ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом начальника Головного Управління Держпродспоживслужби у Львівській області

від 10.04. 2019 року  № 872

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**центр надання адміністративних послуг**

**з видачі дозволу (санітарного паспорта) на роботи з радіоактивними речовинами та іншими джерелами іонізуючого випромінювання**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва адміністративної послуги)

**Головне Управління Держпродспоживслужби у Львівській області**

(найменування органу, що видає документ дозвільного характеру)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Красненської селищної ради Золочівського району Львівської області** | | | |
| **1.** | Місцезнаходження суб’єкта надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | | **Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Красненської селищної ради Золочівського району Львівської області**  вул. І.Франка,5, смт. Красне Золочівський район Львівська область,  80560 |
| **2.** | Інформація щодо режиму роботи суб’єкта надання адміністративної послуги | | **Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Красненської селищної ради Золочівського району Львівської області**  **Графік роботи**:Понеділок, вівторок, четвер, п’ятниця - 9.00 -18.00 год. (без перерви на обід), середа -9.00 -20.00 год. (без перерви на обід), **години прийому**: Понеділок, вівторок, четвер, п’ятниця - 9.00 -16.00 год. (без перерви на обід), середа -9.00 -18.00 год. (без перерви на обід),субота,неділя - вихідні дні. |
| **3.** | Телефон/факс, адреса електронної пошти та веб-сайт суб’єкта надання адміністративної послуги | | **Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Красненсьої селищної ради Золочівського району Львівської області**  *Тел.0985182826.*  Адреса електронної пошти:  [44071992@mail.gov.ua](https://mail.ukr.net/desktop#sendmsg/f=to=vzmRvZSilKs79u1L9Ai_94tw0uS) |
| **Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги** | | | |
| **4.** | Місце знаходження суб’єкту надання адміністративної послуги | | Головне управління Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів у Львівській області, 79011, м.Львів, вул. Вітовського, 18. |
| **5.** | Інформація щодо режиму роботи суб’єкта надання адміністративної послуги | | Понеділок – четвер з 900 до 1800  П’ятниця – з 900 до 1645 |
| **6.** | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб’єкта надання адміністративної послуги | | тел. 261-36-90, факс 261-36-90  web: [www.lvivdpss.gov.ua](http://www.lvivdpss.gov.ua/), e-mail: [office@lvivdpss.gov.ua](mailto:office@lvivdpss.gov.ua) |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | | |
| **7.** | Закони України | | Закон України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності",  Закону України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» (п.53);  Закон України «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення» (ст.23). |
| **8.** | Акти Кабінету Міністрів України | | Постанова Кабінету Міністрів України від 10 жовтня 2014 року № 442 «Про оптимізацію системи центральних органів виконавчої влади»;  Постанова Кабінету Міністрів України від 02.09.2015 р. № 667 "Про затвердження Положення про Державну службу України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів",  Розпорядження Кабінету Міністрів України від 06.04.2016 року № 260-р «Питання Державної служби з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів»; |
| **9.** | Акти центральних органів виконавчої влади | | Наказ МОЗ України від 02.02.2005 р. № 54 "Про затвердження державних санітарних правил " Основні санітарні правила забезпечення радіаційної безпеки України", зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20.05.2005 року за № 552/10832. |
| **10.** | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування | | *-* |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | | |
| **11.** | | Підстава для одержання адміністративної послуги | Виконання вимог Законів України «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення», «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності». |
| **12.** | | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | 1.Заява до територіального органу Держпродспоживслужби України на отримання адміністративної послуги..  2.Опис наданих документів-відповідно до вимог ДСанПіН 6.6.3-150-2007 «Гігієнічні вимоги до влаштування та експлуатації рентгенівських кабінетів і проведення рентгенологічних процедур» ( для установ, що проводять роботи з використанням рентгенівсього медичного обладнання), ДСП 6.177-2005-09-02 «Оснівні санітарні правила забезпечення радіаційного безпеки України» (для всіх джерел іонізуючого випромінювання, крім медичного рентгенівського обладнання). |
| **13.** | | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | особисто суб'єктом звернення або його законним представником, поштою до центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення |
| **14.** | | Платність (безоплатність) надання адмінпослуги | Безоплатно. |
| **15.** | | Строк надання адміністративної послуги | 10 робочих днів. |
| **16.** | | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | 1. Подання суб’єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання документа дозвільного характеру, згідно із встановленим вичерпним переліком.  2.Виявлення в документах, поданих суб’єктом господарювання, недостовірних відомостей.  3.Негативний висновок за результатами проведених експертиз та обстежень.  4.Інші підстави, які передбачені чинним законодавством. |
| **17.** | | Результат надання адміністративної послуги | Видача дозволу ( санітарного паспорта) на роботи з радіоактивними речовинами та іншими джерелами іонізуючого випромінювання. |
| **18.** | | Способи отримання відповіді (результату) | Особисто суб’єктом звернення або його законним представником в центрі надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення |
| **19.** | | Примітка | Рішення про відмову у видачі дозволу може бути оскаржене у суді у порядку адміністративного судочинства. |