Додаток 1

                              до рішенням Красненської селищної

                                                                        ради від \_29\_ червня 2021 року № 353

9-ї сесії VІІІ скликання

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про офіційний веб-сайт Красненської селищної ради Золочівського району Львівської області в глобальній інформаційній мережі Інтернет**

* 1. **Загальні положення**
  2. 1.1. Це Положення розроблено відповідно до Конституції України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах», Указу Президента України від 31.07.2000 № 928/2000 «Про заходи щодо розвитку національної складової глобальної інформаційної мережі Інтернет та забезпечення широкого доступу до цієї мережі в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 03.11.2010 № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики».
  3. 1.2. Веб-сайт Красненської селищної ради Золочівського району Львівської області (далі – веб-сайт) – це сукупність програмних та технічних засобів з визначеною адресою в мережі Інтернет (<https://krasne-rada.gov.ua/>) разом з інформаційними ресурсами, які перебувають у розпорядженні Красненської селищної ради та забезпечують доступ юридичних і фізичних осіб до цих інформаційних ресурсів.
  4. 1.3. Власником та балансоутримувачем веб-сайту є Красненська селищна рада, яка несе, як головний розпорядник бюджетних коштів, всі витрати пов’язані з його утриманням, функціонуванням, технічною підтримкою та інші витрати.
  5. 1.4. Веб-сайт є офіційним джерелом інформації, що забезпечує висвітлення діяльності Красненської селищної ради та її виконавчих органів, керівництва селищної ради, постійних комісій ради, депутатів селищної ради, надання інформаційних послуг громадськості, взаємний обмін інформацією з громадськими організаціями, органами державної влади та органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями з питань, пов’язаних з діяльністю Красненської селищної ради та її виконавчих органів.
  6. Веб-сайт функціонує відповідно до чинного законодавства України.
  7. Веб-сайт не може використовуватись у цілях, не пов’язаних з діяльністю селищної ради.
  8. Усі права зберігаються й охороняються відповідно до Конституції України, Цивільного кодексу України, Закону України “Про авторське право і суміжні права”.
  9. Будь-яке використання матеріалів та інформації з офіційного веб-сайту Красненської селищної ради для подальшого розповсюдження, розміщення чи друкування дозволяється тільки з посиланням на джерело інформації.

# Структура та дизайн веб-сайту

* 1. **Веб-сайт складається з таких основних розділів:**
     + **Головна сторінка:** навігаційна сторінка, яка містить:
       - Символіку громади, ради та повну її назву;
       - Назви основних розділів (селищна рада, новини, оголошення);
       - Горизонтальне та вертикальні меню;
       - Останні новини усіх розділів сайту;
       - Останні оприлюднені документи;
       - Слайд шоу;
       - Випадкові фото;
     + **У горизонтальному меню міститься такі розділи** (Селищна рада, Новини, Оголошення, Громада околиці);
     + **Розділ СЕЛИЩНА РАДА містить такі підрозділи:**
       - **Структура ради** де подається керівництво **(**ПІБ, фото**)**, депутати **(**ПІБ, фото, коротка довідка про депутата**),** постійні комісії, керівники відділів та секторів, склад виконкому;
       - **Приймальня:** графіки прийому громадян, контактні дані та контактна форма для зв'язку.
       - **Документи:** Перелік офіційних документів, регламент, положення про постійні комісії, сесії ради з посиланнями на рішення, результати голосувань, рішення виконкому, розпорядження, проекти рішень ради, проекти рішень виконкому.
       - **Публічна інформація:** бюджет громади,інформація про використання публічних коштів, що підлягає оприлюдненню; статистичні дані, інформація про розвиток тих чи інших аспектів громади.
       - **Для депутатів та службовців:** інформація яка може бути використана у їх повсякденній роботі.
     + **Розділ НОВИНИ:** інформація щодо новин місцевого самоврядування, інформації про події, , привітання з нагоди державних, професійних, релігійних свят.
     + **Розділ ОГОЛОШЕННЯ:** оголошення про заплановані заходи, наявність вакантних посад, інформування населення про можливі надзвичайні ситуації, тощо.
     + **Розділ ГРОМАДА ОКОЛИЦІ**
       - **Про громаду:** населення, територія, склад, межування, фотогалерея, відео галерея.
       - **Картка громади:** короткий описсіл що входять у громаду та їх розміщення.
       - **Історична довідка:** історичні довідки громади та сіл що входять у громаду.
     + **У вертикальному меню:** міститься інформація про відділи та підрозділи що входять у Красненську селищну раду, інформація по цивільному захисту населення, регуляторна діяльність, доступ до публічної інформації, електронні петиції (колективні електронні звернення), банери швидкого доступу до партнерів та інших гілок влади
     + **У центральному тілі сторінки розміщається:**
       - **Слайдер для відображення важливих подій та оголошень;**
       - **Поточне відображення останніх новин усіх розділів;**
       - **Поточне відображення останніх оприлюднених офіційних документів** (рішення ради, рішення виконавчого комітету, розпорядження голови, поіменне голосування депутатів, та інші документи);

Інші рубрики можуть розміщуватися на веб-сайті за пропозиціями селищного голови, депутатів селищної ради, секретаря ради, заступників селищного голови, секретаря виконкому, старост, керівників структурних підрозділів селищної ради, працівників відповідальних за організаційне забезпечення функціонування, інформаційне наповнення та технічний супровід веб-сайту.

* 1. Дизайн та структура окремих частин веб-сайту (розділи, підрозділи, сторінки) визначаються відповідальними працівниками за організаційне забезпечення функціонування, інформаційне наповнення та поновлення, технічний супровід веб-сайту з урахуванням пропозицій виконавчого комітету селищної ради чи відповідальних за подання інформації до окремих розділів веб-сайту.
  2. Веб-сайт ведеться державною мовою.
  3. Структура веб-сайту в разі потреби може змінюватись без внесення змін до даного Положення.

# Порядок інформаційного наповнення веб-сайту

* 1. 3.1. Нормативно-правові акти селищної ради та її виконавчого комітету розміщуються на офіційному веб-сайті згідно з чинним законодавством України.
  2. Депутати селищної ради, виконавчий комітет селищної ради можуть поширювати інформацію про свою діяльність через веб-сайт.
  3. Постачальниками інформації є: керівництво Красненської селищної ради, депутати селищної ради, керівники та посадові особи структурних підрозділів Красненської селищної ради, старости, члени виконкому, керівники та уповноважені особи комунальних підприємств, установ та організацій створених Красненською селищною радою.

# Організаційне забезпечення функціонування веб-сайту.

4.1. Відповідальні за організаційне забезпечення функціонування, інформаційне наповнення та поновлення, технічний супровід веб-сайту:

* + - погоджують з керівництвом селищної ради зміст та періодичність поновлень розділів веб-сайту, зміни до структури веб-сайту;
    - забезпечують підготовку, збір, узагальнення, оперативне висвітлення інформації на веб-сайті про діяльність селищної ради, депутатів селищної ради, відповідають за своєчасність інформаційного наповнення та поновлення веб-сайту;
    - вирішують поточні питання, пов’язані з інформаційним наповненням та поновленням веб-сайту.

4.2. Постачальники інформації несуть персональну відповідальність за зміст наданої для оприлюднення на веб-сайті інформації та її актуальність.

4.3. Координація робіт із забезпечення функціонування та розвитку веб-сайту, технічна підтримка, супроводження та встановлення регламенту і стандартів обміну інформацією між його складовими частинами здійснюється організаційним відділом забезпечення роботи ради, постійних комісій та оприлюднення а також загальним відділом забезпечення роботи виконавчого комітету та старостинських округів Красненської селищної ради.

4.4. На веб-сайті обов’язково розміщуються або дублюються, у разі наявності, усі бази даних та документи, що можуть бути оприлюднені і не містять інформації з обмеженим доступом.

4.5. Не допускається розміщення на веб-сайті інформації, яка забороняється законодавством України. Контроль за дотриманням вимог цього пункту здійснюється керівниками відповідних структурних підрозділів, що є постачальниками інформації.

4.6. Селищна рада може укладати угоди про надання послуг з адміністрування веб- сайту селищної ради.

4.7. Оновлення інформації на веб-сайті здійснюється за необхідності.

**Секретар виконавчого комітету Богдан Глова**