоги для керівників закладів охорони здоров'я (директорів) визначені наказом Міністерства охорони здоров'я України від 29.03.2002 № 117 "Довідник кваліфікаційних характеристик професій працівників", ВИПУСК 78 «Охорона здоров'я» (зі змінами), погоджений з Міністерством праці та соціальної політики України:

Вища освіта другого (магістерського) рівня у галузі знань 07 "Управління та адміністрування" або 28 "Публічне управління та адміністрування" або 1501 "Державне управління" або 22 "Охорона здоров'я", або 08 "Право", або 05 "Соціальні та поведінкові науки", або 03 "Гуманітарні науки".

У разі здобуття вищої освіти у галузі знань 08 "Право" або 05 "Соціальні та поведінкові науки" або 03 "Гуманітарні науки" вимагається наявність вищої освіти другого (магістерського) рівня у галузі знань 07 "Управління та адміністрування" або 28 "Публічне управління та адміністрування", або 1501 "Державне управління".

У разі здобуття вищої освіти у галузі знань 22 "Охорона здоров'я" вимагається подальша спеціалізація "Організація і управління охороною здоров'я" або наявність вищої освіти другого (магістерського) рівня у галузі знань 07 "Управління та адміністрування" або 28 "Публічне управління та адміністрування", або 1501 "Державне управління".

Стаж роботи на керівних посадах не менше 3 років.

ПЕРЕЛІК документів, які повинен подати претендент особисто або надіслати поштою на участь у конкурсі на зайняття посади директора КНП «Новояричівська районна лікарня» до конкурсної комісії у визначений в оголошенні строк:

1. Письмова заява про участь у конкурсі за формою згідно з додатком 1 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посади керівника державного, комунального закладу охорони здоров'я, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2017 р. № 1094.

Документи, крім заяви про участь у конкурсі, подаються в запечатаному вигляді.

Документи повинні подаватися у двох окремих конвертах із зазначенням прізвища, ім'я, по батькові претендента. Конверти обов'язково мають містити напис:

- перший конверт - «Не розкривати до засідання конкурсної комісії. Документи претендента»;

- другий конверт - «Не розкривати до засідання конкурсної комісії. Конкурсна пропозиція».

У першому конверті повинні міститися такі документи:

1) Опис наданих документів;

2) копію паспорта громадянина України;

3) письмову заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів для зайняття посади за формою згідно з додатком 1;

4) резюме у довільній формі;

5) автобіографію;

6) копію (копії) документа (документів) про освіту, науковий ступінь, вчене звання, кваліфікаційну категорію, підвищення кваліфікації, які підтверджують відповідність претендента кваліфікаційним вимогам до керівника закладу охорони здоров'я, а також копію трудової книжки (у разі наявності) або відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування, або копії інших документів, що підтверджують досвід роботи;

7) згоду на обробку персональних даних згідно з додатком 2;

8) конкурсну пропозицію обсягом не більше 15 сторінок друкованого тексту в паперовій та електронній формі на USB-флеш-накопичувачі, а також у вигляді презентації тривалістю не більше 15 хвилин на USB-флеш-накопичувачі, який буде повернуто після проведення конкурсу;

9) довідку МВС про відсутність судимості;

10) медичні довідки про стан здоров'я та щодо перебування особи на обліку у психоневрологічному та наркологічному закладі охорони здоров'я за формами, затвердженими МОЗ;

11) попередження стосовно встановлених Законом України «Про запобігання корупції» вимог та обмежень, підписане претендентом на посаду, за формою згідно з додатком 3;

12) заяву про відсутність у діях особи конфлікту інтересів згідно із додатком 4;

13) підтвердження подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік (відповідно до абзацу першого частини третьої статті 45 Закону України «Про запобігання корупції»).

14) Підтвердження володіння державною мовою (документ про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної».

15) Інформаційна довідка або Витяг з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення стосовно претендента на участь у конкурсі.

16) За бажанням - додаткові документи стосовно досвіду роботи, професійної компетентності і репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації та інші).

У другому конверті повинна міститися конкурсна пропозиція.

1) Конкурсна пропозиція обсягом не більше 15 сторінок друкованого тексту в паперовій та електронній формі.

Конкурсна пропозиція повинна містити проєкт плану розвитку Підприємства на середньострокову перспективу (три - п'ять років), в якому передбачаються:

– план реформування Підприємства протягом одного року;

– заходи з виконання завдань Підприємства і результати аналізу можливих ризиків, пропозиції з поліпшення економічних та фінансових показників Підприємства, підвищення ефективності його діяльності, запобігання корупції;

– пропозиції щодо залучення інвестицій для розвитку Підприємства;

– пропозиції (відомості) щодо очікуваної динаміки поліпшення основних показників діяльності Підприємства.

Відповідальність за достовірність поданих документів несе претендент

А також претендент повинен мати організаторські здібності; фізичний і психічний стан не повинен перешкоджати виконанню професійних обов'язків; відсутня незнята або непогашена в установленому законом порядку судимість, заборона займати відповідні посади або провадити певні види діяльності.

Голова конкурсної комісії, відкриває конверт з написом «Не розкривати до засідання конкурсної комісії. Документи претендента» з документами та разом з членами конкурсної комісії, перевіряє їх вміст на відповідність встановленим вимогам.

Претендент надала такі документи:

1) Опис наданих документів;

2) копію паспорта громадянина України;

3) письмову заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів для зайняття посади за формою згідно з додатком 1;

4) резюме у довільній формі;

5) автобіографію;

6) копію (копії) документа (документів) про освіту, кваліфікаційну категорію, підвищення кваліфікації, які підтверджують відповідність претендента кваліфікаційним вимогам до керівника закладу охорони здоров'я, а також копію трудової книжки;

7) згоду на обробку персональних даних згідно з додатком 2;

8) конкурсну пропозицію;

9) довідку про відсутність судимості;

10) медичні довідки про стан здоров'я та щодо перебування особи на обліку у психоневрологічному та наркологічному закладі охорони здоров'я за формами, затвердженими МОЗ;

11) попередження стосовно встановлених Законом України «Про запобігання корупції» вимог та обмежень, підписане претендентом на посаду, за формою згідно з додатком 3;

12) заяву про відсутність у діях особи конфлікту інтересів згідно із додатком 4;

13) підтвердження подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік (відповідно до абзацу першого частини третьої статті 45 Закону України «Про запобігання корупції»).

14) Підтвердження володіння державною мовою.

15) Інформаційна довідка або Витяг з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення стосовно претендента на участь у конкурсі.

ВИРІШИЛИ: Допустити до конкурсу претендента Бурлаків Олесю Ярославівну як таку, що відповідає кваліфікаційним вимогам та подала усі необхідні документи на посаду директора КНП «Новояричівська районна лікарня».

Другий етап конкурсу провести 15 вересня 2023 року о 10:00 годині в приміщенні Новояричівської селищної ради: 80465, вул. Незалежності 6, смт Новий Яричів, Львівський район, Львівська область в частині заслуховування конкурсних пропозицій учасників конкурсу, проведення співбесід з учасниками та визначення переможця.

"За" – 6
"Проти" - 0
"Утримались" - 0

Голова комісії: Братковський Володимир Мирославович – інспектор юридичного відділу Новояричівської селищної ради (**представник від Органу управління**) _____

Секретар комісії: Ярошик Василь Львович – головний спеціаліст – еколог Відділу архітектури, містобудування, земельних відносин та екології Новояричівської селищної ради (**представник від Органу управління**) _____

Члени комісії:

Витрикуш Роман Ігорович – заступник по медичній роботі КНП «Новояричівська районна лікарня» (**представник від трудового колективу, що обраний на загальних зборах**) _____

Чекова Мар'яна Володимирівна – лікар-гінеколог КНП «Новояричівська районна лікарня» (**представник від трудового колективу, що обраний на загальних зборах**) _____

Давидович Юлія Іванівна – головний лікар КНП «ЦПМСД Кам'янка-Бузької міської ради» (**представник Кам'янка-Бузького районного комітету профспілки медичних працівників**) _____

Ярина Оксана Михайлівна – головна медична сестра КНП «ЦПМСД Кам'янка-Бузької міської ради» (**представник Кам'янка-Бузького районного комітету профспілки медичних працівників**) _____