**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги**

**зі скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, скасування державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, скасування рішення державного реєстратора (за судовим рішенням)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг** | | |
| 1 | Місце подання документів та отримання результату послуги. | Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Красненської селищної ради Золочівського району Львівської області |
| 2 | Місцезнаходження | Вул. І.Франка, 5, смт. Красне, Золочівський район, Львівська область, 80560 |
| 3 | Інформація щодо режиму роботи  Телефон/факс  Електронна пошта  Веб сайт | Понеділок, вівторок, четвер, п’ятниця з 09.00 до 18.00 год.,  середа з 09.00 до 20.00 год.;  Години прийому: понеділок, вівторок, четвер, п’ятниця з 09.00 до 16.00 год., середа з 09.00 до 18.00 год., без перерви на обід.  Субота, неділя – прийом не здійснюється;  +380985182826  [44071992@mail.gov.ua](mailto:44071992@mail.gov.ua)  krasne-rada.gov.ua |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 4 | Закони України | Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»; постанова Кабінету Міністрів від 26 жовтня 2011 року № 1141 «Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно» |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 21 листопада 2016 року № 3276/5 «Про затвердження Вимог до оформлення заяв та рішень у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 21 листопада 2016 року за № 1504/29634 |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Заява |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заява про скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;  судове рішення |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | У паперовій формі |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно. |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | Надається у день прийняття заяви |
| 12 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | 1) подані документи не відповідають вимогам, встановленим цим Законом;  2) подані документи не дають змоги встановити набуття, зміну або припинення речових прав на нерухоме майно та їх обтяження;  3) наявні суперечності між заявленими та вже зареєстрованими речовими правами на нерухоме майно та їх обтяженнями;  4) після завершення строку, встановленого частиною третьою статті 23 цього Закону, не усунені обставини, що були підставою для прийняття рішення про зупинення розгляду заяви про державну реєстрацію прав;  5) заявником подано ті самі документи, на підставі яких заявлене речове право, обтяження вже зареєстровано у Державному реєстрі прав |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | 1) прийняття рішення про скасування; внесення запису про скасування/скасування державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень; формування витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про проведену державну реєстрацію прав;  2) рішення про відмову у скасування |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату) | Через центр надання адміністративних послуг або безпосередньо державним реєстратором;  Вебпортал Мін’юсту\* |