



МУРОВАНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ОБ'ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ
ПУСТОМИТІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

81120, с. Сороки-Львівські, вул. Польова, 65 тел. 225-43-22
sorokylvivskarada@gmail.com

РОЗПОРЯДЖЕННЯ № 274

22 серпня 2018 р.

«Про надання чергової
відпустки головному бухгалтеру сільської ради
Війтович Г. Ю. за 2018 рік.»

Керуючись законами України «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про відпустки» та ст. 74, 75 КЗпП України, законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою К. М. УКРАЇНИ від 27 квітня 1994 р. N 250 Про порядок і умови надання державним службовцям, посадовим особам місцевого самоврядування додаткових оплачуваних відпусток:

1. Надати частину чергової відпустки за 2018 рік керівнику відділу бухгалтерського обліку, фінансів та звітності/ головному бухгалтеру сільської ради Війтович Галині Юліанівні на 10 календарних дні.
2. Надати додаткову відпустку 10 календарних днів, як посадовій особі місцевого самоврядування, яка має стаж служби в цих органах понад 10 років, (надається додаткова оплачувана відпустка тривалістю 5 календарних днів, а починаючи з 11-го року ця відпустка збільшується на 2 календарних дні за кожний наступний рік) загальною тривалістю 20 календарних днів з 3 вересня по 22 вересня 2018 року.
3. Виконання обов'язків головного бухгалтера покласти на Тимунь Галину Ярославівну з виплатою різниці в посадових окладах.
4. Головному бухгалтеру провести нарахування та виплатити матеріальну допомогу на оздоровлення в розмірі середньомісячної заробітної плати.

Підстава: заява Війтович Г.Ю.



В.О.Сільського голови

Грицунь І.І.