



Затверджую
Красненський селищний голова
Н.Я.Фурда

ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ

смт. Красне

«12» березня 2021 року

Ми, що нижче підписатися, голова та члени Комісії з реорганізації Сторонибабської сільської ради, створеної рішенням Красненської селищної ради від 16.12.2020 р. № 12, у складі:

Голови комісії: Лашук Андрій Степанович

Заступник голови комісії: Дзензелюк Оксана Василівна

Члена комісії: Сергесва Тетяна Степанівна

Члена комісії: Брикайло Оксана Романівна

Та представники Красненської селищної ради, уповноважені на прийняття актів та зобов'язань Сторонибабської сільської ради та підписання цього акту розпорядженням Красненського селищного голови від 25.12.2020р. №51

- Спеціаліст 2-ї категорії землевпорядник Зелених Л.П.
- Спеціаліст 1-ї категорії Луцишин Л.М.
- Головний бухгалтер-начальник відділу бухгалтерського обліку та господарського забезпечення – Шевчук М.Й.
- Начальник Красненського СКП Романовський О.Я.
- Військовий обліковець Красненської селищної ради Целень Н.В.
- Депутат Красненської селищної ради Золочівського району 8-го скликання Юхима В.В.

Керуючись ч. 2 та 3 ст. 107 Цивільного кодексу України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» склали цей акт про наступне:

1. Красненська селищна рада (ЄДРПОУ 04372773), місцезнаходження: вул.І.Франка, 2А, смт Красне, Золочівського району Львівської області внаслідок реорганізації Сторонибабської сільської ради (ЄДРПОУ 22342882, місцезнаходження: вул. Нова, 3, с. Сторонибаби, Золочівського району Львівської області) шляхом приєднання до Красненської селищної ради є правонаступником майна, активів та зобов'язань Сторонибабської сільської ради, а саме:

1.1. Необоротних активів (балансова вартість) – 717424 грн., у тому числі:

- основні засоби – 1405941 грн.;
- знос основних засобів – 695955 грн.;
- інші необоротні матеріальні активи – 14878 грн.;
- знос інших необоротних активів – 7440 грн.

1.2. Виробничі запаси – _____ грн.;

1.3. Грошових коштів – _____ грн.;

1.4. Дебіторської заборгованості – _____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом – _____ грн.;
- з оплати праці – _____ грн.;

1.5. Кредиторської заборгованості – _____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом – _____ грн.;
- з оплати праці – _____ грн.;

1.6. Незавершені капітальні інвестиції – _____ грн.

1.7. Внесений капітал - 938183 грн;

1.8. Фінансовий результат - -220759 грн.

2. Разом із майном Сторонибабської сільської ради Красненська селищна рада приймає документи, що підтверджують право власності (володіння, користування, розпорядження) на об'єкти основних засобів та документів, які підтверджують право власності або користування земельними ділянками.

Додатки до передавального акту: _____ на _____ аркушах.
Усього: _____ аркушів.

Комісія з реорганізації Сторонибабської сільської ради:

Голова комісії:

_____ (підпис)

Лагрук А.С.

Заступник голови комісії:

_____ (підпис)

Дзендзелюк О.В.

Члени комісії:

_____ (підпис)

Сергесва Т.С.

_____ (підпис)

Брикайло О.Р.

**Від імені Красненської селищної ради прийняла
Комісія з прийняття майна, активів та зобов'язань, у складі:**

Голова комісії:

_____ (підпис)

Зеленох Л.П.

Секретар комісії:

_____ (підпис)

Луцишин Л.М.

Члени комісії:

_____ (підпис)

Шевчук М.Й.

_____ (підпис)

Романовський О.Я.

_____ (підпис)

Цельє Н.В.

_____ (підпис)

_____ (підпис)

Юхима В.В.

_____ (підпис)

_____ (підпис)

_____ (підпис)

_____ (підпис)

Додаток І

до Передавального акту Стороньбабської сільської ради. Необоротні активи

№ з/п	Рахунок, субрахунок	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта (пооб'єктно)	Рік випуску (будівництва) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлення	Номер			Один, вимір,	За даними бухгалтерського обліку					Інші відомості
				інвентарний / номенклатурний	заводський	паспорта		кількість	первісна (переоцінена) вартість	сума зносу (накопиченої амортизації)	балансова вартість	строк корисного використання	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	1010 Інвестиційна нерухомість												
	1011 Земельні ділянки												
	1012 Капітальні витрати на поліпшення земель												
	1013 Будинки, споруди та передавальні пристрої							7	1396067,00	686441,00	709626,00		
		Будівля	1997	10300001				1	305243,00	247037,00	58206,00		
		Водонапірна башта	1998	10300002				1	9893,00	9893,00	0,00		
		Вул.Заволеська	2011	10300003				1	257433,00	55245,00	202188,00		
		Вул.Букша	2011	10300004				1	329057,00	149709,00	179348,00		
		Вул.Шевченка	2011	10300005				1	236087,00	107222,00	128865,00		
		Вул.Доната	2011	10300006				1	88617,00	40246,00	48371,00		
		Вул.Нова	2011	10300007				1	169237,00	77089,00	92648,00		
	1014 Машини та обладнання							7	9874,00	9514,00	360,00		
		Сейф «Барс»	1996	10400001				1	838,00	838,00	0,00		
		Друкарська маш.	1996	10400002				1	811,00	811,00	0,00		

	Котел для газу	1996	10400003				1	1233,00	1233,00	0,00		
	Ксерокс	2007	10400004				1	1592,00	1592,00	0,00		
	Комп. Athlon	2011	10400005				1	2340,00	2184,00	156,00		
	Монітор SAMSUNG	2011	10400006				1	1260,00	1176,00	84,00		
	SAMSUNG4600	2011	10400007				1	1800,00	1680,00	120,00		
1015	Транспортні засоби											
1016	Інструменти, прилади та інвентар											
1017	Тварини та багаторічні насадження											
1018	Інші основні засоби											
РАЗОМ ЗА РАХУНКОМ 101 «Основні засоби та інвестиційна нерухомість розпорядників бюджетних коштів»							14	1405941,00	695955,00	709986,00		
1111	Музейні фонди											
1112	Бібліотечні фонди											
1113	Малоцінні необоротні матеріальні активи						47	14878,00	7440,00	7438,00		
	Телефонний апарат		1136001- 1136003				3	90	45	45		
	Стіл одно тумб.		1136004- 1136007				4	584	292	292		
	Стіл двотумб.		1136008				1	159	80	80		
	Шафа двоох дверна		1136009- 1136011				3	651	326	325		
	Мірна стрічка		1136012				1	50	25	25		
	Стіла		1136013				1	214	107	107		
	Стільні столики		1136014- 1136038				24	1595	798	798		
	Сидіння для унітазу		1136039- 1136040				2	22	11	11		

Стенд макет села	1136041	1	283	142	142
Паласи	1136042	36,7	954	477	477
розетки	1136043- 1136058	16	16	8	8
Виключачелі	1136059- 1136070	12	12	6	6
Радіоточки	1136071- 1136075	5	5	3	3
Світильники	1136076	1	63	32	32
стіл	1136077	1	141	71	71
Тумбочки	1136078- 1136079	2	56	28	28
Дзеркало трюмо	1136080	1	70	35	35
стенди	1136081- 1136082	2	70	35	35
Тумбочка стіл	1136083	1	70	35	35
Карниз дерев'яні	1136084- 1136085	2	14	7	7
Трибуна	1136086	1	7	4	4
Лічильник газ	1136087	1	127	64	64
Платформи	1136088- 1136093	6	24	12	12
Лічильник електроенергія	1136094	1	512	256	256
Умивальник	1136095- 1136096	2	82	41	41
Унітаз з бачком	1136097- 1136098	2	98	49	49
Образ	1136099	1	14	7	7
Висхідний рушник	1136100	1	7	4	4
Герб	1136101	1	15	8	8
Барельєф Шевченка	1136102	1	17	9	9
Плита газова	1136103	1	170	85	85
Світильники	1136104- 1136105	2	96	48	48
Світильники	1136106- 1136112	7	189	95	95
Образ матері Божої	1136113	1	14	7	7
Монітор	1136114	1	612	306	306
Системний блок LG	1136115	1	1710	855	855
Сервіс чайний	1136116	1	72	36	36
Стабілізатор напруги	1136117	1	430	215	215

	Клавіатура-миша	1136118-1136119	1	125	63	63		
	Фільтр 5 ресеток	1136120	1	45	23	23		
	Стіл комп'ютерний	1136121	1	500	250	250		
	Ковани репліка	1136122	1	2200	1100	1100		
	Флешки для електронних ключів	1136123-1136125	3	2085	1043	1043		
	Прапор	1136126	1	7	4	4		
	Штори	1136127-1136135	9	378	189	189		
	випіски	1136136	1	215	108	108		
	Щіпка для туалету	1136137-1136138	2	8	4	4		
1114	Білизна, постільні речі, одяг та взуття							
1115	Інвентарна тара							
1116	Необоротні матеріальні активи спеціального призначення							
1117	Природні ресурси							
1118	Інші необоротні матеріальні активи							
РАЗОМ ЗА РАХУНКОМ 111 «Інші необоротні матеріальні активи розпорядників бюджетних коштів»			47	14878,00	7440,00	7438,00		
1211	Авторські та суміжні з ними права							
1212	Права користування природними ресурсами							
1213	Права на знаки для товарів і послуг							

1214 Права користування майном												
1215 Права на об'єкти промислової власності												
1216 Інші нематеріальні активи												
РАЗОМ ЗА РАХУНКОМ 121 «Нематеріальні активи розпорядників бюджетних коштів»												
УСЬОГО НЕОБОРОТНИХ АКТИВІВ							61	1420819,00	703395,00	717424,00	*	

Звільний тит

Додаток 1
до Інформаційного положення (стандарту)
бухгалтерського обліку в державному секторі 10)
«Баланс фінансових активів»

Установа
Територія
Організаційно-правова форма
господарювання
Орган державного управління
Вид економічної діяльності
Одиниця виміру: грн
Періодичність: річна

Сторонибобська сільська рада

Сторонибоби

Орган місцевого самоврядування

Селищні та сільські ради та їх виконавчі органи

Державне управління загального характеру

Дата (рік, місяць, тиждень)

за СДРПОУ

за КОАТУУ

за КОПФГ

за КОДУ

за КВЕД

КОДИ

2021 01 01

22342882

4620685972

420

01008

84.11

БАЛАНС

на 01 січня 2021 року

Форма №1-дс

АКТИВ	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. НЕФІНАНСОВІ АКТИВИ			
<i>Основні засоби:</i>			
первісна вартість	1000	778116	717424
знос	1001	1420819	1420819
	1002	642703	703395
<i>Інвестиційна нерухомість:</i>	1010	-	-
первісна вартість	1011	-	-
знос	1012	-	-
<i>Нематеріальні активи:</i>	1020	-	-
первісна вартість	1021	-	-
накопичена амортизація	1022	-	-
Незматеріальні капітальні інвестиції	1030	-	-
<i>Довгострокові біологічні активи:</i>	1040	-	-
первісна вартість	1041	-	-
накопичена амортизація	1042	-	-
Запаси	1050	7048	-
Виробництво	1060	-	-
Поточні біологічні активи	1090	-	-
Усього за розділом I	1095	785164	717424
II. ФІНАНСОВІ АКТИВИ			
Довгострокова дебіторська заборгованість	1100	-	-
<i>Довгострокові фінансові інвестиції, у тому числі:</i>	1110	-	-
цінні папери, крім акцій	1111	-	-
акції та інші форми участі в капіталі	1112	-	-
<i>Поточна дебіторська заборгованість:</i>			
за розрахунками з бюджетом	1120	-	-
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1125	-	-
за наданими кредитами	1130	-	-



за виданими авансами	1135	-	-
за розрахунками із соціального страхування	1140	-	-
за внутрішніми розрахунками	1145	-	-
інша поточна дебіторська заборгованість	1150	-	-
Поточні фінансові інвестиції	1155	-	-
<i>Грошові кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів у:</i>			
національній валюті, у тому числі в:	1160	-	-
касї	1161	-	-
казначействі	1162	-	-
установах банків	1163	-	-
в іноземній валюті	1164	-	-
інше	1165	-	-
<i>Кошти бюджетів та інших клієнтів на:</i>			
єдиному казначейському рахунку	1170	-	-
рахунках в установах банків, у тому числі в:	1175	-	-
національній валюті	1176	-	-
іноземній валюті	1177	-	-
Інші фінансові активи	1180	-	-
<i>Усього за розділом II</i>	<i>1195</i>	-	-
III. ВИТРАТИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ	1200	-	-
БАЛАНС	1300	785164	717424

ПАСИВ	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ ТА ФІНАНСОВИЙ РЕЗУЛЬТАТ			
Внесений капітал	1400	938183	938183
Капітал у дооцінках	1410	-	-
Фінансовий результат	1420	-153019	-220759
Капітал у підприємствах	1430	-	-
Резерви	1440	-	-
Цільове фінансування	1450	-	-
<i>Усього за розділом I</i>	<i>1495</i>	<i>785164</i>	<i>717424</i>
II. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ			
<i>Довгострокові зобов'язання:</i>			
за цінними паперами	1500	-	-
за кредитами	1510	-	-
інші довгострокові зобов'язання	1520	-	-
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	1530	-	-
<i>Поточні зобов'язання:</i>			
за платежами до бюджету	1540	-	-
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1545	-	-
за кредитами	1550	-	-
за одержаними авансами	1555	-	-
за розрахунками з оплати праці	1560	-	-
за розрахунками із соціального страхування	1565	-	-
за внутрішніми розрахунками	1570	-	-
інші поточні зобов'язання, з них:	1575	-	-
за цінними паперами	1576	-	-
<i>Усього за розділом II</i>	<i>1595</i>	-	-



III. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	1600	-	-
IV. ДОХОДИ МАЙБУТНІХ ПЕРІОДІВ	1700	-	-
БАЛАНС	1800	785164	717424

Керівник (посадова особа)

Роман ФВРЛА

Головний бухгалтер (спеціаліст,
на якого покладено виконання
обов'язків бухгалтерської служби)

Оксана БРИКАЙЛО



Установа
Територія
Організаційно-правова форма
господарювання
Орган державного управління
Вид економічної діяльності
Одиниця виміру: грн
Періодичність: річна

Сторонній об'єкт: сільська рада
Сторонній об'єкт
Орган місцевого самоврядування
Семіонів та сільські ради та їх виконавчі органи
Державне управління загального характеру

за ЄДРПОУ
за КОАТУУ
за КОПФІ
за КОДУ
за КВЕД

КОДИ		
2021	01	01
22342882		
4620685972		
420		
01008		
84.11		

Звіт про власний капітал за 2020 рік

Форма №4-дс

Сторінка	Над решта	Внесений капітал	Капіталу засновників	Фінансовий результат	Капіталу підприємства	Резерви	Цільове фінансування	Резерви
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Відшкодування витрат на рекламу року	4000	478183	-	-123019	-	-	-	785164
Відшкодування витрат на рекламу року	4010	-	-	-	-	-	-	-
Відшкодування витрат на рекламу року	4020	-	-	-	-	-	-	-
Відшкодування витрат на рекламу року	4030	-	-	-	-	-	-	-
Відшкодування витрат на рекламу року	4040	478183	-	-123019	-	-	-	785164
Відшкодування витрат на рекламу року	4050	-	-	-	-	-	-	-
Відшкодування витрат на рекламу року	4060	-	-	-	-	-	-	-
Відшкодування витрат на рекламу року	4070	-	-	-	-	-	-	-
Відшкодування витрат на рекламу року	4080	-	-	-	-	-	-	-
Відшкодування витрат на рекламу року	4090	-	-	-	-	-	-	-
Відшкодування витрат на рекламу року	4100	-	-	-	-	-	-	-
Відшкодування витрат на рекламу року	4110	-	-	-	-	-	-	-
Відшкодування витрат на рекламу року	4120	-	-	-	-	-	-	-
Відшкодування витрат на рекламу року	4130	-	-	-	-	-	-	-
Відшкодування витрат на рекламу року	4140	-	-	-67740	-	-	-	-67740
Відшкодування витрат на рекламу року	4150	-	-	-	-	-	-	-
Відшкодування витрат на рекламу року	4160	-	-	-	-	-	-	-
Відшкодування витрат на рекламу року	4170	-	-	-	-	-	-	-
Відшкодування витрат на рекламу року	4180	-	-	-67740	-	-	-	-67740
Відшкодування витрат на рекламу року	4190	638183	-	-220519	-	-	-	717664

Керівник (посадова особа)

Розшифровка ФУРДА

Головний бухгалтер (спеціаліст,
на якого покладено виконання
обов'язків бухгалтера служби)

Оксана БРИКАЙЛО



I. Основні засоби

Групи основних засобів	Код групи	Залишок на початок року		Переоцінка (дооцінка +, убуток -)		Вибуття за звітний рік		Надійшли за рік		Значущість/впливовість корисності	Переоцінка амортизації за звітний рік	Інші зміни за рік		Залишок на кінець року		Значущість корисного використання	
		первісна (переоцінена) вартість	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос			первісна (переоцінена) вартість	знос	первісна (переоцінена) вартість	знос	кв.	до
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Інвестиційна нерухомість	010	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Земельні ділянки	020	920953	374962	-	-	-	-	-	-	-	54032	-	-	920953	425014	20	50
Капітальні витрати на поліпшення земель	030	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Будівлі, споруди та передані в оренду	040	669104	252107	-	-	-	-	-	-	-	6120	-	-	669104	257427	10	35
Машини та обладнання	050	9874	8774	-	-	-	-	-	-	-	540	-	-	9874	5514	7	30
Транспортні засоби	060	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інструменти, прилади, інвентар	070	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Тварини та безгосподарні рослини	080	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші основні засоби	090	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Музейні фонди	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Бібліотечні фонди	110	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Матеріальні необоротні матеріальні активи	120	14878	7440	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14878	7440	-	-
Возми, неспівні речі, одяг та взуття	130	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інвентар, тварини	140	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Необоротні нематеріальні активи, сродки до виробництва	150	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інформаційні ресурси	160	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші необоротні матеріальні активи	170	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Разом	180	1420819	642703	-	-	-	-	-	-	-	68692	-	-	1420819	703395	-	-

З рядка 180 графа 7

вартість основних засобів, які вбули внаслідок:

безоплатної передачі (внутрішньогрупова передача)

(181) -

безоплатної передачі (крім внутрішньогрупової передачі)

(182) -

продажу

(183) -

крадіжок, вкрадіжок

(184) -

знищення як непридатні

(185) -

З рядка 180 графа 9

збільшення вартості основних засобів у результаті:

придбання

(186) -

реконструкції, добудови, дообладнання,

(187) -



Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ

2

2

3

4

2

8

8

2

Інвентаризаційний опис необоротних активів

(основні засоби, нематеріальні активи¹, інші необоротні матеріальні активи, капітальні інвестиції)

«01» березня 2021 р. №

На підставі розпорядчого документа від «01» березня 2021 р. № виконано знімання фактичних залишків основних засобів, нематеріальних активів, інших необоротних матеріальних активів, капітальні інвестиції (необхідне підкреслити), які обліковуються на субрахунку(ях)

та зберігаються _____ територія Сторинбабської сільської ради _____
(місцеводержання²)

станом на «31» січня 2020 р. №

Розписка

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на необоротні активи здані в бухгалтерську службу і всі необоротні активи, що надійшли на мою відповідальність, оприбутковані, а ті, що вибули, списані.

Матеріальна відповідальна особа:

Сільський голова
(підпис)


(підпис)

І.І.Вашченко
(підпис, прізвище)

Інвентаризація: розпочата «01» березня 2021 р. №
закінчена «01» березня 2021 р. №

При інвентаризації встановлено таке:

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (бульовиства) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та інші показники	Номер			Одиниця вимір.	Фактична наявність		Відмітка про вибуття	За даними бухгалтерського обліку:					Інші відомості
			інвентаризаційно-накладний	заводський	паспорта		кількість	періодичність (періодичність артів)		кількість	періодичність (періодичність артів)	сума зносу (накопичення амортизації)	балансова вартість	сторіж корисного використання	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	телефон		11360001-03				3	90,00		3	90,00	45,00	45,00		
2	стіл одност.		11360004-07				4	584,00		4	584,00	292,00	292,00		
3	стіл двохдвер.		11360008				1	159,00		1	159,00	80,00	79,00		
4	шафа двохдвер.		11360009-011				3	651,00		3	651,00	326,00	325,00		
5	мірна стірна		1136012				1	50,00		1	50,00	25,00	25,00		
6	стіл		11360013				4	214,00		4	214,00	107,00	107,00		
Разом на сторінці							16	1748,00		16	1748,00	875,00	873,00		

№ з/п	Найменування, стілець характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництва) чи дата придбання (введення в експлуатацію)	Номер			Одиниці вимір.	Фактична наявність		Відмітка про наявність	За даними бухгалтерського обліку:					Інші відомості
			інвентарний номер	заказний	паспорта		кількість	вартість (персональний)		кількість	періодична (персональний)	кількість	сума за період (персональний)	кількість	інші відомості
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
7	стілець стовпний		1136014-038				24	1595,00		24	1595,00	798	797,50		
8	сидіти для уніти		1136039-040				2	22,00		2	22,00	11	11,00		
9	сидіти налет селя		1136041				1	283,00		1	283,00	142	141,50		
10	підвіс		1136042				37	954,00		37	954,00	477	477,00		
11	резетка		1136043-58				16	16,00		16	16,00	8	8,00		
12	молочниця		1136059-76				12	12,00		12	12,00	6	6,00		
13	радіоприёмник		1136071-75				5	5,00		5	5,00	3	2,50		
14	світлоприёмник		1136076				1	63,00		1	63,00	32	31,50		
15	стіл		1136077				1	141,00		1	141,00	71	70,50		
16	тумбочка		1136078-079				2	56,00		2	56,00	28	28,00		
17	дзеркало тримач		1136080				1	70,00		1	70,00	35	35,00		
18	сидіти		1136081				2	70,00		2	70,00	35	35,00		
19	тумбочка стіл		1136082				1	70,00		1	70,00	35	35,00		
20	картина дерев'яна		1136083				2	14,00		2	14,00	7	7,00		
21	трибуна		1136084				1	7,00		1	7,00	4	3,50		
22	лічильник газометр		1136085				1	127,00		1	127,00	64	63,50		
23	плафон		1136086				6	24,00		6	24,00	12	12,00		
24	лічильник електро		1136087				1	512,00		1	512,00	256	256,00		
25	умивальник		1136088				2	82,00		2	82,00	41	41,00		
26	уніт з бачком		1136089				2	98,00		2	98,00	49	49,00		
27	оборуд		1136090				1	14,00		1	14,00	7	7,00		
28	машинний рушій		1136091				1	7,00		1	7,00	4	3,50		
29	герб		1136092				1	15,00		1	15,00	8	7,50		
30	барильце Шевченка		1136093				1	17,00		1	17,00	9	8,50		
31	плита газові		1136094				1	170,00		1	170,00	85	85,00		
32	світлоприёмник		1136095				2	96,00		2	96,00	48	48,00		
33	світлоприёмник		1136096				7	189,00		7	189,00	95	94,50		
34	оборуд Матері Бюджет		1136097				1	14,00		1	14,00	7	7,00		
35	монітор		1136098				1	612,00		1	612,00	306	306,00		
36	сис. блок LG		1136099				1	1710,00		1	1710,00	855	855,00		
37	сервіз чайний		1136100				1	72,00		1	72,00	36	36,00		
38	стабілізатор напруги		1136101				1	430,00		1	430,00	215	215,00		
39	клавіатура-миса		1136102				1	125,00		1	125,00	63	62,50		
40	фільтр 5 резеток		1136103				1	45,00		1	45,00	23	22,50		
41	стіл компютерний		1136104				1	500,00		1	500,00	250	250,00		
42	кондиціонер		1136105				1	2200,00		1	2200,00	1100	1100,00		
43	фотомашини для електроніки		1136106				3	2085,00		3	2085,00	1043	1042,50		
44	принтер		1136107				1	7,00		1	7,00	4	3,50		
45	підвіс		1136108				9	378,00		9	378,00	189	189,00		
46	машинка		1136109				1	215,00		1	215,00	108	107,50		
47	підвіс для туал		1136110				2	8,00		2	8,00	4	4,00		
Разом на сторінці							159	13130,00		158,7	13130,00	6565,00	6565,00		

⁴Ішло перадаючих номерів на сторінці сорок одна (з 7 по)

PA30M

⁴Число рядових номерів на сторінці: узг. (з пр.)

Рисом за нулем:

а) кількість порядкових номерів - сорок сім

Copyright Clearance Center

б) загальна кількість одиниць, фактично - сто сімдесят чотирьох

CONCLUSIONS

в) вартість фактична - Чотирнадцять тисяч вісімсот сімдесят вісім гривень, 00 копійок

(1999)

г) загальна кількість одиниць, за даними бухгалтерського обліку - сто сімдесят чотири

Experiment 1

г) вартість за даними бухгалтерського обліку - Чотирнадцять тисяч вісімсот сімдесят вісім гривень. 00 копійок

Integrating

Голова комісії:

Голоси комісії з географії

Indenter

Заступник голови комісії

1998

Средства 2-й категории:

frasea

Голосный беззвучен с/хвон

Inscart

Dariusz A.C.

1000

Дзюндзевская О. В.

(continued)

Сенсация Т.С.

24/06/2016

Enriquez O.P.

Chlorine, inactivated

Усі цінності, пронумеровані в цьому інвентаризаційному описі з №1 до №6, перевірені комісією в натурі в моїй присутності та внесені в опис, у зв'язку з чим претензій до інвентаризаційної комісії не маю. Цінності, перелічені в описі, знаходяться на моєму відповідальному зберіганні.

Матеріально відповідальна особа:

01/10/2024 09:09:21

Сільський годинник

(1999)

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс: Головний бухгалтер

Incorrect

Вказані у цьому описі дані перекликані:

ад) 6 березня 2021 р. №

Головна комісія з реорганізації

1000

И.П.Ванниченко

Age Group	Percentage
18-24	18%
25-34	22%
35-44	15%
45-54	12%
55-64	10%
65-74	8%
75-84	5%
85+	3%

O.P. Evershed

Григорий (Григорьев) Григорьевич

Данчук А.С.

CONCLUSIONS AND RECOMMENDATIONS

Стороннябаська сільська рада
(установи)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
17.06.2015 № 572

Ідентифікаційний код за ЄДРНОУ 2 2 3 4 2 8 8 2

Інвентаризаційний опис необоротних активів

(основні засоби, нематеріальні активи¹, інші необоротні матеріальні активи, капітальні інвестиції)

«01»_березня2021 р. №

На підставі розпорядчого документа під «01»_березня2021 р. № виконано знімання фактичних залишків основних засобів, нематеріальних активів, інших необоротних матеріальних активів, капітальні інвестиції (необхідне підкреслити), які обліковуються на субрахунок(ах)

(номер за ліном)

та зберігаються _____ територія Стороннябаської с. ради _____

(власність/власності?)

станом на «31»_січня 2020 р. №

Розписка

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на необоротні активи здані в бухгалтерську службу і всі необоротні активи, що надійшли на мою відповідальність, оприбутковані, а ті, що вибули, списані.

Матеріально відповідальна особа:

Сільський голова

(підпис)



І.П.Вашченко

(підпис, прізвище)

Інвентаризація: розпочата «01»_березня2021 р. №
закінчена «01»_березня2021 р. №

1 Для оформлення інвентаризації «Об'єкти права інтелектуальної власності» у складі нерозподілених активів застосовується також форма № ІІА-І «Інвентаризаційний опис об'єктів права інтелектуальної власності» у складі нематеріальних активів, затверджена наказом Міністерства фінансів України від 22.11.2004 № 732.

2 Слід вказати (номер) йти аркуша, назву структурного підрозділу, ділянки, площі.

При інвентаризації встановлено так:

№ з/п	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	Рік випуску (бульованта) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлення	Номер			Одн. вимір.	Фактична наявність		Відмітка про вилучення	За даними бухгалтерського обліку					Інші відомості
			інвентаризаційного паспорту	заводський	паспорта		кількість	періодична (періодична) ціна		кількість	періодична (періодична) вартість	сума зносу (накопиченої амортизації)	балансова вартість	сума корисного використання	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Будівля	1997	10300001		шт		1	305243,00		1	305243,00	247037,00	58206,00		
2	Норматив башня	1998	10300002		шт		1	9893,00		1	9893,00	9893,00	0,00		
3	Буд. Заводська	2011	10300003		шт		1	257433,00		1	257433,00	55245,00	202188,00		
4	Буд. Бажня	2011	10300004		шт		1	329057,00		1	329057,00	149709,00	179348,00		
5	Буд. Шенченка	2011	10300005		шт		1	236087,00		1	236087,00	107222,00	128865,00		
6	Буд. Дольна	2011	10300006		шт		1	88617,00		1	88617,00	40246,00	48371,00		
7	Буд. Нова	2011	10300007		шт		1	169737,00		1	169737,00	77089,00	92648,00		
							7	1396067,00		7	1396067,00	686441,00	709626,00		

Разом на сторінці

Число порядкових номерів на сторінці: сім (з 1 по 7)

Загальна кількість, у натуральних одиницях фактично на сторінці: сім

Загальна кількість, у натуральних одиницях за даними бухгалтеру на сторінці: сім

№ з/п	Найменування, опис та характеристики та призначення об'єкта	Рік випуску (бульварна) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та запис у реєстрі	Номер			Одиниця вимір.	Фактична вартість		Відмінка оригіналу	За даними бухгалтерського обліку					Інші відомості
			інвентарний/інвентурний	заказний	паспорта		кількість	первісна (переслісна) вартість		кількість	первісна (переслісна) вартість	сума ліній (показувач амортизації)	балансова вартість	строк корисного використання	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
8	Сейф барс	1996	10400001			шт	1	838,00		1	838,00	838,00	0,00		
9	Друк машинка	1996	10400002			шт	1	811,00		1	811,00	811,00	0,00		
10	Котел для газу	1996	10400003			шт	1	1233,00		1	1233,00	1233,00	0,00		
11	Ксерокс	2007	10400004			шт	1	1592,00		1	1592,00	1592,00	0,00		
12	Kown, Ahtlen	2011	10400005			шт	1	2340,00		1	2340,00	2184,00	156,00		
13	TbT Samsung	2011	10400006			шт	1	1260,00		1	1260,00	1176,00	84,00		
14	Samsung4600	2011	10400007			шт	1	1800,00		1	1800,00	1680,00	120,00		
Разом за строками							7	9874,00		7	9874,00	9514,00	360,00		

Pașii în creșterea

2044

Загалом кількість у натуральних вимірах фактично на сторінці сім

Загальна кількість у натуральних числах за даними бусобіжів на сторінці: сім

Кв. з/п	Найменування, строки характеристики та призначення об'єкта	Рік випуску (будівництва) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлення	Номер			Один. вимір	Фактична наявність		Відмітка про вибуття	За даними бухгалтерського обліку					Інші відомості
			інвентарний/реєстраційний	заводський	паспорта		кількість	періодична (періодична) вартість		кількість	періодична (періодична) вартість	сума зливу (завантаженої звартизації)	балансова вартість	строки користування використані	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Разом на сторінці							0	0,00		0	0,00	0,00	0,00		

Результати експерименту

Число пераложних номерів на сторінці: _____ (з по)

Загальна кількість у натуральних вимірах фактична на сторінці: нуль

Загальна кількість у натуральних числах за даними бухгалтеру на сторінці: нуль.

	Рис. выпуск (буд. плановый) чел. год	состав млн	млн	млн	Фактически наявність	За даними бухгалтерського обліку ³
--	--	---------------	-----	-----	----------------------	---

№	Найменування, стисла характеристика та призначення об'єкта	придбання (введення в експлуатацію) та ліквідація	населення/підприєм	засоби	паспорт	Одн. вимір.	кількість	первісна (перерахована) вартість	сума списку (накопиченої амортизації)	кількість	первісна (перерахована) вартість	сума списку (накопиченої амортизації)	балансова вартість	строк корисного використання	тип відомості
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Разом на сторінці							0	0,00		0	0,00	0,00	0,00		

Число порядкових номерів на сторінці: нуль (3 по)

Загальна кількість у натуральних одиницях фактично на сторінці: нуль

Загальна кількість у натуральних одиницях за даними бухгалтеру на сторінці: нуль

РАЗОМ

14	1405941,00	14	1405941,00	695955,00	709986,00
----	------------	----	------------	-----------	-----------

Голова комісії:

Голова комісії з реорганізації
(посада)

(посада)

Ланук А.С.

(підпис, прізвище)

Заступник голови:

Заступник голови комісії
(посада)

(посада)

Вендзелев О.В.

(підпис, прізвище)

Члени комісії

Спеціаліст 2-ї кат. землевпорядник
(посада)

(посада)

Сергеев Т.С.

(підпис, прізвище)

Головний бухгалтер с/госп

В.Бреснева
(підпис)

Брикайло О.Р.

(підпис, прізвище)

Усі цінності, пронумеровані в цьому інвентаризаційному описі з №1 до №, перевірені комісією в натурі в моєї присутності та внесли в опис, у зв'язку з чим претензій до інвентаризаційної комісії не маю. Цінності, перелічені в описі, знаходяться на моєму відповідальному зберіганні.

Матеріально відповідальна особа:

«01» березня 2021 р. №

Сільський голова
(посада)

(посада)

І.П.Пеніченко
(підпис, прізвище)

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс:

Головний бухгалтер
(посада)

(посада)

Брикайло О.Р.

(підпис, прізвище)

Вказані у цьому описі дані перевірів:

«01» березня 2021 р. №

Голова комісії з реорганізації

Ланук А.С.

Гроші 11-15 зазначені в бухгалтерському обліку після затвердження фактичної ціновості за отримання інвентаризаційних даних

ЗАТВЕРДЖУЮ

Красненський селищний голова

Фурда Р.Я.



2021 року

АКТ

приймання-передачі документів, що нагромадилися під час діяльності
Сторонибабської сільської / селищної ради
 станом на 31 грудня 2020 р.

« » 2021 року№

Підстава: ч. 4 ст. 31 Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», ч. 4 ст. 3 Розділу XIV Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 р. № 1000/5.

У зв'язку із припиненням юридичної особи – *Сторонибабської сільської /селищної ради* шляхом приєднання до Красненської селищної ради голова Комісії з реорганізації *Сторонибабської сільської ради* Ланцук Андій Степанович передає, а Голова комісії з прийняття майна Красненської селищної ради Золочівського району Львівської області – Зелених Л.П. приймає документи згідно з переліком:

1. Документи, не завершені в діловодстві *Сторонибабської сільської /селищної ради*:

№ з/п	Найменування опису	Кількість примірників опису	Кількість справ	Примітки
1	2	3	4	5
1	Помісячна документація видатків за 2008-2020рр	116	116	2008-2020р
2	Інвентаризаційні описи основних засобів та інших необоротних активів за 2020р	1	2	2020р
3	Інвентарні картки основних засобів.	1	14	1996-2020
4	Платіжні доручення перерахування залишків станом на 01.01.2021р.	1	7	2021р
5	Земельно-кадастрова книга 1	1	1	2015-2020
6	Договори оренди землі	1	2	2010-2020
7	Технічна документація з нормативної грошової оцінки землі Карпінець Р.А. (тригоон)	1	1	2018-2019
8	Документи по майну в селі Сторонибаби	1	1	1994-2020
9	Техн.документації з нормативної грошової оцінки землі села Сторонибаби	1	1	2018
10	Виконавча документація ТзОВ «ІНФОКОМ»	1	1	2020
11	Картографічні матеріали Сторонибабської сільської ради	1	1	1996-2020
12	Детальний план території земельної ділянки спиртзаводу в селі Сторонибаби	1	1	2012-2015

13	Викуп земельної ділянки Іладіпівська Б.І.	1	1	2011
14	Детальний план території	1	3	2019-2020
15	Звіти річні земельні	1	1	2014-2016
16	Приватизаційні списки	1	1	1998
17	Проект формування території	1	1	1996
18	Папка генеральний план села Сторонибаби перша черга	1	1	2019-2020
19	Папка схеми присадибного фонду	1	1	1996-1999
20	Книга обліку присадибного землекористування село Сторонибаби	1	1	1990

Номери відсутніх справ _____

Всього прийнято: _____ () справ,

1. Архів Сторонибайської сільської/селищної ради:

№ з/п	№ і назва опису	Кількість примірників опису	Кількість справ	Примітки
1	2	3	4	5
1	Погодосподарські книги	89	89	1940-2020роки
2	Перші примірники нотаріальних дій	4	4	1996-2020роки
3	Журнали реєстрації нотаріальних дій	11	11	1996-2020роки
4	Відомості нарахування заробітної плати	43	43	1947-2020роки
5	Розпорядження сільського голови з особового складу і основної діяльності	1	1	2010-2020роки
6	Книги обліку розрахунків по оплаті праці Бузького міжгосподарського комбикормового заводу	51	51	1970-2011 роки
7	Накази з особового складу Бузького міжгосподарського комбикормового заводу	34	34	1978-2012роки
8	Документи (виписки, довідки, статут, протоколи, рішення) про утворення, ліквідацію товариства	2	2	1996-2013роки
9	Особові справи звільнених працівників	1	5	1995-2020роки
10	Трудові книжки	1	1	

Номери відсутніх справ _____

Всього прийнято: _____ () справ,

Передавання здійснює

Голова Комісії з реорганізації

Сторонибайської сільської ради

_____ / Ланчук А.С.

(підпис) (ПІБ)

Приймання здійснює

Голова комісії з прийняття майна

Красненської сільської ради

_____ / Зеленюх Л.П.

(підпис) (ПІБ)