

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Красненської селищної ради
від 30 серпня 2021 № 139

1. Форма печатки для документів №1 діловода загального відділу забезпечення роботи виконавчого комітету та старостинських округів Красненської селищної ради



2. Форма печатки для документів №2 діловода загального відділу забезпечення роботи виконавчого комітету та старостинських округів Красненської селищної ради



3. Форма печатки для документів №3 діловода загального відділу забезпечення роботи виконавчого комітету та старостинських округів Красненської селищної ради

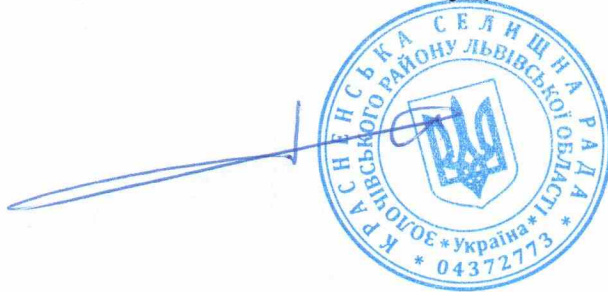


Секретар виконавчого комітету

Богдан Глова

3. Відповідальність за збереження і використання печатки для документів Красненської селищної ради Золочівського району Львівської області №1, №2 та №3 покласти на діловодів загального відділу забезпечення роботи виконавчого комітету та старостинських округів Красненської селищної ради, яким вони будуть передані згідно актів приймання-передачі.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на начальника загального відділу забезпечення роботи виконавчого комітету та старостинських округів (І. Виниченко), та секретаря виконавчого комітету (Б. Глова).

Селищний голова



Роман Фурда



УКРАЇНА
КРАСНЕНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЗОЛОЧІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я

30 серпня 2021 року

№ 139

**Про внесення змін та доповнень до
рішення виконавчого комітету від 08.04.2021р.
№38 «Про використання печаток та штампів»**

Відповідно до ч. 9 ст. 16 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Регламенту Красненської селищної ради, Положення про виконавчий комітет Красненської селищної ради Золочівського району Львівської області, затвердженого рішенням селищної ради від 25 лютого 2021р. №114, з метою належного обліку, використання і зберігання печаток та штампів Красненської селищної ради, **виконавчий комітет Красненської селищної ради**

В И Р І Ш И В:

1. Внести зміни та доповнення до рішення виконавчого комітету Красненської селищної ради від 08.04.2021р. №38 «Про використання печаток та штампів», а саме:
 - 1.1. До частини 1 Порядку обліку, використання, зберігання печаток і штампів в Красненській селищній раді Золочівського району Львівської області додати пункт 1.6. про наступне: «Діловоди загального відділу забезпечення роботи виконавчого комітету та старостинських округів Красненської селищної ради використовують печатки для документів Красненської селищної ради Золочівського району Львівської області, згідно своїх посадових обов'язків».
 - 1.2. До частини 2 Порядку обліку, використання, зберігання печаток і штампів в Красненській селищній раді Золочівського району Львівської області додати пункт 2.7. про наступне: «Печатки і штампи, які передані діловодам загального відділу забезпечення роботи виконавчого комітету та старостинських округів Красненської селищної ради згідно актів приймання-передачі, зберігаються в зазначених діловодів з дотриманням частини 4 даного Порядку».
2. Ввести в дію з _30_ серпня 2021 року печатки для документів Красненської селищної ради Золочівського району Львівської області №1, №2 та №3 (згідно додатку 1 до цього рішення).